


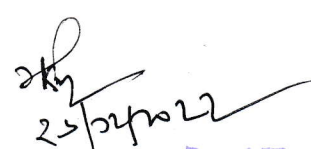
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গাজীপুর
প্রতিবেদনকালঃ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.)

বিগত ২৬/১২/২০২২ খ্রি. তারিখ সকাল ৯:৩০ ঘটিকায় ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ করা হয়। পরিবীক্ষণের আলোকে গৃহিত সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নোক্ত ছকে উপস্থাপন করা হলো।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণের আলোকে গৃহিত সিদ্ধান্ত
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় গাজীপুর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সেবাবক্সে অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য যাচাই করা হয়। যাচাইয়াতে দেখা যায় যে, অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ রয়েছে। ১ম ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ২য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অপরিবর্তিত থাকার বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা হয়েছে।	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অপরিবর্তিত থাকবে। বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২ মাস পর্যন্ত অভিযোগ প্রাপ্তির বিষয়টি যাচাই করা হয়। যাচাইয়ে দেখা যায় উক্ত সময়ে কোন অনলাইনে অথবা অফলাইনে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।	অনলাইন/ অফলাইনে কোন অভিযোগ না পাওয়া গেলেও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর নির্ধারিত ছকে নিয়মিত প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	মাসিক প্রতিবেদন যাচাই করে দেখা যায় যে, বিগত অক্টোবর ২০২২ ও নভেম্বর আগস্ট ২০২২ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে। ডিসেম্বর ২০২২ মাসের মাসিক প্রতিবেদন এ মাসের মাসের মধ্যে প্রেরণ করা হবে।	ডিসেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ নিয়মিতভাবে সম্পন্ন করতঃ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এরই অংশ হিসেবে ২৬/১২/২০২২ খ্রি. তারিখ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ করা হয়।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন বিভাগীয় উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] সেমিনার/ কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক ২টি সেমিনার/ কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রার বিষয়ে আলোচনা হয়। ইতিমধ্যে ২য় ত্রৈমাসিকে ১ টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে। অন্যটি সুবিধাজনক সময়ে সম্পন্ন করা যেতে পারে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	২য় প্রশিক্ষণটি ৪র্থ ত্রৈমাসিক/ সুবিধাজনক সময়ে সম্পাদন করতে হবে।
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। বিগত ১১/১২/২০২২ খ্রি. তারিখে ১টি অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে। অন্য সভাটি ৩য় অথবা ৪র্থ ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যেতে পারে।	২য় স্টেকহোল্ডার সভাটি ৩য় ত্রৈমাসিকে অথবা সুবিধাজনক সময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।


 ২৬/১২/২২
 মোঃ বেলাল হোসেন
 মৎস্য জরীপ কর্মকর্তা
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়


 ২৬/১২/২২
 ড. কারিম হোসেন হামিদুল হাসান
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 গাজীপুর।