

শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বন সংরক্ষকের কার্যালয়
কেন্দ্রীয় অঞ্চল
বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা-১২১২
(www.bforest.dhakadiv.gov.bd)



স্মারক নং- ২২.০১.০০০০.৬০১.০৫.০৬০.২২. ৪৬৯

তারিখ: ০২/৪/২২ খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২১-২০২২ এর অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র সার্কলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২১-২০২২ এর জানুয়ারী/২০২২ হতে মার্চ/২০২২ খ্রিঃ পর্যন্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি :- ০২ (দুই) পাতা।

(আর.এস.এম মুনিরুল ইসলাম)

বন সংরক্ষক

কেন্দ্রীয় অঞ্চল,

বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।

ফোন নং-২২২২৮২৩৪৪

ই-মেইলঃ cfcdhaka@gmail.com

প্রাপকঃ- প্রধান বন সংরক্ষক
বন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২/৪/২২

দৃষ্টি আকর্ষণ : পরিচালক, জাতীয় উদ্ভিদ উদ্যান, মিরপুর, ঢাকা ও ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন, বন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২০২১-২০২২ এর জানুয়ারী/২০২২ হতে মার্চ/২০২২ এর অগ্রগতির প্রতিবেদন।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বন সংরক্ষকের দপ্তর, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা														
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ বন সংরক্ষক কেন্দ্রীয় অঞ্চল	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৩		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	বন সংরক্ষক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ বন সংরক্ষক কেন্দ্রীয় অঞ্চল	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৩		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ বন সংরক্ষক কেন্দ্রীয় অঞ্চল	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	১			বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএইচইউজ্ঞ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	বন সংরক্ষক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৩		সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী যথাযথভাবে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করা হচ্ছে।
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপ বন সংরক্ষক ও কম্পিউটার অপারেটর	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২১	১৬/০৭/২১	১৭/০৮/২১	১৭/০৭/২১				২৫/০৬/২১ তারিখে কর্মপরিকল্পনা তৈরী ও ওয়েব সাইটে আপলোড
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	বন সংরক্ষক	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	১			২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ২ কাটা পারিতে পুরস্কার প্রদানের পরিকল্পনা রয়েছে।

৩৬

১৭/০৮/২১

৩৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
২. সেবা প্রদানের ও ক্ষেত্র ক্ষেত্রে শৃঙ্খলার																
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	বিস্তার রক্ষক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-				৩০/১০/২০২১ তারিখে পূর্বে আপলোড করা হয়েছে।		
						তারিখ	-	৩০/১০/২২	-	-						
						অর্জন	-	-	-	-						

২. সেবা প্রদানের ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	হিসাব রক্ষক	১	লক্ষ্যমাত্রা/তারিখ	-	৩০/০২/২২	-	-	-	৩০/০২/২০২২ তারিখে পূর্বেই আপলোড করা হয়েছে।
						অর্জন	-	-	-	-	-	

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ নির্ধারিত সময়ে অফিসে উপস্থিত ও প্রস্থান	হাজিরা রেজিস্ট্রারে লিপিবদ্ধ করণ	৪	%	প্রধান সহকারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.২ সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত সেবা নির্ধারিত সময়ে প্রদান করণ	পেডিং ইস্যু যাচাই	৪	%	প্রধান সহকারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৩ দুর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	উপ বন সংরক্ষক কেন্দ্রীয় অঞ্চল	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৩	
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে অফিস পরিদর্শন	ভ্রমন প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	বন সংরক্ষক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১৪	
৩.৫ উন্নয়নমূলক কাজের মনিটরিং	ভ্রমন প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	বন সংরক্ষক	৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২	১০	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

তার.এস.এম মুনিরুল ইসলাম
বন সংরক্ষক
কেন্দ্রীয় অঞ্চল
বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা-১২১২
ফোন: ০২-২২২২৮২৩৪৪
ই-মেইল: cfcdhaka@gmail.com

৩০/৪/২২