

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুস্তাগঞ্জ  
 (সংস্থাপন শাখা)  
[www.munshiganj.gov.bd](http://www.munshiganj.gov.bd)

নম্বর: ০৫.৩০.৫৯০০.২০৫.০৮.০০১.২৩- ২৫৭

তারিখ: ০২ আগস্ট ১৪৩০  
 ২৭ জুলাই ২০২৩

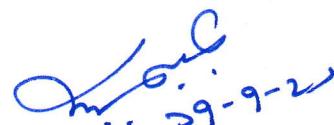
অফিস আদেশ

এ কার্যালয়ের সাধারণ শাখার ০৫ এপ্রিল ২০১৭ তারিখের ০৫.৩০.৫৯০০.২০৮.১২.০২৮.১৭-১৮০(৭) নং স্মারকের অফিস  
 আদেশ আংশিক পরিবর্তনপূর্বক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৯ মার্চ ২০১৭ তারিখের ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৩৮.১৩-৯২ নং স্মারকের  
 পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত সদস্যগণের সমন্বয়ে এ জেলার নেতৃত্বক্তা কমিটি নিম্নরূপে পুনঃ  
 গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক	পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	জেলা প্রশাসক, মুস্তাগঞ্জ	: আহবায়ক
২	উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৩	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৪	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি), মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৫	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৬	সিনিয়র সহকারী কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৭	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য
৮	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), মুস্তাগঞ্জ	: সদস্য সচিব

২। কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (ক) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- (খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়বন্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- (গ) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব নির্ধারণ;
- (ঘ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অবস্থিত জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ;
- (ঙ) প্রতি ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন এবং
- (চ) উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ



কাজী নাহিদ রসুল

জেলা প্রশাসক

মুস্তাগঞ্জ

ফোনঃ ০২-৯৯৭৭৩১১০০

e-mail: [dcmunshiganj@mopa.gov.bd](mailto:dcmunshiganj@mopa.gov.bd)

বিতরণঃ

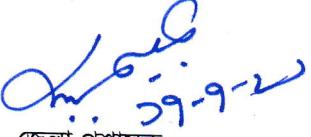
- ০১। উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ
- ০২। বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, মুন্সীগঞ্জ
- ০৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি), মুন্সীগঞ্জ
- ০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), মুন্সীগঞ্জ
- ০৫। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), মুন্সীগঞ্জ
- ০৬। সিনিয়র সহকারী কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), .....শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), .....শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ

নম্বর: ০৫.৩০.৫৯০০.২০৫.০৮.০০১.২৩ - ২৪৬

তারিখ : ০১ জুন, ১৪৩০  
৩৭ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
- ০৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুন্সীগঞ্জ সদর/টংগীবাড়ি/সিরাজদিখান/শ্রীনগর/লৌহজং/গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ
- ০৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মুন্সীগঞ্জ সদর/টংগীবাড়ি/সিরাজদিখান/শ্রীনগর/লৌহজং/গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ
- ০৬। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ [মৈত্রিকতা কমিটি পুনঃ গঠন সংক্রান্ত  
আদেশ এ কার্যালয়ের ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের জন্য]
- ০৭। অফিস কপি

  
জেলা প্রশাসক  
মুন্সীগঞ্জ