

ক্রমিক নং	শিরোনাম	ডাউন লোড
১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মেরামত ও সংস্কার কাজ, আসবাবপত্র সরবরাহ কাজের ও অন্যান্য কাজের প্রাক্কলন প্রস্তুত।	
২	উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জরীপকার্যক্রম বাস্তবায়ন করন এ বং জরীপ তথ্যাদি কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ।	
৩	দরপত্র সিডিউল বিক্রয় ও গ্রহণ এবং যথাসময়ে জোন অফিসে পৌঁছানো।	
৪	শিক্ষার মানোন্নয়নে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মেরামত ও সংস্কার এবং আসবাবপত্র সরবরা হ কাজ বাস্তবায়ন।	
৫	শিক্ষার মানোন্নয়নে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন।	
৬	স্থানীয় প্রশাসনের বিভিন্ন সভা, সেমিনারে অংশ গ্রহণ ও সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নে স হযোগিতা করণ।	
৭	বিভিন্ন উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের সাথে সাথে নির্বাচিত ঠিকাদারগণের বিল প্রস্তুত করন ও কুমিল্লা জোন অফিসে প্রেরণ।	