গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রাজৈর, মাদারীপুর ।

স্মারক নং-০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১.২০১৪-১০৭০ — তারিখ ঃ ০৬/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ রাজৈর উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে ।

রাজৈর উপজেলা পরিষদের নভেম্বর-২০২৩ খ্রিঃ মাসের সাধারণ সভা আগামী ১৩ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর মহোদয়ের সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কার্যপত্রসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৬.১১.২৩
(উপমা ফারিসা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাজৈর, মাদারীপুর।

বিতরণ (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর।
০২। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর।
০৩। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর।
০৪। মেয়র, রাজৈর পৌরসভা, রাজৈর, মাদারীপুর।
০৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজৈর, মাদারীপুর।
০৬। অফিসার ইনচার্জ, রাজৈর থানা, মাদারীপুর।
০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাজৈর (তাকে পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮। উপজেলা.................................... কর্মকর্তা রাজৈর।
০৯। চেয়ারম্যান (সকল), ...ইউপি, রাজৈর।
১০। জনাব..
....

পত্র প্রাপ্তির দুই কর্মদিবসের মধ্যে কার্যপত্র caurrajoir@gmail.com/ সরাসরি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি, সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলোঃ-
০১। জনাব শাজাহান খান, মাননীয় সংসদ সদস্য, মাদারীপুর-২
০২। জেলা প্রশাসক, মাদারীপুর।
০৩। অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদ রাজৈর, মাদারীপুর এর নভেম্বর-২০২৩ খ্রিঃ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি : মোঃ রেজাউল করিম চৌধুরী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর, মাদারীপুর।
স্থান : উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স।
তারিখ : ১৩-১১-২০২৩খ্রিঃ
সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'।

সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর সভা পরিচালনা করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনান এবং কোনরূপ সংশোধনী থাকলে তা উপস্থাপনের জন্য সদস্যগণের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বিগত সভার সিদ্ধান্ত সম্পর্কে কোন সংশোধনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। অতঃপর সভায় নিম্নবর্ণিতভাবে বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রনং	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	উপজেলা কৃষি বিভাগ।	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজৈর সভায় নিম্নবর্ণিতভাবে তার বিভাগীয় কার্যক্রম উপস্থাপন করেন রোপা আমন আবাদের তথ্যঃ- রাজৈর উপজেলায় চলতি মৌসুমে রোপা আমন আবাদ-২৪২৮ হেক্টর, কর্তন ১৫০০ হেক্টর। রবি প্রনোদনা হাইব্রিড ধান(২০২৩-২০২৪) হাইব্রিড ধান ৩৪০০ (লক্ষমাত্রা), অর্জন .... ভর্তুকী মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতী ক্রয়ঃ ৫০% ভর্তুকী মূল্যে কম্বাইন্ড হারভেস্টার, রিপার, রাইস ট্রান্সপ্লান্টার। সারের বরাদ্দঃ- ইউরিয়া-৩২০ মে.টন, ডিএপি-১৮০ মে.টন, টিএসপি-৭৮ মে.টন, ও এমওপি-৭২ মে.টন।	মাঠে সার্বক্ষণিক কৃষকদের সাথে যোগাযোগ রাখতে হবে। কৃষি প্রণোদনা কর্মসূচির আওতায় ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকদের মাঝে সঠিকভাবে বিতরণকরাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার।
০২	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ ।	কোন কার্যপত্র না পাওয়ায় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা।
০৩	উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগ।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার, রাজৈর বলেন গবাদি পশুর টিকা প্রদান-৭০০০ মাত্রা, হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান-৪৩০০০ মাত্রা, গবাদিপশুর চিকিৎসা সেবা প্রদান-২১৯০ টি, হাঁস-মুরগির চিকিৎসা সেবা প্রদান-২১১৪০ টি, পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান-১৭ টি, কৃত্রিম প্রজনন-৫২৬ টি, সংকর জাতের বাছুরের তথ্য-২২৯ টি, গবাদিপশুর খামার স্থাপন-০৪ টি, হাঁস-মুরগির খামার স্থাপন-০২, খামার পরিদর্শন-০৬ টি, উঠান বৈঠকের আয়োজন-০৫ টি, প্রাণিপালন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ২৪০, উন্নত জাতের ঘাসের চাষ-০১ একর। দপ্তরের অন্যান্য সেবামূলক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার।
০৪	স্থানীয় সরকার বিভাগ (এলজিইডি)	উপজেলা প্রকৌশলী, রাজৈর সভায় জানান যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের অর্থের অনুকূলে ইউপি থেকে প্রাপ্ত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন চলমান। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী।
০৫	ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রাজৈর সভায় বলেন যে, বীর নিবাস ২য় পর্যায়ে ৫৮ টি গৃহের কাজ ৯০% সমাপ্ত হয়েছে। ইশিবপুর বন্যা আশ্রয়কেন্দ্রে ৫৫% কাজ সমাপ্ত হয়েছে। সাজিহাবাদ আফতাব উদ্দীন মিনা উচ্চ বিদ্যালয় বন্যা আশ্রয়ন কেন্দ্রের ৯৮% কাজ সমাপ্ত হয়েছে। দ্রুত কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করা হবে। ভূমি মন্ত্রণালয়ের (সিডিআরপি) প্রকল্পের আওতায় ২৬ টি গৃহের ২৫% কাজ সমাপ্ত হয়েছে। কবিরাজপুর শেখ বাড়ি সংলগ্ন খালের উপর ১৫ মিটার গার্ডার ব্রীজের কাজ দ্রুত শুরু হবে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহ নিয়মিত তদারকি করতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা।

০৬	উপজেলা মৎস্য বিভাগ।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বক্তৃতার সভায় বলেন যে, আগামী ১২-১০-২৩ খ্রিঃ হতে ০২-১১-২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত মোট ২২ দিন মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান ২০২৩ পরিচালিত হবে। মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান ২০২৩ সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলের আন্তরিক সহযোগিতা প্রয়োজন। ক্ষতিকর জাল (চায়না জাল, কেসল জাল) ইত্যাদি বন্ধে নিয়মিত বাজার পরিদর্শন ও অভিযান চলমান রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি করতে প্রয়োজনীয় সকল সহযোগিতা করতে হবে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	উপজেলা মৎস্য অফিসার।
০৭	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ।	কোন কার্যপত্র না পাওয়ায় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার।
০৮	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বক্তৃতার সভায় জানান যে, ২০২৪ সালের মাধ্যমিক পর্যায়ের বিনামূল্যে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক এর চাহিদা অনুযায়ী এনসিটিবি এর প্রধান কার্যালয় হতে ৩৯.৮৫% বই অত্র উপজেলায় পৌঁছেছে। কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে নভেম্বরের শেষ সপ্তাহে ৫০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে বিতরণ করা হবে। এনসিটিবি কর্তৃক ইথাইআইএন বিহীন বিষয়ভিত্তিক শিক্ষকদের ট্রেনিং এর তথ্য এবং উপজেলা পর্যায়ে কতজন শিক্ষক আছে তার তালিকা জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে। নতুন কারিকুলামের উপর উপজেলা পর্যায়ে শিক্ষকদের ট্রেনিং ডিসেম্বর-২৩ এর প্রথম সপ্তাহে শুরু হবে। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। সকলের সহযোগিতা কামনা করছি।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে মেরামত/সংস্কার করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাঃ শিক্ষা অফিসার।
০৯	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বক্তৃতার সভায় বলেন যে, বক্তৃতার উপজেলায় বর্তমান মাসে খাবার বড়ির মাসিক লক্ষ্যমাত্রা-১৫৭২, অর্জন-৬৫৯, ইনজেকটেবলস-৭৬৬, অর্জন-৩২২, কনডম-২৮২, অর্জন-৮২, আইইউডি-৬০, অর্জন-০৪, ইমপ্লান্ট-৭৭, অর্জন-৮৩ এবং স্থায়ী পদ্ধতী-২০, অর্জন-১৩। উপজেলায় মোট সক্ষম দম্পতি-৪৮৮২১ জন মোট গ্রহণকারী-৩৭৪৪৯ জন। প্রতিমাসে ইউনিয়ন পর্যায়ে বন্ধ্যাত্বকরণ ক্যাম্পের আয়োজন করা হয়। পরিবার পরিকল্পনা সেবা এবং মা ও শিশু সেবা ও সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	পরিবার পরিকল্পনার কার্যক্রমে সফলতা অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা নিয়ে জোরালোভাবে কাজ করতে হবে এবং সফলতা কার্যক্রম ধরে রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার।
১০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বক্তৃতার সভায় বলেন যে, বয়স্ক, প্রতিবন্ধী, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগীদের লাইভ ভেরিফিকেশন কার্যক্রম সমাপ্ত হয়েছে। সকল ধরনের ভাতার মৃত্যু প্রতিস্থাপনের কাজ সম্পন্ন করে ১০০% ভাতাভোগীর জুলাই/২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২৩ প্রথম কিস্তি পেরোল প্রেরণ করা হয়েছে। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বয়স্ক, প্রতিবন্ধী, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা অতিরিক্ত বরাদ্দ প্রদানের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন গ্রহণ করা হয়েছে অতিরিক্ত বরাদ্দ প্রদান সাপেক্ষে ভাতাভোগী বাছাই করা হবে। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে প্রতিবন্ধিতা সনাক্তকরণ জরিপ ও নাম্বার পরিবর্তনের কাজসহ ক্যান্সার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, জন্মগত হৃদরোগ, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসিমিয়া রোগে আক্রান্ত রোগীদের আবেদনপত্র গ্রহণ চলমান রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার।
১১	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস (পি.আর.ডিবি।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বক্তৃতার সভায় বলেন যে, নিয়মিত সমিতি/দলগঠন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করা হবে। সদস্য/সদস্যা ভর্তি-৪৬ জন, শেয়ার আদায়-০.০৬ টাকা, বছরে ০.২১ টাকা, সঞ্চয় আদায় মাসে-১১.৮৬ লক্ষ টাকা, বছরে ৩১.০৭ লক্ষ টাকা, ঋণ বিতরণ মাসে-২২৭.৯০ লক্ষ টাকা, বছরে ৭০৭.৬৯ লক্ষ টাকা, ঋণ আদায় মাসে-২২৩.৪৬ লক্ষ টাকা, বছরে ৬৩৫.৫৪ লক্ষ টাকা। এছাড়া প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। প্রকল্প গ্রহণ- মৎস্য চাষ- ১০৭ টি, গরু মোটাতাজাকরণ- ৮০ টি, হাঁস মুরগি পালন- ১৩০ টি, সবজি চাষ- ১৫৭ টি, ক্ষুদ্র ব্যবসা-১৪২ টি ও কৃষি কাজ- ১২৩ টি। সর্বমোট-৭৩৯ টি। ১। পিডিবিপি প্রকল্পের সঞ্চয় জমা কার্যক্রম চলমান ও প্রশিক্ষণের জন্য অবহিতকরণ। ২। পিডিবিপি প্রকল্পের আইজিএ ও দক্ষতামূলক প্রশিক্ষণ চলমান আছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	মাঠে খেলাপী ঋণ আদায়ে জোরালো ভূমিকা রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার।

১২	উপজেলা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (১)বরাদ্দকৃতমোট ঋণ তহবিল (রাজস্ব)-২৫,৩৮,৮০০/-, (২)মোট ঋণ বিতরণ ৩,৪৭,০২,৫০০/-,(৩)আদায়যোগ্য আসল-৩১৮৭১১৬০/-, (৪) আদায়কৃত আসল ৩১০৮৭৪০৬/-(৫) ক্রমপুঞ্জিত আদায়ের হার ৯৭.৫৪%,(৬) মোট ঋণ খেলাপী-৪৪৯০৭৩/-,(৭) ঋণ খেলাপীর সংখ্যা-৪৫ জন,(৮)ঋণ গ্রহিতার সংখ্যা-১৩৫৪ জন,(৯) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ঋণ গ্রহিতার সংখ্যা(পুঃ ০৫+মঃ০৬) =১১জন,যুব ঋণ বিতরণ ৬৪০০০০/-টাকা ও প্রশিক্ষণ (পুঃ ২৬+মঃ ১৫৪জন)= ১৮০ জন, (১০) ক্রমপুঞ্জিত প্রশিক্ষণ (পুঃ ২১৫৬+মঃ ৪১৭৬)=৬৫১২জন, (১১)ক্রমপুঞ্জিত আত্মকর্মী (পুঃ ১০৪৮+মঃ ২০১৩)= ৩০৬১ জন,(১২) পরিবার ভিত্তিক ঋণ কর্মসূচীর ঋণের বরাদ্দ মোট-২০,০০,০০০/-(১৩) ঋণ বিতরণ মোট-৩৯,২০,০০০/-,(১৪) আদায়যোগ্য আসল মোট-৩৫৫৪৫০০/-,(১৫) আদায়কৃত আসল মোট ৩৫৫৪৫০০/-, (১৬) আদায়ের হার- ১০০% (১৭) ঋণীর সংখ্যা-৩৫৫ জন,(১৮) ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে উপকারভোগীর সংখ্যা-(পুঃ০০+মঃ০০)=০০ জন,(১৯)ক্রমপুঞ্জিত উপকারভোগীর সংখ্যা (পুঃ ১৮৪+মঃ ১৭১)-৩৫৫ জন,(২০) মোট ঋণখেলাপী- ০০, (২১)ঋণ খেলাপীর সংখ্যা-০০জন, (২২) প্রশিক্ষণ জোরদারকরণ প্রকল্পের ঋণের মোট বরাদ্দ-৪,০০,০০০/-(২৩) ঋণ মোট বিতরণ-৪,৫০,০০০/-,(২৪) ঋণ আদায়যোগ্য আসল-৪,৫০,০০০/-,(২৫) ঋণ আদায়কৃত আসল-৪১৪৮৩৩/-,(২৬) ঋণ আদায়ের হার-৯২%,(২৭) মোট ঋণখেলাপী- ৩৫,১৬৭/-, (২৮) মোট ঋণখেলাপী সংখ্যা-০১জন, (২৯) ঋণীর মোট সংখ্যা-১৫ জন, (২৮) ২০২৩-২৪ অর্থবছর প্রশিক্ষণ (পুঃ ০+মঃ ০)=০ জন,(২৯) ক্রমপুঞ্জিত প্রশিক্ষণ (পুঃ ৭১৭+মঃ ১৪৮৩)= ২২০০ জন,(৩০) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে আত্মকর্মী (পুঃ ০+মঃ০)=০ জন,(৩১) ক্রমপুঞ্জিত আত্মকর্মী (পুঃ ৪০৮ +মঃ ৭৫২)=১১৬০ জন,(৩২) নিবন্ধনকৃত যুব সংগঠনের মোট সংখ্যা-২৪টি, বিভাগীয় কার্যক্রম সন্তোষজনক।	সকল প্রকার প্রশিক্ষণ যাতে সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন হয় সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিতে হবে এবং যুব/যুব মহিলাদের মাঝে সঠিক তদারকির মাধ্যমে ঋণ বিতরণের ব্যবস্থা নিতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার।
১৩	উপজেলা সমবায় বিভাগ।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, রাজৈর সভায় বলেন যে, রাজৈর উপজেলায় বিভাগীয় কেন্দ্রীয় ০২টি, বিভাগীয় প্রাথমিক ১২৮টি, পল্লীউন্নয়ন কেন্দ্রীয় ০১টি ও পল্লীউন্নয়ন প্রাথমিক ১৭৯টি সমবায় সমিতি রয়েছে। এ সকল সমিতির মধ্যে অডিট বরাদ্দ হয়েছে ১৩১টি এবং অডিট সম্পন্ন হয়েছে প্রাথমিক ৩৩টি। মোট অডিট ফি ধার্য হয়েছে ৮৩৫২০/- টাকা এবং অডিট আদায় হয়েছে ৮৩৫২০/- টাকা। সমবায় উন্নয়ন তহবিলে ধার্য ৭৯১৩৪/- এবং আদায় ৭৯১৩৪/- টাকা। গঙ্গাবর্দি আশ্রয়ন প্রকল্প (ফেইজ-২)তে ঋণ বিতরণ-৪৭৫০০০/- টাকা, আদায়-৩৮৫২৫০/- টাকা, সার্ভিস চার্জ আদায়-২৬১৬০/- টাকা এবং ঋণ পাওনা ৮৯৭৫০/- টাকা। দুগ্ধ প্রকল্পে মোট ঋণ বিতরণ (লক্ষ টাকায়)-৪৭৫.০০, ঋণ আদায়যোগ্য-৪৩৭.২৮, আদায়যোগ্য হানি-৩৮.২৮, ঋণ আদায়-২৮০.৪২৮ এবং সার্ভিস চার্জ আদায়-৩৬.৬২৬/- টাকা। দুগ্ধ প্রকল্পের ঋণ আদায় কার্যক্রমে উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণের সহযোগিতা কামনা করেন। বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	মাঠে ঋণ আদায়ে কার্যক্রম আরো বৃদ্ধি করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার।
১৪	উপজেলা নির্বাচন অফিস।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, রাজৈর সভায় জানান যে, দ্বাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন আগামী ০৭ জানুয়ারি ২০২৪ অনুষ্ঠিত হবে। এককালে রাজৈর উপজেলায় জাতীয় পরিচয়পত্র সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম (নতুন ভোটার নিবন্ধন, জাতীয় পরিচয়পত্র সংশোধন ইত্যাদি) চলমান রয়েছে। নতুন ভোটার নিবন্ধন কার্যক্রম আপাতত বন্ধ থাকবে। দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার।
১৫	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।	উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), রাজৈর সভায় জানান যে, পানি সরবরাহে আর্সেনিক ঝুঁকি নিরসন প্রকল্পের ২০২২-২৩ অর্থবছরে ২৫০টি গভীর নলকূপ বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। এ প্রকল্পের কাজ এ পর্যন্ত ৬৫% বাস্তবায়িত হয়েছে এবং কাজ চলমান রয়েছে। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের ২০২২-২৩ অর্থবছরে ২৮৬ টি এবং ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ২৮৬ টি গভীর নলকূপ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। গভীর নলকূপের কাজ ৬০% স্থাপন করা হয়েছে এবং কাজ চলমান আছে।	গভীর নলকূপ স্থাপনকাজ দ্রুত সমাপ্ত করতে হবে। দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)।

১৬	উপজেলা বন বিভাগ।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, রাজৈর সভায় বলেন যে, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্রের বর্তমান অফিসের চতুর্দিক বেড়া/সীমানা প্রাচীর না থাকায় প্রতিনিয়ত গরু ছাগল বিচরণ করতে দেখা যায়। অনেক সময় গরু ছাগল নার্সারীর ভিতর ঢুকে কঁচি চারা নষ্ট করে ফেলে। উপজেলা প্রশাসনের অনুমোদনক্রমে নার্সারী কেন্দ্রে জলাবদ্ধতা নিরসনের জন্য ২৩১০০ ঘনফুট মাটি ভরাট করা প্রয়োজন। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।	উপজেলা বন কর্মকর্তা।
১৭	উপজেলা খাদ্য বিভাগ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রাজৈর সভায় জানান যে, টেকেরহাট খাদ্য গুদামের খাদ্য শস্যের প্রারম্ভিক মজুদ-ক) চাল ঃ ৮৬৫৯.৬৯০ মেঃ টন, খ) গম ঃ ২১৯.৯৮১ মেঃ টন, গ) খালিবস্তা ঃ ১০০১২৯৯ খানা। সারা বছর ০৫ মাস (মার্চ, এপ্রিল, সেপ্টেম্বর, অক্টোবর ও নভেম্বর) খাদ্য বান্ধব কর্মসূচী চালু থাকে। ৩০ কেজি করে ১৫ টাকা দরে সেপ্টেম্বর ও অক্টোবর মাসের চাল সুষ্ঠুভাবে বিলিবিতরণ করা হয়েছে। রাজৈর উপজেলায় ১১টি ইউনিয়নে মোট ২২ জন ডিলারের মাধ্যমে খাদ্যবান্ধব কর্মসূচির যাচাইকৃত/ অনুমোদনকৃত ভোক্তাদের মাঝে এ চাল বিক্রয় করা হয়। খাদ্যবান্ধব ভোক্তাদের মধ্য হতে কিছু ভোক্তা মারা গিয়েছেন। উক্ত ভোক্তার একখানা ডিজিটাল মৃত্যু সনদ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক বরাবর প্রেরণ করার জন্য বার বার ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হলেও তারা এ ব্যাপারে কোন সহযোগিতা করছেন না। বিষয়টিকে উপজেলা খাদ্যবান্ধব কর্মসূচীর সভাপতি ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের সদয় দৃষ্টি কামনা করছি। কোন মৃত ব্যক্তির পরিবারকে কার্ড সংশোধন না করে চাল বিলিবিতরণ না করার জন্য বলা হল। চলতি নভেম্বর/২৩ মাসে খাদ্যবান্ধব খাতে পুষ্টি মিশ্রিত চাল সরবরাহ হতে পারে মর্মে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ অত্র দপ্তরকে অবহিত করেছে। অক্টোবর/২৩ মাসে টিসিবি ডিলারের মাধ্যমে অন্যান্য পণ্যের সাথে ওএমএস কার্যক্রমের আওতায় ভোক্তা প্রতি ০৫ কেজি হারে ৩০ টাকা দরে চাল বিক্রয় করা হয়েছে। উক্ত কার্যক্রমে রাজৈর উপজেলায় ১২,৭৪০ জন ভোক্তার মাঝে (১২,৭৪০× ৫)= ৬৩.৭০০ মেঃ টন চাল বিলিবিতরণ করা হয়। রাজৈর পৌরসভায় ১১ জন এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে ১৩ জন টিসিবি ডিলারের মাধ্যমে এ কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে খাদ্যবান্ধব ডিলারদের মাধ্যমে টিসিবির ডিলারদের চাল সরবরাহ করা হয়। চলতি নভেম্বর/২৩ মাসেও এ কার্যক্রম চলমান থাকবে। রাজৈর উপজেলায় ১২টি ইউনিয়নে ভিডব্লিউবি কর্মসূচীর আওতায় কার্ডের মাধ্যমে মোট ১৬৯৮ জন মহিলাকে প্রতি মাসে ৩০কেজি হারে চাল বিলিবিতরণ করা হয়। চলতি নভেম্বর/২৩ মাসের চাহিদাপত্র এখন পাওয়া যায় নাই। রাজৈর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে ফুড গ্রেইন লাইসেন্স করনের কার্যক্রম অব্যাহতসহ অন্যান্য কার্যাবলী স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক।
১৮	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, রাজৈর এর প্রতিনিধি সভায় বলেন যে, দর্জি বিজ্ঞান প্রশিক্ষণ অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩ ০৩ মাসের প্রশিক্ষণ ০১-১০-২৩ হতে চলমান। ভিডব্লিউবি অক্টোবর/২৩ মাসের চাল বিতরণের ছাড়পত্র উপজেলা খাদ্য অফিসে দেওয়া হয়েছে। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা গত ১৯-১০-২০২৩ খ্রি তারিখে পিআরএল এ গেছেন। এখন পর্যন্ত কোন কর্মকর্তা যোগদান করেননি। পৌরসভার সাবেক নিকাহ রেজিস্ট্রার আঃ ছোবাহান মৃত্যুবরণ করায় তাহার নিকট হতে নিকাহ রেজিস্ট্রারগুলি জব্দ করে বর্তমান নিকাহ রেজিস্ট্রার এমদাদ কাজীকে বুঝিয়ে দেয়া হয়েছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সচল রাখার স্বার্থে রাজৈর উপজেলায় দ্রুত একজন মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পদায়নের জন্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ করা হয়। দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।
১৯	উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ	কার্যপত্র না থাকায় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা হয়নি।	সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা।
২০	উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস।	কোন কার্যপত্র না পাওয়ায় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা।

২১	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	কার্যপত্র না থাকায় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা হয়নি।	সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।	উপসহকারী প্রকৌশলী (বিএডিসি)।
২২	বিদ্যুৎ বিভাগ।	ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ, টেকেরহাট, বলেন ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে লাইন নির্মাণ-চলতি-০ কি মি. ক্রমপুঞ্জিত-২.৩৬ কি মি (২) নতুন গ্রাহক সংযোগ (অক্টোবর-২০২৩)ঃ- আবাসিক-১০৩ টি, বানিজ্যিক-০২ টি ও দাতব্য প্রতিষ্ঠান-০০ টি, শিল্প-০৪ টি, সেচ-০, অটো চার্জ স্টেশন-০০, অন্যান্য-০৭, মোট-১১৬ টি, গ্রাহক সংযোগ (ক্রমপুঞ্জিত)-৭৫৪৯১ জন, অন্তর্ভুক্ত গ্রাম-১৮৬, বিদ্যুতায়িত গ্রাম-১৮৬, গ্রাম বিদ্যুতায়নের হার-১০০%, গ্রাহক সেবায় পল্লী বিদ্যুতের ০১ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। বকেয়া অক্টোবর-২০২৩ প্রান্তিক পর্যন্ত সরকারি আধা-সরকারি, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানের নিকট বকেয়া বিদ্যুৎ বিল ২৬৬৯৬১১/- টাকা।	নিয়মিত বিদ্যুৎ সরবরাহসহ বকেয়া আদায় করতে হবে। ভুতুরে বিল যাতে না হয় সেদিকে লক্ষ্য রাখতে হবে।	ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, টেকেরহাট।
২৩	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, রাজৈর সভায় জানান যে, উপজেলায় ব্যাংকে মোট ২২২টি সমিতিতে ১০০৪১ জন। সদস্যদের জীবনমান উন্নয়নের লক্ষে নিজস্ব সঞ্চয়ের মাধ্যমে পুজি গঠন, সরকার প্রদেয় উৎসাহ বোনাস ও ঘূর্ণায়মান ঋণ তহবিলের মাধ্যমে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়। বর্তমান মাসে সঞ্চয় আদায়ের পরিমান ৬০৬০০০/- (ছয় লক্ষ ছয় হাজার) টাকা ও ঋণ আদায়ের পরিমান ১০৯৩৩০০০/- (এক কোটি নয় লক্ষ তেত্রিশ হাজার) টাকা ও ঋণ প্রদানের পরিমান ১.০৯১৫/- (এক কোটি নয় লক্ষ পনেরো হাজার) টাকা। ইউনিয়ন পর্যায়ে সদস্য ভর্তি চলমান। দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	ঋণ আদায়ে তৎপরতা বৃদ্ধি করতে হবে।	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
২৪	উপজেলা পরিচালনা ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)।	কার্যপত্র না থাকায় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা হয়নি।	সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।	ইউডিএফ, উপজেলা পরিচালনা ও উন্নয়ন প্রকল্প।
২৫	উপজেলা পাট পরিদর্শক	কার্যপত্র না থাকায় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা হয়নি।	সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা পাট পরিদর্শক।
২৬	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিস।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, রাজৈর সভায় জানান যে, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশনের আওতায় পল্লী অঞ্চলের সুবিধা বঞ্চিত জনগোষ্ঠিকে সংগঠিত করে কার্যকরী ঋণদান কর্মসূচী, দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ, নেতৃত্ব বিকাশ ও সামাজিক উন্নয়ন প্রশিক্ষণ, নারীর ক্ষমতায়ন এবং সদস্যদের পুজি গঠণ করে দারিদ্র্য বিমোচনে উল্লেখযোগ্য ভূমিকা রাখে। মোট সমিতি-লক্ষমাত্রা ৭৩ অর্জন ৭১ টি, মোট সদস্য লক্ষমাত্রা-২৪০০ জন, অর্জন ২২৩৩ জন,ঋণী সদস্য সংখ্যা লক্ষমাত্রা-১০০০ জন অর্জন ৭৮৯ জন, চলতি বছরে ঋণ বিতরণ লক্ষমাত্রা-৩১০.০০ লক্ষ, অর্জন ১১৭.১০ লক্ষ, চলতি বছরে ঋণ আদায়-৩৪০.৮২ লক্ষ, অর্জন ৮৩.০৪ লক্ষ, মোট খেলাপি (ক্রমপুঞ্জিত)-৪৩.৭৮ লক্ষ, ঋণ মাঠে পাওনা লক্ষমাত্রা-২২৪.৬৬ লক্ষ, আদায়ের হার ০০, চলতি ঋণ-৯৮%, সদস্য প্রশিক্ষণ ও আত্মবৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ড চলতি বৎসর ২০০ জন অর্জন ৭৫ জন (সমিতি পর্যায়ে), পুঁজি গঠণ(ক্রমপুঞ্জিত)-১১৩.৭৬ লক্ষ। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নসহ ঋণ আদায়ে তৎপরতা আরো বৃদ্ধি করতে হবে।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার।
২৭	বিবিধ আলোচনা।	(ক) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর সভায় বলেন উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের আবাসিক মেডিকেল অফিসার ডাঃ অপূর্ব মল্লিক এর বিরুদ্ধে রুগিসহ তাদের আত্মীয়দের সাথে কারনে অকারনে অসদাচরনের অভিযোগ রয়েছেন। সংশোধন হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হয়। উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান বলেন বর্ণিত অভিযোগ সত্য। (খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর উপজেলা পরিষদের ১৭ টি স্থায়ী কমিটির নিয়মিত সভা হয়না। নিয়মিত সভা করে কার্যবিবরণী, নোটিশ ও উপস্থিতি হাজিরা প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সভাপতি ও সদস্য সচিবদের অনুরোধ করছি।	(ক) ডাঃ অপূর্ব মল্লিকের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, রাজৈরকে অনুরোধ করা হয়। (খ) ১৭ টি স্থায়ী কমিটির সভা করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সভাপতি ও সদস্য সচিবকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর ও সংশ্লিষ্ট সকল।

		(গ) চেয়ারম্যান, আমগ্রাম ইউপি, রাজৈর বলেন প্রথমে যার নামে গভীর নলকূপ দিয়েছিলাম পরবর্তীতে তার মৃত্যু হওয়ায় নাম পরিবর্তন করে দিয়েছি। দ্রুত বাস্তবায়ন করা প্রয়োজন। তালিকা হতে বাস্তবায়িত পাবলিক টয়লেট নির্মাণের স্থান নির্ধারণ করা আছে। দ্রুত ঠিকাদারের সাথে যোগাযোগ করা হবে। (ঘ) সভাপতি, দুস্থক, রাজৈর সভায় বলেন বিগতদিনের আলোচনার প্রেক্ষিতে পৌরসভা কর্তৃক রাজৈর কলেজ রোডের পার্শ্বের জলাবদ্ধতা নিরসনে ব্যবস্থা নেয়ায় মেয়র, রাজৈর পৌরসভাকে ধন্যবাদ। সেই সাথে গুণগতমান বজায় রাখতে নিয়মিত তদারকি করার অনুরোধ করেন।	(গ) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), রাজৈরকে অনুরোধ করা হয়। (ঘ) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মেয়র, রাজৈর পৌরসভাকে অনুরোধ করা হয়।	

আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ রেজাউল করিম চৌধুরী)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
রাজৈর, মাদারীপুর।

স্মারক নং-০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১.১৪- ১০৭৭ | তারিখঃ ১৩-১১-২০২৩ খ্রিঃ

<u>অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো)ঃ- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)</u>

০১। জনাব শাজাহান খান, এমপি, মাদারীপুর-২ এবং উপদেষ্টা।
০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। জেলা প্রশাসক, মাদারীপুর।
০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব, জেলা প্রশাসন-২ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর, মাদারীপুর।
০৬। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর, মাদারীপুর।
০৭। মেয়র, রাজৈর পৌরসভা, রাজৈর, মাদারীপুর।

<u>অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে ঃ-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)</u>

০১। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাজৈর (তাকে কার্যবিবরণীটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০২। উপজেলা .... কর্মকর্তা, রাজৈর, মাদারীপুর।
০৩। চেয়ারম্যান (সকল), ... ইউনিয়ন পরিষদ, রাজৈর।
০৪। অফিস কপি।

১৩.১১.২৩
(উপমা ফারিসা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাজৈর, মাদারীপুর।