



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	২০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	২১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৫

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
জনশৃঙ্খলা এবং জননিরাপত্তা সংহতকরণ

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সংক্রামক রোগ,
সচেতনতার অভাব,
নারীর সশিংশতা,

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

আইসিটি প্রশিক্ষণ
মানব সম্পদ উন্নয়ন

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- কমিটি গঠন,
- ভিডি আইপি দের নিয়ে সভা গঠন,
- আবাসিক ব্যবস্থাপনা,
- ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ
- কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে ২০১৯ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টাঙ্গাইল জেলাকে মডেল জেলায় রূপান্তর করা, রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়ন, ডিজিটাল বাংলাদেশ গঠন, সরকারের সপ্তম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়ন, নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন এবং এস ডিজি কর্মপরিকল্পনা অর্জন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সেবা গ্রহীতার সময়, পরিশ্রম, অর্থ কমানো। তাদের প্রত্যাশিত সেবা যথা সময়ে পৌঁছে দেয়া।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৫. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
৬. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধ- করণ জোরদারকরণ
৭. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
৮. সার্কিট হাউস ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
৯. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারী সেবা দানে গতিশীলতা অর্জনের মাধ্যমে সেবা গ্রহীতার মধ্যে সেবা প্রদান আর ও দ্রুততর করা।
২. সময়, অর্থ এবং লাভের গতি দ্রুততর করা
৩. জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২২		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন	২০	[১.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১৩
		[১.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩	৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯৫	৯৫
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৩৫	৩৬	৩২	৩০	২৮	২৬	৩৬	৪০
		[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১৪
		[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩	৯০	৯৭	১০০	৯০	৮৫	৮০	৮৫	৯৩	৯৫
		[১.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৫০	৬০	৫৮	৫৬	৫৪	৫০	৬৮	৭০
		[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১০	১৪	১৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১০	[২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১৪
		[২.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১.৫	৯৩	৯২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাত্ক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯৫	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৪] জিআর প্রদান	[২.৪.১] প্রদানকৃত জিআর	সমষ্টি	মে. টন	১	১২৪৭.৫০	১২৭৭.০০	৮৫০	৮২০	৮০০	৭৯০	৭৮০	১০০০	১২০০
		[২.৫] ভিজিএফ প্রদান	[২.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	সমষ্টি	মে. টন	০.৫	২৭৮৯.৯৩	৯২৭৯.৬৫	৩৭০০	৩৬৫০	৩৬০০	৩৫০০	৩৩০০	৪০০০	৪৫০০
		[২.৬] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[২.৬.১] প্রদানকৃত রিলিফ	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	০.৫	৩০৭৭.৬৭	৩১২৯.৬৬	৪৫০০	৪৩০০	৪১০০	৩৯০০	৩৭০০	৪৯০০	৪৯০০
		[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাঁচা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কি. মি.	০.৫	২৭৫	৬৬০.৫০	৯৪০	৯৩০	৯২৫	৯২০	৯১৮	১০০০	১০০০
		[২.৮] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাঁচা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৮.১] নির্মাণকৃত রাস্তা	সমষ্টি	কি. মি.	০.৫	২৭০	৫৭৩.৬৩	২২০	২১৫	২১০	২০৫	২০০	২৪০	২৫০
		[২.৯] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[২.৯.১] নিয়োজিত শ্রমিক	সমষ্টি	সংখ্যা(লক্ষ)	০.৫	.৪৪৬	০.২২২৯৫	.৪৩	.৪২	.৪১	.৪০	.৩৯	.৪৬	.৪৫
		[২.১০] বৃক্ষরোপ-নের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[২.১০.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	২	১	.	.	.	৩	৩
		[২.১১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[২.১১.১] বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা(হাজার)	০.৫	১০.০	২০.০০	৪	৩.৯	৩.৮	৩.৭	৩.৬	৪.৪	৫
		[২.১২] জেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[২.১২.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৪	৬	১২	.	.	.	.	৬	৬
		[২.১৩] জেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	০.৫	৮০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.১৪] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১৪.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	৩	২	১	.	.	১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	.	.	.	.	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮	১০০	১০০
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭	৭	৭	.	.	.	.	৮	৮
		[৩.৫] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[৩.৫.১] সহায়তা প্রদত্ত	সমষ্টি	টাকা(লক্ষ)	২	২৩৩৯.৯৬	২৯১৪.৯৫	৯৫	৯৪	৯৩	৯২	৯১	৯৭	৯৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৬	১৩	১২	১১	১০	৯	১৪	৭	৮
		[৪.২] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯২	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৪.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১	২৫	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৭	১৮
		[৪.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	০.৫	৯২	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৪.৫] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৪.৫.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৩৫০১	২৪২৪০	৪৪৮০০	৪৪৭০০	৪৪৬৫০	৪৪৫৯০	৪৪৫৪০	২৫০০০	২৫৫০০
		[৪.৬] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৬.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৭৩৯	৫৭৬	৬৬০	৬৪৫	৬৩৫	৬২০	৬০৯	৬৬০	৭০০
		[৪.৭] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৭.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সমষ্টি	একর	০.৫	০	৫০২.১০	.৫৮	.৫০	.৪২	.৩৪	.২৬	.৭০	.৮০
		[৪.৮] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবি নির্ধারণ	[৪.৮.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	সমষ্টি	%	০.৫	৩৮.৬	৪০	৪০	৪৫	৪৬	৪৭	৪৮	৩৫	৪০
		[৪.৯] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৯.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	০.৫	১৮.৬৭	১৯.৮৯	৯.৯৫	৯.৭৬	৯.৫৬	৯.৩৮	৯.২১	১১.১৪	১২
		[৪.১০] সাধারণত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.১০.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	০.৫	.৪৯	.৭৪	১০.৩৫	১০.৩০	১০.২৫	১০.২০	১০.১৫	১০.৩৫	১০.৫০
		[৪.১১] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	%	০.৫	৫২.১০	৬২	৬০	৫৭	৫৫	৫২	৫০	৬০	৬৫
		[৪.১২] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[৪.১২.১] প্রেরণের সময়	সমষ্টি	দিন	০.৫	৩৪	৩৪	৩৪	৩৬	৩৮	৪০	৪৫	৩০	৩০
		[৪.১৩] দেওয়ানি মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৩.১] সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৮	১	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[৪.১৪] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	%	০.৫	৬২.৫৭	৪৫.৫	৬৬	৬২	৫৯	৫৭	৫৪	৭৫	৮০
		[৪.১৫] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৫.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	সমষ্টি	%	০.৫	৫২	৫৬	৬২	৬০	৫৮	৫৭	৫৫	৭০	৭৫
[৪.১৬] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৬.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	সমষ্টি	%	০.৫	৫৩	৫৪	৫৮	৫৭	৫৬	৫৪	৫৩	৬৩	৬৫		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৫] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১০	[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৪২৯	১৪০০	১৩৪০	১৩৩০	১৩২০	১৩১০	১৩০০	১৩৬০	১৪০০
		[৫.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৫.২.১] পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	.	.	.	.	১০০	১০০
			[৫.২.২] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৪	২২	১২	.	.	.	.	১২	১২
		[৫.৩] এক্সিকিউ-টিভ ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত পরিদর্শন	[৫.৩.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৩	১০	১২	.	.	.	১৫	১৫
		[৫.৪] জেলখানা পরিদর্শন	[৫.৪.১] প্রমাপ অর্জন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	.	.	.	১২	১২
		[৫.৫] থানা পরিদর্শন	[৫.৫.১] প্রমাপ অর্জন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৩	১৩	১২	১১	১০	৯	১৩	১৩
		[৫.৬] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.৬.১] প্রমাপ অর্জন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	.	.	.	১২	১২
		[৫.৭] চাক্ষু্যকর ও লোমহর্ষ ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৭.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনা	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৫.৭.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	১০০	১০০	
		[৫.৮] নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহ্বান	[৫.৮.১] প্রমাপ অর্জন	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	.	.	.	.	১২	১২
		[৫.৯] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৯.১] আহ্বানকৃত সভা	সমষ্টি	%	০.৫	৮২	৮৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৯৫	১০০
		[৫.১০] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[৫.১০.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	দিন	০.৫	১৬	১৬	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	১৬	১৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৬] জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধ-করণ জোরদারকরণ	১০	[৬.১] এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	[৬.১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	৯	৮	৭	৬	৫	১২	১২
		[৬.২] এসিডের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	[৬.২.১] এসিড ব্যবহারকারগণ লাইসেন্সের আওতায় আনয়নকৃত	সমষ্টি	%	১	৯১	৯৩	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০
			[৬.২.২] লাইসেন্স নবায়নকৃত	সমষ্টি	%	১	৯৩	৯৯	১০০	.	.	.	.	১০০	১০০
		[৬.৩] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	৮	৭	৬	৫	৪	১২	১২
		[৬.৪] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১১	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[৬.৫] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৬.৬] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৬.৬.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৬.৭] বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৭.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৬.৮] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৮.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	.	.	.	.	১২	১২
			[৬.৮.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.৫	৮১	৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৭০	১০০	১০০
		[৬.৯] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৯.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
			[৬.৯.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.৫	৮০	৮২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.১০] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.১০.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
			[৬.১০.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.২৫	৮০	৮৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.১১] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.১১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	১২	১২	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৭] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৫	[৭.১] বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিশ কর্মকর্তাদের ইনসার্ভিস প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.১.১] প্রশিক্ষণকাল	সমষ্টি	দিন	২	৩৬৫	৩৬৫	৩৬৫	.	.	.	.	৩৬৫	৩৬৫
		[৭.২] মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রদত্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী নবনিযুক্ত ক্যাডার কর্মকর্তাদের সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে কিনা	[৭.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত ও সার্টিফিকেট বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	৪	৮	.	.	.	.	৪	৪
		[৭.৩] জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২৭২	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২০০	২০০
		[৭.৪] জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	[৭.৪.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	সমষ্টি	%	১	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯৫	৯৫
[৮] সার্কেট হাউস ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	[৮.১] সার্কেট হাউজ ব্যবস্থাপনা, ভিভিআইপিগণের জন্য সভার আয়োজন	[৮.১.১] মানসম্মত পরিবেশ	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৮.১.২] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৮.২] সার্কেট হাউজ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	[৮.২.১] আবাসন ব্যবস্থাপনা ও খাদ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৮.২.২] মূল্যতালিকা অনুসৃত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
জেলা / সার্কেল অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৯] ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।	২	[৯.১] জেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	[৯.১.১] কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	০.২৫	০২.০১	১৬.০৮	২১.০৮	২৮.০৮	০১.০৯	১৫.০৯	৩০.০৯	.	.
		[৯.২] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৯.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	১৬	১৬	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
		[৯.৩] ক্রীড়াবিদ-দের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৯.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খেলোয়াড়	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	২৬৪	২৯৫	২০০	১৯০	১৮৫	১৮০	১৭৫	২১০	২২০
		[৯.৪] শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	[৯.৪.১] কমিটি গঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	১	১	১	.	.	.	.	১	১
		[৯.৫] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৯.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	১০	১০	১০	৯	.	.	.	১০	১০
		[৯.৬] সংস্কৃতি ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৯.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	৬	৬	৬	৫	৪	.	.	৮	৮
		[৯.৭] জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[৯.৭.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	১২	১২	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১২	১২
		[৯.৮] জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৯.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.২৫	৮৫	৮৭	৯৬	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৮৬	৮৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[১.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.২] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৩] পিআরএল শুরুর ১ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	[১.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				
			[১.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[১.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] অফিসের সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘণ্টা	০.৫			৬০						
			[২.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	তারিখ	০.৫			২৪.০৭.১৯	২৯.০৭.১৯	৩০.০৭.১৯	৩১.০৭.১৯	০১.০৮.১৯		
			[২.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৩.০১.২০	১৬.০১.২০	১৭.০১.২০	২০.০১.২০	২১.০১.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫			
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	১			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩					
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল

তারিখ

বিভাগীয় কমিশনার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[১.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রমপুঞ্জিভূত	
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি	
[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[১.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.১] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.২] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[২.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.৪] জিআর প্রদান	[২.৪.১] প্রদানকৃত জিআর	মেট্রিক টন	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.৫] ভিজিএফ প্রদান	[২.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	মেট্রিক টন	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[২.৬] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[২.৬.১] প্রদানকৃত রিলিফ	খরচ কৃত টাকার %	জেলা প্রশাসন	ক্রমপুঞ্জিভূত	
[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] নির্মিত রাস্তা	কিঃ মিঃ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.৮] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৮.১] নির্মাণকৃত রাস্তা	কিঃমিঃ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.৯] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[২.৯.১] নিয়োজিত শ্রমিক	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[২.১০] বৃক্ষরোপ-নের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[২.১০.১] আয়োজিত মেলা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি	
[২.১১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[২.১১.১] বিতরণকৃত চারা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.১২] জেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[২.১২.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[২.১৩] জেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[২.১৪] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১৪.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম অনুযায়ী	
[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	টাকা অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৩.৫] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[৩.৫.১] সহায়তা প্রদত্ত	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[৪.২] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
[৪.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	% অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
[৪.৫] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৪.৫.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.৬] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৬.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.৭] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৭.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.৮] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবি নির্ধারণ	[৪.৮.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	%	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.৯] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৯.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	মোট টাকা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১০] সাধারণ মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.১০.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১১] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সমষ্টিগত	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১২] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[৪.১২.১] প্রেরণের সময়	তারিখ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	তারিখ	
[৪.১৩] দেওয়ানি মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৩.১] সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	সমষ্টিগত	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১৪] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	নিষ্পত্তি কৃত মামলা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৪.১৫] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৫.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	বিঘা অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি	
[৪.১৬] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৬.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	বিঘা অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৫.২.১] পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
	[৫.২.২] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.৩] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত পরিদর্শন	[৫.৩.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[৫.৪] জেলখানা পরিদর্শন	[৫.৪.১] প্রমাপ অর্জন	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.৫] থানা পরিদর্শন	[৫.৫.১] প্রমাপ অর্জন	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.৬] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.৬.১] প্রমাপ অর্জন	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.৭] চাক্ষুণ্যকর ও লোমহর্ষ ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৭.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনা	সমষ্টিগত	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
	[৫.৭.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৫.৮] নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহবান	[৫.৮.১] প্রমাপ অর্জন	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.৯] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৯.১] আহবানকৃত সভা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৫.১০] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[৫.১০.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৬.১] এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	[৬.১.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.২] এসিডের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	[৬.২.১] এসিড ব্যবহারকারগণ লাইসেন্সের আওতায় আনয়নকৃত	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
	[৬.২.২] লাইসেন্স নবায়নকৃত	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.৩] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৩.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.৪] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৪.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.৫] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৫.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.৬] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৬.৬.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টি গত	
[৬.৭] বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৭.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৬.৮] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৮.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
	[৬.৮.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৬.৯] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.৯.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
	[৬.৯.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৬.১০] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.১০.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
	[৬.১০.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জিভূত	
[৬.১১] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৬.১১.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা অনুযায়ী	সমষ্টি	
[৭.১] বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিশ কর্মকর্তাদের ইনসার্ভিস প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.১.১] প্রশিক্ষণকাল	তারিখ অনুযায়ী	জেলা প্রশাসন	তারিখ	
[৭.২] মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রদত্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী নবনিযুক্ত ক্যাডার কর্মকর্তাদের সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে কিনা	[৭.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত ও সার্টিফিকেট বিতরণকৃত	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৭.৩] জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৭.৪] জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	[৭.৪.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৮.১] সার্কিট হাউজ ব্যবস্থাপনা, ভিভিআইপিগণের জন্য সভার আয়োজন	[৮.১.১] মানসম্মত পরিবেশ	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
	[৮.১.২] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৮.২] সার্কিট হাউজ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	[৮.২.১] আবাসন ব্যবস্থাপনা ও খাদ্যের গুণগত মান নিশ্চিতকৃত	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
	[৮.২.২] মূল্যতালিকা অনুসৃত	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	
[৯.১] জেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	[৯.১.১] কমিটি গঠিত	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.২] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৯.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৩] ক্রীড়াবিদ-দের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৯.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খেলোয়াড়	সংখ্যা	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৪] শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	[৯.৪.১] কমিটি গঠিত	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৫] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৯.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৬] সংস্কৃতি ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৯.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৭] জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[৯.৭.১] আয়োজিত সভা	প্রমাপ	জেলা প্রশাসন	সমষ্টিগত	
[৯.৮] জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৯.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	জেলা প্রশাসন	ক্রম পুঞ্জীভূত	

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
------------------	------------------	-----------	------------------	---	-----------------------------	---------------------------------------

