


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>														
<b>১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন</b>														
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব/সার্বিক)	২০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৩০.৯.২১ ৩০.১২.২১ ৩১.৩.২২ ৩০.৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৪০	১ ৫০	১ ৭৫	১ ৭৫	১ ৭৫	১ ৭৫		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইভুক্ত অকেজো মানামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১২ টি উদ্যোগ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১		
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবহন, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দত্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবহন ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি)	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/১০ ৯/২১	৩০/১১ ১	৩০/১২ ১	৩১/০১/২০২২	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জন মান	মন্তব্য	
১. ৭ শুল্কভার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জেলা প্রশাসক	৩০/৬/২০২২	১	-	-	১	১	১২	১৩	১৪	
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কভার .....</b>														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩০/০৯/২১	১	২১	-	-	-	-	-	-	
<b>৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....</b> (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ ডিজিটাল পদ্ধতিতে ই-পার্চ সরবরাহ	পদ্ধতিতে ই-পার্চ সরবরাহের রশিদ	৪	%		১০০%	১০০%	২৫%	৫০%	৭৫%					
৩.২ ডিজিটাল হাজিরার মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ।	উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী কমিশনার (আইসিটি)	১০০%	১০০%	-	-	-					
৩.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক ও অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)	১২	১২	৩	৩	৩					
৩.২ কর্মকর্তা/কর্মচারী বদলীকালে প্রমিত নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৩	%	জেলা প্রশাসক	১০০%	১০০%	৬০%	৭০%	৮৫%					
৩.৫ সেবা গ্রহীতাদের প্রতি সহযোগিতামূলক আচরণ নিশ্চিতকরণে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে মতাবিনিময় সভা	মতাবিনিময় সভা আয়োজিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী	২	২	১	১	১					

  
 জেলা প্রশাসক  
 টাঙ্গাইল