

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
গাজীপুর
(আইসিটি শাখা)
www.gazipur.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪১.৩৩০০.০০৫.৫৮.০০১.১৯- ২২৪

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৯
২২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয় : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ

সূত্র : মহোদয়ের কার্যালয়ের উন্নয়ন শাখা এর ০৫ জুন ২০২২ তারিখের ০৫.৪১.৩০০০.০১১.১৩.০০২.১৭.২৪৯ নং স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ কাঠামোর ২য় কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ১। স্বমূল্যায়ন ছক ০৩(তিন) পাতা

বিভাগীয় কমিশনার
ঢাকা বিভাগ
ঢাকা

৪৫/০২/২০২৩
আনিসুর রহমান
জেলা প্রশাসক
ফোন: +৮৮-০২-৪৯২৭৩০৭০
ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৪৯২৭৩০২২
ই-মেইল: dczgipur@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪১.৩৩০০.০০৫.৫৮.০০১.১৯-

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৯
২২ জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, গাজীপুর (অগ্রগতি প্রতিবেদন জেলার ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য বলা হলো)
- ৩। অফিস কপি

৪৫/০১/২০২৩
জেলা প্রশাসক
গাজীপুর

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিব্রাজনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
২.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ.জে.প্র (শিক্ষা ও আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১				
						অর্জন	০১	০১						
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২০%	২০%						
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ.জে.প্র (শিক্ষা ও আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১				
						অর্জন	০১	০১						
২.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ.জে.প্র (সার্বিক)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন	২৫ জন				
						অর্জন	২৫ জন	২৫ জন						

৪/১২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.২ আগ্রহোন্মত্তের লাইসেন্স ডিজিটাইজেশন করা	লাইসেন্স ডিজিটাল করা	৮	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জেএম শাখা)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%				
						অর্জন	২০%							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.৩ নিয়মিত পরিদর্শনের মাধ্যমে সকল কর্মচারীকে জবাবদিহিতার আওতায় আনয়ন	কর্মচারীদেরকে জবাবদিহিতার আওতায় আনয়ন	৮	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩				
						অর্জন	৩	৩						
৩.৪ সংশ্লিষ্ট শাখায় সরকারি ফি আদায়ে সিটিজেন চার্টারে ফি'র পরিমাণ উল্লেখকরণ ও দৃশ্যমান স্থানে টাঙ্গানো	সরকারি ফি'র পরিমাণ উল্লেখসহ শাখার দৃশ্যমান স্থানে টাঙ্গানো	৮	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল শাখা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন	১	১						

৪৪২০/০১/২০২৩
জেনা প্রশাসক
গাজীপুর