

আঞ্চলিক পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার ফৌজদারী কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

বিতরণীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: মৃতিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, আঞ্চলিক গবেষণাগার, ফরিদপুর।


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					শ্রদ্ধ প্রদানক		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			অফিস আদেশের স্ক্যান কপি
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			সভার কার্যবিবরণী
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	-	১	-			অফিস আদেশের স্ক্যান কপি
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডউক্ত অকোজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মাইনাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	১	১	৩০/০৩/২৩		

  
২৩/১১/২২

ড. মো: নূরুল হুদা আল মামুন  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা  
মৃতিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট  
আঞ্চলিক গবেষণাগার, ফরিদপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					প্রাপ্ত প্রমাণক	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শেট অর্জন
<b>২. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....৩</b>												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিষ্করণা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিষ্করণা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নয়
<b>৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ স্মরণীয় গুটি কার্যক্রম)</b>												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গৃহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৮	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	রেজিস্ট্রারের স্থান কপি
৩.২ গবেষণাপত্রের সেবা মূল্যের বিপরীতে রশিদ প্রদান নিশ্চিত করণ	রশিদের মাধ্যমে সেবা মূল্য গৃহীত	৮	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	চালানের স্থান কপি
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে কার্যালয়ের বিপুল প্যাস ও টেলিফোন বিল যথা সময়ে পরিশোধ	পারিপোষিত বিল	৮	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	বিলের স্থান কপি
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা-কর্মচারী ও অংশীজনের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধির নিমিত্ত মত বিনিময় সভা/কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত মত বিনিময় সভা/কর্মশালা	৮	সংখ্যা	অফিস প্রধান	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১	১	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 ১২/১১/২২  
 ড. মো: নূরুশ শুধা এবং মায়ুন  
 প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা  
 সূত্রিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনিস্টিটিউট  
 আঞ্চলিক গবেষণাগার, ফরিদপুর।