

নাগরিক সেবার তথ্যাবলী
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকায় বিদ্যমান নাগরিক সেবার তালিকা

| ক্রমিক নং | সেবার নাম |
|-----------|---|
| 1. | সাধারণ চিকিৎসা অনুদান (কর্মরত/অক্ষম/অবসরপ্রাপ্ত/মৃত কর্মকর্তা কর্মচারীগণের নিজের ও পরিবারের সদস্যদের জন্য) |
| 2. | ধারাবাহিক মাসিক কল্যাণ অনুদান (অক্ষম ও মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের পরিবারের জন্য) |
| 3. | যৌথবীমার এককালীন অনুদান (কর্মকর্তা-কর্মচারী কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করলে পরিবারের জন্য) |
| 4. | দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান (কর্মকর্তা কর্মচারী কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করলে নিজ ও পরিবারের জন্য) |
| 5. | দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান (অক্ষম/অবসরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিজের ও পরিবারের সদস্যদের জন্য এবং মৃত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পরিবারের সদস্যদের জন্য) |
| 6. | শিক্ষাবৃত্তি/সহায়তা (১১-২০ গেডে কর্মরত সরকারি কর্মচারীদের অনধিক দু' সন্তানের জন্য) |
| 7. | শিক্ষাবৃত্তি (অক্ষম/ অবসরপ্রাপ্ত/ মৃত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সন্তানদের জন্য) |
| 8. | চিকিৎসা অনুদান (৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মরত সরকারি কর্মচারীদের নিজ ও পরিবারের সদস্যদের জন্য) |
| 9. | ক্লাব/কমিউনিটি সেন্টার পরিচালনার জন্য বার্ষিক অনুদান |
| 10. | ক্লাব/কমিউনিটি সেন্টার সংস্কার, সম্প্রসারণ ও মেরামতের জন্য অনুদান |

এ ছাড়াও -

| | | |
|-----|--|--|
| 11. | মাসিক কল্যাণ অনুদানের বকেয়া অর্থ উত্তোলনের জন্য অনুমতি প্রদান | |
| 12. | মাসিক কল্যাণ অনুদানের কার্ড হারিয়ে গেলে/বিনস্ট হলে নতুন কার্ড ইস্যুকরণ | |
| 13. | মাসিক কল্যাণ অনুদানের জন্য নির্ধারিত ব্যাংকের শাখা পরিবর্তনের অনুমোদন | |
| 14. | মাসিক কল্যাণ অনুদান গ্রহণের জন্য নির্ধারিত প্রাপক/প্রাপিকা মৃত্যুবরণ করলে পুনরায় প্রাপক/প্রাপিকা নির্ধারণের অনুমোদন | |