

উপজেলা পরিষদ
সখিপুর, টাঙ্গাইল
উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব জুলফিকার হায়দার কামাল
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
সখিপুর, টাঙ্গাইল।

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ হলরুম।

সভার তারিখ ও সময় : ১৩-১২-২০২১ বেলা ১০.৩০ টা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট - "ক" (হাজিরা রেজিস্টারে সংরক্ষিত)।

সভার শুরুতে সভাপতি উপজেলা পরিষদের উপস্থিত সম্মানিত সদস্য এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। গত সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী আছে কিনা তা সভায় উপস্থাপনের আহ্বান জানান। কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে কার্যবিবরণীটি দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়সমূহ :

- ০১। উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ০২ জন ভাইস চেয়ারম্যান এর ডিসেম্বর/২০২১ মাসের সম্মানী ভাতা = ৯৪,০০০/-
০২। উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ০২ জন ভাইস চেয়ারম্যান এর ডিসেম্বর/২০২১ মাসের ভ্রমণ ভাতা = ২০,০০০/-
০৩। উপজেলা পরিষদের মাস্টাররোল ০২ জন কর্মচারীর ডিসেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক মজুরী ভাতা = ৩৩,০০০/-
০৪। উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২১ মাসের সভার ও মাসিক আপ্যায়ন ব্যয় মাসিক ৩০,০০০/-টাকা হিসাবে = ৩০,০০০/-
০৫। উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২১ মাসের অফিস সামগ্রী ও স্টেশনারী দ্রব্যাদি ক্রয় মাসিক ৫,০০০/- টাকা হিসাবে = ৫০০০/-
০৬। উপজেলা পরিষদের ১৭ টি স্ট্যাভিং কমিটির ডিসেম্বর/২০২১ মাসের সভায় আপ্যায়ন ব্যয় মাসিক ৮০০০/-টাকা হিসাবে = ৮,০০০/-
০৭। উপজেলা পরিষদের নভেম্বর/২০২১ মাসের ইস্টারনেট বিল মাসিক ৩,৫০০/- টাকা হিসাবে = ৩,৫০০/-
০৮। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের জমি উন্নয়ন কর পরিশোধ = ১৬,১০০/-

সিদ্ধান্ত -০১ : বিস্তারিত আলোচনা শেষে বকেয়া আনুষ্ঠানিক বিলসহ উপরিউক্ত ব্যয়সমূহ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ভাউচার/মাস্টাররোল ও বিলের মাধ্যমে পরিশোধ করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্য সূচি- ০২ : বিভাগীয় আলোচনা :

ক্র. নং	বিভাগের নাম	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বর্তমানে করোনা আক্রান্ত রোগী নেই বললেই চলে। সখিপুরে প্রায় ৩ লক্ষ জনসংখ্যা রয়েছে। প্রত্যেকেই টিকার আওতায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। মহিলাদের জরায়ুমুখ টিউমার প্রতিরোধের জন্য টিকা দেওয়া হচ্ছে। যেসব মহিলাদের বয়স ৩০ বছরের উপরে অথবা বিবাহিত জীবন ১০ বছর অতিবাহিত হয়েছে তাদের পরীক্ষা করে সঠিক সময়ে সঠিক চিকিৎসা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: কর্মকর্তা, সখিপুর
০২	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, সখিপুর
০৩	প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা
০৪	প্রকৌশলী বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, প্রকল্প তত্ত্বাবধানে আনুষ্ঠানিক ০.৫০% ব্যয় সংক্রান্ত আলোচনা।	২০২১-২০২২ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব খাত হতে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলে	উপজেলা প্রকৌশলী

			স্থানান্তরিত এডিপি ১,৩১,৯৭,৯১০/- টাকার প্রকল্পের তদনুসারে অনুসারগিক ব্যয় ০.৫০% হিসেবে ৬৫,৯৯০/- (পঁয়শটি হাজার নয়শত নব্বই) টাকা বিল ভাউচারের মাধ্যমে সমর্থন করার সর্বসম্পত্তিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
০৫	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
০৬	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
০৭	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনাতে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
০৮	সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনাতে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
০৯	নিবাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) বিভাগ	নিবাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	নিবাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)
১০	সহকারী প্রোগ্রামার	সহকারী প্রোগ্রামার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	কর্মকর্তাবৃন্দ (সকল)/সহকারী প্রোগ্রামার
১১	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
১২	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
১৩	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
১৪	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী,

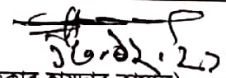
(Handwritten signature)

	(জনস্বাস্থ্য)	করেন।		(জনস্বাস্থ্য)
১৫	উপজেলা ফ্যাসিলিটিটর (জাইকা প্রজেক্ট)	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটিটর (জাইকা প্রজেক্ট) তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা ফ্যাসিলিটিটর (জাইকা প্রজেক্ট)
১৬	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখা।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা
১৭	চেয়ারম্যান ০৩ নং গজারিয়া	চেয়ারম্যান, গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান গজারিয়া, ইউ,পি
১৮	চেয়ারম্যান ০৫ নং কালিয়া	চেয়ারম্যান, কালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, কালিয়া ইউ,পি
১৯	চেয়ারম্যান ০৭ নং দাড়িয়াপুর	চেয়ারম্যান, দাড়িয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, তাঁর দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, দাড়িয়াপুর ইউ,পি
২০	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে তাঁর দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ
২১	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, তাঁর দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
২২	উপজেলা নিবাহী অফিসার	উপজেলা নিবাহী অফিসার, সভায় উপস্থিত সকলকে মহান বিজয় দিবসের শুভেচ্ছা জানান। ১৬ ই ডিসেম্বর ২০২১ মহান বিজয় দিবস উপলক্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী সর্বস্তরের জনগণকে নিয়ে শপথ বাক্য পাঠ করাবেন। উক্ত অনুষ্ঠানে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করেন। তিনি আরও জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে “উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (৪র্থ পর্যায়)” এর আওতায় সখিপুর উপজেলায় কোভিড-১৯ সংক্রামন প্রতিরোধে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কমিউনিটি ক্লিনিক ও ইউনিয়ন পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে বিভিন্ন চিকিৎসা উপকরণ সরবরাহ করন কাজটি প্রাক্কলন ও স্পেসিফিকেশন মোতাবেক সমাপ্ত হওয়ায় চূড়ান্ত বিলের মোট =৯,৮৮,৮০৮/- (নয় লক্ষ আটশত আট) টাকা মাত্র পরিশোধের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে “উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (৪র্থ পর্যায়)” এর আওতায় সখিপুর উপজেলায় কোভিড-১৯ সংক্রামন প্রতিরোধে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কমিউনিটি ক্লিনিক ও ইউনিয়ন পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে বিভিন্ন চিকিৎসা উপকরণ সরবরাহ করন কাজটি প্রাক্কলন ও স্পেসিফিকেশন মোতাবেক সমাপ্ত হওয়ায় চূড়ান্ত বিলের মোট =৯,৮৮,৮০৮/- (নয় লক্ষ আটশত আট) টাকা মাত্র পরিশোধের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নিবাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী

(Handwritten signature)

	<p>খ) উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষের জন্য টেবিল ক্রয় করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>গ) স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ উপজেলা-২ শাখা এর গত ০৫ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রি. তারিখে ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০২.২১-৬৪০ নং স্মারকে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন (বাসস্তিকা) মেরামতের জন্য ৬.০০ (ছয় লক্ষ) টাকা এবং উপজেলা পরিষদের ডরমেটরী ভবন মেরামতের জন্য ৭.০০ (সাত লক্ষ) মোট ১৩.০০ (তের লক্ষ) টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। উক্ত বরাদ্দের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>খ) বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষের টেবিল ক্রয় করার জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) পিআইসি'র মাধ্যমে ব্যয় করা হবে মর্মে উপজেলা পরিষদ কর্তৃক সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p> <p>গ) বিস্তারিত আলোচনাতে, নির্বাহী অফিসারের বাসভবন (বাসস্তিকা) মেরামতের জন্য ৬.০০ (ছয় লক্ষ) টাকার মধ্যে ৪,০০,০০০/- (চার লক্ষ) টাকায় সরকারী আর্থিক বিধি বিধান মোতাবেক RFQ পদ্ধতির মাধ্যমে এবং ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকায় সরকারী আর্থিক বিধি বিধান মোতাবেক PIC (প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি'র) মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা হবে মর্মে উপজেলা পরিষদ কর্তৃক সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p> <p>এছাড়া ডরমেটরী ভবন মেরামতের জন্য ৫.০০ (পাঁচ লক্ষ) টাকায় সরকারী আর্থিক বিধি বিধান মোতাবেক RFQ পদ্ধতির মাধ্যমে আংশিক বাস্তবায়ন করা হবে মর্মে উপজেলা পরিষদ কর্তৃক সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p>	
২৩	<p>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ</p> <p>উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জানান যে, তাঁর ব্যবহৃত গাড়ী জরুরী ভিত্তিতে মেরামত প্রয়োজন। যা উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>খ) বঙ্গবন্ধু ক্রিকেট লীগের জন্য ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করার জন্য ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা প্রয়োজন। যা উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনাতে, চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ এর ব্যবহৃত গাড়ী মেরামত করার জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের জন্য স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ের সদয় অনুমোদনের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হবে মর্মে উপজেলা পরিষদ কর্তৃক সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p> <p>খ) বিস্তারিত আলোচনাতে, বঙ্গবন্ধু ক্রিকেট লীগের জন্য ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করার জন্য ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) ২০২১-২০২২ অর্থবছরের উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল হতে কোটেশনের মাধ্যমে ব্যয় করা হবে মর্মে উপজেলা পরিষদ কর্তৃক সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p>	<p>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী।</p> <p>চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা প্রকৌশলী।</p>

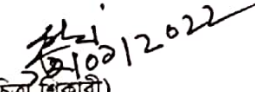
আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (জুলফিকার হায়দার কামাল)
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 সখিপুর, টাঙ্গাইল।
 তারিখ : ১৩/১২/২০২১ খ্রি.

স্মারক নং- ০৫.৩০.৯৩৮৫.০০০.০৭.০১৯.২০-১০১৩(৫০)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-১৩৭ (টাঙ্গাইল -৮, সখিপুর-বাসাইল নির্বাচনী এলাকা) ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
 - ৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ৪। মহাপরিচালক, মনিটরিং ইমপেকশন ও ইভ্যালুয়েশন উইং, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :
- ৫। জেলা প্রশাসক, টাঙ্গাইল।
 - ৬। উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, টাঙ্গাইল।
 - ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, টাঙ্গাইল।
 - ৮। সিভিল সার্জন, টাঙ্গাইল।
 - ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, (বিউবো), টাঙ্গাইল।
 - ১০। মেয়র, সখিপুর পৌরসভা।
 - ১১। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
 - ১২। উপজেলাকর্মকর্তা, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
 - ১৩। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ, (সকল), সখিপুর, টাঙ্গাইল।
 - ১৪। অফিস কপি।


(চিত্রা শিকারী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সখিপুর, টাঙ্গাইল