

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

মধুপুর, টাঙ্গাইল।



ডিসেম্বর/২০২১ মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: মো. ছরোয়ার আলম খান আবু, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
সভার তারিখ ও সময়	: ৩০ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রি., সময়: সকাল ১২.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান	: উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
সভার হাজিরা	: রেজিস্টারে সংরক্ষিত।

জনাব মো. ছরোয়ার আলম খান আবু, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল সভার শুরুতে উপস্থিত উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব শামীমা ইয়াসমীন, ভাইস চেয়ারম্যান, ইউপি চেয়ারম্যানবন্দ, বিভিন্ন বিভাগীয় কর্মকর্তাবন্দ এবং অন্যান্যদের উপজেলা পরিষদের সভায় স্বাগত জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইলকে আলোচ্য সূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে আলোচ্য সূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম পরিচালনা করেন।

আলোচ্য সূচি	বিষয়	গৃহীত ব্যবস্থা
আলোচ্য সূচি-১	বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন	অনুমোদিত
আলোচ্য সূচি-২	বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা	-
আলোচ্য সূচি-৩	আন্তঃ বিভাগীয় কার্যক্রম পর্যালোচনা ও সমন্বয়	-
আলোচ্য সূচি-৪	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি আওতায় বাস্তবায়িত প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা	ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে
আলোচ্য সূচি-৫	উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন কাজের ব্যয় অনুমোদন	ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে
আলোচ্য সূচি-৬	বিবিধ	ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে

আলোচ্য সূচি-১: বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও দৃঢ়করণ : উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর বিগত ২২-১১-২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের নভেম্বর/২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন আপত্তি না থাকায় কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়করণ করা হয়।

আলোচ্য সূচি-২: বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা : পর্যালোচনায় দেয়া যায় যে, গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

আলোচ্য সূচি-৩: আন্তঃবিভাগীয় কার্যক্রম পর্যালোচনা ও সমন্বয় :

বিভাগ/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বিভাগ	১। এডিপি	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরে এডিপির আওতায় ১ম ও ২য় কিস্তিতে মোট=৫৩.৬৬ লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। তিনি দ্রুত নীতিমালা মোতাবেক প্রকল্প দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি তার দাপ্তরিক কাজে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দ্রুত প্রকল্প প্রদান গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর ২। উপজেলা প্রকৌশলী, মধুপুর
স্বাস্থ্য বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	করোনার নতুন ভ্যারিয়েন্ট ওমিক্রন আক্রান্তের সংখ্যা বেড়ে যাচ্ছে। তিনি করোনা প্রতিরোধে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	করোনা প্রতিরোধে সকলকে স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মধুপুর
কৃষি বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি প্রনোদনা, খামার যান্ত্রিকীকরণ প্রকল্পের কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ ও বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মধুপুর

(স্বাক্ষর)

তাগ/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
প্রাণি সম্পদ বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, মধুপুর
মৎস্য বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান, মৎস্য চাষীদের পুকুর সরজমিনে পরিদর্শন করে পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। তিনি বলেন নিয়মিত হাটবাজার পরিদর্শন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি বলেন ডিসেম্বর/২০২১ মাসে ২০ জন মৎস্য খাদ্য ব্যবসায়ীর মাঝে 'মৎস্য খাদ্য বিধিমালা ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণ' এবং ২০ জন মৎস্য চাষীকে 'গুড় একুয়াকালচার প্রাকটিস এন্ড ফুড সেফটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ' প্রদান করা হয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মধুপুর
শিক্ষা বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান, কোভিড-১৯ এর মহামারীর দীর্ঘ ছুটির পর বিদ্যালয় খুলে দিলেও ছাত্র-ছাত্রীদের উপস্থিতি কম পরিলক্ষিত হচ্ছে। ছাত্র-ছাত্রীদের উপস্থিতি বৃদ্ধি ও জন্য হোম ভিজিট, মা সমাবেশ ও অভিভাবক সমাবেশ জোরদার করা হয়েছে। বিগত ১১০ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ২২০টি মা সমাবেশ করা হয়েছে। তিনি বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি বৃদ্ধির জন্য জনপ্রতিনিধিদের সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি বলেন বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, মধুপুর
মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। ১ জানুয়ারি বই বিতরণ করা হবে কিন্তু করোনার কারণে এবার বই উৎসব হবে না।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মধুপুর
সমাজসেবা বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মধুপুর
পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর/২০২১ মাসে উপজেলায় সক্ষম দম্পতির সংখ্যা=১,১৩,৮৭২জন, সেবা গ্রহণকারী দম্পতির সংখ্যা=৯১,৬১৭ জন এবং গ্রহণকারীর শতকরা হার ৮০.৪৬%। খাবার বড়ি নতুন বিতরণ=১,৩৫৭ প্যাকেট, কনডম=১৮,৫৭০টি, ইনজেকশন=২,৩১৯ ভায়াল, আইইউডি=২৮টি, ইমপ্ল্যান্ট=৪৯টি, স্থায়ী পদ্ধতি গ্রহণকারী পুরুষ=০১জন, মহিলা=৩৩ জন। তিনি বলেন নবসৃষ্ট ইউনিয়নসমূহে পদ সৃষ্টি না হওয়ায় সেবা প্রদান ব্যাহত হচ্ছে। তিনি নবসৃষ্ট ইউনিয়নসমূহে পদ সৃজনে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মধুপুর
পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, চলতি মাসে ০১ জনকে ঋণ প্রদান করা হয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মধুপুর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা প্রকল্পবাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মধুপুর

বিভাগ/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
মহিলা বিষয়ক বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, ভিজিডি, মাতৃত্বকাল ভাতা, ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা কর্মসূচি, আইজিএ প্রশিক্ষণ প্রদান কর্মসূচি, কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন, ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমসহ অন্যান্য কর্মসূচি চলমান আছে। তিনি বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে এবং বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মধুপুর
জনস্বাস্থ্য বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপ-সহকারী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান, ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ২৭৬ টি গভীর ও অগভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছিল। ২০২০-২০২১ অর্থ বছরেও ২৭৬ টি গভীর ও অগভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছিল এবং নলকূপ স্থাপনের কার্যক্রম চলমান আছে। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জন ২৭৬ টি গভীর ও অগভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। তিনি দ্রুত নলকূপের চূড়ান্ত তালিকা জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানান। সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য বিনীত অনুরোধ জানান। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী (জনস্বাস্থ্য), মধুপুর
যুব উন্নয়ন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, ডিসেম্বর/২০২১ মাসে পর্যন্ত ৬৫১২ জন যুবককে বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ এবং ১০৯০ জনকে =৩,০৯,৯৪,০০০/-টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বাসাইল
সমবায় বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বাসাইল
বন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	ফরেস্টার, বন বিভাগ
হিসাব রক্ষণ বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মধুপুর
নির্বাচন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	উপজেলা নির্বাচন কর্মকর্তা, মধুপুর
সাব-রেজিস্টার	বিভাগীয় কার্যক্রম	বিভাগীয় বক্তব্য না পাওয়ায় আলোচনা লিপিবদ্ধ করা গেল না।	আগামী সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম উপস্থাপন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সাব-রেজিস্টার
বিদ্যুৎ বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মধুপুর
খাদ্য বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মধুপুর
পরিসংখ্যান বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মধুপুর

গ/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
রিসোর্স সেন্টার	বিভাগীয় কার্যক্রম	তিনি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, মধুপুর
দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি বলেন ২০২১-২০২২ অর্থবছরে নিম্নরূপ ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। ক. ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৫ কোটি তার মধ্যে ৮২.৮৩ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। খ. স্মল এন্টারপ্রাইজ ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৬ কোটি তার মধ্যে ৮৯.১০ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। গ. নারী উদ্যোক্তা ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১ কোটি তার মধ্যে ১৪ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা দ্রুত অর্জন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, মধুপুর
আনসার ও ভিডিপি বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মধুপুর
আইসিটি বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	কর্মশালায় থাকায় অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী প্রোগ্রামার, মধুপুর
পাট উন্নয়ন বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মধুপুর
ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স	বিভাগীয় কার্যক্রম	সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি আসন্ন শুষ্ক মৌসুমে আগুন লাগার বিষয়ে সতর্ক থাকার আহবান জানান।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও জনসেবা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	স্টেশন অফিসার, মধুপুর
আমার বাড়ি আমার খামার	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ি আমার খামার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামন করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ি আমার খামার, মধুপুর
প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্র	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপজেলা প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি বলেন অক্টোবর/২০২১ মাসে মধুপুর, ধনবাড়ি, ঘাটাইল ও গোপালপুর উপজেলায় ০৬টি ক্যাম্পেইন করা হয়েছে। এসব ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে প্রত্যন্ত অঞ্চলের চাহিত ব্যক্তিদের বিনামূল্যে ফিজিওথেরাপি দেওয়া ও বিনামূল্যে সহায়ক উপকরণ বিতরণ করা হয়। তিনিতার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামন করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা, মধুপুর
বিএডিসি (সেচ) বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	উপসহকারী প্রকৌশলী (সেচ) সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সেচ), মধুপুর
শিক্ষা প্রকৌশলী বিভাগ	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (শিক্ষা), মধুপুর

মম

ক্রম/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন	বিভাগীয় কার্যক্রম	সভায় জানান যে, ২০২০-২০২১ অর্থ বৎসরে মধুপুর উপজেলা পরিষদ, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (UGDP), স্থানীয় সরকার বিভাগ এর আওতায় মনোনীত হয়েছে। বিধান মোতাবেক পারফরমেন্স এর ভিত্তিতে মধুপুর উপজেলায় এই বরাদ্দের পরিমাণ (ভ্যাট ও ট্যাক্স ব্যতীত) ৭০,০০,০০০/- সত্তর লক্ষ টাকা। সঠিক সময়ে প্রকল্পের কাজ গুলো বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।	বিধি মোতাবেক প্রকল্প গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেশন, মধুপুর
ইউসিসিএ লি.	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, ইউসিসিএ সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামন করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	চেয়ারম্যান, ইউসিসিএ লিঃ, মধুপুর
০১ নং কুড়ালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, ইউসিসিএ সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি তার বিভাগীয় কার্যক্রমে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামন করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	চেয়ারম্যান, কুড়ালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
০২ নং মহিষমারা ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, মহিষমারা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় বলেন বয়স্ক ভাতার আবেদন এবং যাচাই-বাছাই নীতিমালা অনুযায়ী করার অনুরোধ জানান।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	চেয়ারম্যান, মহিষমারা ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
০৩ নং বেরিবাঁইদ ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, বেরিবাঁইদ, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় বলেন কৃষি প্রণোদনার বীজ সময়মত বিতরণ করা হয় না ফলে কৃষক সেই বীজ রোপন করতে পারে না। তিনি কৃষি প্রণোদনার বীজ সময়মত বিতরণ করার অনুরোধ জানান।	সঠিক সময়ে কৃষি প্রণোদনার বীজ বিতরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর ০২। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মধুপুর
০৪ নং কুড়াগাছা ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, কুড়াগাছা, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় বলেন কৃষি প্রণোদনার বীজ সময়মত বিতরণ করা হয় না ফলে কৃষক সেই বীজ রোপন করতে পারে না। তিনি কৃষি প্রণোদনার বীজ সময়মত বিতরণ করার অনুরোধ জানান।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর ০২। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মধুপুর
০৫ নং গোলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান গোলাবাড়ী সভায় জানান, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, গোলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
০৬ নং মির্জাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, মির্জাবাড়ী, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় সকল শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তিনি তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, মির্জাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
০৭ নং আলোকদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	চেয়ারম্যান, আলোকদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর

ক্র/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০৮ নং আউশনারা ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, আউশনারা, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় সকল শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তিনি তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, আউশনারা ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
০৯ নং অরণখোলা ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, অরণখোলা, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় সকল শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তিনি তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, অরণখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
১০ নং ফুলবাগচালা ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, ফুলবাগচালা, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় সকল শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তিনি তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, ফুলবাগচালা ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
১১ নং শোলাকুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ	বিভাগীয় কার্যক্রম	চেয়ারম্যান, শোলাকুড়ি, ইউনিয়ন পরিষদ সভায় সকল শুভেচ্ছা জানিয়ে বলেন তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তিনি তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রমে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, শোলাকুড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর
পৌরসভা	বিভাগীয় কার্যক্রম	অনুপস্থিত	আগামী সভায় উপস্থিত থাকবেন।	মেয়র, মধুপুর পৌরসভা, মধুপুর

আলোচ্যসূচি-৫: উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন কাজের ব্যয় অনুমোদন :

বিভাগ/দপ্তর	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
উপজেলা পরিষদ	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব ব্যয়	রাজস্ব ব্যয় উত্থাপিত হয়নি।	পরবর্তী সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর

উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব শামীমা ইয়াসমীন, মধুপুর, টাঙ্গাইল সভায় সুন্দর আলোচনার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান। তিনি জানান ভিজিডির চাল যাতে কেউ বিক্রি করতে না পারে সেজন্য সংশ্লিষ্ট ট্যাগ অফিসারদের সঠিক ভাবে দায়িত্বপালন করার জন্য অনুরোধ জানান। করোনা মহামারীর মধ্যে সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন। মুজিববর্ষের ঘরগুলোতে দ্রুত বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের জন্য ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ কে অনুরোধ করেন। মধুপুর উপজেলার উন্নয়নের স্বার্থে আন্তরিকতার সাথে কাজ করার জন্য সকল কর্মকর্তা এবং ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।

জনাব মো. ছরোয়ার আলাম খান আবু, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর সভায় উপস্থিত উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব শামীমা ইয়াসমীন সহ সকলকে প্রাণবন্ত আলোচনা করার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জানান। তিনি জানান, বয়স্ক লোক এবং প্রতিবন্ধীদের অনেকে মোবাইল চালাতে পারেনা তাদের টাকা যেন কেউ হ্যাক করে নিতে না পারে সেবিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করেন। বর্তমানে করেনা ভাইরাসের সংক্রমণ প্রতিরোধে সকলকে স্বাস্থ্য বিধি যথাযথ ভাবে পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি জানান সকলের সার্বিক সহযোগিতা পেলে মধুপুর উপজেলাকে সুখি সমৃদ্ধ ও মাদকমুক্ত রাখা সম্ভব। উপজেলা পরিষদের সার্বিক কার্যক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার,

চেয়ারম্যানবৃন্দ এবং সকল অফিসার নিষ্ঠারসাথে দায়িত্ব পালন করে যাচ্ছেন এজন্য উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান। তিনি সকলের সু-স্বাস্থ্য কামনা করেন।

সভায় আর কোন আলোচনানা থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

mm
০৯/০১/২২
(মো. ছরোয়ার আলম খান আবু)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা
মধুপুর, টাঙ্গাইল।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মধুপুর, টাঙ্গাইল।
www.madhupur.tangail.gov.bd



নং ০৫.০০.৯৩৫৭.০০০.০১.০০২.২০১৭- ৩১

তারিখঃ ২৫ পৌষ ১৪২৮বঙ্গাব্দ।
০৯ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিঃ।

বিতরণ : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

৩১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৩০, টাঙ্গাইল-১।
৩২. কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
৩৩. জেলা প্রশাসক, টাঙ্গাইল।
৩৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৩৫. সিনিয়র সহকারী সচিব (উপজেলা প্রশাসন-২ শাখা), মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩৬. সিনিয়র সহকারী সচিব (উপজেলা-১), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, টাঙ্গাইল।
৩৮. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৩৯. মেয়র, মধুপুর পৌরসভা, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪০. ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪১. উপজেলা অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪২. চেয়ারম্যান.....(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪৩. সভাপতি, ইউসিসিএ লি. মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪৪., মধুপুর, টাঙ্গাইল।
৪৫. অফিস কপি।

Shamima
০৯/০১/২০২২
(শামীমা ইয়াসমীন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মধুপুর, টাঙ্গাইল

ফোন: ০১৭৬২-৬৯১৬৩৬

email: unomadhupur@mopa.gov.bd