

সভাপতি

ঃ জুলফিকার হায়দার কামাল  
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ  
সখিপুর, টাঙ্গাইল

সভার স্থান

ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভার তারিখ ও সময়

ঃ ০৮-১২-২০২২ সকাল-১১.০০ টা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট - " ক " (হাজিরা রেজিস্টারে সংরক্ষিত)।

সভার শুরুতে সভাপতি উপজেলা পরিষদের উপস্থিত সম্মানিত সদস্য এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইলকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার গত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী আছে কিনা তা সভায় উপস্থাপনের জন্য সকলকে আহ্বান জানান। কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে কার্যবিবরণীটি দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে প্রয়োজনীয় ব্যয় সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়।

উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়সমূহ :

০১। উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ০২ জন ভাইস চেয়ারম্যান এর ডিসেম্বর/২০২২ মাসের সম্মানী ভাতা	= ৯৪,০০০/-
০২। উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ০২ জন ভাইস চেয়ারম্যান এর ডিসেম্বর/২০২২ মাসের ভ্রমণ ভাতা	= ২২,০০০/-
০৩। উপজেলা পরিষদের মাস্টাররোল ০২ জন কর্মচারীর ডিসেম্বর/২০২২ মাসের দৈনিক মজুরী ভাতা	= ৩৩,০০০/-
০৪। উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২২ মাসের সভার ও মাসিক আপ্যায়ন ব্যয় মাসিক ৩০,০০০/-টাকা হিসাবে	= ৩০,০০০/-
০৫। উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২২ মাসের অফিস সামগ্রী ও স্টেশনারী দ্রব্যাদি ক্রয় মাসিক ৫,০০০/- টাকা হিসাবে	= ৫০০০/-
০৬। উপজেলা পরিষদের ১৭ টি স্ট্যান্ডিং কমিটির ডিসেম্বর/২০২২ মাসের সভায় আপ্যায়ন ব্যয় মাসিক ৮০০০/-টাকা হিসাবে	= ৮,০০০/-
০৭। উপজেলা পরিষদের নভেম্বর/২০২২ মাসের ইন্টারনেট বিল মাসিক ৩,৫০০/- টাকা হিসাবে	= ৩,৫০০/-
০৮। উপজেলা পরিষদের ০২ জন ভাইস চেয়ারম্যানের অফিসকক্ষে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ছবি স্থাপন	= ৪,০০০/-



সিদ্ধান্ত -০১ : বিস্তারিত আলোচনা শেষে বকেয়া আনুষঙ্গিক বিলসহ উপরিউক্ত ব্যয়সমূহ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ভাউচার/মাস্টাররোল ও বিলের মাধ্যমে পরিশোধ করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্য সূচি- ০২ : বিভাগীয় আলোচনা :

ক্র.নং	বিভাগের নাম	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত সকলকে জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা
০২.	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
০৩.	প্রাণিসম্পদ ও ভেটেরিনারী বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, প্রাণিসম্পদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ ও ভেটেরিনারী কর্মকর্তা
০৪.	প্রকৌশলী	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে স্থানীয় সরকার, পল্লী	বিস্তারিত আলোচনান্তে, সখিপুর উপজেলা পরিষদের রাজস্ব	চেয়ারম্যান,

	বিভাগ	উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ উপজেলা-২ শাখা হতে গত ১৩ নভেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখ ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.১৮.০৩০.৭৭১ নং স্মারকমূলে সখিপুর উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে উপজেলা পরিষদের গ্যারেজ নির্মাণের প্রশাসনিক অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। উক্ত স্কীম বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	তহবিলের অর্থায়নে উপজেলা পরিষদের গ্যারেজ নির্মাণ রেইট সিডিউল অনুযায়ী ১৪,১৯,৭৪১/- (চৌদ্দ লক্ষ উনিশ হাজার সাতশত একচল্লিশ) টাকায় সরকারী আর্থিক বিধি বিধান মোতাবেক OTM পদ্ধতির মাধ্যমে প্রকল্পটি বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নিবাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী
০৫.	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	মৎস্য বিভাগ
০৬.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ
০৭.	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ
০৮.	পরিসংখ্যান বিভাগ	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	পরিসংখ্যান বিভাগ
০৯.	সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সমাজসেবা বিভাগ
১০.	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ
১১.	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সমবায় বিভাগ
১২.	মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	মহিলা বিষয়ক বিভাগ
১৩.	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৪.	খাদ্য নিয়ন্ত্রক বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত	খাদ্য নিয়ন্ত্রক বিভাগ

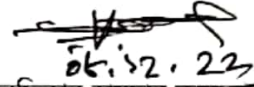
		বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	হলো।	
১৫.	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	যুব উন্নয়ন বিভাগ
১৬.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ
১৭.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প বিভাগ	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের একটি প্যাকেজ IDNO-2020-2021-309385-(02), কালিদাস বাজারে ওয়াশব্লক নির্মাণ ও হতেয়া কেরানী পাড়া বাজারে ওয়াশব্লক নির্মাণ কাজ ইন্সটিমেন্ট ও ডিজাইন অনুযায়ী সমাপ্ত ও কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করা হয়েছে এবং ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান মেসার্স সখিপুর বিল্ডার্স কর্তৃপক্ষের নিকট উক্ত কাজের চূড়ান্ত বিল পাওয়ার জন্য আবেদন করেছেন। অতএব উক্ত কাজের বিল প্রস্তুত করে ইউজিডিপির প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিস, কাকরাইল, ঢাকা প্রেরণ করা যেতে পারে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, উক্ত কাজের চূড়ান্ত বিল দ্রুত প্রস্তুত করে ইউজিডিপির প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিস, কাকরাইল, ঢাকা প্রেরণ করা হবে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প বিভাগ
১৮.	উপজেলা তথ্যসেবা বিভাগ	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা তথ্যসেবা বিভাগ
১৯.	চেয়ারম্যান, ০১ নং কাকড়াঙ্গান	চেয়ারম্যান, কাকড়াঙ্গান ইউনিয়ন পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০১ নং কাকড়াঙ্গান
২০.	চেয়ারম্যান, ০২ নং বহেড়াইল	চেয়ারম্যান, বহেড়াইল ইউনিয়ন পরিষদ জানান যে তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০২ নং বহেড়াইল
২১.	চেয়ারম্যান, ০৩ নং গজারিয়া	চেয়ারম্যান, গজারিয়া ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০৩ নং গজারিয়া
২২.	চেয়ারম্যান, ০৪ নং যাদবপুর	চেয়ারম্যান, যাদবপুর ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০৪ নং যাদবপুর
২৩.	চেয়ারম্যান, ০৫ নং কালিয়া	চেয়ারম্যান, কালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০৫ নং কালিয়া
২৪.	চেয়ারম্যান, ০৬ নং	চেয়ারম্যান, হাতীবান্ধা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত	চেয়ারম্যান, ০৬ নং হাতীবান্ধা

	হাতীবান্ধা	স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	
২৫.	চেয়ারম্যান, ০৭ নং দাড়িয়াপুর	চেয়ারম্যান, দাড়িয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০৭ নং দাড়িয়াপুর
২৬.	চেয়ারম্যান, ০৮ নং বহুরিয়া	চেয়ারম্যান, বহুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, ০৮ নং বহুরিয়া
২৭.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
২৮.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত ও ধন্যবাদ জানিয়ে বক্তব্য শুরু করেন। তিনি জানান যে, সহকারী কমিশনার (ভূমি) জানিয়েছে যে, সখিপুর বাজারে ৫টি দোকান রয়েছে। উক্ত দোকান থেকে ভাড়া বাবদ দীর্ঘদিন যাবত উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলে জমা হয়ে আসছে। নথি পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, উক্ত দোকানগুলো ১নং খাস খতিয়ানভুক্ত ভূমির মধ্যে অবস্থিত যাতে উপজেলা পরিষদের কোন অংশ নেই। এমতাবস্থায় উক্ত দোকানগুলোর ভাড়া যাতে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলে আর জমা না হয় সেই বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>ক) সখিপুর উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের আর্থিক সাহায্য প্রদান করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>খ) উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবনের পানির মটর ক্রয় এবং পানির লাইনের পাইপ পরিবর্তন করার জন্য ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ১,৬০,০০০/- (এক লক্ষ ষাট হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় করার বিষয়ে আবেদন জানান এবং এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনান্তে, সখিপুর বাজারে অবস্থিত ৫টি দোকানের অবস্থান ১নং খাস খতিয়ানের অন্তর্ভুক্ত হওয়ায় উক্ত দোকানগুলোর ভাড়া উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলে আর জমা করা হবে না মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p> <p>ক) বিস্তারিত আলোচনান্তে, সখিপুর উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ২০ জন দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীকে আর্থিক সাহায্য প্রদানের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অপ্রত্যাশিত খাত হতে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয় করা হবে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</p> <p>খ) বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবনের পানির মটর ক্রয় এবং পানির লাইনের পাইপ পরিবর্তন করার জন্য ১,৬০,০০০/- (এক লক্ষ ষাট হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পিআইসি'র মাধ্যমে ব্যয় করা হবে মর্মে</p>	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ইউপি চেয়ারম্যান, কাকড়াডাঙ্গা

		গ) তিনি জানান যে, ১৪২৮ বাংলা সনের সাধারণ ও সংরক্ষিত হাটের ১৫% অর্থ দ্বারা বাস্তবায়নের জন্য কাকড়াঙ্গান ইউনিয়ন পরিষদ হতে ১টি প্রকল্প পাওয়া যায়। প্রকল্পটি বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। প্রকল্পটি নিম্নরূপঃ	সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। গ) বিস্তারিত আলোচনান্তে, কাকড়াঙ্গান ইউনিয়ন পরিষদ হতে প্রাপ্ত প্রকল্প ১৪২৮ বাংলা সনের সাধারণ ও সংরক্ষিত হাটের ১৫% অর্থ দ্বারা বিধিসম্মতভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	
	ইউনিয়ন পরিষদের নাম	প্রকল্পের নাম	টাকার পরিমাণ	
	কাকড়াঙ্গান	জিতাশ্বরী বাজারে মাটি ভরাটকরণ	৪২,৪৪৯/-	
২৯.	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তাঁর দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনায় সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কাজের স্বাভাবিক ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ

আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


  
০৬.১২.২২  
(জুলফিকার হায়দার কামাল)  
চেয়ারম্যান  
উপজেলা পরিষদ  
সখিপুর, টাঙ্গাইল।

স্মারক নং- ০৫.৩০.৯৩৮৫.০০০.০৭.০১৯.২০-২১৩৯ (৫০)

তারিখ : ০৮/১২/২০২২ খ্রি।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ২। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-১৩৭ (টাঙ্গাইল -৮, সখিপুর-বাসাইল নির্বাচনী এলাকা) ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
  - ৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ৪। মহাপরিচালক, মনিটরিং ইমপেকশন ও ইন্ডালুয়েশন উইং, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :
- ৫। জেলা প্রশাসক, টাঙ্গাইল।
  - ৬। উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, টাঙ্গাইল।
  - ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, টাঙ্গাইল।
  - ৮। সিভিল সার্জন, টাঙ্গাইল।
  - ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, (বিউবো), টাঙ্গাইল।
  - ১০। মেয়র, সখিপুর পৌরসভা।
  - ১১। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
  - ১২। উপজেলা ..... কর্মকর্তা, সখিপুর, টাঙ্গাইল।
  - ১৩। চেয়ারম্যান, ..... ইউনিয়ন পরিষদ, (সকল), সখিপুর, টাঙ্গাইল।
  - ১৪। অফিস কপি।

  
০৮-১২-২০২২  
(ফারজানা আলম)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
সখিপুর, টাঙ্গাইল