

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

| কার্যক্রমের ফ্রেজে | মাস | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন নথুক্রের মান | প্রকৃত অঙ্গন ২০২০-২১ | প্রকৃত অঙ্গন ২০২১-২২ | দপ্তরান্তর্গত ২০২২-২০২৩ | | |
|---------------------------------|-----|---|---|---|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------|
| | | | | | | | | অঙ্গ ৭ | উত্তম মান | চলতি মানের নিরে |
| ৫ | ২ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে প্রযোজন ক্রেতে প্রেয়াসিক তিতিতে হলনগাদকরণ আপলোডকর্ত | ৮ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১০% |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/বক্সাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | ১১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হলনগাদকরণ আপলোডকর্ত | ১১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হলনগাদকরণ আপলোডকর্ত | % | % | ৮ | ৯ | ১০ | ১০% |
| পরিচয়শীল ও সক্রমতা অঙ্গন | ১১ | [২.১] প্রেমাসিক বিভিন্ন পরিবীক্ষণ এবং প্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্রের নিকট প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সময়ের আত্মযোগ প্রতিকরণ ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সৈমিনির/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রেমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত কর্তৃপক্রের নিকট প্রেরণ | সংখ্যা | ৭ | - | ৮ | ৯ | ১০ | ১০% |
| | | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে লেটকহোল্ডারগণের সময়ে অব হিতকরণ সভা আয়োজন | [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৮ | - | - | - | - | ১০% |