



## মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

(এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম)

বাগজান, মুলজান, মানিকগঞ্জ।

ISO 9001:2015 Certified



টেলিফোন : ০২-৭৭১০৬৯৮, অভিযোগ কেন্দ্র : ০২-৭৭১০৫৬৩, ফ্যাক্স : ০২-৭৭১০৯১৩, ই-মেইল : [gmpbsmnk@yahoo.com](mailto:gmpbsmnk@yahoo.com)

স্মারক নং- ২৭.১২.৫৬০০.৫৪১.০৩.০০৯.২০২২. ৩ ১ ১

তারিখঃ- ২৯ পৌষ ১৪২৮ বঃ  
১৩ জানুয়ারী ২০২২ খ্রিঃ

পরিচালক

পবিস মনিটরিং ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ), পরিদপ্তর  
বাপবিবো, ঢাকা।

বিষয় : ২০২১-২০২২ অর্থবছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত ৫ টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২১ হতে ডিসেম্বর'২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র : স্মারক নং ২৭.১২.০০০০.০১৭.৬১.৬৩৩.২১.৮৯, তারিখ : ১২/০১/২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র সমিতির ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত ৫ টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২১ হতে ডিসেম্বর'২১ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদনের সফট কপি ও হার্ড কপি সংযুক্ত ছক মোতাবেক অত্রসাথ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক।

১৩/১/২২

(মোঃ আব্দুর রশিদ মৃধা)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি-সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), বাপবিবো; ঢাকা।
- ০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, আর্থিক মনিটরিং (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো।
- ০৪। অফিস কপি, মাস্টার কপি।

১৩/১/২২

(মোঃ আব্দুর রশিদ মৃধা)

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচারকৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

সংযোজনী ৪: মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন পৃষ্ঠক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরপারিস্থিত গ্রাণ্ড ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অবধিহ্রের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						১ম অর্জন	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২টি	০২টি		০২টি			প্রমাণক সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%		১০০%			বাস্তবায়িত হয়েছে
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ টি	০২ টি		০২ টি			প্রমাণক সংযুক্ত
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%		১০০%			বাস্তবায়িত হয়েছে
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইডুজ অকেডো মালগালা বিন-চক্র/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	৫	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	০৩টি (৩০জুন ২২)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ টি	০২ টি		০৩টি (৩০জুন ২২)			লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সময়ে সময়ে
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবর্তন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় দাবিলা ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	২৫/৭/২১ ২৫/১০/২১ ২৫/০২/২২ ২৫/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫-০৭-২১ ২৫-১০-২১	২৫-১০-২১		২৫-০৮-২২			বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াসম্পন্ন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সময়ে সময়ে
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের আলিকাওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-১২-২১	৩০/০৬/২২					চলতি অবধিহ্রের বাস্তবায়িত হয়েছে

*[Signature]*  
১৩.০১.২১  
(হযরান হোসেন)  
এজিএম (অর্থ-হিসাব)

*[Signature]*  
১৩.০১.২১  
(মোঃ রাজিব হান্নান)  
এজিএম (প্রশাসন)

*[Signature]*  
১৩.০১.২১  
(মোঃ আজল ইসলাম ভূঞা)  
এজিএম (সদস্য সেবা)

*[Signature]*  
১৩.০১.২১  
(বিশাশা ইসলাম)  
জিএম (কারিগরি-সদস্য দপ্তর)

*[Signature]*  
১৩.০১.২১  
(মোঃ আব্দুর রশিদ মধা)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

(মোঃ আব্দুর রশিদ মধা)





সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		মন্তব্য
					অগ্রসারণ	অর্জন জুলাই'২১ হতে ডিসেম্বর'২১	
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৯০%	ই-নথিতে মোট নিষ্পত্তিকৃত
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	০২ টি	অধিবাসিক প্রতিবেদন প্রো
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	০২ টি	বাস্তবায়ন করা হচ্ছে
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	০২ টি	বাস্তবায়ন করা হচ্ছে
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	০২ টি	কর্মপরিকল্পনার সংক্রান্ত অয়োজন করা হচ্ছে
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অধিবাসিক স্ম-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উপরতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	২৩/০১/২০২২		নিশ্চিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়িত হবে
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সর্জিতকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সর্জিতকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/১২/২০২১	২৮-০৭-২০২১	বাস্তবায়িত হয়েছে

(ইমরান হোসেন)  
 এজিএম (অর্থ-ফিন্যান্স)  
 ইমরান হোসেন  
 সফটওয়্যার জেনারেল (অর্থ-ফিন্যান্স)  
 নারায়ণ পল্লী

(মোঃ রাজিবুল হাসান)  
 এজিএম (প্রশাসন)  
 মোঃ রাজিবুল হাসান  
 এজিএম (এইচ আর)  
 মানিকগঞ্জ পল্লী

(মোঃ তাজুল ইসলাম ভূঞা)  
 এজিএম (সমন্বয় সেবা)  
 Md. Tazul Islam Bhuiyan  
 AGM (MS)  
 Manikganj PPS

(বিপিনা ইসলাম)  
 ডিজিএম (কোম্পিউটার-দপ্তর)  
 বিপিনা ইসলাম  
 সফটওয়্যার জেনারেল (কোম্পিউটার)  
 মানিকগঞ্জ পল্লী

(মোঃ আব্দুর রশিদ মুখা)  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার  
 মোঃ আব্দুর রশিদ  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার  
 মানিকগঞ্জ পল্লী

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

ক্রমিক নং	বিভাগ	অভিযোগের বিবরণ	প্রতিকারের প্রক্রিয়া	প্রতিকারের সময়সীমা	প্রতিকারের স্থান	প্রতিকারের ফলাফল	সম্পন্নতার শতাংশ		মন্তব্য		
							২০২১-২০	২০২০-২১			
১	মান	কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
২	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ও যোগাযোগ নিশ্চিত করা হইবে। [২.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩	পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১

(ইমরান হোসেন)  
এজিএম (অর্থ-হিসাব)

(মোঃ রাজিবুল হাসান)  
এজিএম (প্রশাসন)

(মোঃ আব্দুল ইসলাম ভূঞা)  
এজিএম (সেব্য সেবা)

(বিপাশা ইসলাম)  
এজিএম (কারিগরি-সেবার দপ্তর)

(মোঃ আব্দুর রশিদ মুখা)  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ-হিসাব)  
মাসিক নং ১২৯

মোঃ রাজিবুল হাসান  
এজিএম (এইচ আর)  
মানিকগঞ্জ পবিস।

Md. Tazul Islam Bhuiyan  
AGM (M S)  
Manikganj PBS

বিপাশা ইসলাম  
এজিএম (সিএস-কারিগরি)  
মানিকগঞ্জ পবিস।

প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ মুখা  
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার  
মানিকগঞ্জ পবিস।



**সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		মন্তব্য
								অসাধারণ ১০০%	অর্জন হতে হিসেবের ১১	
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কার্যটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত  [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	%	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন  [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত  [১.২.২] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	প্রশিক্ষণার্থীদের সংখ্যা	১০	৪	৪	৪	০২ টি	অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হচ্ছে

*[Signature]*  
13.01.22  
(ইশরান হোসেন)  
এজিএম (অর্থ-হিসাব)

*[Signature]*  
13.01.22  
(মোঃ রাজিবুল হাসান)  
এজিএম (প্রশাসন)

*[Signature]*  
13.01.22  
(মোঃ তাজুল ইসলাম ভূঞা)  
এজিএম (সেবায় সেবা)

*[Signature]*  
13.01.22  
(বিপাশা ইসলাম)  
ডিজিএম (কারিগরি-সদর দপ্তর)

*[Signature]*  
13.01.22  
(মোঃ অক্ষয় রশিদ মুখা)  
ফিনিশিয়র জেনারেল ম্যানেজার

**সরকারী ইশরান হোসেন**  
জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ-হিসাব)  
মানিকগঞ্জ পবিস।

**মোঃ রাজিবুল হাসান**  
এজিএম (এইচ আর)  
মানিকগঞ্জ পবিস।

**Md. Tazul Islam Bhuiyan**  
AGM (M S)  
Manikganj PBS

**বিপাশা ইসলাম**  
ডিজিএম (কারিগরি-সদর দপ্তর)  
মানিকগঞ্জ পবিস।

**মোঃ অক্ষয় রশিদ মুখা**  
ফিনিশিয়র জেনারেল ম্যানেজার  
মানিকগঞ্জ পবিস।

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসমীক্ষনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২	
									অর্জন জুলাই ২১ হতে ডিসেম্বর ২১	অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩		২০-০৮-২০	০১-১২-২০২১	০১-১২-২০২১	১৫-১০-২০২১
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১০-২০২১	১৫-১০-২০২১
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাকৃতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রকৃতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			০১-১২-২০২১	০১-১২-২০২১	১৫-১০-২০২১
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	৩	১
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	৩	১

*[Signature]*  
 19.01.22  
 (ইমরান হোসেন)  
 এজিএম (অর্থ-হিসাব)

*[Signature]*  
 ১৯.০১.২২  
 (মোঃ রাজিবুল হাসান)  
 এজিএম (প্রশাসন)

*[Signature]*  
 ১৯.০১.২২  
 (মোঃ তাজুল ইসলাম ভূঞা)  
 এজিএম (সদস্য সেবা)

*[Signature]*  
 13.01.22  
 (বিপাশা ইসলাম)  
 ডিজিএম (কারিগরি-সদর দপ্তর)

*[Signature]*  
 13  
 (মোঃ আব্দুর রশিদ মুখা)  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

ইমরান হোসেন  
 (ইমরান হোসেন)  
 এজিএম (অর্থ-হিসাব)

মোঃ রাজিবুল হাসান  
 এজিএম (এইচ আর)  
 মানিকগঞ্জ পবিস।

Md. Tazul Islam Bhuiyan  
 AGM (M S)  
 Manikganj PBS

বিপাশা ইসলাম  
 এজিএম (কারিগরি-সদর দপ্তর)  
 মানিকগঞ্জ পবিস।

প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ  
 সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার  
 মানিকগঞ্জ পবিস।