

“মুজিব বর্ষের আহবান
সেবায় মিলবে পরিব্রাণ”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
উপতত্ত্বাবধায়কের কার্যালয়
সরকারী শিশু পরিবার (বালিকা)
রাজবাড়ী।



নম্বরঃ ৪১.০১.৮২০০.০৩৭.১৮.০০৫.১৭.১৪০

তারিখ : ১০/১১/২০২০ খ্রিঃ

এতিম শিশু ভর্তি বিজ্ঞপ্তি

সমাজসেবা অধিদফতরধীন, সরকারী শিশু পরিবার (বালিকা), রাজবাড়ী প্রতিষ্ঠানে পিতৃহীন কিংবা পিতৃ-মাতৃহীন দুঃস্থ এতিম শিশুদের স্নেহ ভালবাসা ও আদর যত্নে লালন পালনসহ তাদের প্রযত্ন, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা, প্রশিক্ষণ, চিত্তবিনোদন এবং পুনর্বাসনের জন্য ৬-৯ বছরের এতিম শিশু ভর্তির নিমিত্তে তাদের বৈধ অভিভাবকের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত ভর্তির যোগ্যতা সাপেক্ষে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে।

ভর্তির যোগ্যতা	শিশু পরিবারে ভর্তির নিয়ম ও পদ্ধতি	সরকারী শিশু পরিবার কর্মসূচীর লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য	কর্মসূচীর রূপরেখা
১। ৬ হতে ৯ বছর বয়সী দরিদ্র পরিবারের এতিম (পিতৃহীন কিংবা পিতৃ-মাতৃহীন) মেয়ে। ২। শারীরিক ভাবে সুস্থ্য হতে হবে। ৩। বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিক/ রাজবাড়ী জেলার স্থায়ী বাসিন্দা।	১। সরকারী শিশু পরিবারে ভর্তির জন্য শিশুর অভিভাবক নির্ধারিত আবেদন ফরম যথাযথ পূরণ করে উপতত্ত্বাবধায়কের নিকট দাখিল করবেন। ২। উপতত্ত্বাবধায়ক, আবেদন পত্র গুলো প্রাপ্তির ক্রমানুসারে তা ভর্তি কমিটির মাধ্যমে আসন শূন্য সাপেক্ষে চূড়ান্ত করবেন।	১। ৬-১৮ বছর বয়স পর্যন্ত পিতৃ-মাতৃ স্নেহে প্রতিপালন (সরকার কর্তৃক প্রদানকৃত সকল সেবা যেমন, আবাসিক (খাণ্ডা, খাওয়া), শিক্ষা, প্রশিক্ষণ, স্বাস্থ্য(চিকিৎসা), স্বাবলম্বী করে পুনর্বাসন)। ১। এতিম মেয়েদের (নিবাসীদের) পারিবারিক পরিবেশে স্নেহ- ভালবাসা ও আদর -যত্নের সাথে লালন পালন, উপযুক্ত শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধা প্রদান করে তাদের শিক্ষিত, কর্মোপযোগী, উৎপাদনশীল ও সুনামগরিক হিসেবে গড়ে তোলা। ২। নিবাসীদের শারীরিক, মানসিক ও মানবিক উৎকর্ষ সাধনের বিষয়ে সহায়তা করা। ৩। নিবাসীদের আর্থ -সামাজিক পুনর্বাসন ও স্বনির্ভরতা অর্জনের লক্ষ্যে তাদের কর্মদক্ষ ও উপযুক্ত করে কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা। ৪। নিবাসীদেরকে শিশু অধিকার সনদ এবং তাদের স্বার্থ সম্পর্কে সচেতন করা।	১। নিবাসীদের স্নেহ- ভালবাসা ও আদর যত্নের সাথে লালন-পালন, ভরণ পোষণ ও রক্ষণাবেক্ষণ। ২। নিবাসীদের স্বাস্থ্যরক্ষা ও চিকিৎসার ব্যবস্থা। ৩। ধর্মীয়, নৈতিক ও আচার-আচরণগত শিক্ষা প্রদান। ৪। সাধারণ ও ব্যবহারিক শিক্ষা প্রদান। ৫। বৃত্তিমূলক ও কারিগরী প্রশিক্ষণ প্রদান। ৬। বিনোদনমূলক, সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়া কর্মকান্ড পরিচালনা। ৭। মানসিক ও মানবিক উন্নয়নসহ সামাজিকীকরণ। ৮। আর্থ - সামাজিক পুনর্বাসন কার্যক্রম পরিচালনা।

আবেদন পত্রে সাথে যে সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে।

- নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।
 - ফরমে নির্ধারিত স্থানে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/ পৌর কাউন্সিলর এর সুপারিশ।
 - সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের সুপারিশ।
 - সংশ্লিষ্ট সিভিল সার্জন/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার সুপারিশ।
- (ক) পূরণকৃত আবেদন পত্র।
 - ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত পিতার মৃত্যু সনদের সত্যায়িত কপি।
 - ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত শিশুর জন্ম নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত কপি।
 - ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদ পত্র সত্যায়িত এক কপি।
 - শিশুর পাসপোর্ট সাইজের ছবি দুই কপি সত্যায়িত।
 - অভিভাবকের সাথে শিশু যৌথ ছবি এক কপি।
 - অভিভাবকের জাতীয় পরিচয়পত্রে সত্যায়িত এক কপি।

(শিশু সরকার)
উপতত্ত্বাবধায়ক

ফোন (অফিস) ০৬৪১-৬৫৪৩২
মোবঃ (অফিস) ০১৭০৮৪১৪৪০১