

রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারা, রাজবাড়ী



ফোন: ০৬৪১-৬৫১৫৪, ই-মেইল: rajbaripbs@yahoo.com Web: www.rajbaripbs.org

স্মারক নং-২৭.১২.৮২০০.৫৫৭.০২.০১৫.২১. ৫০৪

তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪২৮ বঃ
১৫ নভেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

- বিষয়: 1. Disaster Management (NBT-004)
2. Office Enviroment (NBT-30)
3. Human Resource Management. (NBT-025)
4. Customer Service Excellence & office Etiquette(NBM-001)
5. Operation, Maintenance & Repair of Circuit Breaker with Relay & Protective System of 33 KV Switching Station (NBT-019)
6. Employee Engagement and Motivational approach. (NBT-031)

সূত্র: স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০২৯.৬৫.৪১৭.২১.১২৮৩, তারিখ: ২৪-০৬-২০২১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক নিম্নবর্ণিত সিডিউল অনুযায়ী “ (NBT-004), (NBT-030), (NBT-025), (NBM-001) (NBT-019) ও (NBT-31) ” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কোর্সে সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত প্রশিক্ষণার্থীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

| ক্রঃ নং | কোর্সের নাম | কোর্স কোড | প্রশিক্ষণের তারিখ | প্রশিক্ষণের স্থান | মন্তব্য |
|---------|--|-----------|--------------------------|-------------------|---------|
| ✓০১ | Disaster Management | (NBT-004) | ১৭/১১/২০২১ | | |
| ✓০২ | Office Enviroment (NBT-30) | (NBT-30) | ১৮/১১/২০২১ | | |
| ✓০৩ | Human Resource Management. (NBT-025) | (NBT-025) | ২০/১১/২০২১ | | |
| ✓০৪ | Customer Service Excellence & office Etiquette(NBM-001) | (NBM-001) | ২১/১১/২০২১ | | |
| ০৫ | Operation, Maintenance & Repair of Circuit Breaker with Relay & Protective System of 33 KV Switching Station | (NBT-019) | ২২/১১/২০২১ ২৩/১১/২০২১ | | |
| ০৬ | Employee Engagement and Motivational approach. (NBT-031) | (NBT-030) | ২৭/১১/২০২১ | | |

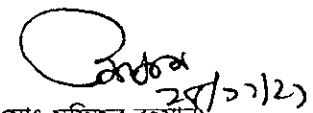
প্রশিক্ষণের সময় : সকাল ৯:২০ ঘটিকা হতে ১৭:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।

কোর্স পরিচালক : জেনারেল ম্যানেজার, রাজবাড়ী পবিস।

কোর্স সমন্বয়কারী : জনাব বিশ্বাস রিয়াজুল হক, এজিএম (প্রশাসন), রাজবাড়ী পবিস।
(মোবাইল নং-০১৭৬৯৪০২০৫২)।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ বাধ্যতামূলক। কোন কারণে প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন করতে না পারলে কোর্স সমন্বয়কারীকে পূর্বেই অবহিত করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

- সংযুক্ত: (১) বিস্তারিত প্রশিক্ষণের কর্মসূচী।
(২) প্রশিক্ষণার্থীদের নামের তালিকা।


(মোঃ মফিজুর রহমান)
২৭/১১/২১

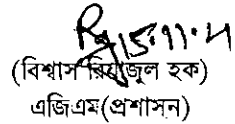
জেনারেল ম্যানেজার
ফোন নং- ০৬৪১-৬৫১৫৪

মোবাইল নং-০১৭৬৯৪০০০৬৭

ই-মেইল: rajbaripbs@yahoo.com

অনুলিপিঃ

- ০১। পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
০২। ডিজিএম, পাংশা জোনাল অফিস, রাজবাড়ী পবিস। | সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণার্থীদের অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হল। |
০৩। ডিজিএম (কারিগরী-সদর দপ্তর), রাজবাড়ী পবিস।
০৪। এজিএম (ওএন্ডএম-সদর/অর্থ/এমএস), রাজবাড়ী পবিস।
০৫। এজিএম (ওএন্ডএম), বালিয়াকান্দি/ গোয়ালন্দ/ কালুখালী সাব জোনাল অফিস, রাজবাড়ী পবিস।
০৬। জনাব.....রাজবাড়ী পবিস।
০৭। অফিস/মাস্টার কপি।


(বিশ্বাস রিয়াজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

CS
7722.

Course Curriculum/Outlines

- (০১) কোর্সের শিরোনাম : Disaster Management (NBT-004)
 (০২) অংশ গ্রহণকারী : PBS'S employees
 (০৩) কোর্স পরিচালক : জেনারেল ম্যানেজার
 (০৪) কোর্স সমন্বয়কারী : এজিএম (প্রশাসন)
 (০৫) প্রশিক্ষণ স্থান : সদর দপ্তর প্রশিক্ষণ কক্ষ।

প্রশিক্ষণের তারিখঃ ১৭/১১/২০২১খ্রিঃ

| কোড নং | বিষয়/শিরোনাম | প্রশিক্ষকের নাম ও পদবী | তারিখ | সময় | প্রশিক্ষণ ঘন্টা |
|--|---|---|---------------------|-----------------|--------------------|
| - | Registration & Pre-Evaluation | | ১৬/১০/২০২১ খ্রিঃ | ০৯:০০- ০৯:২০ | - |
| T-01 | Inauguration & Importance of the Course | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ঐ | ৯:২০-১০:০০ | ০১ |
| T-02 | Action plan for disaster management, its phase & its liaison committees | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ঐ | ১০:০০-১০:৪০ | ০১ |
| T-03 | Alert & Warning phase | আব্দুল্লাহ আল-মামুন এজিএম (ওএন্ডএম) | ঐ | ১০:৪০-১১:২০ | ০১ |
| Tea Break: 11:20-11:40 am | | | | | |
| T-4 | Disaster phase (as per Instruction Series 100-30) | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ঐ | ১১:৪০-১৩:০০ | ০২ |
| Prayer & Lunch Break 13:00-14:00 am | | | | | |
| T-5 | Recovery phase (as per Instruction Series 100-30) | মোঃ গোলাম কাদির ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরি) | ঐ | ১৪:০০-১৬:০০ | ০৩ |
| T-6 | Examination & Closing Session (Question & Answer Review and Closing Speech) | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ঐ | ১৬:০০- ১৬:৪০ | ০১ |
| মোট | | | | | ০৯ |

১

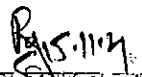
রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারাজী রাজবা,

(NBT-04, ব্যাচ নং-২য়)

১৭/১১/২০২১খ্রিঃ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পবিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীগণের নামের তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কর্মরত অফিসের নাম |
|---------|----------------------------------|-------------------|------------------------------|
| ০১ | জনাব মোঃ কবির উদ্দিন ফকির | এলটি(চঃদাঃ) | সদর দপ্তর |
| ০২ | জনাব মোহাম্মদ মানোয়ার ✓ | এলটি(চঃদাঃ) | ঐ |
| ০৩ | জনাব গাজী আব্দুস সামাদ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৪ | জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৫ | জনাব মোঃ বাবুল হোসেন | এলটি (চঃদাঃ) | পাংশা জোনাল অফিস |
| ০৬ | জনাব মোঃ আঃ রহিম | এলটি(চঃদাঃ) | ঐ |
| ০৭ | জনাব দিলীপ কুমার ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৮ | জনাব মোঃ আছাদুজ্জামান ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ০৯ | জনাব ফরহাদ রেজা ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১০ | জনাব আশিফুল ইসলাম | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ১১ | জনাব মোঃ ইব্রাহীম মন্ডল ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | বালিয়াকান্দি সাব জোনাল অফিস |
| ১২ | জনাব মোঃ বেঞ্জামিন হায়দার ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৩ | জনাব বেলায়েত হোসেন ✓ | এলটি (চঃদাঃ) | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |
| ১৪ | জনাব খোকন বিশ্বাস ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৫ | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান-৩ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৬ | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম | লাইন টেকনিশিয়ান | কালুখালী সাব জোনাল অফিস |
| ১৭ | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম-২ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৮ | জনাব মোঃ সোহেল রানা | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৯ | জনাব অপূর্ব কুমার | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ২০ | জনাব মোঃ রিগান সরদার | লাইনম্যান গ্রেড-১ | নিমতলা অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২১ | জনাব মোঃ মঞ্জুরুল ইসলাম মুন্না ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ২২ | জনাব সুকান্ত মন্ডল | লাইন টেকনিশিয়ান | কসবামাজাইল অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৩ | জনাব মোঃ আলম হোসেন ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-২ | হাবাসপুর অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৪ | জনাব শাহাবুদ্দিন মোল্লা ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ভান্ডারিয়া অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৫ | জনাব মোঃ মোশারফ হুসাইন | লাইন টেকনিশিয়ান | মৃগী অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৬ | জনাব সাদ্দাম হোসেন ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |

বিঃদ্রঃ- জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়।


(বিশ্বাস মিরাজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

Course Curriculum/Outlines

1. Cours Code : (NBT-30)
 2. Course Name : Office Enviromment
 3. Course Type : Institutional Managment Training (NBT)
 4. Total Period : 9 Hours
 5. Course Objective : To enhance Knowledge on what to do for tacking Office Environment.
 6. Participant : Employees Of PBS.

প্রশিক্ষনের তারিখঃ ১৮/১১/২০২১খ্রিঃ

| কোড নং | বিষয় | প্রশিক্ষকের নাম, পদবী ও দপ্তর | সময় | প্রশিক্ষণ ঘন্টা |
|-----------------------------------|---|--|-------------|--------------------|
| | Registration | | | |
| T1 | Concept Of Office Environment ----Physical and non physical Office environmental element those should be provided by the Managment. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:০০-৯:৪০ | ০১ |
| T2 | Rote of Managment. To ensure congenial and employee friendly office environmental. | মো: গোলাম কাদির ডিজিএম(কারিগরী) | ০৯:৪০-১০:২০ | ০১ |
| T3 | Duties and Responsibility of employees for maintaining healthy and congenial office atmosphere. | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম(প্রশাসন) | ১০:২০-১১:০০ | ০১ |
| Tea Break : 11:00-11:20 | | | | |
| T4 | Required qualities for PBS employees. As service providing organization. | মোঃ আব্দুল বাছেত এজিএম(সদস্য সেবা) | ১১:২০-১২:০০ | ০১ |
| T5 | Benefit of congetsl healthy and working friendly office enviromment | মোঃ আবুল বাসার মজুমদার এজিএম (অর্থ)চঃ দাঃ | ১২:০০-১২:৪০ | ০১ |
| T6 | Against Gender Discrimination Measures should be taken to uphold female empleyee's right and position in work Place. | মোঃ আবুল বাসার মজুমদার এজিএম (অর্থ)চঃ দাঃ | ১২:৪০-১৩:২০ | ০১ |
| Prayer & Lunch Break: 13:20-14:20 | | | | |
| T7 | Awareness and requirement of TSO 9001:2015 Standard | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৪:২০-১৫:০০ | ০১ |
| T8 | Ethics & National Integrity | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১৫:০০-১৫:৪০ | ০১ |
| T9 | Closing Session (Question & Answer Review and Closing Speech) | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:৪০-১৬:২০ | ০১ |
| Total | | | | ০৯ |

রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারারাজবাড়ী,

(NBT-30, ব্যাচ নং-২য়)

১৮/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পবিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীগণের নামের তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কর্মরত অফিসের নাম |
|---------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| ০১ | জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান ✓ | এনফোর্সমেন্ট কো-অর্ডিনেটর | সদর দপ্তর |
| ০২ | জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান ✓ | এনফোর্সমেন্ট কো-অর্ডিনেটর | ঐ |
| ০৩ | জনাব নাসিমা আক্তার ✓ | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার(আইটি) | ঐ |
| ০৪ | জনাব মোঃ শাহিন আলী ✓ | স্টোর কিপার | ঐ |
| ০৫ | জনাব মোঃ রফিকুজ্জামান ✓ | সহঃ স্টোর কিপার | ঐ |
| ০৬ | জনাব এইচ এম ফারুক ✓ | প্লান্ট হিসাব রক্ষক | ঐ |
| ০৭ | জনাব মোঃ হাসান মামুন ✓ | হিসাব রক্ষক (চঃদাঃ) | ঐ |
| ০৮ | জনাব মেহেদী মোস্তাক আহম্মেদ নাসির ✓ | সহকারী হিসাবরক্ষক | ঐ |
| ০৯ | জনাব আব্দুল হালিম ✓ | সহঃ প্লান্ট হিসাবরক্ষক | ঐ |
| ১০ | জনাব মোঃ মোর্শেদুল ইসলাম ✓ | সহঃ প্লান্ট হিসাবরক্ষক | ঐ |
| ১১ | জনাব খোন্দকার মোঃ আছাদুল হক ✓ | মিটার টেস্টিং সুপারভাইজার | ঐ |
| ১২ | জনাব শারমিন সুলতানা ✓ | কম্পিউটার অপারেটর (চঃ দাঃ) | ঐ |
| ১৩ | জনাব মোঃ রাকিবুল ইসলাম ✓ | সহঃ এনফোর্সমেন্ট কো-অর্ডিনেটর | পাংশা জোনাল অফিস |
| ১৪ | জনাব মোছাঃ নাজমা খাতুন ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৫ | জনাব পান্না রাণী দাশ ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৬ | জনাব কোহিনুর খাতুন ✓ | বিলিং সহকারী | কালুখালী সাব জোনাল অফিস |
| ১৭ | জনাব পারভীন আক্তার ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৮ | জনাব ফাহিমদা ইয়াসমিন | সহঃ ক্যাশিয়ার | ঐ |
| ১৯ | জনাব রহিমা খাতুন ✓ | বিলিং সুপারভাইজার(চঃদাঃ) | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |
| ২০ | জনাব প্রতিমা চক্রবর্তী ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |

বিঃদ্রঃ- জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়।

(বিশ্বাস রিয়াজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

Course Curriculum/Outlines

1. Course Code : (NBT-25)
2. Course Name : Human Resource Management.
3. Course Type : Institutional Management Training.
4. Total Period : 09 Hours
5. Course Objective : To strength capacities regarding HR Issues; enhance participants's awareness/increase of confidence the challenges in the arena of HRM by changing attitude and ability to increase the organization's capacity.
6. Participant : Employees of PBS.

প্রশিক্ষনের তারিখঃ-২০/১১/২০২১খ্রিঃ

| Topic Code | Topic | Name of Trainer & Designation | প্রশিক্ষন সময় | প্রশিক্ষন ঘণ্টা |
|-----------------------------------|--|---|-----------------|-----------------|
| T-01 | What is Human Resource Management (HRM)? Importance of Human Resource Management in the Organization | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:০০-৯:৪০ | ১ |
| T-02 | Nature, Scope, Application of Human Resource Management policies. | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ৯:৪০-১০:২০ | ১ |
| T-03 | Human Resource Planning---Core Functions /activities of Human Resource Management (Manpower Planning, recruitment, Rewards, Recognition, Retention strategies of employees and effective utilization of Personnel. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১০:২০-১১:৪০ | ২ |
| Tea Break : 11:40-12:00 | | | | |
| T-04 | Creation of teamwork culture and resolve conflict in work place. | প্রকৌশলী গগন সাহা এজিএম (ওএন্ডএম) কালুখালী সাব জোনাল অফিস | ১২:০০-১২:৪০ | ১ |
| T-05 | Ethics & National Integrity | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১২:৪০-১৩:২০ | ১ |
| Prayer & Lunch Break: 13:20-14:20 | | | | |
| T-06 | Disaster Management | মোঃ গোলাম কাদির ডিজিএম (কারিগরী) | ১৪:২০-১৫:০০ | ১ |
| T-07 | Awareness and Requirement of ISO 9001:2015 Standard | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:০০- ১৫:৪০ | ১ |
| T-08 | Closing Session (Question & Answer Review and Closing Speech) | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:৪০-১৬:২০ | ১ |
| | | | Total | ৯ |

৪

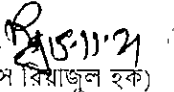
রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারা, রাজবাড়ী

(NBT-025, ব্যাচ নং-২য়)

২০/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পবিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীগণের নামের তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কর্মরত অফিসের নাম |
|---------|--------------------------------|----------------------|------------------------------|
| ০১ | জনাব মোছাঃ নুরুন্নাহার খাতুন ✓ | বিলিং সুপারভাইজার | সদর দপ্তর |
| ০২ | জনাব মাকছুদা খাতুন ✓ | বিলিং সহকারী | |
| ০৩ | জনাব সফি়তা সাহা | কম্পিউটার অপারেটর | ঐ |
| ০৪ | জনাব কৃষ্ণা রানী সাহা | ক্যাশিয়ার | ঐ |
| ০৫ | জনাব শাহানারা খাতুন ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ০৬ | জনাব খালেদা আশরাফী | ঐ | ঐ |
| ০৭ | জনাব বিউটি রানী পাল | ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ঐ |
| ০৮ | জনাব মজিনা খাতুন ✓ | বিলিং সুপারভাইজার | পাংশা জোনাল অফিস |
| ০৯ | জনাব সবিতা রানী ✓ | কম্পিউটার অপারেটর | ঐ |
| ১০ | জনাব নাসরিন সুলতানা ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১১ | জনাব নাছরিন আক্তার ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১২ | জনাব ফারহানা আক্তার পলি ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৩ | জনাব উম্মে হাবীবা ✓ | সহঃ ক্যাশিয়ার | ঐ |
| ১৪ | জনাব আরতি রানী ঘোষ | বিলিং সহকারী | কালুখালী সাব জোনাল অফিস |
| ১৫ | জনাব মোছাঃ সাহিনুর ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৬ | জনাব রাশিদা পারভীন ✓ | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৭ | জনাব আয়শা খাতুন | বিলিং সহকারী | ঐ |
| ১৮ | জনাব সেলিনা আক্তার ✓ | বিলিং সহকারী | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |
| ১৯ | জনাব জাহানারা পারভীন ✓ | ঐ | ঐ |
| ২০ | জনাব মোছাঃ জেসমিন আরা ✓ | বিলিং সুপারভাইজার | বালিয়াকান্দি সাব জোনাল অফিস |
| ২১ | জনাব কল্যাণী দাশ | কম্পিউটার অপারেটর | ঐ |

বিঃদ্রঃ জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয় -।


(বিশ্বাস রিয়াজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

Course Curriculum/Outlines

1. Cours Code : (NBM-001)
 2. Course Name : Customer Service Excellence & office Etiquette
 3. Course Type : To enhance knowledge on Customer Service Excellence & office Etiquette (NBM-001)
 4. Total Period : 8 Hours
 5. Participant : Employees Of PBS.

প্রশিক্ষণের তারিখঃ ২১-১১-২০২১খ্রিঃ

| Topic Code | Topic | Name of Tranier & Designation | সময় | প্রশিক্ষণ ঘন্টা |
|-----------------------------------|---|---|-------------|-----------------|
| | Registration & per-Test. | | | |
| CS-01 | Inauguration & Understanding the Importance of Customer Service. | (মোঃ মফিজুর রহমান) জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:০০-৯:৪০ | ০১ |
| CS-02 | Concepts of Customer Services & different types of customers and how to Handle them & 6 basic needs of a customer. | (মোঃ আব্দুল বাছেত) এজিএম (সংসেবা) | ০৯:৪০-১১:০০ | ০২ |
| Tea Break : 11:00-11:40 | | | | |
| CS-03 | Handling Customer Complaints, How to offer Better Customer Services,How to Motivate Customers & Levels of customer service. | (মোঃ আবুল বাসার মজুমদার) এজিএম(অর্থ)চঃ দাঃ | ১১:৪০-১৩:০০ | ০২ |
| Prayer & Lunch Break: 13:00-14:20 | | | | |
| CS-04 | Office Etipueite, How to Say No, Body Language & Self Grooming. Telephone & E-mail etiquette. Do's and Dont's with the consumers. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১৪:২০-১৫:৪০ | ০২ |
| CS-05 | Role Play. Question & Anawer. | (বিশ্বাস রিয়াজুল হক) এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:৪০-১৬:২০ | ০১ |
| CS-06 | Review Post-Test and Closing session. | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৬:২০-১৭:০০ | ০১ |
| | | | Total | ০৯ |

৪

রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারা, রাজবাড়ী

(NBM-001, ব্যাচ নং-২য়)

২১/১১/২০২১খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পবিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীগণের নামের তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কর্মরত অফিসের নাম |
|---------|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| ০১ | জনাব মোঃ আশরাফুজ্জামান সোহান ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | সদর দপ্তর |
| ০২ | জনাব মোঃ রকিবুল ইসলাম ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | ঐ |
| ০৩ | জনাব মোঃ শাহীম কাদির ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | ঐ |
| ০৪ | জনাব মোঃ আব্দুল লতিফ ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | ঐ |
| ০৫ | জনাব মোছাঃ সেলিনা আক্তারী ✓ | কম্পিউটার অপারেটর | ঐ |
| ০৬ | জনাব শারমিন সুলতানা ✓ | কম্পিউটার অপারেটর(চঃ দাঃ) | ঐ |
| ০৭ | জনাব ফয়সাল ফকির ✓ | লাইন টেকনিশিয়ান | ঐ |
| ০৮ | জনাব মোঃ কবির উদ্দিন | লাইন টেকনিশিয়ান | ঐ |
| ০৯ | জনাব মোঃ মানোয়ার | লাইন টেকনিশিয়ান | ঐ |
| ১০ | জনাব মোঃ সামিউল হক ✓ | অফিস সহায়ক | ঐ |
| ১১ | জনাব মোঃ আলামিন মিয়া ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | পাংশা জোনাল অফিস |
| ১২ | জনাব জান্নাতুল ফৌরদোস | সহকারী ক্যাশিয়ার | পাংশা জোনাল অফিস |
| ১৩ | জনাব শারমিন আক্তার রিমা | সহকারী ক্যাশিয়ার | বালিয়াকান্দি সাব জোনাল অফিস |
| ১৪ | জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | ঐ |
| ১৫ | জনাব মোঃ আল জায়েদ ✓ | সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (ওএন্ডএম) | ঐ |
| ১৬ | জনাব মোঃ খালেদ হাসান ✓ | অফিস সহায়ক | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |

বিঃদ্রঃ- জেষ্ঠ্যতা ক্রমানুসারে নয়।

১১/১১/২১
(বিশ্বাস রিমজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

Course Curriculum/Outlines

1. Course Code : (NBT-019)
 2. Course Name : Operation, Maintenance & Repair of Circuit Breaker with Relay & Protective System of 33 KV Switching Station
 3. Course Type : To enhance knowledge on Operation, Maintenance & Repair of Circuit Breaker with Relay & Protective System of 33 KV Switching Station
 4. Total Period : 8 Hours
 5. Participant : Employees Of PBS.

প্রশিক্ষণের তারিখঃ ২২-১১-২০২১খ্রিঃ ও ২৩-১১-২০২১ খ্রিঃ

| Topic Code | Topic | Name of Trainer & Designation | প্রশিক্ষণ সময় | প্রশিক্ষণ ঘণ্টা |
|-----------------------------------|---|--|-----------------|-----------------|
| T-1 | Inauguration & Importance of the Course | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:০০- ০৯:৪০ | ১ |
| T-2 | Description of 33KV & 11 KV Breaker (OCB & VCB) | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:৪০- ১০:২০ | ১ |
| T-3 | Description of Different Component & Operation of Breaker (OCB & VCB) | মোঃ গোলাম কাদির ডিজিএম (কারিগরী) | ১০:২০- ১১:৪০ | ২ |
| Tea Break : 11:40-12:00 | | | | |
| T-4 | Gas Recharging and Calibration Procedure of Breaker (VCB) | মোঃ শহিদুল ইসলাম এজিএম (ইএন্ডসি) | ১২:০০- ১২:৪০ | ১ |
| T-5 | Inspection, Adjusting and Re-installing of Breaker | আব্দুল্লাহ আল সামুন এজিএম (ওএন্ডএম) | ১২:৪০- ১৩:২০ | ১ |
| Prayer & Lunch Break: 13:20-14:30 | | | | |
| T-6 | Defierent Setting, Changing, Maintenance and Repair of Breaker (Practical) | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১৪:৩০- ১৬:০০ | ২ |
| ২৩-১১-২০২১ খ্রিঃ | | | | |
| T-7 | Awareness and Requirement of ISO 9001:2015 | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:০০- ০৯:৪০ | ১ |
| T-8 | Installation, Operation & Setting of Different type of Control Panel Board | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯:৪০- ১১:০০ | ২ |
| Tea Break : 11:00-11:20 | | | | |
| T-8 | Installation, Operation & Setting of Different type of Control Panel Board | মোঃ গোলাম কাদির ডিজিএম (কারিগরী) | ১১:২০- ১২:৪০ | ২ |
| T-9 | Ethics & National Integrity | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১২:৪০- ১৩:২০ | ১ |
| Prayer & Lunch Break: 13:20-14:30 | | | | |
| T-10 | Disaster Management | মোঃ শহিদুল ইসলাম এজিএম (ইএন্ডসি) | ১৪:৩০- ১৫:১০ | ১ |
| T-11 | Course Review | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:১০- ১৫:৫০ | ১ |
| T-12 | Examination & Closing Session (Question & Answer Review and Closing Speech) | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫:৫০- ১৬:৩০ | ১ |
| Total | | | | ১৭ |



রাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চরবাগমারা, রাজবাড়ী

(NBT-019, ব্যাচ নং-২য়)

২২/১১/২০২১ খ্রিঃ ও ২৩/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পবিস কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীগণের নামের তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কর্মরত অফিসের নাম |
|---------|----------------------------------|-------------------|------------------------------|
| ০১ | জনাব মোঃ কবির উদ্দিন ফকির | এলটি(চঃদাঃ) | সদর দপ্তর |
| ০২ | জনাব মোহাম্মদ মানোয়ার | এলটি(চঃদাঃ) | ঐ |
| ০৩ | জনাব গাজী আব্দুস সামাদ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৪ | জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৫ | জনাব মোঃ বাবুল হোসেন | এলটি (চঃদাঃ) | পাংশা জোনাল অফিস |
| ০৬ | জনাব মোঃ আঃ রহিম ✓ | এলটি (চঃদাঃ) | ঐ |
| ০৭ | জনাব দিলীপ কুমার | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ০৮ | জনাব মোঃ আছাদুজ্জামান ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ০৯ | জনাব ফরহাদ রেজা | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১০ | জনাব আশিফুল ইসলাম ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ১১ | জনাব মোঃ ইব্রাহীম মন্ডল ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | বালিয়াকান্দি সাব জোনাল অফিস |
| ১২ | জনাব মোঃ বেঞ্জামিন হায়দার ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৩ | জনাব বেলায়েত হোসেন ✓ | এলটি (চঃদাঃ) | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |
| ১৪ | জনাব খোকন বিশ্বাস ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৫ | জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান-৩ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৬ | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম | লাইন টেকনিশিয়ান | কালুখালী সাব জোনাল অফিস |
| ১৭ | জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম-২ ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৮ | জনাব মোঃ সোহেল রানা | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ১৯ | জনাব অপূর্ব কুমার | লাইনম্যান গ্রেড-২ | ঐ |
| ২০ | জনাব মোঃ রিগান সরদার ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | নিমতলা অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২১ | জনাব মোঃ মঞ্জুরুল ইসলাম মুন্না ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |
| ২২ | জনাব সুকান্ত মন্ডল ✓ | লাইন টেকনিশিয়ান | কসবামাজাইল অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৩ | জনাব মোঃ আলম হোসেন | লাইনম্যান গ্রেড-২ | হাবাসপুর অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৪ | জনাব শাহাবুদ্দিন মোল্লা ✓ | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ভান্ডারিয়া অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৫ | জনাব মোঃ মোশারফ হসাইন ✓ | লাইন টেকনিশিয়ান | মৃগী অভিযোগ কেন্দ্র |
| ২৬ | জনাব সাদ্দাম হোসেন | লাইনম্যান গ্রেড-১ | ঐ |

বিঃদ্রঃ- জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়।

২২.১১.২১
(বিশ্বাস মিরাজুল হক)
এজিএম (প্রশাসন)

Course Curriculum/Outlines

1. Course Code : (NBT-31)
 2. Course Name : Employee Engagement and Motivational approach.
 3. Course Type : Institutional Management Training.
 4. Total Period : 09 Hours
 5. Course Objective : To acquaint the Participants with the relationship among Motivation, Employee Engagement and improving workplace relationship.
 6. Participant : Employees of PBS.

প্রশিক্ষণের তারিখঃ ২৭-১১-২০২১ খ্রিঃ ।

| কোড নং | বিষয়/শিরোনাম (পাঠ সূচী) | প্রশিক্ষকের নাম, পদবী ও দপ্তর | প্রশিক্ষণের সময় | ঘন্টা |
|---|--|--|------------------|-------|
| T-01 | Concept of Motivation Relationship between Leadership Traits and Motivation. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ০৯ঃ২০-১০ঃ০০ | ০১ |
| T-02 | Motivation and Career Development. | মোঃ গোলাম কাদির ডিজিএম (কারিগরী) | ১০ঃ০০-১০ঃ৪০ | ০১ |
| চা-বিরতি ১০ঃ৪০-১১ঃ০০ | | | | |
| T-03 | Building Trust and Confidence among the Employees Through Reward and Recognition. | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১১ঃ০০-১১ঃ৪০ | ০১ |
| T-04 | Participatory Management Requirement of Motivation. | মোঃ আব্দুল বাছেত এজিএম (সদস্য সেবা) | ১১ঃ৪০-১২ঃ২০ | ০১ |
| T-05 | Engagement between officers and Employee through Improving Workplace Relationships. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১২ঃ২০-১৩ঃ০০ | ০১ |
| নামাজ ও দুপুরের খাবার বিরতি ১৩ঃ০০-১৩ঃ২০ | | | | |
| T-06 | Qualities of a good manager To ensure better service. | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১৩ঃ২০-১৪ঃ০০ | ০১ |
| T-07 | Awareness and Requirement of ISO 9001:2015. Standard. | মোহাম্মদ আব্দুর রব ডিজিএম, পাংশা জোনাল অফিস | ১৪ঃ০০-১৪ঃ৪০ | ০১ |
| T-08 | Ethics & National Integrity | মোঃ মফিজুর রহমান জেনারেল ম্যানেজার | ১৪ঃ৪০-১৫ঃ২০ | ০১ |
| T-09 | Closing Session(Question & Answer Review and Closing Speech) | বিশ্বাস রিয়াজুল হক এজিএম (প্রশাসন) | ১৫ঃ২০-১৬ঃ০০ | ০১ |
| মোট ঘন্টা = | | | | ০৯ |

R. T. 11.24
 (বিশ্বাস রিয়াজুল হক)
 এজিএম (প্রশাসন)

ৰাজবাড়ী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
চৰবাগমাৰা, ৰাজবাড়ী।

(NBT-31, ব্যাচ নং-২য়)

২৭/১১/২০২১ খ্রিঃ তাৰিখে অনুষ্ঠিত পবিস কৰ্তৃক আয়োজিত প্ৰশিক্ষণে প্ৰশিক্ষণাৰ্থীগণৰ নামৰ তালিকাঃ

| ক্রঃ নং | নাম | পদবী | কৰ্মৰত অফিসেৰ নাম |
|---------|--------------------------------|----------------------|------------------------------|
| ০১ | জনাব মোছাঃ নুৰুন্নাহাৰ খাতুন ✓ | বিলিং সুপাৰভাইজাৰ | সদৰ দপ্তৰ |
| ০২ | জনাব মাকছুদা খাতুন ✓ | বিলিং সহকাৰী | |
| ০৩ | জনাব সফি়তা সাহা ✓ | কম্পিউটাৰ অপাৰেটৰ | ঐ |
| ০৪ | জনাব কৃষ্ণা ৰানী সাহা ✓ | ক্যাশিয়াৰ | ঐ |
| ০৫ | জনাব শাহানাৰা খাতুন ✓ | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ০৬ | জনাব খালেদা আশরাফী | ঐ | ঐ |
| ০৭ | জনাব বিউটি ৰানী পাল | ডাটা এন্ট্ৰি অপাৰেটৰ | ঐ |
| ০৮ | জনাব মৰ্জিনা খাতুন ✓ | বিলিং সুপাৰভাইজাৰ | পাংশা জোনাল অফিস |
| ০৯ | জনাব সবিতা ৰানী ✓ | কম্পিউটাৰ অপাৰেটৰ | ঐ |
| ১০ | জনাব নাসৰিন সুলতানা ✓ | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১১ | জনাব নাছৰিন আক্তাৰ ✓ | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১২ | জনাব ফাৰহানা আক্তাৰ পলি ✓ | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১৩ | জনাব উম্মে হাবীবা | সহঃ ক্যাশিয়াৰ | ঐ |
| ১৪ | জনাব আৰতি ৰানী ঘোষ ✓ | বিলিং সহকাৰী | কালুখালী সাব জোনাল অফিস |
| ১৫ | জনাব মোছাঃ সাহিনুৰ ✓ | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১৬ | জনাব রাশিদা পাৰভীন | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১৭ | জনাব আয়শা খাতুন | বিলিং সহকাৰী | ঐ |
| ১৮ | জনাব সেলিনা আক্তাৰ ✓ | বিলিং সহকাৰী | গোয়ালন্দ সাব জোনাল অফিস |
| ১৯ | জনাব জাহানাৰা পাৰভীন ✓ | ঐ | ঐ |
| ২০ | জনাব মোছাঃ জেসমিন আৰা ✓ | বিলিং সুপাৰভাইজাৰ | বালিয়াকান্দি সাব জোনাল অফিস |
| ২১ | জনাব কল্যাণী দাশ | কম্পিউটাৰ অপাৰেটৰ | ঐ |

বিঃদ্রঃ জেষ্ঠ্যতা ক্ৰমানুসাৰে নয় -।

২০২১
(বিশ্বাস ৰিয়াজুল হক)
এজিএম (প্ৰশাসন)