

পরিশিষ্ট-ক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী

এবং

জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৭ - জুন ৩০, ২০১৮

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	3
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	4
সেকশন ১: কার্যাবলি	7
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	8
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	23
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	24
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	27

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী

এবং

জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী  
এর মধ্যে

২০১৭ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে

এই বার্ষিক

কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of Uno, Kalukhali, Rajbari)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা



সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

Kiv jvj x DctRj vi Pivucjy evm ÷ "tU RmZi ucZv e/zeÜztkL gWRejy ingvb Gi fr-h<sup>o</sup>  
"vcb Ges Kiv jvj x DctRj vq DctRj v gW<sup>o</sup>thv×v Kgtcø wbg<sup>o</sup>Yi Rb" Lvm Rwg ei vi  
c0vb Kiv ntqtQ |

eZg<sup>o</sup>tb DctRj v wbe<sup>o</sup>x Awdmv<sup>o</sup>ii mfvicwZtZ; Aby<sup>o</sup>Z mKj mfvv tvmUk tgevBj  
GmGgGm Gi gva<sup>o</sup>tg mKj m`m<sup>o</sup>K AewZ Kiv nt<sup>o</sup>Q| DctRj v wbe<sup>o</sup>x Awdmv<sup>o</sup>ii  
Kvh<sup>o</sup>tg tmev wbtZ Avmv tmevM<sup>o</sup>hZv<sup>o</sup> i Rb" mKj Avaw<sup>o</sup>K ch<sup>o</sup>Y<sup>o</sup>MZ m<sup>o</sup>thvM<sup>o</sup>Nm<sup>o</sup>av Kiv  
nt<sup>o</sup>Q|

gubmg<sup>o</sup>Z wkyv we<sup>o</sup>ti i j<sup>o</sup>ty" Kiv jvj x DctRj vi i Zbw<sup>o</sup>qv mi Kvi c0<sup>o</sup>wgK we<sup>o</sup>vj q<sup>o</sup>tK  
g<sup>o</sup>Wj<sup>o</sup> w<sup>o</sup>tg Dbw<sup>o</sup>Z Kiv nt<sup>o</sup>Q| we<sup>o</sup>yr m<sup>o</sup>thvM AvtQ Ggb wkyv c0<sup>o</sup>Z0vb, wj tZ g<sup>o</sup>w<sup>o</sup>wg<sup>o</sup>Wqv  
Kvmi ag Pij yKiv ntqtQ|

DctRj v m<sup>o</sup>ti c0vb c0vb w<sup>o</sup>tg i wkyv<sup>o</sup> x<sup>o</sup> i nvmRiv kZfvM Kivi j<sup>o</sup>ty" DctRj v  
c0<sup>o</sup>vm<sup>o</sup>tb i D<sup>o</sup> v<sup>o</sup>M Abgw<sup>o</sup>Z Qv<sup>o</sup>NQv<sup>o</sup>xi Aw<sup>o</sup>ffveK<sup>o</sup> i tgevBj t<sup>o</sup>dv<sup>o</sup>tb GmGgGm Gi  
gva<sup>o</sup>tg AewZ Kiv nt<sup>o</sup>Q|

Kiv jvj x DctRj vq evj "weevn D<sup>o</sup>tg<sup>o</sup>thvM" n<sup>o</sup>ti nvm Kiv ntqtQ Ges G e<sup>o</sup>vc<sup>o</sup>ti wKgz  
ch<sup>o</sup>Y<sup>o</sup> Kiv nt<sup>o</sup>Q| Kiv jvj x DctRj v<sup>o</sup>K<sup>o</sup> w<sup>o</sup>mi<sup>o</sup> g<sup>o</sup> Kivi j<sup>o</sup>ty" w<sup>o</sup>fy<sup>o</sup>K<sup>o</sup> i c<sup>o</sup>pe<sup>o</sup>th<sup>o</sup>tb i  
Kvh<sup>o</sup>tg M<sup>o</sup>hY Kiv ntqtQ|

hvi Rwg AvtQ, Ni tbB<sup>o</sup>NZvi w<sup>o</sup>R Rwg<sup>o</sup>tZ Mn. w<sup>o</sup>bg<sup>o</sup>Y c<sup>o</sup>K<sup>o</sup> i Avl Zvq 07 w<sup>o</sup> Ni w<sup>o</sup>bg<sup>o</sup>Y  
Kiv ntqtQ|

DctRj v c<sup>o</sup>kvmb I K<sup>o</sup>w. we<sup>o</sup>fv<sup>o</sup>Mi D<sup>o</sup> v<sup>o</sup>M K<sup>o</sup> i i w<sup>o</sup>el g<sup>o</sup> D<sup>o</sup>ct<sup>o</sup>q we<sup>o</sup>cy c<sup>o</sup>wi g<sup>o</sup>tb m<sup>o</sup>w<sup>o</sup>R  
D<sup>o</sup>rcv<sup>o</sup> tb D<sup>o</sup>Y Kiv ntqtQ hv e<sup>o</sup>vc<sup>o</sup>K m<sup>o</sup>ov t<sup>o</sup>ct<sup>o</sup>q|

f<sup>o</sup>wg e<sup>o</sup>e<sup>o</sup>vc<sup>o</sup>vq tmevi gvb ew<sup>o</sup>x<sup>o</sup>K<sup>o</sup> i mKj Kiv jvj x DctRj v f<sup>o</sup>wg Aw<sup>o</sup>dm<sup>o</sup> tn<sup>o</sup> t<sup>o</sup>w<sup>o</sup> v<sup>o</sup>vc<sup>o</sup>  
Kiv ntqtQ|



সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- Kiv jvj x DctRj vq 50 (c<sup>o</sup>Avk) kh<sup>o</sup>v we<sup>o</sup>wk<sup>o</sup> nvmciv<sup>o</sup> w<sup>o</sup>bg<sup>o</sup>Y Kiv ntqtQ|
- we<sup>o</sup>tbv<sup>o</sup> b t<sup>o</sup>K<sup>o</sup> w<sup>o</sup>ki<sup>o</sup> cvK<sup>o</sup> w<sup>o</sup>bg<sup>o</sup>Y Av<sup>o</sup> c<sup>o</sup>qvRb|

- ঝকঁয়, মননZ" I ms"ZtZ mgx.Kvj ল্যj x DctRj vq eo ai†Yi AwWUwi qvg ঝbgPY Kiv c0qVRb|
- Kvj ল্যj x DctRj vq mBngs cy I DctRj v "DU Feb ঝbgPY Kiv `i Kvi |
- উপজেলা রেষ্ট হাউস।
- অফিসার্স ক্লাব ।
- শিল্পকলা একাডেমী।

পরিকল্পনা:

- fig e'e`vcbr t
  - K. LwZqvb nvj bMv` Ki Y (bvgRvni)|
  - L. Kul.Lvm Rng fignxb†`i gv†S e†`ve`ic0vb|
  - M. †iKWPaq AvambKxKiY|
- Kvj ল্যj x DctRj v†K evj " weevng³ Kiv|
- ঝকঁয় (c0`ngK, gva`ngK, gv`tmv)t
  - K. `z` cwi`k†bi Rb" uUg MVb|
  - L. gvñëngWqv Kvmi ag `vcb|
  - M. ঝbqvgZ gv mgv†ek, ঝকঁয়K, Awf†veK I Qv† mgv†ek Av†qvRb|
  - N. B†iWR I MvYZ ঝকঁয়vi gvb Dbqb|
- weI g† meWR Drcv`b|
- WvRUvj evsj v†`kt
  - K. B†bv†fkb|
  - L. BDvzbq/b†c†i WvRUvj tm>Uv†ii gva`tg cZ`š† AÂ†j i Rbmvavi Y†K B>Uvi †bU, Abj v††b we†`†k emem† Z AvZ†qN†mRb†`i m†\_ thvMv†hvM, we†fbae Z\_`w` Rvbvi Av†Kvi ঝb†ZKi Ymn mKj bMv†i K m†eav c0†B ঝb†ZKi Y|
- GKvU evox GKvU Lvgi , cj † mÂq e`v††Ki gva`tg Av\_†m†gv†RK Dbqb|
- Kvj ল্যj x DctRj v†K w†y†kg† DctRj v ††m†e †Nv† Yv|
- Aw†evmb cZ`vm††`i c†k†y†Yi e'e`v K†i `y† Rbkw³ i Bvbx Kiv|
- cwi`vi Ncwi "QbZv Kvh†ug|



**2016-2017 অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :**

- GKvU evox GKvU Lvgi c†††i mdj ev`evqb|
- cvU P††† e`vcK m†dj " (j`y`gv††v 8,935 †n±i Rng† nec††Z 8,830 †n±i Rng†Z cvU P†††)|
- "DU mgv†ek Av†qvRb|
- AvBbN†k:Lj v cwi`w`†Zi Dbqb|
- mKj ঝকঁয় c†Z0††b gvñëngWqv Kvmi ag P†j yGes gvbm††Z ঝকঁয় we`††i ঝb†ZKi Y|
- mKj fignxb†`i Avevmb e'e`v ঝb†ZKi Y|

## সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়বদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৬. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;
৭. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৮. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার সকল কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৭-১৮ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯		
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
উপজেলা প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন	২০	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২					১২	১২		
		উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	১০০%	৩	৫০	৫০	৫০						৬০	৬০	
		বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৩	১২০	১৫০	১২						১৫০	১৫০	
		এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২						১২	১২	
		এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৮০%	৩	২০	২২	২৩						২৩	২৩	
		এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	-	-	-	-	-	-	৬	৬
		ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;	পরিদর্শন/দর্শন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২							১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Proje ction) ২০১৮-১৯	
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১০	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১	০৫	০৫	০৫					০৫	০৫	
		ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	১০০	১০০						১০০	১০০
		দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শন কৃত	%	০.৫	11	11	-						22	22
		জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	276.5	১	196.5	80.000	--						২০০	২০০
		ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	385.1 0	১	230.96	154.14	--						১৪০০	১৪০০
		টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	219.4 438	১		219.443 8							৪০০০	৪০০০
		গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	৮4	০.৫	256.519 6	256.519 6							5০	5০
		গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মাণকৃত রাস্তা	25	০.৫	760291 6.81	760291 6.81							3০	3০
অতিদরিদ্রদের জন্য	নিয়োজিত	2490	০.৫	950400 0/-	2083200 0/-	--						20	20		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৭-১৮ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৮-১৯
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		কর্মসংস্থান কর্মসূচি	শ্রমিক	(লক্ষ)										
		বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	সংখ্যা	০.৫	১	১	১					১	১
		সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	সংখ্যা (হাজার)	০.৫	১.৬	১.৭	১.৮					২	২
		DC জেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১.৫	১২	১১	১২					১২	১২
		DC জেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪৫					৪৫	৪৫
		জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	সংখ্যা	০.৫	৮	১০	১০					২০	২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৮-১৯		
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
															১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	১০০%	২.৫	১০০	১০০	১০০						১০০	১০০	
		প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	১০০%	২.০০	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
		বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	১০০%	২.৫	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
		সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	৩৮-৩৯	১	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
		প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	সহায়তা প্রদত্ত	টাকা	২	৬৪০৮০০	৮৩২৮০০	-							১০০০০০০	১০০০০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
													১০০%	৯০%	৮০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	১	১২	১২	১২					৮	৮	
		ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	১	৪৮	৪৮	৪৮						৪৮	৪৮
		ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সংখ্যা	১	১০৩০১	৮৯২৬	৯০০০						১০৫০	১১০০
		কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পুনর্বাসিত পরিবার	সংখ্যা	১	৭৩	১৯৬	২৪০						৪৮	৪৮
		অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	একর	০.৫	২৩৬.২১	০	৩০						-	-
		ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	%	১	১০২.১৭	৭৫	১০০						১০০	১০০
		ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	টাকা (কোটি)	১	১.৫১	১.২৫	১.৫০						১৯০০০০০	১৯০০০০০
		সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	আদায়কৃত ইজারামূল্য	টাকা (কোটি)	০.৫	০.১৭	০.৬৯	০.৭০						-	-
		রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তির হার	%	০.৫	৮১.০৮	৩৯.২১	৬০						৭০	৭০
		ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	প্রেরণের সময়	দিন	০.৫	৩৫	৩০	৩০						১১৫	১২৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		দেওয়ানী মামলা নিষ্পত্তি	সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	সংখ্যা	০.৫	২০	২৮	৩০					৫০	৫০
		রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	০.৫	৪৪.৬৪	৪৫.৪৫	৫০					৫০	৫০
		১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	%	০.৫	১২	১৫	২০					২৫	২৫
		অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	%	০.৫	১৫	১৫	২০					২৫	২৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯		
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
															১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১০	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	৩৯	২.৫	২৯	১০	-						৪০	৪০	
		সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	১০০%	০.৫	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
			পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	১০০%	০.৫	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
		এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত পরিদর্শন	প্রমাপ অর্জিত	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		জেলখানা পরিদর্শন	প্রমাপ অর্জিত	-	--	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		থানা পরিদর্শন	প্রমাপ অর্জিত	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	২৪	১.৫	১২	১২	১২							১২	১২
		চাক্ষু্যকর ও লোমহর্ষ ঘটনা অবহিতকরণ	৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	১০০%	০.৫	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
			২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	১০০%	০.৫	১০০	১০০	১০০							১০০	১০০
জনসচেতনামূলক		নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহ্বান	আহ্বানকৃত সভা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৮-১৯
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
কার্যক্রমের মাধ্যমে জন উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ														
	১০	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	১০০%	০.৫	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		পাফিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরিত প্রতিবেদন	দিন	১	১৫	১৫	১৫					১৫	১৫
		এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		এসিডের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	এসিড ব্যবহারকারগণ লাইসেন্সের আওতায় আনয়নকৃত	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			লাইসেন্স নবায়নকৃত	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	০৬	০৬	০৬	০৬					০৬	০৬
		নারী ও শিশু নির্ধাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	০৬	০৬	০৬	০৬					০৬	০৬
		যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	০৬	০৬	০৬	০৬					০৬	০৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
													১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		সভা আয়োজন												
		বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সংখ্যা ৬	০.৫	৬	৬	৬					৭	৭
		বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা ৬		৬	৬	৬					৬	৬
		সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	১২	০.৫	১২	১২	১২					১২	১২
			সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	১০০%	৬	৬	৬	৬					৬	৬
		নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা ৬	৬	৬	৬	৬					৬	৬
			সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	৫০%	৬	৬	৬	৬					৬	৬
		চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা ৬	৬	৬	৬	৬					৬	৬
		যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হিন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	৫০%	৬	৬	৬	৬					৬	৬
			আয়োজিত সভা	সংখ্যা ৬	১	১২	১২	১২					১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
															১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৬	বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিশ কর্মকর্তাদের ইনসার্ভিস প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রদত্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী নবনিযুক্ত ক্যাডার কর্মকর্তাদের সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে কিনা	প্রশিক্ষণ প্রদত্ত ও সার্টিফিকেট বিতরণকৃত	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator s)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
আইসিটি বিষয়ক কার্যক্রম	৫	উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	আইসিটি ব্যবহারকারী	৫০%	১	৪০	৪৫	-					১০০	১০০
সার্কিট হাউস ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৪	সার্কিট হাউজ ব্যবস্থাপনা	মানসম্মত পরিবেশ	%	-	-	-	-					-	-
		ভিআইপিগণের জন্য সভার আয়োজন	আয়োজিত সভা	%	-	-	-	-					-	-
		সার্কিট হাউজ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	মূল্যতালিকা অনুসৃত	%	-	-	-	-					-	-
			আবাসন ব্যবস্থাপনা ও খাদ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকৃত	%	০.২৫	-	-	-	-					-

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projecti on) ২০১৮-১৯
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ		উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত	তারিখ	০.২৫	৩/৩/১৪ (০৩ বছরের জন্য)	৩/৩/১৪ (০৩ বছরের জন্য)	৩/৩/১৪ (সম্ভাব্য)					৩/৩/১৪ বছরের জন্য)	৩/৩/১৪ বছরের জন্য)
		ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সংখ্যা ১১	০.৫	৫	৪	৫					৫	৫
		ক্রীড়াবিদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খেলোয়াড়	সংখ্যা ৭০	০.৫	৭০	৭০	১০০					১০০	১০০
		শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত	সংখ্যা ১	০.৫	১	১	১					১	১
		সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা ১৫	০.৫	৮	১৫	১৫					১৫	১৫
		সংস্কৃতি ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা ৫২	০.২৫	৫২	৫২	৫২					৫২	৫২
		জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	০.২৫	১২	১২	১২					১২	১২
		উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	১০০%	০.২৫	৮০	৯০	৯০					৮০	৮০

**Արևիկա ԻՏՏԿՅԱԶ ԴՒՒԿՆԵՐ**

Kj յգ-1	Kj յգ-2	Kj յգ-3	Kj յգ-4		Kj յգ-5	Kj յգ-6				
ԻՏՏԿՅԱԶ ԴՒՒԿՆԵՐ (Strategic objectives)	ԻՏՏԿՅԱԶ ԴՒՒԿՆԵՐԻ ԳՆԵՐ (Weight of Strategic objectives)	Կրիթիկ (Activities)	Կցման մարկ (Performance Indicator)	ԳԿԿ (Unit)	Կցման մարկի քաշ (Weight of PI)	Ամբարշտ (Excellent)	Ամբարշտ (Very Good)	Ընդհանուր (Good)	Քիչ ավելի (Fair)	Քիչ ավելի (Poor)
						100%	90%	80%	70%	60%
Նպատակահարմար Կցման մարկի քաշ	3	Կրիթիկ Կցման մարկի քաշ	Մեթոդիկ քաշ	Մեթոդիկ	1	15 Ամբարշտ	19 Ամբարշտ	22 Ամբարշտ	26 Ամբարշտ	29 Ամբարշտ
		Կրիթիկ Կցման մարկի քաշի քաշ	Մեթոդիկ ԿԶ. Ամբարշտի քաշ	Մեթոդիկ	1	5	4	3	-	-
		Կրիթիկ Կցման մարկի քաշի քաշի քաշ	Մեթոդիկ ԿԶ. Ամբարշտի քաշի քաշ	Մեթոդիկ	1	28 Գրիպ 2016	5 Գրիպ 2016	12 Գրիպ 2016	19 Գրիպ 2016	26 Գրիպ 2016
Նպատակահարմար Կցման մարկի քաշ	3	Կրիթիկ Կցման մարկի քաշի քաշ	Մեթոդիկ ԿԶ. Ամբարշտի քաշի քաշ	Մեթոդիկ	1	60	55	50	45	40

Kj ig-1	Kj ig-2	Kj ig-3	Kj ig-4		Kj ig-5	Kj ig-6				
			Kgm <sup>u</sup> b mPK (Performance Indicator)	GKK (Unit)		j ygilvi gvb -2015-16				
						Amvari Y (Excellent)	AwZ DEg (Very Good)	DEg (Good)	Pj wZ gvb (Fair)	Pj wZgrtbi wbt <sup>a</sup> (Poor)
Strategic Objectives) Dbqb	Df <sup>i</sup> k <sup>i</sup> gvb (Weight of Stratgic objectives)	Kvh <sup>g</sup> g (Activities)			Kg <sup>o</sup> m <sup>u</sup> b mP <sup>t</sup> Ki gvb (Weight of PI)	100%	90%	80%	70%	60%
Z <sup>u</sup> AnaKvi I cKvk er <sup>u</sup> evqb	2	RvZiq i <sup>x</sup> vPvi tKSkj er <sup>u</sup> evqb	`Bi/ms <sup>u</sup> vi `bwZKZv KigilU MwZ	Zmi L	1	29 A <sup>t</sup> vei	08 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	15 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	22b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	29 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t
			`Bi/ms <sup>u</sup> vq i <sup>x</sup> vPvi Kg <sup>o</sup> ni K <sup>i</sup> br c <sup>l</sup> xZ	Zmi L	1	1 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	07 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	14 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	21 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	28 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>
		Z <sup>u</sup> cKvk wbt <sup>a</sup> K <sup>i</sup> v er <sup>u</sup> evqb	gS <sup>y</sup> v <sup>t</sup> q <sup>i</sup> Z <sup>u</sup> cKvk wbt <sup>a</sup> K <sup>i</sup> v Ab <sup>y</sup> v <sup>i</sup> Z <sup>u</sup> cKvkZ	%	1	100	95	90	85	80
		Avi Zvaxb `Bi/ms <sup>u</sup> vq `vqZc <sup>o</sup> B KgRZP <sup>u</sup> b <sup>t</sup> q <sup>i</sup> M	`Bi/ms <sup>u</sup> vi `vqZc <sup>o</sup> B KgRZ <sup>u</sup> b <sup>t</sup> q <sup>i</sup> I thw <sup>l</sup> th <sup>u</sup> t <sup>u</sup> Mi w <sup>l</sup> K <sup>i</sup> v <sup>i</sup> m <sup>u</sup> j <sup>u</sup> b I <sup>t</sup> q <sup>e</sup> m <sup>u</sup> B <sup>t</sup> U cKvkZ	Zmi L	0.5	15 A <sup>t</sup> vei	29 A <sup>t</sup> vei	15 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	30b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	15 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>
		`Bi/ms <sup>u</sup> vi ewl R <sup>u</sup> c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> te <sup>u</sup> b c <sup>l</sup> xq	`Bi/ms <sup>u</sup> vq ewl R <sup>u</sup> c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> te <sup>u</sup> b I <sup>t</sup> q <sup>e</sup> m <sup>u</sup> B <sup>t</sup> U cKvkZ	Zmi L	0.5	1 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	08 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	15 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	22 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	29 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t
D <sup>u</sup> web Awf <sup>u</sup> th <sup>u</sup> M c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> Kv <sup>i</sup> i g <sup>u</sup> v <sup>t</sup> g t <sup>u</sup> me <sup>u</sup> v g <sup>u</sup> t <sup>u</sup> b <sup>u</sup> v <sup>u</sup> q <sup>u</sup> b	5	c <sup>u</sup> i ewZ <sup>u</sup> dig <sup>u</sup> v <sup>u</sup> U m <sup>u</sup> l <sup>u</sup> t <sup>u</sup> R <sup>u</sup> b <sup>u</sup> P <sup>u</sup> U <sup>u</sup> f <sup>u</sup> c <sup>l</sup> xq	g <sup>u</sup> v <sup>u</sup> ch <sup>u</sup> q <sup>u</sup> i `Bi mg <sup>u</sup> t <sup>u</sup> m <sup>u</sup> l <sup>u</sup> t <sup>u</sup> R <sup>u</sup> b <sup>u</sup> P <sup>u</sup> U <sup>u</sup> f <sup>u</sup> c <sup>l</sup> xZ I cKvkZ	Zmi L	1	30 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	07 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	14 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	21 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>	28 w <sup>l</sup> t <sup>m</sup> a <sup>t</sup>
		Awf <sup>u</sup> th <sup>u</sup> M c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> Kv <sup>i</sup> e <sup>u</sup> e <sup>u</sup> v <sup>u</sup> er <sup>u</sup> evqb	`Bi/ms <sup>u</sup> vi Awf <sup>u</sup> th <sup>u</sup> M c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> Kv <sup>i</sup> t <sup>u</sup> d <sup>u</sup> v <sup>u</sup> K <sup>u</sup> j c <sup>l</sup> q <sup>u</sup> U w <sup>l</sup> t <sup>u</sup> q <sup>u</sup> M <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z.	Zmi L	1	01 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	08 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	15 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	22 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t	29 b <sup>t</sup> f <sup>a</sup> t
			b <sup>u</sup> l <sup>u</sup> m <sup>u</sup> i <sup>u</sup> t <sup>u</sup> K <sup>u</sup> i w <sup>l</sup> b <sup>u</sup> K <sup>u</sup> U n <sup>u</sup> t <sup>u</sup> Z c <sup>o</sup> B Awf <sup>u</sup> th <sup>u</sup> M w <sup>l</sup> b <sup>u</sup> u <sup>l</sup> E <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z.	%	1	90	80	70	60	50
		t <sup>u</sup> me <sup>u</sup> v c <sup>l</sup> q <sup>u</sup> v <sup>u</sup> g D <sup>u</sup> web Kvh <sup>g</sup> g er <sup>u</sup> evqb	`Bi/ms <sup>u</sup> vi Kg <sup>u</sup> c <sup>u</sup> t <sup>u</sup> y <sup>u</sup> G <sup>u</sup> K <sup>u</sup> i <sup>u</sup> K <sup>u</sup> t <sup>u</sup> i Ab <sup>u</sup> j <sup>u</sup> v <sup>u</sup> B <sup>u</sup> t <sup>u</sup> b t <sup>u</sup> me <sup>u</sup> v P <sup>u</sup> j <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z.	Zmi L	1	1 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	8 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	15R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	22 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	29 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016
	`Bi/ms <sup>u</sup> vi Kg <sup>u</sup> c <sup>u</sup> t <sup>u</sup> y <sup>u</sup> G <sup>u</sup> K <sup>u</sup> i <sup>u</sup> K <sup>u</sup> t <sup>u</sup> i t <sup>u</sup> me <sup>u</sup> v c <sup>l</sup> q <sup>u</sup> v <sup>u</sup> m <sup>u</sup> n <sup>u</sup> R <sup>u</sup> x <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z.	Zmi L	1	1 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	8 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	15R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	22 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016	29 R <sup>u</sup> y <sup>u</sup> 2016		
Aw <sup>u</sup> R <sup>u</sup> e <sup>u</sup> e <sup>u</sup> v <sup>u</sup> c <sup>u</sup> b <sup>u</sup> v <sup>u</sup> i Dbqb	2	er <sup>u</sup> t <sup>u</sup> RU er <sup>u</sup> evqb KigilU Kg <sup>o</sup> ni wa h <sup>u</sup> v <sup>u</sup> h <sup>u</sup> f <sup>u</sup> i <sup>u</sup> te Ab <sup>y</sup> v <sup>i</sup> Y	er <sup>u</sup> t <sup>u</sup> RU er <sup>u</sup> evqb c <sup>u</sup> i K <sup>i</sup> v <sup>u</sup> (Budget Implementation plan) c <sup>l</sup> xZ I w <sup>l</sup> w <sup>l</sup> j <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z. `T <sup>u</sup> g <sup>u</sup> m <sup>u</sup> K <sup>u</sup> er <sup>u</sup> t <sup>u</sup> RU er <sup>u</sup> evqb c <sup>o</sup> Z <sup>u</sup> te <sup>u</sup> b	msL <sup>u</sup> v	1	5	4	3	2	1
		Aw <sup>u</sup> W <sup>u</sup> Av <sup>u</sup> c <sup>u</sup> i <sup>u</sup> E <sup>u</sup> w <sup>l</sup> b <sup>u</sup> u <sup>l</sup> E <sup>u</sup> Kvh <sup>g</sup> t <sup>u</sup> g <sup>u</sup> i Dbqb	e <sup>u</sup> Q <sup>u</sup> t <sup>u</sup> Aw <sup>u</sup> W <sup>u</sup> Av <sup>u</sup> c <sup>u</sup> i <sup>u</sup> E <sup>u</sup> w <sup>l</sup> b <sup>u</sup> u <sup>l</sup> E <sup>u</sup> K <sup>u</sup> Z	%	1	50	45	40	35	30

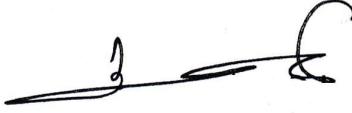
আমি,

উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), কালুখালী র//REVOX গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি,

জেলা প্রশাসক, র//REVOX নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



২১.০৬.২০১৭ খ্রিস্টাব্দ।

-----  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)  
কালুখালী, রাজবাড়ী।

-----  
তারিখ

-----  
জেলা প্রশাসক, র//REVOX।

-----  
তারিখ

**ms#h1Rbx-1**

### **kāmsťyc (Acronyms)**

<i>μt bs</i>	<i>kāmsťyc (Acronyms)</i>	<i>weeiY</i>
1/	<i>BDwVm (UDC)</i>	<i>BDwbqbwWwRUij tm&gt;Uvi</i>
2/	<i>†Rt cł i vt</i>	<i>†Rj v cłvmK, ivRevox</i>
3/	<i>†gvt †Kvt</i>	<i>†gvevBj †KvU®</i>
4/	ACPD	Implementation of Automated Compensation Pay System
5/	NESS	National E-Service System
6/	CDDR ( <i>umwWwAvi</i> )	Compliant Diary and Disposal Register
7/	<i>BD.Gb.I</i>	<i>Dc†Rj v wbe††x Awclmvi ;</i>
8/	<i>Gvm j vŪ</i>	<i>Gvm ÷ vU Kwgkbvi (j vŪ)/mnKvix Kwgkbvi (†wq)</i>

**ms̄hvRbx-2:**  
**Kḡm̄uv̄ b mPKmgn̄, ev̄-ēvqbKvix gš̄Yvj q/vefM/ms̄v Ges c̄m̄gvc c̄x̄iZ-Gi ŋeeiY**

<b>Kvh̄p̄g</b>	<b>Kḡm̄uv̄ b mPKmgn̄</b>	<b>ŋeeiY</b>	<b>ev̄-ēvqbKvix `Bi/ms̄v</b>	<b>c̄m̄gvc c̄x̄iZ Ges Dc̄iĒ m̄Ī</b>	<b>maviY gš̄ē</b>
1  DctRjv Dbq̄b KiḡuLi mfv Ab̄ȳv	Ab̄ȳvZ mfv	DctRjv i ŋefb̄oefiMi ḡta` mgš̄q mvātbi j̄j̄y` Ab̄ȳvZ Dbq̄b mgš̄q mfv	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
2  DctRjv Dbq̄b KiḡuLi ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	ev̄-ēvqZ ŋm̄x̄iś̄	DctRjv Dbq̄b KiḡuLiZ M̄pxZ ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	DctRjv ch̄f̄q ms̄iK̄ō `Bi mgn̄	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
3  ŋefb̄oefiDbq̄b gj-K Kvh̄p̄g c̄m̄ `k̄ō	c̄m̄ `k̄ōKZ.c̄K̄i	Dbq̄b c̄K̄i mḡt̄ni Z`vi iK̄ j̄j̄y` c̄m̄ `k̄ō	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
4  Gb̄iRI Kvh̄p̄g mgš̄q mfv	Ab̄ȳvZ mfv	Gb̄iRI mḡt̄ni Kvh̄p̄g ḡub̄ūi s̄ j̄j̄y` ḡvmK Gb̄iRI mfv	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
5  Gb̄iRI mfv ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	ev̄-ēvqZ ŋm̄x̄iś̄ mgn̄	Gb̄iRI mfvq M̄pxZ ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
6  Gb̄iRI t̄i Ab̄j̄k̄j̄ ŌvoKZ. Āt_Ā c̄m̄ ex̄ȳY	c̄m̄ ex̄ȳYKZ.Gb̄iRI mgn̄	Gb̄iRI t̄i Ab̄j̄k̄j̄ ŌvoKZ. Āt_Ā h_ _°e`envi ŋb̄w̄ōZ Ki t̄yi j̄j̄y` c̄m̄ ex̄ȳY	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
7  ĪvY I c̄j̄ēmb Ges `ḡm̄ e`e`rc̄b̄ ms̄p̄iś̄ mfv	Ab̄ȳvZ mfv	c̄ōK̄uZK `ḡm̄ ceēōw̄ I `ḡm̄cieZx̄°ĪvY Kvh̄p̄g Z̄j̄w̄š̄Z Kivi Rb` Ab̄ȳvZ mfv	DctRjv i befn̄x Āvdm̄t̄i i Kvh̄f̄j q, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
8  ĪvY I c̄j̄ēmb Ges `ḡm̄ e`e`rc̄b̄ m̄ūm̄KZ mfv ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	ev̄-ēvqZ ŋm̄x̄iś̄ mgn̄	c̄ōK̄uZK `ḡm̄Mi ceēōw̄ I `ḡm̄cieZx̄°ĪvY Kvh̄p̄g Z̄j̄w̄š̄Z Kivi Rb` Ab̄ȳvZ mfv ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	DctRjv c̄K̄i ev̄-ēvqbKvix KḡK̄ZĀ, DctRjv i befn̄x Āvdm̄i I t̄Rjv c̄k̄m̄K, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
9  `ḡm̄Mi ŋm̄ZM̄ō Ī ḠjvKv Z̄r̄ȳw̄YK c̄m̄ `k̄ō	c̄m̄ `k̄ōKZ.ḠjvKv	`ḡm̄Mi ŋm̄ZM̄ō Ī ḡb̄j̄ i `ȳR̄v m̄t̄i R̄ḡt̄b c̄m̄ `k̄ō Kiv	DctRjv i befn̄x Āvdm̄i I t̄Rjv c̄k̄m̄K, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
10  ŋRAvi, ŋf̄iRGd, t̄U÷ ŋi ĩj d c̄ōvb	c̄ōvbKZ.m̄v̄ih`	M̄ix̄e Am̄vq ḡub̄j̄ i ḡta` ŋRAvi, ŋf̄iRGd I ŋJAvi ŋeZiY	DctRjv c̄K̄i ev̄-ēvqbKvix KḡK̄ZĀ, DctRjv i befn̄x Āvdm̄i I t̄Rjv c̄k̄m̄K, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
11  M̄ōḡY AeK̄vV̄t̄ḡv ŋbḡt̄bi Rb` K̄m̄eLv, K̄m̄eUv c̄K̄i ev̄-ēvqb	ev̄-ēvqbKZ c̄K̄i	M̄ōḡY AeK̄vV̄t̄ḡv ŋbḡt̄b K̄m̄eLv, K̄m̄eUv t̄_ t̄K c̄K̄i M̄ōY I ev̄-ēvqb	t̄Rjv c̄k̄m̄K, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
12  Āw̄Z` ŋi t̄i Rb` Kḡ°vb Kḡm̄P̄x	M̄pxZ Kḡm̄s̄`vb Kḡm̄P̄x	Āw̄Z` ŋi t̄i Kḡm̄s̄`vb m̄p̄ōi j̄j̄y` Kḡm̄P̄x M̄ōY	DctRjv i befn̄x Āvdm̄i, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
13  ēȳt̄ivc̄t̄bi Rb` RbMYt̄K D̄xZKiY t̄ḡjv Āv̄q̄vRb	Āv̄q̄vRZ t̄ḡjv	c̄ōK̄uZK f̄īm̄iḡ` īȳvi Rb` ēȳt̄ivc̄t̄b RbMYt̄K D̄xZ Kivi D̄i t̄k̄` Āv̄q̄vRZ t̄ḡjv	ēb̄īef̄iM, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
14  DctRjv c̄m̄ t̄ek KiḡuLi mfv Āv̄q̄vRb	Āv̄q̄vRZ mfv	c̄m̄ t̄ek m̄sīȳt̄i j̄j̄y` t̄Rjv c̄m̄ t̄ek KiḡuLi mfv Āv̄q̄vRb	ēb̄īef̄iM, K̄ij̄ j̄ȳj̄x, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	
15  DctRjv c̄m̄ t̄ek KiḡuLi ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	Āv̄q̄vRZ mfv	c̄m̄ t̄ek m̄sīȳt̄i j̄j̄y` t̄Rjv c̄m̄ t̄ek KiḡuLi M̄pxZ ŋm̄x̄iś̄ ev̄-ēvqb	ēb̄īef̄iM, K̄ij̄ j̄ȳj̄x, i vRevox	ev̄m̄ Ā c̄iZte`b	

Kihfjg	Kg@uv`b mPKmgm-	weeiY	ev`evqbkvix`Bi/ms`v	cni gvc cxiZ Ges DciE mT	maviY gsb`
16  gyp`thvxt`i m`ybrfvZv, cZeiUfvZv, cZeiUt`i ikyv I migmRK ubivcEvgj-K cKfI ev`evqb I cni exyY	migmRK ubivcEvgj-K MpxZ cKfI	migmRK ubivcE`v ubivcZ KiYi MpxZ mgiRKj`vYgj-K cKfI	DctRjv mgiRtmev Kihfj q, Kij yj x	eml R cizte`b	
17  cni`kE	DctRjv ubelfnx Awdmvi KZR DctRjv I BDibqb fig Awdm cni`kEKZ. DctRjv ubelfnx Awdmvi/mnKvix Kigkbri (fig)/KvbbtMv KZR. DctRjv/BDibqb fig Awdm cni`kEKZ.	DctRjv ubelfnx Awdmvi KZR ubavf Z ctyc Abyri`tb DctRjv/BDibqb fig Awdm cni`kE mnKvix Kigkbri (fig), Kij yj x KZR ubavf Z ctyc Abyri`Y DctRjv/BDibqb fig Awdm cni`kE	DctRjv ubelfnx Awdmvi I mnKvix Kigkbri (fig), Kij yj x	eml R cizte`b	
18  fig tiKW`hij KiY	nij bMv`KZ.LwZqvb	mnKvix Kigkbri (fig) KZR. bigRvix gvgjv Abtgv`tbi ci bZb LwZqvb mRtbi AbgvZ cUvb Ges tm wltq BDibqb fig Awdmvi cjt`bv LwZqvb mstkvab, bZb LwZqvb mRb	BDibqb/tcSi fig Awdm/mnKvix Kigkbri (fig) Awdm	eml R cizte`b	
19  Kul.Lim Rig et`ve`lcvb	Lim Rig et`ve`KZ.cni eeri	miKvix bniZgijv tgvZiteK fignibt`i gta` Kul.Lim Rig et`ve`lcvb Kiv	BDibqb fig Awdm, mnKvix Kigkbri (fig) Awdm, DctRjv ubelfnx Awdmvi, tRjv ctkvmK, ivRevor	eml R cizte`b	
20  fig Dbqb Kti mil/K`vex ubafY	ubavf Z`vex	fig Dbqb Ki Av`vtqi j`ty` mil/K`vex ubafY	mnKvix Kigkbri (fig) Gi Kihfj q	eml R cizte`b	
21  fig Dbqb Ki Av`vq Z`virk	Av`vqKZ. fig Dbqb Ki	evrmi K fig Dbqb Ki Av`vq	mnKvix Kigkbri (fig)	eml R cizte`b	
22  mvqivZ gnvj et`ve`lcvb	et`ve`KZ.mvqivZ gnvj	miKvix ubqsyvaxb mvqivZ gnvj et`ve`lcvb Kti ivR`Av`vq	mnKvix Kigkbri (fig) I DctRjv ubelfnx Awdmvi	eml R cizte`b	
23  ivR`^gvgjv ub`uE	ub`uEKZ.gvgjv	mnKvix Kigkbri (fig) KZR.ub`uEKZ.ivR`^gvgjv	mnKvix Kigkbri (fig)	eml R cizte`b	
24  fig weti va welaq gvgjvi GmGd wA Av`vj tZ tclY	tcl Z GmGd	wA Av`vj tZ Pj gvb gvgjvi wltq cKZ.NUvbi weeiY tclY	mnKvix Kigkbri (fig) Gi Kihfj q	eml R cizte`b	
25  t`lqvix gvgjv ub`uE	miKviti wety` gvgjvi GKZidv ivq	wA t`lqvix Av`vj tZ GKZidv ivq thb bv nq tm wltq bRi`vix Kiv	mnKvix Kigkbri (fig) Gi Kihfj q	eml R cizte`b	

<b>Kihpɔg</b>	<b>Kgʷuv`b mPKmgn</b>	<b>weeiy</b>	<b>ev`éiqbKvix`Bi/ms`v</b>	<b>cwi gvc c×wZ Ges DciÉ mĤ</b>	<b>maviY gšé`</b>
26  ti>U mmiUŕct̄t̄KU gvgj v ub`úwÉ	ub`úwÉKZ.gvgj v	Abv`vqx fig Dbqb Ki Av`vtqi j t̄y` `vtqi KZ.ti>U mmiUŕct̄t̄KU gvgj v ub`úwÉKi Y	mnKvix Kugkbvi (fig) Gi Kihf̄ q	ewl R cūZte`b	
27  1 bs LuZqvbf³ miKwi m=úwÉ A%ea `Lj D×vi	D×vi KZ.fig	A%ea `Ltj _vKv miKwi m=úwÉ miKv̄ii `Ltj ub̄t̄q Avm̄v	mnKvix Kugkbvi (fig) Gi Kihf̄ q	ewl R cūZte`b	
28  tgvevBj t̄KvU©cwi Pvj bv	cwi Pvj Z tgvevBj t̄KvU©	Rbk;Lj v I Rb̄ibivcÉv t̄Rvo`vi Ki t̄y tgvevBj t̄KvU© cwi Pvj bv	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi I mnKvix Kugkbvi (fig) KZR.	ewl R cūZte`b	
29  Gw̄ wKDwUf g`mRt̄÷t̄Ui Av`vj Z cwi`k̄	cwi`k̄KZ.Av`vj Z	Gw̄ wKDwUf g`mRt̄÷t̄Ui Av`vj t̄Z `PZv I MwZkxj Zv Avbqtb cwi`k̄	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi	ewl R cūZte`b	
30  tRj Llv cwi`k̄	cwi`k̄KZ.	-	-	ewl R cūZte`b	
31  _vbr cwi`k̄	cwi`k̄KZ._vbr	-	-	ewl R cūZte`b	
32  Dct̄Rj v AvBb-k;Lj v KugwU mfv	Ab̄yZ mfv	AvBb-k;Lj v i yv̄t̄_©AvBb-k;Lj v em̄bx I mn̄thvMx ms`v_s t̄j vi m̄t̄_ mgšq̄ mfv	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox	ewl R cūZte`b	
33  Dct̄Rj v AvBb-k;Lj v KugwU m̄xvšlev`éiqb	ev`éiqbZ m̄xvšmgn	Dct̄Rj v AvBb-k;Lj v KugwU t̄Z M̄xZ m̄xvšl mḡni ev`éiqb	AvBbNk;Lj v i yv̄Kvix ms`imgn	ewl R cūZte`b	
34  cw̄yK t̄Mvcbiq cūZte`b t̄c̄Y	t̄c̄i Z cūZte`b	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi KZR. cw̄yK t̄Mvcbiq cūZte`b t̄c̄Y	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox	ewl R cūZte`b	
35  Gm̄t̄Wi Ace`eni, gv`K`te`i Ace`eni, bvi x I w̄ki ub̄h̄Zb, t̄h̄ZK, eij`weem, mšym I R̄w̄zev`gb, bvi x w̄ki c̄v̄vi, t̄Pvi vPvj vb, t̄h̄Sb nqivb, Rvj t̄b̄vU I úw̄U e`emv ub̄t̄i v̄t̄a Rb̄m̄t̄PZbZigj-K mfv	Av̄t̄qm̄RZ mfv	m̄igw̄RK m̄gm`v m̄gvat̄b Rb̄m̄t̄PZbZigj-K mfv Av̄t̄q̄Rb	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox	ewl R cūZte`b	
36  Dct̄Rj v ubeŋx Awdm̄t̄i i Kihf̄ q, Kij ɣj x i vReox Gi KgRZP̄I KgP̄ri x̄`i c̄k̄ȳY c̄l̄v̄b	K) c̄k̄ȳY c̄l̄B KgRZP̄ L) c̄k̄ȳY c̄l̄B KgP̄ri x̄`i	c̄w̄Z̄ombK `šȳZv ew̄x̄i j t̄y` KgRZP̄I KgP̄ri x̄`i c̄k̄ȳY c̄l̄v̄b	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox	ewl R cūZte`b	
37  w̄fAvBw̄M̄t̄Yi Rb` mfv Av̄t̄q̄Rb	Av̄t̄qm̄RZ mfv	w̄fAvBw̄M̄t̄Yi m̄t̄_ gZw̄ebgq mfv	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox	ewl R cūZte`b	
38  Dct̄Rj v ch̄f̄q μov cūZt̄h̄w̄M̄Zvi Av̄t̄q̄Rb	Av̄t̄qm̄RZ μov Ab̄ḡvb	Dct̄Rj v h̄y I μov Db̄q̄t̄b Av̄t̄qm̄RZ μov Ab̄ḡvb	Dct̄Rj v ubeŋx Awdmvi, Kij ɣj x i vReox  Dct̄Rj v μov ms`v, Kij ɣj x	ewl R cūZte`b	

### সংযোজনী- 3

অন্য দপ্তর/সংস্থার ..... নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের সুযোগ প্রদান	মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণের জন্য প্রশিক্ষণ প্রয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ব্যাহত হবে
গণপূর্ত বিভাগ	অফিস ভবন ও সার্কিট হাউস সংস্কার এবং রক্ষণাবেক্ষণ	গুণগতমানে উন্নীত অফিস ভবন ও সার্কিট হাউস এবং কর্মসহায়ক পরিবেশ	-	-	-
উপঃRjv সমাজসেবা অধিদপ্তর, কালুখালী	সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম	সম্পাদিত বিভিন্ন সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন, তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা পাওয়া না গেলে সুবিধা ভোগীরা সরকারী সেবা ও সহায়তা হতে বঞ্চিত হবে

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
I tRvcwWtKv mly' uefVM	ibiewObame`y mieivn uewfbam`em cvj b l m:PZbZvgj-K KvhPug	100%	ibiewObame`y mieivn Dbaz mly'` tmev	tmev c0vb ibw0ZKiY Dbaz mly'` tmev	Rb`yfrM muo. mly'` tmev c0vfb ueNamuo i Kvi tY RbAmfsl
Kul..m=umvi Y uefVM	uelgy` mewR Pvl	c0Z DctRj vi 3 (uZb) uJ BDubqb	uelgy` mewR mnRj f`KiY	K`yvi, PgfivM ev uewfbu RuUj tivM ntZ gnyB	`i-tivM e`natZ Aivuvsl nl qvi m=tebv
ukyv uefVM	gvbmgtZ ukyv ue`li, gvueiguvWqv Kmi ag m=umvi Y, ugWtW ugj	100% gvueiguvWqv Kmi ag   c0Z DctRj vi GKul ue`vj tq ugW tW ugj Pij y	gvbmgtZ ukyv ue`li, gvueiguvWqv Kmi ag m=umvi Y, ugWtW ugj	gvbmgtZ ukyv ue`li	Dcu`uZ Ktg thtZ cti
cmb Dbqb tevW	ivReiox kni i yv evamn b`x fvzb c0Ztva	`xNfgqv` cwi Kf bv	-	-	-
ueAvBWueDiuUG	-	-	-	-	-
Rbmly'` c0KSkj uefVM	mjcq cmbi e`e`v	100 %	mjcq cmbi e`e`v	mjcq cmbi e`e`v	Rbmly'`i `yfrM nte