



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

## সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

## বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

## সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

খাদ্য অধিদপ্তরের সহযোগীতায় আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকার উদ্যোগের ফলে উল্লিখিত সময়ে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল ছিল। বিগত ৩ বছরে অভ্যন্তরীণ উৎস হতে ঢাকা বিভাগে মোট ১০.২৯ মে.টন চাল সংগ্রহ করা হয়েছে। এছাড়া প্রায় ২২.৮৯ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সামাজিক উন্নয়নমূলক খাতসহ বিভিন্ন খাতে বিতরণ করা হয়েছে। কৃষকদের অধিক হারে প্রশংসন প্রদানের লক্ষ্যে বিগত ৩ অর্থ বছরে ২.৪৪ লাখ মে.টন ধান সরাসরি কৃষকের নিকট হতে ক্রয় করে কৃষকের ব্যাংক একাউন্টে ধানের মূল্য পরিশোধ করা হয়েছে। হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্য সহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারমূলক খাদ্য বাক্স কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে। এ কর্মসূচির মাধ্যমে বিভাগে প্রায় ১.৪০ লাখ পরিবারকে বছরের ৫ মাস প্রতি কেজি চাল মাত্র ১০ টাকা দরে মাসে ৩০ কেজি করে চাল সরবরাহ করা হচ্ছে। বর্তমান ঢাকা বিভাগের সরকারি খাদ্য গবাবের কার্যকর ধারণক্ষমতা ২.৭১ লাখ মে.টন।

## সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিদ্যমান দারিদ্র্য ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন খাদ্য নিরাপত্তা মজদুর নিষ্পত্তির **Innovative** কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।

## ଭବିଷ୍ୟତ ପରିକଳ୍ପନା:

২০২২ সালের মধ্যে অব্যাহত প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাগনার সক্ষমতা বৃদ্ধিরক্রম। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে পুষ্টি ও জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোগন অন্তর্ভুক্ত করে নিয়ন্ত্রণ আয়ের জনগণ বিশেষ করে তৈরি পোষাক শিল্প, ৪৮ শ্ৰেণী কৰ্মচাৰী, স্বল্প আয়ের বৃহৎ শিল্প শুমিক ও গ্ৰামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সময়োপযোগীকৰণ। সৱৰকাৰি পৰ্যায়ে খাদ্যশস্য সংগ্ৰহ, বিতৰণ কাৰ্যকৰ্ম ও অফিস ব্যবস্থাগনা ডিজিটাল সিষ্টেম প্ৰাৰ্থণ।

## ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- খাদ্যবান্ধব কর্মসূচীতে মাত্র ১০ টাকা কেজি দরে ৮.০৭ লাখ পরিবারের মধ্যে ১.২০ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
  - কৃষকদের প্রগোদনা মূল্য প্রদান এবং খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ০.৯৩ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য (ধান, চাল ও গম) সংগ্রহ;
  - বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখার স্বার্থে সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিরতণ কর্মসূচীতে ত্রানমূলক খাতে ১.০০ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
  - বাজারমূল্য স্থিতিশীল ও প্রাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য ওএমএস খাতে ১.৫০ লাখ মে.টন খাদ্যশস্য বিতরণ;

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### বিভাগীয় অফিসের বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ বৃপক্ষ (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সময়িত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- কৃষকদের প্রগোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা
- খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
- সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ
- খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্ত্যতা নিশ্চিতকরণ
- নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন ও খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ
- খাদ্যশস্যের আমদানি-রপ্তানি ও বেসামরিক সরবরাহ ব্যবস্থাপনা
- খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সংগ্রহ, মজুদ, চলাচল ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা
- খাদ্যশস্যের বাজার মূল্যের স্থিতিশীলতা আনয়ন ও পুষ্টি সম্মুক্ত খাদ্যের প্রাপ্ত্যতা সহজলভ্যকরণ
- পর্যাপ্ত খাদ্যশস্য মজুদ, সংরক্ষণ, খাদ্যের মান পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ

সেকশন ২

**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
কৃষকদের প্রগোদন মূল্য প্রদান নির্দিষ্টকরণ	চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.১১	১.১১	১.০৯	১.১১	১.১০	কৃষি মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	সংগ্রহ শাখা
	গমের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.০৩	১.০৩	১.১১	১.০৩	১.০৩	কৃষি মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	সংগ্রহ শাখা
সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যশস্য বিতরণ	খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে বাজার মূল্য ও চালের মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	৩.৭০	৩.৭০	৮.৮০	৩.৭০	৩.৭০	অর্থ মন্ত্রণালয়	মজুদ শাখা
সামাজিক মূল্য দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	১.২৩	১.২৩	১.৮৭	১.২৩	১.২৩	অর্থ মন্ত্রণালয়	মজুদ শাখা
	গমের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	১.৩৯	১.৩৯	১.৮৬	১.৩৯	১.৩৯	অর্থ মন্ত্রণালয়	মজুদ শাখা
পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নতি	অপুষ্টি হাস	গড়	১৪.৮০	১৪.৬০	১৪.৬০	১৪.৫০	১৪.৪০	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং ডিস্ট্রিএফপি কর্তৃপক্ষ	মজুদ শাখা

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

## সেকশন ৩

### কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																
[১] কৃষকদের প্রশঠনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা	২০	[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	সমষ্টি	লাখ মেঘটন	২	২.৮৬	০.৭০	০.৮৫	০.৮০	০.৭৫	০.৭০	০.৬৫	০.৯০	১.০০	
		[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুত গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	ক্রমপঞ্জিভূত	লাখ মেঘটন	২	২.৬০	০.৯১	১.০০	০.৯৮	০.৯৫	০.৯১	০.৮৫	১.১০	১.২০	
		[১.৩] গম সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত গম	সমষ্টি	হাজার মেঘটন	২	৯.৮০		৮.০০	৭.০০	৬.০০	৫.০০	৮.০০	১০.০০	১২.০০	
		[১.৪] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৪.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২	
		[১.৫] বাজেট অনুযায়ী নতুন স্থাপনা নির্মাণ ও খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য স্থাপনা রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রমের এপিপি প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[১.৫.১] এপিপি প্রস্তাব প্রেরণের সময়	তারিখ	তারিখ	২	১৫.০৮.২১	১৫.০৮.২১	১৫.০৯.২১	৩০.০৯.২১	১৫.১০.২১	৩১.১২.২১	৩১.০১.২২			
		[১.৬] গুদাম রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	[১.৬.১] মেরামতকৃত স্থাপনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭	৮	২	১				৩	৮	
		[১.৭] “কৃষকের অ্যাপ” এর মাধ্যমে ধান ক্রয়	[১.৭.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১৩	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫	৮০	৮৫	
		[১.৮] বোরো, আমন ও গমের উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.৮.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩	৩	২	১			৩	৩	
		[১.৯] মৌসুম ডিত্তিক সিঙ্ক/আতপ চালকলোর পাক্ষিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৯.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	১				২	২	
		[১.১০] ডিজিটাল চাল সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন	[১.১০.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৩	৫	৮	৩	২	১	৮	১০	
[২] খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১৮	[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর বিভিন্ন জেলায় পরিদর্শনের সংখ্যা	[২.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯৬	৫০	৫০	৮০	৩৫	৩০	২৫	৫৫	৬০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
			[২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহিত ব্যবস্থা	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০	
			[২.২] মামলার সংক্ষাত্ ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.২.১] হালনাগাদের হার	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০	১০০	১০০	
			[২.৩] মাঠ পর্যায়ের দন্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিষ্পন্ন আপত্তি অভিট সফটওয়্যার এ এন্ট্রিকরণ।	[২.৩.১] এন্ট্রিকৃত আপত্তি	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০	১০০	১০০	
			[২.৪] PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০	১০০	১০০	
			[২.৫] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৫.১] বাস্তবায়িত স্থাপনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৬	১৬	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
			[২.৬] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটাতি	[২.৬.১] ঘাটাতির হার	সমষ্টি	%	২	০.০৮	০.২২	০.৫০	০.৫২	০.৫৪	০.৫৬	০.৫৮	০.৫০	০.৫০
			[২.৭] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটাতি	[২.৭.১] ঘাটাতির হার	সমষ্টি	%	২	০.১২	০.১০	০.১২৫	০.১২৬	০.১২৭	০.১২৮	০.১২৯	০.১২৫	০.১২৫
			[২.৮] বাণিজ্যিক অভিট আপত্তির ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	[২.৮.১] প্রেরিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১	১	১	১	৩	৮
			[৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১] খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঘটন	৫	২.৪৭	০.৯৭	১.২০	১.১০	১.০০	০.৯৭	০.৯০	১.৩০
	১২		[৩.২] খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	সমষ্টি	লাখ	২			১.৬০	১.৫৫	১.৫০	১.৪৫	১.৪০	১.৪০	১.৪০
			[৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঘটন	৫	১.৬৭	০.৭৪	১.০০	০.৯০	০.৮০	০.৭৪	০.৭০	১.২০	১.৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																
[৮] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ	১০	[৮.১] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৮.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেট্রিটন	৮	১.২৫	০.৯৭	১.১০	১.০৫	১.০০	০.৯৭	০.৯০	১.১৫	১.২০	
		[৮.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	[৮.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেট্রিটন	৩	১.৫০	১.৪৯	১.৫০	১.৪০	১.৩৫	১.৩০	১.২০	১.৫৫	১.৬০	
		[৮.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৮.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১২	১০	৮	৬	৫	১২	১২	
[৫] নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পৃষ্ঠি পরিস্থিতির উন্নয়ন	১০	[৫.১] অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ (ডিজিডি ও খাদ্যবাক্স খাতে)	[৫.১.১] উপজেলায় সরবরাহকৃত	সমষ্টি	হাজার মেট্রিটন	৫	৩৫.৫	২০.০০	৩০.০০	২৫.০০	২২.০০	২০.০০	১৮.০০	৩৫.০০	৪০.০০	
		[৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১২	৯১	৬০	৫৫	৫০	৪০	৩৫	৭০	৭৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উভয়	উভয়	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্নান্স/ উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্নান্স/ উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর হিসাবে আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা-এর  
নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঢাকা  
(তপ্তন কৃত্তাব্য দাতা)  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক  
ঢাকা।

২৪.০৬.২০২২

তারিখ

মহাপরিচালক  
খাদ্য অধিদপ্তর  
শ্রেণি মুজিবন রহমান  
মহাপরিচালক  
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

২৪.০৬.২০২২

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উখানি	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
২	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৩	জেখানি	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
৪	ভিজিডি	ভালনারেবল গুপ ডেভেলপমেন্ট
৫	সিএসডি	সেন্টার স্টোরেজ ডিপো

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	সংগ্রহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুত গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] গম সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত গম	সংগ্রহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৪.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৫] বাজেট অনুযায়ী নতুন স্থাপনা নির্মাণ ও খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য স্থাপনা রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রমের এপিপি প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[১.৫.১] এপিপি প্রস্তাব প্রেরণের সময়	উন্নয়ন শাখা	প্রস্তাব প্রেরনের পত্র
[১.৬] গুদাম রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	[১.৬.১] মেরামতকৃত স্থাপনার সংখ্যা	উন্নয়ন শাখা	হস্তান্তর পত্র/কাজ সমাপ্ত সনদপত্র
[১.৭] “কৃষকের অ্যাপ” এর মাধ্যমে ধান ক্রয়	[১.৭.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সংগ্রহ শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[১.৮] বোরো, আমন ও গমের উৎপাদন তথ্য সংগ্রহ	[১.৮.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	সংগ্রহ শাখা	খাদ্য অধিদপ্তরে প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৯] মৌসুম ভিত্তিক সিন্ক/ আতপ চালকলের পাক্ষিক ছাঁটাই ক্ষমতার তথ্য সংগ্রহ	[১.৯.১] সংগৃহীত প্রতিবেদন	সংগ্রহ শাখা	খাদ্য অধিদপ্তরে প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.১০] ডিজিটাল চাল সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন	[১.১০.১] বাস্তবায়িত উপজেলা	সংগ্রহ শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর বিভিন্ন জেলায় পরিদর্শনের সংখ্যা	[২.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	গোপনীয় শাখা	মাসিক পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.২] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর বিভিন্ন জেলায় পরিদর্শনের সংখ্যা	[২.১.২] পরিবেদনের উপর গৃহিত ব্যবস্থা		
[২.৩] মামলার সংক্রান্ত ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.২.১] হালনাগাদের হার	তদন্ত ও মামলা শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৪] মাঠ পর্যায়ের দপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিষ্পত্তি আগতি অডিট সফটওয়্যার এ এন্ট্রিকরণ।	[২.৩.১] এন্ট্রিকৃত আগতি	অডিট শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৮] PIMS ডাটাবেস হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	মজুদ শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৫] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৫.১] বাস্তবায়িত স্থাপনার সংখ্যা	মজুদ ও চলাচল শাখা	ডাউনলোডকৃত প্রতিবেদন
[২.৬] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	[২.৬.১] ঘাটতির হার	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৭] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.৭.১] ঘাটতির হার	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৮] বাণিজ্যিক অডিট আগতির ব্রডশীট জবাবের প্রেরণ	[২.৮.১] প্রেরিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	অডিট শাখা	ব্রডশীট জবাবের পত্র
[৩.১] খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	মজুদ শাখা	হালনাগাদের প্রতিবেদন
[৩.৩] আগমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৪.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যযোগ্যতা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	মজুদ ও চলাচল শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৪.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.১] অনুপুষ্টি চাল সরবরাহ (ভিজিডি ও খাদ্যবাক্স খাতে)	[৫.১.১] উপজেলায় সরবরাহকৃত	মজুদ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	ল্যাব শাখা	মাসিক নমুনা পরীক্ষার প্রতিবেদন

### সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
গম সংগ্রহ	সংগৃহীত গম	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা	বিভাগীয় সংগ্রহ কমিটির সভার সিন্ধানের আলোকে বিভাগের সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ
ধান ও চাল সংগ্রহ	সংগৃহীত ধান ও চাল	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা	বিভাগীয় সংগ্রহ কমিটির সভার সিন্ধানের আলোকে বিভাগের সংগ্রহের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ

## সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িতপ্রা প্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪	
						অর্জন							
১.২ নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪	
						অর্জন							
১.৪ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪	
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/ ২১	১০/০১/২ ২	১০/০৮/ ২২	১০/০৭/২ ২	১০/০৭/২ ৮		
						অর্জন							
১.৭ শুকাচার পুরক্ষার প্রদান এবং পুরক্ষারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরক্ষার	৩	তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িতপ্রা ণ ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুকাচার .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৮	তারিখ		১৫/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
<b>৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....</b> (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ই-জিপি বাস্তবায়ন করা	দুর্নীতিমুক্ত দরপত্র	৮	তারিখ	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৪/২২		
৩.২ অবসর/ মৃত্যুজনিত কারণে চাকরির অবসান হলে দেনা-পাওয়া দুটি নিষ্পত্তি করা	নিষ্পত্তিকৃত	৮	%	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৩ নিয়মিত মাস্ক ব্যবহার ও পারস্পরিক দূরত্ব বজায় রাখা	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাব রোধ	৮	হার	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৪ স্বাস্থ্যবিধি অনুযায়ী হাত খোয়ার ব্যবস্থা করা	করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাব রোধ	৮	তারিখ	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১						
৩.৫ সরকার নির্দেশিত বিভিন্ন জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করা	জাতীয় দিবস পালন	৮	হার	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

*জন্ম  
২১/৮/২২*  
(আবু শামস মোহাম্মদ সফকত রানা)  
সহকারী উপ-পরিচালক  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর, ঢাকা  
ও  
সদস্য সচিব, নেতৃত্ব কমিটি।

*৪/৩/১*  
(উত্তম কুমার রায়)  
সহকারী রসায়নবিদ  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর, ঢাকা  
ও  
সদস্য, নেতৃত্ব কমিটি।

*৪/৩/১*  
(তপন কুমার দাস)  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক ঢাকা  
ও  
সভাপতি, নেতৃত্ব কমিটি।

সংযোজনী ৫:

ই-গভর্ন্যাল ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা' ২০২১-২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উন্নত	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্তৃ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যাল ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৮	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্থ-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উন্নয়নী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ মুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উন্নয়নী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ মুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/১/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬:

**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পা- দন সূচকের মান	প্রকৃ- ত অর্জ- ন ২০১ ৯- ২০	প্রকৃ- ত অর্জ- ন ২০২ ০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধার- ণ	অতি- উত্তম	উত্তম	চলতি- মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্বৈরাংশিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০ %	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্বৈরাংশিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্বৈরাংশিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্বৈরাংশিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ক্ষেত্রক্ষেত্রভাগগনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মা- ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চল তি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০ %	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০ %	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশুতি	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
সন্ধমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
সন্ধমতা বৃক্ষি	১৫	[১.২] স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২১	১৫- ১১- ২০২১	১৫- ১২- ২০২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমষ্টি সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ