



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ১০ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৯ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ২০ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ২৩ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ২৪ |

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ভূমি অধিগ্রহণের কারণে প্রকৃত ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির নিকট ক্ষতিপূরণ প্রদান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে Implementation of Automated Compensation Payment System (ACPS) for Land Acquisition for Dhaka District শীর্ষক প্রকল্প হাতে নেয়া হয়েছে। ইতোমধ্যে এই সফটওয়্যার ব্যবহার করে প্রায় ৬০ টি কেসে ক্ষতিপূরণ বাবদ (২৮৩৮ কোটি ০২ লক্ষ ৪৭ হাজার টাকা) প্রদান করা হয়েছে।

শতভাগ এনজিও প্রত্যয়ন এখন “ NGO Certification ” সফটওয়্যার এর মাধ্যমে অনলাইনে প্রদান করা হচ্ছে।

গত বছর আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় বিভিন্ন তফসিলভুক্ত মোট ২৫৫০ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরে ভূমি উন্নয়ন কর ৬৭% হারে আদায় করা হয়েছে ৭৭ কোটি টাকা। শতভাগ অনলাইনে নামজারি, ডিসিআর প্রদানসহ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়।

জেলা প্রশাসনের প্রায় ২৫০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

সামাজিক নিরপত্তা বেটনী কর্মসূচীর (কাবিটা) আওতায় ১০০ কি.মি. রাস্তা সংস্কার করা হয়েছে।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের শতভাগ মুক্তিযোদ্ধা ভাতা প্রদান করা হয়েছে।

মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে ৫টি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়েছে এবং ২৫ লক্ষ বৃক্ষরোপন করা হয়েছে।

আশ্রয়ণ প্রকল্পের আওতায় ভূমিহীন, গৃহহীনদের জন্য ১৫৭২টি পরিবারকে ২শতাংশ জমিসহ ঘর নির্মাণ করে দেয়া হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কর্মচারীদের আইটি বিষয়ক জ্ঞানের অভাব থাকায় বিভিন্ন সেবা প্রদানে কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা প্রদান করা সম্ভব হচ্ছে না।

ভূমি বিষয়ক আইন-কানুন ও সেবা গ্রহণের প্রক্রিয়া সম্পর্কে সাধারণ মানুষের সচেতনতার অভাব ভূমি সেবায় দূর্নীতি দূরীকরণের ক্ষেত্রে বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

‘ACPS’ সফটওয়্যারের মাধ্যমে শতভাগ ভূমি অধিগ্রহণ মামলার ক্ষতিপূরণ প্রদান;

আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্সের আবেদন, নবায়ন ও স্মার্টকার্ড প্রদানসহ যাবতীয় কার্যাবলী অনলাইনে সম্পাদন;

আরো অধিক সংখ্যক মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করে আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্থিতিশীল রাখা;

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে ত্রাণ কার্যক্রমের সমন্বয় ও স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা;

করোনা মহামারীসহ সকল দুর্যোগ মোকাবেলায় আরো দক্ষ ও সমন্বিত পদক্ষেপ গ্রহণ;

দক্ষ মানসম্পদ গঠনে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রযুক্তিভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান;

Single digit সর্বোচ্চ ৯দিনে নামজারি সম্পন্ন করা; Paperless অফিস ব্যবস্থাপনা

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২২-২৩ অর্থবছরে শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়; জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত ৯০ শতাংশ বাস্তবায়ন করা;
- রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি হার ৭০ শতাংশে উন্নীতকরণ; রাজস্ব মামলার নিষ্পত্তির হার ৮০ শতাংশে বৃদ্ধি করা;
- জেলা প্রশাসনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্থানীয় ভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করে তথ্য প্রযুক্তিতে আরো দক্ষ করে গড়ে তোলা;
- ইউডিসির মাধ্যমে প্রত্যন্ত অঞ্চলের মানুষ যেন ঘরে বসে খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি পায় সেটি ১০০% নিশ্চিত করা;
- কমপক্ষে ০৪ টি সেবা সম্পূর্ণরূপে অন-লাইনের মাধ্যমে প্রদান;
- গৃহহীনদের মধ্যে দুর্যোগ সহনীয় বাসগৃহ নির্মাণ; অনলাইনে দুর্যোগের ক্ষয়ক্ষতি ও চাহিদা নিরূপন;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে ২০২২ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উদ্দেশ্যে গৃহীত কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন
২. জেলা ম্যাজিস্ট্রেটসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৩. জেলা পর্যায়ে সরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. জেলা ম্যাজিস্ট্রেটসি ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, জেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৭. জেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১০. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১১. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাস্তসূত্র |
|-----------------------|---|--------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------|-----------|---|---|
| | | | | | | ২০২৩-২০২৪ | ২০২৪-২০২৫ | | |
| সু-সমন্বয় ও উন্নয়ন | জেলা উন্নয়ন ও সমন্বয় কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৮৮ | ৯০ | ৯২ | ৯৪ | ৯৬ | সংশ্লিষ্ট দপ্তর | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প | সংখ্যা | ১৩০ | ১৩০ | ১৩৬ | ১৩৮ | ১৪০ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৮২ | ৮২ | ৮৭ | ৮৯ | ৯০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৮০ | ৮০ | ৮২ | ৮৩ | ৮৫ | ঢাকা জেলায় কার্যক্রম পরিচালনাকারী এনজিও ও জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর এনজিও শাখা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ | সংখ্যা | ২৩৫ | ২৪০ | ২৫০ | ২৬০ | ২৭০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর এনজিও শাখা | এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর ছাড়পত্র ও বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিবীক্ষণকৃত ক্ষুদ্র ঋণদানকারী এনজিও সমূহ | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১৫ | ১৬ | ১৭ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর এনজিও শাখা | এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর ছাড়পত্র ও বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | % | ৮২ | ৮৫ | ৯৮ | ৯৮ | ৯৯ | ঢাকা জেলায় কর্মরত কার্যক্রম পরিচালনাকারী এনজিওসমূহ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ | % | | ৫০ | ৫৫ | ৮০ | ১০০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর স্থানীয় সরকার শাখা | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| | মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ | % | | ২৫ | ৩০ | ৪৫ | ৫০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর স্থানীয় সরকার শাখা | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| | জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর সাধারণ শাখা | বার্ষিক প্রতিবেদন |

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাস্তসূত্র |
|-------------------------------|---|--------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---|-------------------|
| | | | | | | ২০২৩-২০২৪ | ২০২৪-২০২৫ | | |
| টেকসই উন্নয়ন সুনিশ্চিতকরণ | ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৮৪ | ৮৫ | ৮৯ | ৯২ | ৯৬ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা পরিদর্শন | সংখ্যা | ৯০ | ৯২ | ৯৪ | ৯৬ | ৯৭ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | % | ৮০ | ৮০ | ৯০ | ৯২ | ৯৫ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | দুর্যোগকালীন বিতরণকৃত খাদ্য দ্রব্য | % | ৯৮ | ৯৯ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন অফিস | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | দুর্যোগকালীন অন্যান্য প্রয়োজনীয় দ্রব্য সহায়তা প্রদানের হার | % | ৮০ | ৯২ | ৯৫ | ৯৬ | ৯৮ | জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন অফিস | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | কাবিটার মাধ্যমে নির্মিত রাস্তা | % | ৯৯ | ৯৯ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | কাবিটার মাধ্যমে নির্মিত রাস্তা নিয়োজিত শ্রমিক | সংখ্যা | ০.১৫ | ০.২৯ | ০.৩০ | ০.৩১ | ০.৩২ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়নের হার | % | - | ৯০ | ৯৫ | ৯৭ | ১০০ | বন বিভাগ ও পরিবেশ অধিদপ্তর | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | % | ৭৮ | ৭৮ | ৮০ | ৮৫ | ৯০ | জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | প্রতিবন্ধি ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | % | ৯১ | ৯১ | ৯৭ | ৯৮ | ১০০ | জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | % | ৯১ | ৯১ | ৯৪ | ৯৫ | ৯৬ | জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | সংখ্যা | ১১ | ১১ | ১৪ | ১৫ | ১৭ | জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও জেলা প্রশাসক, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাস্তসূত্র |
|-------------------------|---|-------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------|-----------|---|-------------------|
| | | | | | | ২০২৩-২০২৪ | ২০২৪-২০২৫ | | |
| জনবান্ধব রাজস্ব প্রশাসন | ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর রাজস্ব শাখা ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত অফিস | সংখ্যা | ৩৬ | ৩৮ | ৪৪ | ৪৫ | ৪৬ | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত অফিস এর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | % | ৮২ | ৮২ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | সংখ্যা | ৭২ | ৭৬ | ৮০ | ৮২ | ৮৫ | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ | % | ৮০ | ৮৫ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ইউনিয়ন/পৌর ভূমি অফিস ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | ভূমি উন্নয়ন কর আদায় | টাকা (কোটি) | ৬৩ | ৬২ | ৬৫ | ৬৬ | ৬৮ | সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত | সংখ্যা | ৪০ | ৪৪ | ৫০ | ৫৫ | ৬০ | সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি | % | ৫৮ | ৬০ | ৭০ | ৮৫ | ৮০ | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ | দিন | ১৫ | ১৪ | ১০ | ৮ | ৭ | সহকারী কমিশনার (ভূমি), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর আরএম শাখা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি | % | ৫২ | ৪৫ | ৫০ | ৫৫ | ৬০ | সহকারী কমিশনার (ভূমি), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | একর | ৯৮.৩১ | ১০.৫১ | ১২ | ১৫ | ১৮ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) এবং সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | একর | ২.০০ | ১.৫০ | ২.০০ | ২.৫০ | ৩.০০ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) এবং সহকারী কমিশনার (ভূমি) | বার্ষিক প্রতিবেদন |

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাস্তসূত্র |
|--|---|------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------|--------------------|---|-------------------|
| | | | | | | ২০২৩-২০২৪ | ২০২৪-২০২৫ | | |
| জেলা ম্যাজিস্ট্রেসের মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ | মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | সংখ্যা | ২৫০০ | ২৪৫০ | ২৫০০ | ২৫৫০ | ২৬০০ | ঢাকা জেলা ম্যাজিস্ট্রেসের অধীনে কর্মরত বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটগণ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা | % | ৯২ | ৯৪ | ৯৫ | ৯৮ | ১০০ | ঢাকা জেলা ম্যাজিস্ট্রেসের অধীনে কর্মরত বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটগণ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত আদালত | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা ও বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত জেলখানা | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | পরিদর্শনকৃত থানা | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | % | ৮৪ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | সংশ্লিষ্ট আইন শৃঙ্খলা রক্ষাকারী সংস্থাসমূহ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ | ২৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত % | ৯৭ | ৯৭ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | সংশ্লিষ্ট আইন শৃঙ্খলা রক্ষাকারী সংস্থাসমূহ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | জেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা আয়োজন | সংখ্যা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর বিচার শাখা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহ্বান | সংখ্যা | ২৩ | ২৪ | ২৬ | ২৮ | ৩০ | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা এর বিচার শাখা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ | সংখ্যা | ১৬ | ১৭ | ১৮ | ১৯ | ২০ | জেলা প্রশাসক, ঢাকা | বার্ষিক প্রতিবেদন | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|--|-----------------------------|---|--------------------------------|-------------|-----|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উদ্দেশ্যে গৃহীত কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন | ২০ | [১.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮৪ | ৮৫ | ৮৯ | ৮৮ | ৮৭ | ৮৫ | ৮০ | ৯২ | ৯৬ |
| | | | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮৪ | ৮৫ | ৮৯ | ৮৮ | ৮৭ | ৮৫ | ৮০ | ৯২ | ৯৬ |
| | | [১.২] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন | [১.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত | সমষ্টি | % | ২ | ৯০ | ৯২ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৮৮ | ৯৬ | ৯৭ |
| | | | [১.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত | সমষ্টি | % | ২ | ৯০ | ৯২ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৮৮ | ৯৬ | ৯৭ |
| | | [১.৩] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৮০ | ৯০ | ৮৫ | ৮২ | ৮০ | ৭৫ | ৯২ | ৯৫ |
| | | | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৮০ | ৯০ | ৮৫ | ৮২ | ৮০ | ৭৫ | ৯২ | ৯৫ |
| | | [১.৪] দুর্যোগকালীন বিতরণকৃত খাদ্য দ্রব্যের পরিমাণ | [১.৪.১] প্রদানকৃত খাদ্য দ্রব্য | সমষ্টি | % | ২ | ৯৪ | ৯৫ | ৯৮ | ৯৭ | ৯৬ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৯ | ১০০ |
| | | | [১.৪.১] প্রদানকৃত খাদ্য দ্রব্য | সমষ্টি | % | ২ | ৯৪ | ৯৫ | ৯৮ | ৯৭ | ৯৬ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৯ | ১০০ |
| | | [১.৫] দুর্যোগকালীন অন্যান্য প্রয়োজনীয় দ্রব্য সহায়তা প্রদানের হার | [১.৫.১] প্রদানকৃত দ্রব্য | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৯২ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৯০ | ৯৬ | ৯৮ |
| | | | [১.৫.১] প্রদানকৃত দ্রব্য | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৯২ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৯০ | ৯৬ | ৯৮ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|--|-----------------------------|---|--|-------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৬] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন | [১.৬.১] নির্মাণকৃত রাস্তা এর হার | সমষ্টি | % | ২ | ৯৯ | ৯৯ | ১০০ | ৯৯ | | | | ১০০ | ১০০ |
| | | | [১.৬.১] নির্মাণকৃত রাস্তা এর হার | সমষ্টি | % | ২ | ৯৯ | ৯৯ | ১০০ | ৯৯ | | | | ১০০ | ১০০ |
| | | [১.৭] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি | [১.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | ০.১১ | ০.১৪ | ০.১৮ | ০.১৬ | ০.১৫ | ০.১৪ | ০.১২ | ০.২৩ | ০.৩০ |
| | | | [১.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | ০.১১ | ০.১৪ | ০.১৮ | ০.১৬ | ০.১৫ | ০.১৪ | ০.১২ | ০.২৩ | ০.৩০ |
| | | [১.৮] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | [১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ১ | ৭৮ | ৭৮ | ৮৪ | ৮২ | ৮০ | ৭৮ | ৭৫ | ৮৫ | ৯০ |
| | | | [১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ১ | ৭৮ | ৭৮ | ৮৪ | ৮২ | ৮০ | ৭৮ | ৭৫ | ৮৫ | ৯০ |
| | | [১.৯] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি | [১.৯.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ১ | ৯১ | ৯১ | ৯৬ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯৮ | ১০০ | ৯৬ |
| | | | [১.৯.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ১ | ৯১ | ৯১ | ৯৬ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৩ | ৯৮ | ১০০ | ৯৬ |
| | | [১.১০] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | [১.১০.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ২ | ৯১ | ৯১ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৯১ | ৮৮ | ৯৫ | ৯৬ |
| | | | [১.১০.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | সমষ্টি | % | ২ | ৯১ | ৯১ | ৯৪ | ৯৩ | ৯২ | ৯১ | ৮৮ | ৯৫ | ৯৬ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|-----------------------------|---|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.১১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ | [১.১১.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার | সমষ্টি | % | ১ | | | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৮ | ৩৫ | ৮০ | ১০০ |
| | | [১.১২] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ | [১.১২.১] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার | সমষ্টি | % | ১ | | | ২৫ | ২৩ | ২০ | ১৮ | ১৫ | ৪৫ | ৫০ |
| [২] জেলা ম্যাজিস্ট্রেসের মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ; | ১৮ | [২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | [২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২৫০০ | ২৪৫০ | ২৫০০ | ২৪৯০ | ২৪৬০ | ২৪৫০ | ২৪০০ | ২৫৫০ | ২৬০০ |
| | | [২.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা | [২.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা | সমষ্টি | % | ১ | ৯২ | ৯৪ | ৯৬ | ৯৫ | ৯৪ | ৯৪ | ৯০ | ৯৮ | ১০০ |
| | | [২.৩] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত পরিদর্শন | [২.৩.১] পরিদর্শনকৃত আদালত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ০৮ | ০৭ | ১২ | ১২ |
| | | [২.৪] জেলখানা পরিদর্শন | [২.৪.১] পরিদর্শনকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | | | ১২ | | ১২ | ১২ |
| | | [২.৫] থানা পরিদর্শন | [২.৫.১] পরিদর্শনকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ০৮ | ০৭ | ১২ | ১২ |
| | | [২.৬] চাক্ষুণ্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ | [২.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত | সমষ্টি | % | ২ | ৯৮ | ৯৭ | ১০০ | ৯৯ | ৯৮ | ৯৭ | ১০০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [২.৭] বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহ্বান | [২.৭.১] আহ্বানকৃত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | | | ১২ | | ১২ | ১২ |
| | | [২.৮] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান | [২.৮.১] অনুষ্ঠিত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১২ | ১২ | ১২ | | | ১২ | | ১২ | ১২ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|-----------------------------|--|---|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৯] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [২.৯.১] বাস্তবায়নের হার | সমষ্টি | % | ২ | ৯২ | ৮৪ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৪ | ৮০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [২.১০] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ | [২.১০.১] প্রেরিত প্রতিবেদন | সমষ্টি | দিন | ২ | ২৪ | ২৪ | ২৪ | ২২ | ১৯ | ১৭ | ১৮ | ২৪ | ২৪ |
| [৩] জেলা পর্যায়ে সরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন; | ১৬ | [৩.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান | [৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | | | ১২ | | ১২ | ১২ |
| | | [৩.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ৩ | ৮০ | ৮০ | ৮৮ | ৮৫ | ৮৩ | ৮০ | ৭৪ | ৯০ | ৯২ |
| | | [৩.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন | [৩.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১৩০ | ১৩০ | ১৩৬ | ১৩৪ | ১২৩ | ১৩০ | ১২৮ | ১৩৮ | ১৪০ |
| | | [৩.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৩.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮২ | ৮২ | ৮৭ | ৮৫ | ৮৪ | ৮২ | ৮০ | ৮৯ | ৯০ |
| | | [৩.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৭৯ | ৮২ | ৮১ | ৮০ | ৭৯ | ৭৮ | ৮৩ | ৮৫ |
| | | [৩.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ | [৩.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২৩৫ | ২৪০ | ২৫০ | ২৪৬ | ২৪২ | ২৪০ | ২৮৮ | ২৬০ | ২৭০ |
| | | [৩.৭] পরিবীক্ষণকৃত ক্ষুদ্রঋণদানকারী এনজিওসমূহ | [৩.৭.১] পরিবীক্ষণকৃত ক্ষুদ্রঋণদানকারী এনজিও | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১৫ | ১৪ | ১৩ | ১২ | ১১ | ১৬ | ১৭ |
| | | [৩.৮] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৩.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | ৮২ | ৯৫ | ৯৮ | ৯৭ | ৯৬ | ৯৫ | ৮৫ | ৯৮ | ৯৯ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|-------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|-----|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন; | ১৬ | [৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৩৬ | ৩৮ | ৪৪ | ৪২ | ৪০ | ৩৮ | ৩৬ | ৪৫ | ৪৬ | |
| | | [৪.২] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ১ | ৮০ | ৮২ | ৮৬ | ৮৫ | ৮৪ | ৮২ | ৮০ | ১০০ | ১০০ | |
| | | [৪.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৪.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৭২ | ৭৬ | ৮০ | ৭৯ | ৭৭ | ৭৬ | ৭০ | ৮২ | ৮৫ | |
| | | [৪.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৪.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ১ | ৮০ | ৮২ | ৮৬ | ৮৩ | ৮৪ | ৮২ | ৮৮ | ৮৮ | ৯০ | |
| | | [৪.৫] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ | [৪.৫.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান | সমষ্টি | % | ২ | ৮০ | ৭৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ১০০ | ১০০ | |
| | | [৪.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ | [৪.৬.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার | সমষ্টি | % | ১ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | | ১০০ | | ১০০ | ১০০ |
| | | [৪.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় | [৪.৭.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর | সমষ্টি | টাকা (কোটি) | ১ | ৬৩ | ৬২ | ৬৪ | ৬২ | ৬১ | ৬০ | ৫৯ | ৬৫ | ৬৮ | |
| | | [৪.৮] সাধারণ মহাল বন্দোবস্ত প্রদান | [৪.৮.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য এর হার | সমষ্টি | % | ১ | ৪০ | ৪৪ | ৫০ | ৪৮ | ৪৬ | ৪৪ | ৪২ | ৫৫ | ৬০ | |
| | | [৪.৯] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি | [৪.৯.১] মামলা নিষ্পত্তির হার | সমষ্টি | % | ১ | ৫৮ | ৬০ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৮৮ | ৫৫ | ৭৫ | ৮০ | |
| | | [৪.১০] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ | [৪.১০.১] প্রেরণের সময় | সমষ্টি | দিন | ১ | ১৫ | ১৪ | ১০ | ১১ | ১৩ | ১৪ | ১৬ | ০৮ | ০৭ | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|--|-----------------------------|--|-----------------------------|-------------|-----|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৪.১১] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি | [৪.১১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা | সমষ্টি | % | ১ | ৫২ | ৪৫ | ৫০ | ৪৮ | ৪৬ | ৪৫ | ৪৩ | ৫৫ | ৬০ |
| | | [৪.১২] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | [৪.১২.১] উদ্ধারকৃত ভূমি | সমষ্টি | একর | ২ | ৯৮.৩১ | ১০.৫১ | ১২ | ১১.৫ | ১১ | ১০.৫১ | ১০ | ১৫ | ১৮ |
| | | [৪.১৩] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | [৪.১৩.১] উদ্ধারকৃত ভূমি | সমষ্টি | একর | ১ | ১.৫০ | ২.০০ | ২.৫০ | ২.৩ | ২.১ | ২.০০ | ১.৮ | ২.৫ | ৩.০০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ |
|---|--------------------------------|--|--|----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা

তারিখ

বিভাগীয় কমিশনার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|--|
| ১ | ACPS | Implementation Of Automated Compensation Pay system |
| ২ | CDDR (সিডিডিআর) | Complaint Diary and Disposal Register |
| ৩ | ইউ.এন.ও | উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ৪ | ইউডিসি (UDC) | ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার |
| ৫ | এসিল্যান্ড | এসিস্ট্যান্ট কমিশনার (ল্যান্ড)/সহকারী কমিশনার (ভূমি) |
| ৬ | জে:প্র:ঢা | জেলা প্রশাসন, ঢাকা |
| ৭ | মো:কো: | মোবাইল কোর্ট |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|--|--|------------------------------|
| [১.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [১.২] দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন | [১.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত | | |
| | [১.২.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত | | |
| [১.৩] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [১.৪] দুর্যোগকালীন বিতরণকৃত খাদ্য দ্রব্যের পরিমাণ | [১.৪.১] প্রদানকৃত খাদ্য দ্রব্য | | |
| | [১.৪.১] প্রদানকৃত খাদ্য দ্রব্য | | |
| [১.৫] দুর্যোগকালীন অন্যান্য প্রয়োজনীয় দ্রব্য সহায়তা প্রদানের হার | [১.৫.১] প্রদানকৃত দ্রব্য | | |
| | [১.৫.১] প্রদানকৃত দ্রব্য | | |
| [১.৬] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন | [১.৬.১] নির্মাণকৃত রাস্তা এর হার | | |
| | [১.৬.১] নির্মাণকৃত রাস্তা এর হার | | |
| [১.৭] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি | [১.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক | | |
| | [১.৭.১] নিয়োজিত শ্রমিক | | |
| [১.৮] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | [১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| | [১.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| [১.৯] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি | [১.৯.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| | [১.৯.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| [১.১০] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | [১.১০.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| | [১.১০.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | | |
| [১.১১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ | [১.১১.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার | | |
| [১.১২] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ | [১.১২.১] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার | | |
| [২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | [২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট | | |
| [২.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা | [২.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা | | |
| [২.৩] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত পরিদর্শন | [২.৩.১] পরিদর্শনকৃত আদালত | | |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|---|--|------------------------------|
| [২.৪] জেলখানা পরিদর্শন | [২.৪.১] পরিদর্শনকৃত | | |
| [২.৫] থানা পরিদর্শন | [২.৫.১] পরিদর্শনকৃত | | |
| [২.৬] চাক্ষু্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ | [২.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত | | |
| [২.৭] বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটদের নিয়ে সভা আহবান | [২.৭.১] আহবানকৃত সভা | | |
| [২.৮] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান | [২.৮.১] অনুষ্ঠিত সভা | | |
| [২.৯] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [২.৯.১] বাস্তবায়নের হার | | |
| [২.১০] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ | [২.১০.১] প্রেরিত প্রতিবেদন | | |
| [৩.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান | [৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | | |
| [৩.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৩.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন | [৩.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প | | |
| [৩.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৩.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৩.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৩.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ | [৩.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও | | |
| [৩.৭] পরিবীক্ষণকৃত ক্ষুদ্রঋণদানকারী এনজিওসমূহ | [৩.৭.১] পরিবীক্ষণকৃত ক্ষুদ্রঋণদানকারী এনজিও | | |
| [৩.৮] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৩.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৪.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস | | |
| [৪.২] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৪.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৪.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস | | |
| [৪.৪] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | [৪.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [৪.৫] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ | [৪.৫.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান | | |
| [৪.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ | [৪.৬.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার | | |
| [৪.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় | [৪.৭.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর | | |
| [৪.৮] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান | [৪.৮.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য এর হার | | |
| [৪.৯] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি | [৪.৯.১] মামলা নিষ্পত্তির হার | | |
| [৪.১০] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ | [৪.১০.১] প্রেরণের সময় | | |
| [৪.১১] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি | [৪.১১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা | | |
| [৪.১২] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | [৪.১২.১] উদ্ধারকৃত ভূমি | | |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|-------------------------|--|------------------------------|
| [৪.১৩] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার | [৪.১৩.১] উদ্ধারকৃত ভূমি | | |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|-------------------------------|--------------------------------|--|
| বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি | ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি | ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি | নিয়োজিত শ্রমিক | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন | নির্মাণকৃত রাস্তা এর হার | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| দুর্যোগকালীন অন্যান্য প্রয়োজনীয় দ্রব্য সহায়তা প্রদানের হার | প্রদানকৃত দ্রব্য | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| দুর্যোগকালীন বিতরণকৃত খাদ্য দ্রব্যের পরিমাণ | প্রদানকৃত খাদ্য দ্রব্য | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন | পরিদর্শন/দর্শনকৃত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |
| ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা | ইমেইল ও ডাকযোগে |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ