

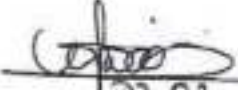
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়
রাউজর, মানারীপুর।

স্মারক নং-০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১.২০১৪-২৩৩

তারিখ : ১১/০২/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ রাউজর উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।

রাউজর উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারি-২৪ খ্রিঃ মাসের সাধারণ সভা আগামী ১৯ ফেব্রুয়ারি-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজর মহোদয়ের সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কার্যপত্রসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


১১.০২.২৪
(উপমা ফরিসা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাউজর, মানারীপুর।

বিতরণ (অন্তিমতার কমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজর।
- ০২। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজর।
- ০৩। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজর।
- ০৪। মেয়র, রাউজর পৌরসভা, রাউজর, মানারীপুর।
- ০৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাউজর, মানারীপুর।
- ০৬। অফিসার ইনচার্জ, রাউজর থানা, মানারীপুর।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাউজর
- ০৮। উপজেলা..... কর্মকর্তা রাউজর।
- ০৯। চেয়ারম্যান (সকল),ইউপি, রাউজর।
- ১০। জনাব.....

(কাকে প্রতি এগের সব্বিটে হাকশের অনুপ্রোবদহ)
পর প্রাপ্তি দুই কর্মসিদ্ধের মধ্যে কার্যপত্র
সম্প্রদায়ন/উপস্থাপন/সভাস্থি
হোকের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি, সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। জনাব শাজাহান খান, মাননীয় সংসদ সদস্য, মানারীপুর-২
- ০২। জেলা প্রশাসক, মানারীপুর।
- ০৩। অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদ রউজুর, মাদারীপুর এর ফেল্ডয়ারি-২০২৪ খ্রি মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি : মেয়র জেফারিসন করিম চৌধুরী
 চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রউজুর, মাদারীপুর।
 স্থান : উপজেলা পরিষদ কনফারেন্স রুম।
 তারিখ : ১৯-০২-২০২৪খ্রি
 সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিষিষ্ট 'ক'।

সভাসভাপতি মেয়র জেফারিসন করিম চৌধুরী সভার কাজ করে সভা হয়। সভাপতি সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রউজুর সভা পরিচালনা করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রউজুর বিধিত সভার কার্যবিবরণী সভার পাঠ করে শোনেন এবং কোনকর্তন্য কার্যক্রমের ক্ষেত্রে তা উপস্থাপনের জন্য সভাসভাপতির নিকট উপস্থাপন করেন। সভাপতি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী কোন কার্যক্রমের ক্ষেত্রে সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। সভাপতি সভার সিদ্ধান্তক্রমে বিভাগীয় কর্মসূচী বাস্তবায়ন ও বিতরণ গৃহীত হয়।

ক্রমিক	বিভাগীয় কর্মসূচী	অনুষ্ঠান	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	উপজেলা কৃষি বিভাগ।	উপজেলা কৃষি অফিসার, রউজুর সভার সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। ১/১৪/২৪ আর্থিক তথ্যঃ- বাকী ধান-৬২৫৮ মে, ধান-১৪৫০ মে, মটর-২১৫০ মে, মটর-১০৮৫ মে, মটর-৫২০ মে। কৃষি প্রদানঃ (২০২৪-২০২৪), হাইলিট ধান-৫৫০০ জন, মটর ধান (উকি) ২৫০০ জন, মটর ধান-৫১০০ জন। সর্বমোট প্রদানঃ- হাইলিট-৫৫০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে।	সভার সর্বসম্মতিক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। কৃষি প্রদানের আওতায় মটর ও মটর কৃষকদের মধ্যে সর্বসম্মতিক্রমে বিভাগীয় কর্মসূচী সর্বসম্মতিক্রমে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার।
০২	উপজেলা যাত্রা বিভাগ।	কোন কার্যক্রম না পাঠানোর কারণে সভার সিদ্ধান্তক্রমে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা যাত্রা ও গণ পরিষদ।
০৩	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় বিভাগ।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার, রউজুর সভার সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। ১/১৪/২৪ আর্থিক তথ্যঃ- বাকী ধান-৬২৫৮ মে, ধান-১৪৫০ মে, মটর-২১৫০ মে, মটর-১০৮৫ মে, মটর-৫২০ মে। কৃষি প্রদানঃ (২০২৪-২০২৪), হাইলিট ধান-৫৫০০ জন, মটর ধান (উকি) ২৫০০ জন, মটর ধান-৫১০০ জন। সর্বমোট প্রদানঃ- হাইলিট-৫৫০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার।
০৪	হাইলিট সভার সিদ্ধান্তক্রমে।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার, রউজুর সভার সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। ১/১৪/২৪ আর্থিক তথ্যঃ- বাকী ধান-৬২৫৮ মে, ধান-১৪৫০ মে, মটর-২১৫০ মে, মটর-১০৮৫ মে, মটর-৫২০ মে। কৃষি প্রদানঃ (২০২৪-২০২৪), হাইলিট ধান-৫৫০০ জন, মটর ধান (উকি) ২৫০০ জন, মটর ধান-৫১০০ জন। সর্বমোট প্রদানঃ- হাইলিট-৫৫০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার।
০৫	গ্রাম ও পল্লীসংলগ্ন কার্যক্রম।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার, রউজুর সভার সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। ১/১৪/২৪ আর্থিক তথ্যঃ- বাকী ধান-৬২৫৮ মে, ধান-১৪৫০ মে, মটর-২১৫০ মে, মটর-১০৮৫ মে, মটর-৫২০ মে। কৃষি প্রদানঃ (২০২৪-২০২৪), হাইলিট ধান-৫৫০০ জন, মটর ধান (উকি) ২৫০০ জন, মটর ধান-৫১০০ জন। সর্বমোট প্রদানঃ- হাইলিট-৫৫০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার।
০৬	উপজেলা মৎস্য বিভাগ।	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রউজুর সভার সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন। ১/১৪/২৪ আর্থিক তথ্যঃ- বাকী ধান-৬২৫৮ মে, ধান-১৪৫০ মে, মটর-২১৫০ মে, মটর-১০৮৫ মে, মটর-৫২০ মে। কৃষি প্রদানঃ (২০২৪-২০২৪), হাইলিট ধান-৫৫০০ জন, মটর ধান (উকি) ২৫০০ জন, মটর ধান-৫১০০ জন। সর্বমোট প্রদানঃ- হাইলিট-৫৫০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে, মটর-৫১০০ মে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা মৎস্য অফিসার।
০৭	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় বিভাগ।	কোন কার্যক্রম না পাঠানোর কারণে সভার সিদ্ধান্তক্রমে।	সিদ্ধান্তক্রমে সভার সিদ্ধান্তক্রমে উপস্থাপন করেন।	উপজেলা গ্রামিণী সমন্বয় অফিসার।

ক্রমিক	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কর্তব্য
০৮	উপজেলা মহামাযিক বিজ্ঞা বিভাগ।	উপজেলা মহামাযিক শিক্ষা অফিসার, বটজোর সমার আলান যে, নতুন কনিষ্ঠলগ্নম বাতায়নে শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ শেখা হয়েছে। এলাকা শিক্ষক ও সহকারী প্রধান শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ এসএলসি পরীক্ষার ক্ষেত্রে অনুষ্ঠিত হবে। চলতি বছরের এসএলসি, সফিল ও এসএলসি (জেনক) পরীক্ষা ১৫-২-২৪ তারিখে শুরু হয়েছে। তিনটি পরীক্ষা কেন্দ্রে সর্বমোট ২১২৭ জন পরীক্ষার্থীর মধ্যে উপস্থিত ২১০৪ জন। নখিল পরীক্ষা একটি কেন্দ্রে ১৬২ জন পরীক্ষার্থীর মধ্যে ১৫১ জন ও এসএলসি (জেনক) ২ ২৬৬ পরীক্ষার্থীর মধ্যে ২৬৬ জন পরীক্ষার্থী অংশগ্রহণ করেছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের নেতৃত্বে সকল পরীক্ষা কেন্দ্রের কেন্দ্র সচিব, সহকারী কেন্দ্র সচিব ও হল সুপারভাইসার বিশেষ নির্দেশনা প্রদান করার মুহূর্ত ও ফলাফল পর্যালোচনা এ সকল পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হচ্ছে। দাওরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা মহা পিএন অফিসার।
০৯	উপজেলা পরিবার পরিচরনা অফিস।	উপজেলা পরিবার পরিচরনা কর্মকর্তা, বটজোর সমার আলান যে, বটজোর উপজেলায় বর্তমান মাসে শবাব বন্ধির মাসিক মফস্বত-১৫২২, অর্জন-৫৫০, ইমপ্লিমেন্টেশন-৫৬৬, অর্জন-৫৫০, দক্ষত্ব-২৬২, অর্জন-৬৬, আইইউডি-৬৬, অর্জন-৫৫, ইমপ্লিমেন্টেশন-৫৫, অর্জন-৫৬ এবং স্থায়ী পদ্ধতি-২০, অর্জন-১০। উপজেলার মোট সাক্ষর সম্প্রতি-৪৮৯১২ জন মোট গ্রহণকারী-৫২৬০০০জন। প্রতিমাসে ইউনিয়ন পর্যায়ে কন্যাশ্রুতকম কাম্পেনের অয়োজন করা হয়। পরিবার পরিচরনা সেবা একই মা ও শিশু সেবা ও সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	পরিবার পরিচরনার কার্যক্রমে সফলতা অর্জনে প্রতিটি সাক্ষরতার সহযোগিতা দিতে মোহাম্মদায়ে কাজ করতে হবে এবং সফলতা অর্জনের দ্বারা কাম্পেনে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিচরনা অফিসার।
১০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বটজোর সমার আলান যে, স্বাস্থ্য, প্রতিবন্ধী, বিধবা ও স্থায়ী নিম্নশ্রীতা মহিলা অভিযোগীদের শাও রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম সমার হয়েছে। সকল ধরনের অভিযোগ মুহূর্ত প্রতিস্থাপনের কাজ সম্পন্ন করে ১০০% অভিযোগের স্বীকৃতি/২০ হতে ডিসেম্বর/২০ প্রথম ক্রিটি পেরোল প্রেরণ করা হয়েছে। ২০২০-২০২৪ অর্থ বছরে বরফ, প্রতিবন্ধী, বিধবা ও স্থায়ী নিম্নশ্রীতা মহিলা অভিযোগের কারণ প্রদানের লক্ষ্যে অংশগ্রহণে আনবেন এবং করা হয়েছে প্রতিবন্ধী ব্যক্তি প্রদান ব্যাপেক্ষে অভিযোগের স্বীকৃতি করা হবে। প্রতিবন্ধীতা সমাজসেবা অফিস ও বিকাশ মানব পরিচরনার কার্যক্রম কার্যক্রম, ক্রিটি, লিটারেচর, অনুষ্ঠিত জনসেবা, ট্রাফিক প্যাম্পাইল্ড, খাদ্যনিমিত্ত রোগে আক্রান্ত রোগীদের মা, সনাক্ত এবং চিকিৎসা রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার।
১১	উপজেলা পট্টা উন্নয়ন অফিস (সি.এস.ডি।)	উপজেলা পট্টা উন্নয়ন কর্মকর্তা, বটজোর সমার আলান যে, উপজেলা পট্টা উন্নয়ন অফিসে প্রকল্পের প্রকৃতি শিউ হওয়ার কার্যক্রমে পট্টা নিউ ডিজিটাল রাস্তা। ফলে সেবা প্রকল্পটির অংশ-আগারে মারাত্মক সুবিধার সঞ্চিত হতে হয়। প্রকল্প প্রকল্পটি মোটমোট/২০২৪ বছর জন্য অনুষ্ঠিত করা হবে। সফলতায় অনুষ্ঠাটি নির্মিত সমিতি/সমিতি ০২ টি, সমার/সমার উর্জিত মাসে-৫৯ জন বছরে-০৬০ জন, সেলার আলফা-০.০২ টি, বছরে ০.২০ টি, সাক্ষর আলফা মাসে-১২.২১ লক্ষ টি, বছরে ৫৬.০২ লক্ষ টি, অর্থ বিতরণ মাসে-২২৬.১৯ লক্ষ টি, বছরে ১৬২৬.০৪ লক্ষ টি, অর্থ আদায় মাসে-৪১৬.১২ লক্ষ টি, বছরে ১৬৬২.১১ লক্ষ টি। এছাড়া প্রতিবন্ধী কার্যক্রম চলছে। মাসিক প্রকল্প- মাসিক প্রকল্প- ১০৭ টি, পট্টা মোট/আলফা- ১০ টি, মাসিক প্রকল্প- ১০০ টি, সফলতা প্রকল্প- ১০৭ টি, প্রকল্প প্রকল্প- ১০২ টি ও সুবিধা- ১২০ টি। সর্বমোট-৫০৯ টি। ১। নিতিভিপি প্রকল্পের সাক্ষর প্রকল্প কার্যক্রম চলমান ও প্রশিক্ষণের জন্য অনুষ্ঠিত। ২। নিতিভিপি প্রকল্পের আইডিও ও সাক্ষরপ্রকল্প প্রশিক্ষণ চলমান আছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	মাসে প্রকল্পটি অর্থ আদারে মোহাম্মদে সুবিধা প্রকল্পে হবে।	উপজেলা পট্টা উন্নয়ন অফিসার।
১২	উপজেলা দুর্গ উন্নয়ন অফিস।	উপজেলা দুর্গ উন্নয়ন কর্মকর্তা সমার আলান যে, স্বাস্থ্য, এছাড়া ফল ফল (কাজ)-১৫০৬৮০০/-, মোট অর্থ বিতরণ- ৩৫০১২১০০/-, আদায়প্রকল্প আলফা ৩২১৬৮০০/-, আদায়প্রকল্প আলফা ৩২১৬৮০০/-, অনুষ্ঠিত প্রকল্পের ফল ১৬.৫৬/-, মোট প্রকল্পের ৬৪৬০২০/-, অর্থ প্রকল্পের সঞ্চিত-৬০ জন, অর্থ প্রতিবন্ধী সঞ্চিত- ১০৬৪ জন, ২০২০-২৪ অর্থবছরে অর্থ প্রতিবন্ধী সঞ্চিত (প্র ০৫+২৬) = ২১ জন, ফল অর্থ বিতরণ ১২৫০০০০/- টি ও এ মাসে প্রকল্প (প্র ০৫+২৬ ০০ জন)= ০০ জন, বছরে প্রশিক্ষণ = (০৫+২০৫) = ২১০ জন, অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ (প্র ২২৫ + অর্থ ৪৬৮৭) = ৬৯০২ জন, অনুষ্ঠিত অভিযোগী (প্র ১০৬২ + অর্থ ২০২৯) = ৩০৯ জন, পরিবার উন্নয়ন অর্থ কর্মকর্তার	সকল ধরনের প্রশিক্ষণ মাসে সুবিধা করে সম্পন্ন হয় সে বিষয়ে মোহাম্মদীয় বাতায় নিতে হবে এবং দুর্গ/দুর্গ মহিলাদের মাসে সঠিক অনুষ্ঠারের মাধ্যমে অর্থ বিতরণের বাতায় নিতে হবে।	উপজেলা দুর্গ উন্নয়ন অফিসার।

ক্রমিক	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	ব্যবস্থাপনা
		গণের ব্যয় - ২০০০০০০/-, জন বিতরণ - ৩৬২০০০০/-, আদায়যোগ্য আসল - ৩৭২০০০০/-, আদায়কৃত আসল - ৩৬৭৯০০০/-, আদায়ের হার - ৯৬.৬৭%, করীর সংখ্যা - ৩৫৫ জন, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে উপসময়ভিত্তিক সংখ্যা - (পু ১০+স ১০০) = ০০ জন, ত্রুটি/ত্রুটি উপসময়ভিত্তিক সংখ্যা (পু ১০+স ১০০) = ৩৫৫ জন, মোট কনফারেন্স - ৪৮৭০০/-, জন বেনাফারী সংখ্যা - ৩০জন, প্রতিজন জোরদারকরণ প্রকল্পের গণের মোট ব্যয় - ৪০০০০০/-, মোট বিতরণ - ৪৫০০০০/-, জন আদায়যোগ্য আসল - ৪৫০০০০/-, আদায়কৃত আসল - ৪৪৮০০০/-, আদায়ের হার - ৯৯.১১%, মোট কনফারেন্স - ৩৫১৬৭/-, মোট কনফারেন্সী সংখ্যা - ০১জন, মোট সংখ্যা - ১৫ জন, ২০২৩-২৪ অর্থবছর গ্রন্থিকন (পু ০+স ০) = ০ জন, ত্রুটিপূর্ণিত গ্রন্থিকন (পু ০+স ১৫৫) = ২,২০০ জন, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে লাক্ষিকী (পু ০+স ০) = ০ জন, ত্রুটিপূর্ণিত লাক্ষিকী (পু ০+স ১৫২) = ১,১৬০ জন, নিম্নলিখিত দুই সংখ্যার মোট সংখ্যা - ২৪টি, উপরেণের কার্যক্রম সাধারণত।		
১৩	উপজেলা সমন্বয় বিষয়।	উপজেলা সমন্বয় কর্মসূচী, নজির সত্যক বলেন যে, জাতির উপজেলা নির্বাহী কেন্দ্রীয় ০২টি, বিস্ময়কর প্রথমিক ১২৮টি, পাটওয়ার্ড কেন্দ্রীয় ০১টি ও পাটওয়ার্ড প্রথমিক ১৭৯টি সমন্বয় সমিতি রয়েছে। এ সকল সমিতির মাধ্যমে অতিমাত্রায় রয়েছে ১২৮টি এবং অতিমাত্রায় রয়েছে প্রথমিক ১১০টি, পাটওয়ার্ড কেন্দ্রীয় ০১টি। মোট অতিমাত্রায় ফি ধর্ম রয়েছে ৮৩৫২০/- টাকা এবং অতিমাত্রায় আদায় হয়েছে ৮৩৫২০/- টাকা। সমন্বয় বিষয়ক অফিসে পূর্ব ৭৬১০৪/- এবং আদায় ৭৬১০৪/- টাকা। লাক্ষিকী প্রকল্পের প্রকল্প (কোড-২) এর জন বিতরণ - ৪৭৫০০০/- টাকা, আদায় - ৩৬২২৫০/- টাকা, সার্ভিস চার্জ আদায় - ২৬১৬০/- টাকা এবং জন শ্রুতি - ৮৬৭৫০/- টাকা। দুই প্রকল্পের মোট জন বিতরণ (লক্ষ টাকায়) - ৪৭৫,০০০, জন আদায়যোগ্য - ৪৪৮,১৬০, আদায়যোগ্য হার - ৩০.১৪, জন আদায় - ২৮৩.৬১ এবং সার্ভিস চার্জ আদায় - ৩৬,৩৬০/- টাকা। দুই প্রকল্পের জন আদায় কার্যক্রমে উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের সহযোগিতা কামনা করেন। উপরে এ সকল প্রকল্পের মেনিওর করে যাওয়ার প্রাথমিক ব্যবস্থার সংস্থা হচ্ছে। বিস্ময়কর কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	মোট জন আদায়ের কার্যক্রম আরো ত্বরান্বিত হবে।	উপজেলা সমন্বয় অফিসে।
১৪	উপজেলা নির্বাহী অফিস।	জন কার্যক্রম বা পাওয়ার আলোচনা করা যায়।	নির্ধারিত কার্যক্রম নিয়ে কাজ চলছে।	উপজেলা নির্বাহী অফিস।
১৫	জনসংখ্যা প্রকৌশল অফিস।	জনসংখ্যা প্রকৌশলী (জনসংখ্যা), নজির সত্যক জানান যে, পানি সরবরাহে আবেদন করা মিস্ত্রি প্রকল্পে ২০২২-২৩ অর্থবছরে ২৫০টি গভীর মলকূপ বসান পাওয়া গিয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থবছরে গভীর মলকূপের কাজ ৯৮% সম্পন্ন করা হয়েছে এবং কাজ চলমান আছে। সম্মেলনে নিম্নলিখিত পানি সরবরাহ প্রকল্পে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ২৮-৩০টি গভীর মলকূপ বসান পাওয়া যাবে। গভীর মলকূপের কাজ ৯৫% সম্পন্ন করা হয়েছে এবং কাজ চলমান আছে।	গভীর মলকূপ স্থাপনকারী দুই সনদ প্রকল্পে কাজ চলছে। সার্বিক বিজ্ঞান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপসময়কর প্রকৌশলী (জনসংখ্যা)
১৬	উপজেলা বাণিজ্য বিভাগ।	উপজেলা জন কর্মসূচী, নজির সত্যক বলেন যে, (১) সাধারণত হতে অফিসের পূর্ব ২০০৪-০৫ সনের ২০০০০ মিঃ মিঃ/মিঃ/মিঃ সত্তা বসান ১ম আবেদন (২) আদায়গ্রহীত হতে পূর্ববর্তী ১৭০০ ফুট এবং আদায়গ্রহীতের ১৭০০ ফুট পর হতে সাধারণত পূর্ব ২০০৪-০৫ সনের সত্তা বসান ১০০০০ মিঃ মিঃ (মিঃ/মিঃ) (৩) আদায়গ্রহীত হতে নজির সত্যক গ্রীষ্ম পূর্ব ২০০৫-০৬ সনের সত্তা বসান ১০০০০ মিঃ মিঃ (৪) নজির সত্যক গ্রীষ্ম হতে টেক্সটাইল লীমসহ পূর্ব ১৫০০০ মিঃ মিঃ ২ম আবেদন বা বিভাগ পূর্ণত সৃষ্টিত হতে উপসময়কর প্রকল্পের অর্থ বাহ জনসংখ্যার চক্ষুণ প্রক্রিয়া অব্যাহত আছে। সার্বিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সার্বিক বিজ্ঞান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা জন কর্মসূচী।
১৭	উপজেলা বাণিজ্য বিভাগ।	উপজেলা বাণিজ্য বিভাগ, নজির সত্যক বলেন যে, ১৮/০২/২০২৪ মিঃ তারিখের টেক্সটাইল বাণিজ্য উপসময়কর প্রকল্পের প্রথমিক অফিস - ক) নাম : ৬৮৬৮.৩২৫ মিঃ টন, খ) নাম : ১৮৫.২৫০ মিঃ টন, গ) পলিমার : ১১২৭০ খন। সম্মেলনের দ্বারা নজির উপসময়কর প্রকল্পের প্রথমিক সত্তার ৩২৪১,০০০ মিঃ টন আদায় পাওয়া গেল এবং ১৮৮.০০০ মিঃ টন আদায় বাণিজ্যের লক্ষ্যমাত্রা	সার্বিক বিজ্ঞান কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা বাণিজ্য বিভাগ।

স্বাক্ষর

ক্রম	বিজ্ঞপ্তি নাম	আবেদন	সিদ্ধান্ত	বাকী
		কলাইপুর চেম্বারম্যান বাড়ির পঁচাত্তর ঘরটিতে ছিন্তা মিটার বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব সফর মিরা, ইউপি সদস্য, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- জনাব জেনারেল হক রিমন, রাজনীতিবিদ। খালিয়া রাস্তা হতে বাসনা শেখের বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- কৈয়ম আলম, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- জনাব শেখ সাফর আবদুল উজ্জ্বল, রাজনীতিবিদ। জব্বারিয়াপুর উপগ্রাম মঠ সড়ক সার্বজনীন কল্যাণের নীমালা প্রাচীর নির্মাণ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মুজা আলম, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- জনাব মনিমুর রহমান মুজা, রাজনীতিবিদ। ডেলিভারি প্রদান সড়ক হতে কামরুল খানের বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব হাফিজ আলী, ইউপি সদস্য, আমজাদ ইউপি সম্পাদক- জনাব আমজাদ খান, ব্যবসায়ী। মাতঙ্গুড় বজার মনির সফর বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব জেনারেল মদন, ইউপি সদস্য, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- জনাব চৌধুরী হালদার, ব্যবসায়ী। আমজাদ ইকবাল খানের বাড়ি হতে মলিক খানের বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- আঃ মালিক মোকদদর, ইউপি সদস্য, আমজাদ ইউপি সম্পাদক- জনাব শেখ ফরহান হক মল্লিক, উপজেলা জাইন চেম্বারম্যান, বইজর। মৌলভান মলিক পড়া বনজির মলিক বাড়ির হস্তান্তর করা সম্পর্কে নির্দেশ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব সৈয়দ বেগম, সভা ইউপি সদস্য, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- সৈয়দ আলম, উপঃ মহিলা জাইন চেম্বারম্যান, বইজর। মুজাফরিয়া বারেন্ড ফকিরের বাড়ি মলিক মদনসার মলিক খানে খালের উপর বড় কালাট নির্মাণ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মোঃ মোল্লা মদন মল্লিক, ইউপি সদস্য, বজিৎপুর ইউপি সম্পাদক- জনাব খন্দা মোল্লা, গরমাল। মলিকানি দালা সড়ক হতে মল্লিক বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব মিরজুল হক মোল্লা, চেম্বারম্যান, খালিয়া ইউপি সম্পাদক- জনাব মনিমুর মোল্লা, ইউপি সদস্য। মহেন্দ্রাবী কলিবাড়ি সড়ক খালের উপর আটের পুল নির্মাণ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মোহাম্মদ করিম, চেম্বারম্যান, মহেন্দ্রাবী-মহেন্দ্রাবী ইউপি সম্পাদক- জনাব মনিমুর মোল্লা, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য। ঐক্যবদ্ধী কলিবাড়ি খালিয়া বাড়ি ফকিরের মদনসার টিমের ঘর নির্মাণ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব মিশু মল্লিক, চেম্বারম্যান, বজিৎপুর ইউপি সম্পাদক- জনাব মোঃ জামাল মল্লিক, গরমাল। বইজর খালিয়া সড়ক হতে মল্লিক চেম্বারম্যান বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব মোঃ মোল্লা মল্লিক, চেম্বারম্যান, কলিবাড়ি ইউপি সম্পাদক- জনাব মজলুম মোল্লা, গরমাল। মিরা মল্লিকের বাড়ি হতে মল্লিক বাড়ির বাড়ি পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- আমজাদ বেগম, সভা ইউপি সদস্য, বজিৎপুর ইউপি সম্পাদক- জনাব মিরজুল মল্লিক, গরমাল। মুজাফরিয়া মল্লিক বাড়ি হতে মল্লিক মল্লিক পড়ি। বাড়ি ইটের সোলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব মোল্লা মল্লিক, চেম্বারম্যান, ইলিনপুর ইউপি সম্পাদক- মাইনুল ইসলাম টিউন, ইউপি সদস্য, ইলিনপুর ইউপি। কমলাবাড়ি ইউপিয়ারের বিভিন্ন পিকা প্রকল্প ও রাস্তা নির্মাণ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- জনাব মনিমুর মল্লিক, চেম্বারম্যান, কমলাবাড়ি ইউপি সম্পাদক- কলিবাড়ি মোল্লা, ইউপি সদস্য, কমলাবাড়ি ইউপি। মহেন্দ্রাবী মল্লিক বাড়ির নামে পাইপ লাইন		




ক্রমিক	বিভাগের নাম	আবেদন	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
		নির্বাহ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- চাফাং বেগম, সংশ্লিষ্ট ইউপি সভ্য, হাটের ইউপি সম্পাদক- জাম্বাং মাসুম মেহের, গণ্যমান্য। শর্তসীমা- দরুন উপস্থিত হওয়ায় ও প্রতিশ্রুতি উল্লেখ-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মোঃ সাইদুল হাভী, ইউপি সভ্য, বদরগঞ্জ ইউপি সম্পাদক- জাম্বাং মোঃ মোহেল, সার্ভেয়ার, এলজিইডি, হাটের জাম্বাংর অকলসে স্বাক্ষর করে পাকা সড়ক পর্বত রাস্তা ইউপি সেলিং- ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মোঃ হাবিবুর রহমান, চেয়ারম্যান, মোলেশপুর ইউপি সম্পাদক- জাম্বাং আলীউল্লহা শেখ, ব্যবসায়ী কৃষ্ণপুর নতুন রাস্তার গোলা মাড়ুরের স্বাক্ষর করে মাসেল মাড়ুরের লোকাল পর্বত রাস্তা ইউপি সেলিং-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। সভাপতি- মোঃ শাহজাহান মেহেরা, চেয়ারম্যান, পাইকপাড়া ইউপি সম্পাদক- জাম্বাং অহির মেহেরা, ইউপি সভ্য উপজেলা চেয়ারম্যান, সভায় অংশ গ্রহণ মে, নির্ধারিত একত্রিত ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) হতে আনুমানিক পদ্ধতিতে ব্যয়বহনের জন্য প্রস্তাব করেন। ১। পশ্চিম ঘরমল্ল পর্বত হাটের পড়ির বাড়ির রাস্তা জাম্বাং করন-২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। ২। সভাবতী রোড কবিরের বাড়ির রাস্তা ইউপি সেলিং-৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা। ৩। পশ্চিম পাকা রাস্তা হতে খমেল খামেল মিলির সেলিং অধীর বঙ্গর বাড়ির পশ্চিম খামেল উপর কাঠের পুলা নির্মাণ- ২,৫০,০০০/- (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। ৪। নউসার মিলির রাস্তার বাড়ির সামনে খামেল উপর কাঠের পুলা নির্মাণ- ২,৫০,০০০/- (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। (খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাটের সভায় জানান মে, হাটের উপজেলার মধ্যস্থতা মর্মান্বয় শহিদ দিনস ও আনুমানিক মাড়ুর মিল-২০২৪ উন্নয়নের জন্য কোন সরকারি ব্যয় নাই। এ কারণে উপজেলা পরিষদ প্রত্যয় তহবিল হতে ৫০০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয়ের প্রস্তাব করেন। (গ) চেয়ারম্যান, পাইকপাড়া ইউপি, হাটের নতুন বিদ্যুৎ ১৮-০২-২০২৪ তারিখে চাফাংমে আসল শেষ ৩ টি ঘর পুড়ে গেছে। সংশ্লিষ্ট সকল পরিদর্শন করেছেন। অতিবাহিত আর্থিক বছরের প্রদানের জন্য অনুগ্রহ করেন। নতুনকালি সারানি সড়ক জেটেকাল করেছেন। আগামী উপজেলা নির্বাচনের পূর্বে শিফা অভিযানের ক্ষেত্রে মোলেশপুরে আর্থে মোলেশ/সংযায় করসহ নতুন ভবন নির্মাণের ব্যয় প্রদানের অনুগ্রহ করেন। (ঘ) চেয়ারম্যান, কলমবাড়ি ইউপি, হাটের নতুন বিদ্যুৎ ১৮-০২-২০২৪ তারিখে চাফাংমে আসল শেষ ৩ টি ঘর পুড়ে গেছে। সংশ্লিষ্ট সকল পরিদর্শন করেছেন। অতিবাহিত আর্থিক বছরের প্রদানের জন্য অনুগ্রহ করেন। নতুনকালি সারানি সড়ক জেটেকাল করেছেন। আগামী উপজেলা নির্বাচনের পূর্বে শিফা অভিযানের ক্ষেত্রে মোলেশপুরে আর্থে মোলেশ/সংযায় করসহ নতুন ভবন নির্মাণের ব্যয় প্রদানের অনুগ্রহ করেন। (ঙ) সভাপতি, দুর্গা, হাটের সভায় জানান মে, মধ্যকার প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্টক রেজিস্ট্রার নাই এ কারণে ওভারলেনিং চলেছে। স্টক রেজিস্ট্রার রাখার প্রয়োজনের নির্দেশ প্রদানের জন্য উপজেলা শিফা অফিসার, হাটেরকে অনুগ্রহ করেন। গ্রামীন নতুন ভবন নির্মাণের চলাচলের কারণে রাস্তা ভেঙ্গে যায়/ নষ্ট হয়। ব্যয় প্রদানের অনুগ্রহ করেন।	(খ) স্বাক্ষরিত আর্থ উপজেলা পরিষদ প্রত্যয় তহবিল হতে পরিবেশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (গ) চেয়ারম্যানের দ্বারা প্রদত্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (ঘ) চেয়ারম্যানের দ্বারা প্রদত্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (ঙ) চেয়ারম্যানের দ্বারা প্রদত্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

আর কোন আবেদন না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ মেজউল কবির চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
রাউজুর, মান্দারীপুর।

স্মারক নং-০৫/৪৩.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১.১৪-

তারিখ ১১-০২-২০২৪ খ্রি

অনুলিপি (সময় জাতার্থে প্রেরণ করা হইবে) :- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। জনাব শাহজাহান খান, এমপি, মান্দারীপুর-২ এবং উপদেষ্টা।
- ০২। নির্মিত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, মান্দারীপুর।
- ০৪। নির্মিত সহকারী সচিব, জেলা প্রশাসন-২ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজুর, মান্দারীপুর।
- ০৬। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাউজুর, মান্দারীপুর।
- ০৭। মেয়র, রাউজুর পৌরসভা, রাউজুর, মান্দারীপুর।

অনুলিপি জ্যেষ্ঠার্থে/কার্যার্থে :- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাউজুর (ভাঙে কার্যকরীকরণ করে সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০২। উপজেলা কর্মকর্তা, রাউজুর, মান্দারীপুর।
- ০৩। চেয়ারম্যান (সকল), ইউনিয়ন পরিষদ, রাউজুর।
- ০৪। ভাইস কপি।

(উপস্বাক্ষর)
১১.০২.২৪
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাউজুর, মান্দারীপুর।