

জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো.নারায়নগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২০-২০২১ এর ১ ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)

প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of PIS)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calcula tion Metho d)	এক ক (Unit )	কর্ম- সম্পা দন সূচকে র মান (We ight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2 0 2 0 -2 1 )					প্রকৃত অর্জন	মন্তব্য
							অসা ধার ণ	অতি উত্ত ম	উত্ত ম	চল তি মান	চল তি মা নের নি য়ে		
							১০০ %	৯০ %	৮০ %	৭০ %	৬০ %		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ এবং বিক্ষিপ্ত ভাবে থাকা জনগণের ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে আহরণ;	৪৫	সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ;	আহরিত সঞ্চয়ের পরিমাণ;	সমষ্টি	কো টি টা কায়	১২	১৮ ০	১৭০	১৬০	১৫ ০	১৪০	১৭.৩০	
		প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	বুকলেট-এর মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সমষ্টি	সং খ্যা	৪	১৩	১২	১১	১০	৯	৩	
		লিফলেট-এর মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সমষ্টি	সং খ্যা	৪	৩১ ৫	৩১৪	৩১২	৩১ ০	৩০ ০	৭৫		
		ফেস্টুন- এর মাধ্যমে প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সমষ্টি	সং খ্যা	৪	১১	১০	৯	৮	৭	২		
		সেমিনার-সিম্পোজিয়াম, মেলা ও প্রদর্শনীর আয়োজন/অংশগ্রহণ করা;	সমষ্টি	সং খ্যা	৩	১	-	-	-	-	-		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of PIS)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রকৃত অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান পরিচালনা;	সমষ্টি	দিন	৭	৭	৬	৫	৪	৩	-	
			কলকারখানা সহ সরকারি, আধা-সরকারী, স্বায়ত্বশাসিত, আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা;	সমষ্টি	দিন	৫	৭	৬	৫	৪	৩	-	
			গ্রামীন জনপদে উঠান বৈঠকের আয়োজন;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	১	-	-	-	-	
			শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কেন্দ্রিক উদ্বুদ্ধকরণ ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	১	-	-	-	-	
জেলা সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;	৩০	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা;	সঞ্চয় স্কিমের বিধিমালা/নীতিমালা বিষয়ক;	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	
			বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ;	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	
			জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ;	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	
			উত্তাবনী উদ্যোগ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	
			অফিস ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	
			এসডিজি/তথ্য ও যোগাযোগ	সমষ্টি	জন	২	২	-	-	-	-	-	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of PIS)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রকৃত অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ;										
		দাপ্তরিক কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ;	সমন্বিত মাসিক বিনিয়োগ বিবরণী প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	৯	৮	৩	
			সমন্বিত মাসিক ব্যয় বিবরণী প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	৯	৮	৩	
			ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভাসহ স্টেক-হোল্ডারদের সাথে সভার আয়োজন করা;	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	-	
			কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ইমেইল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;	সমষ্টি	জন	৩	৩	২	১	-	-	২	-
			লিংকড ব্যাংকের সাথে অর্ধ-বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	তারিখ	২	ফেব্রুয়ারী ২০২১	মার্চ ২০২১	এপ্রিল ২০২১	মে ২০২১	জুন ২০২১	-	-
			লিংকড ব্যাংকের সাথে বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	তারিখ	২	আগস্ট ২০২১	সেপ্টেম্বর ২০২১	অক্টোবর ২০২১	নভেম্বর ২০২১	ডিসেম্বর ২০২১	-	-
				ক্যাশ বহি হালনাগাদকরণ	গড়	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০
			অফিসের সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	গড়	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০	-



মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২১

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬								
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২১-২০২০ (Target Value -২০২০-২১)					প্রকৃত অর্জন	মন্তব্য	
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
(১) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করণ;	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	-		
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত।	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	৩		
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশিজনদের সংগে মতবিনিময়।	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	-	-	
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা / অংশিজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১	
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ।	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১		
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-	-	-	
[২] কর্মসম্পাদনে	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-	-		
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-	২২/০৯/২০২০		

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬						
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২১-২০২০ (Target Value -২০২০-২১)					প্রকৃত অর্জন	মন্তব্য
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-	-	
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-	-	-
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত।	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত।	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী(এপিএ)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী(এপিএ)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন;	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-	-	
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-০২-২১	-	-	-	