

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
রাইজের, মাদারীপুর।

স্মারক নং-০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১.২০১৪-১৬৬৮

তারিখ : ০৭/০৮/২০২৪ খ্রিঃ

**বিষয়ঃ রাইজের উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।**

রাইজের উপজেলা পরিষদের আগস্ট-২৪ খ্রিঃ মাসের সাধারণ সভা আগামী ১৪ আগস্ট-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজের মহোদয়ের সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কার্যপত্রসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজের।
- ০২। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজের।
- ০৩। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজের।
- ০৪। মেয়র, রাইজের পৌরসভা, রাইজের, মাদারীপুর।
- ০৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাইজের, মাদারীপুর।
- ০৬। অফিসার ইনচার্জ, রাইজের থানা, মাদারীপুর।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাইজের
- ০৮। উপজেলা..... কর্মকর্তা রাইজের।
- ০৯। চেয়ারম্যান (সকল), .....ইউপি, রাইজের।
- ১০। জনাব.....

(মোঃ হাফিজুল হক)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
রাইজের, মাদারীপুর।

(তাকে পত্রটি জরুরি সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)  
পর প্রাপ্তি দুই কর্মদিবসের মধ্যে কার্যপত্র  
[caazprajoin@gmail.com](mailto:caazprajoin@gmail.com)/ সরাসরি  
প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুলিপি, সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। জেলা প্রশাসক, মাদারীপুর।
- ০২। অফিস কপি।

# উপজেলা পরিষদ রাজৈর, মাদারীপুর এর আগস্ট-২০২৪ খ্রি. মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি : মহসিন মিয়া

চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাজৈর, মাদারীপুর।

স্থান : উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স।

তারিখ : ১৪-০৮-২০২৪ খ্রি.

সময় : বেলা ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'।

সদস্যবৃন্দকে যোগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর সভা পরিচালনা করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজৈর বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পঠিত করে শোনান এবং কোনরূপ সংশোধনী থাকলে তা উপস্থাপনের জন্য সদস্যবৃন্দের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। বিগত সভার সিদ্ধান্ত সম্পর্কে কোন সংশোধনী না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। অতঃপর সভায় নিম্নবর্ণিতভাবে বিজ্ঞপ্তিগোষ্ঠী আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

| ক্রমঃ | বিভাগের নাম                    | আলোচনা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | সিদ্ধান্ত                                                                                     | বাহ্যায়ন                            |
|-------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ০১    | উপজেলা কৃষি বিভাগ।             | উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজৈর সভায় নিম্নবর্ণিতভাবে ভার বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম উপস্থাপন করেন<br>খরিক-২/২০২৪-২০২৫ এর আবাসের তথ্যঃ<br>রোপা আমন-২০৪২ হে. শাক-সবজি-১৯৫ হে. ফসকলাই- ০৫ হে.<br>খরিক-২/২০২৪-২০২৫ প্রবেশনীর তথ্যঃ<br>রোপা আমন ধান-৬০০ জন, রোপা আমন ধান-৫০০ জন (গোয়াল)<br>সারের ব্যয়ঃ- ইউরিয়া-১৬৮ মেটন, ডিএপি-৯০ মেটন, ডিএপি-১৫ মেটন, এমওপি-৩০ মেটন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | মঠে সার্বজনিক কৃষকদের সাথে যোগাযোগ রাখতে হবে। বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে। | উপজেলা কৃষি অফিসার।                  |
| ০২    | উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ।        | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি কর্মকর্তা, রাজৈর বলেন বহিঃ বিভাগে রোগীর সংখ্যা-১১০০০ জন, অন্তর্গত বিভাগে রোগীর সংখ্যা ১০৭৮ জন, আন্তঃ বিভাগে রোগীর সংখ্যা ১১০৭ জন, সিডারিয়ান রোগী-০ জন, স্বাস্থ্যিক ডেলিভারী ০৭ জন, দুগ্ধনির্যাস আহত চিকিৎসারোগী রোগীর সংখ্যা ১১১ জন, দুগ্ধনির্যাস মৃত্যুর সংখ্যা ০২ জন, হাসপাতালে মৃত্যুর সংখ্যা ০৩ জন, শিশু জনসংখ্যার হার ১৪৮%, মৃত্যুর হার-০.১৯%, রোগীর গড় অবস্থান ৪.৭৮ দিন, মোট ডেইজী ০৪ জন, ইউনিয়ন সাবে সেটারে সেবাগ্রহণ রোগীর সংখ্যা ৩৪৬১ জন, কমিউনিটি ক্লিনিকে সেবাগ্রহণ রোগীর সংখ্যা ১৫৩২১ জন। বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                      | বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।                                               | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি কর্মকর্তা। |
| ০৩    | উপজেলা গ্রামি সম্পদ বিভাগ।     | উপজেলা গ্রামি সম্পদ অফিসার, রাজৈর বলেন বাদি পত্র টিকা প্রদান-১৬০০ মাত্রা, ইন্স-মুরগির টিকা প্রদান-১৩০০০ মাত্রা, গবাদিপশুর চিকিৎসা সেবা প্রদান-১৯৮৬ টি, ইন্স-মুরগির চিকিৎসা সেবা প্রদান-১৮৯৪৭ টি, শেখা প্রদান-১০ টি, কৃত্রিম প্রজনন-৪৫৫ টি, সাকর জাতের বাছুরের তথ্য-২০১ টি, গবাদিপশুর বামার স্থাপন-০৩ টি, ইন্স-মুরগির বামার স্থাপন-০১, বামার পরিদর্শন-১০ টি, উরান বৈজ্ঞানিক আয়োজন-০৪ টি, গ্রামি সম্পদ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান-০, উরান জাতের ঘাসের চাষ-০১০০ একর। নগরের অন্যান্য সেবামূলক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।                                                                                                                                                            | বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।                                               | উপজেলা গ্রামি সম্পদ অফিসার।          |
| ০৪    | স্থানীয় সরকার বিভাগ (এলজিইডি) | উপজেলা প্রকৌশলী, রাজৈর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন গ্রহণ তহবিল হতে গৃহিত প্রকল্পগুলির টেন্ডার কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।                                               | উপজেলা প্রকৌশলী।                     |
| ০৫    | জান ও পুনর্বাসন শাখা           | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রাজৈর সভায় বলেন যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে টিয়ার মাধ্যমে ও টিয়ার বিশেষ অর্থায়ন ১০০%, আলিখ/কালিটা মাধ্যমে ও বিশেষ অর্থায়ন ১০০%। বীর নিবাস ৫৮ টি গৃহের কাজের অর্থায়ন ৯৪%। ইশিবপুর বন্যা আশ্রয়কেন্দ্রে ১০০% ও মাসেক মিয়া মেমোরিয়াল উচ্চ বিদ্যালয়ে বন্যা আশ্রয় কেন্দ্রের ৩০% কাজ সমাপ্ত। ভূমি মন্ত্রণালয়ের (সিভিলারপি) প্রকল্পের আওতায় ২৬ টি গৃহের ১০০% কাজ সমাপ্ত হয়েছে। গ্রামীন প্রান্তার ১৫মিঃ বৈদ্য ১টি গার্ডার ১০০% ও ৩টি বস্ত্র কাপড়গেটের গড় অর্থায়ন ৯০%। এইচবিবি প্রান্তার ৩টি প্যাকেজের গড় অর্থায়ন ১০০%। ১১ টি ইউনিয়নের মোট ১১ টি ব্রিজের টেন্ডার হয়েছে। দ্রুত কাজ শুরু হবে। বিজ্ঞপ্তি কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। | বস্ত্রায়নকারী প্রকল্পসমূহ নিয়মিত ভদরকি করতে হবে।                                            | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা। |

১৮

|    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                          |                                 |
|----|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ০৬ | উপজেলা মত্যা বিভাগ।                      | কোন কার্যপত্র না পরোয়ায় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                         | উপজেলা মত্যা অফিসার।            |
| ০৭ | উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ।            | কোন কার্যপত্র না পরোয়ায় আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                         | উপজেলা শিক্ষা অফিসার।           |
| ০৮ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।            | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের সকল কার্যের দরজা অতি পুরাতন। দুটি কক্ষের দরজা খুলে গেছে। অন্যান্য দরজা জানালা নাজুক। হাঁসের উপরের পানির ট্যাকে ছান্দ্রার করে গরমপত্রের ছাঁদের উপর ছাপন, ছাঁদ প্যাটেন্টস্টেইন করা ও হাঁসের উপর কীট পতঙ্গ অপসারণ করা এবং দরজা, জানালা ও গ্রীল রং করা প্রভৃতি। অফিসের স্বাস্থ্যবিক কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস মেরামত কাজ ব্যয়ন ছাপেক্ষে করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                                                                | উপজেলা মাঃ শিক্ষা অফিসার।       |
| ০৯ | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস।            | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, রউজের উপজেলায় বর্তমান মাসে খাবার বড়ির মাসিক লক্ষ্যমাত্রা- ১৫৭২, অর্জন-৩৫৮, ইমপ্লিমেন্টেশন-৭৬৬, অর্জন-১৪১, কনডম- ২৮২, অর্জন-৬১, আইইউডি-৬০, অর্জন-০৪, ইমগ্রাউ-৭৭, অর্জন-৯১ এবং হুটী শক্তি-২০, অর্জন-১০। উপজেলায় মোট সফল লক্ষ্য-৪৮৭২ জন মোট গ্রহণকারী-৩৭১১৮ জন। প্রতিমাসে ইন্ট্রনিংস পর্যায়ে বক্তৃতাধর্মণ ক্যাম্পের আয়োজন করা হয়। পরিবার পরিকল্পনা সেবা এবং আ ও শিশু সেবা ও সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                  | পরিবার পরিকল্পনার কার্যক্রমে সফলতা অর্জনে স্মার্ট সনদের সহযোগিতা নিয়ে জোরালোভাবে কাজ করতে হবে এবং সফলতা কার্যক্রম ঘরে রাখতে হবে।                                        | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার। |
| ১০ | উপজেলা সমাজসেবা অফিস।                    | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, ব্যাংক, প্রতিবন্ধী, বিদ্যা ও স্বামী নিবৃত্তি মজিদা ভাতাভোগী ও অন্যান্য ভাতাভোগীদের ভাতার অর্থ সময়মত নিজ ভাতাভোগীর ব্যাংক হিসাব নম্বরে প্রেরিত হচ্ছে। প্রতিবন্ধী অধিগণ কাজ চলমান রয়েছে। ভাতাভোগীদের বিকাশ মাধ্যম পরিবর্তনের কাজ চলমান রয়েছে। ভাতাভোগীদের লাইফ চেঞ্জবিকশন এর কাজ সম্পন্ন করার জন্য ইউনিটে ভাসিলা প্রেরণ করা হয়েছে যা চলমান রয়েছে। কাগার, কিতনী, নিজার সিরেসিস, অনুরণত হনরোগ, ট্র্যাকে পারালাইজড, ঘালাসিখিয়া প্রোগে আক্রান্ত রোগীদের প্রেরিত ৩৬ টি আবেদন মোজাকেক রোগীদের ব্যাংক হিসাবে ইএকটির মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে। নতুন ১২ টি আবেদন পাওয়া গেছে। দ্রুত জেল অফিসে প্রেরণ করা হবে। নতুন আবেদন গ্রহণ চলমান রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                    | বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করতে হবে।                                                                                                                           | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার।         |
| ১১ | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস (বি.আর.ডি.বি.) | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নিয়মিত সফিটি/লক্ষ্যপটন ০০ টি, সনদ্য/সনদ্য ভর্তি মাসে-০৯ জন বছরে-৪৮০ জন, পেয়ারা আদার-০.১০ টাকা, বছরে ০.১০ টাকা, সন্ধ্যা আদার মাসে-০৮.৫১ লক্ষ টাকা, বছরে ১৪৪.২৬ লক্ষ টাকা, শ্রম বিতরণ মাসে-০৪৮.৮৯ লক্ষ টাকা, বছরে ২৫৮৮.৮৪ লক্ষ টাকা, শ্রম আদার মাসে-০৭৯.৪৩ লক্ষ টাকা, বছরে ২৮৫৬.৫১ লক্ষ টাকা। এছাড়া প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। একক গ্রহণ- মধ্য চাষ- ১১৫ টি, গরু মেটিজাঙ্করণ- ৯০ টি, হাঁস মুগনি পুশন- ১৪০ টি, সবজি চাষ- ১৬৫ টি, মুগর ব্যবসা- ১৫৫ টি ও কৃষি কাজ- ১০০ টি। সফিটি-৭৬৫ টি। ১। সিডিডিপি প্রকল্পের সবার জব্ব কার্যক্রম চলমান ও প্রশিক্ষণের জন্য অবহিতকরণ। ২। সিডিডিপি প্রকল্পের আইজিএ ও দক্ষতামূলক প্রশিক্ষণ চলমান আছে। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। | মাঠে ফেলপী ফল আদারে জোরালো ভূমিকা রাখতে হবে।                                                                                                                             | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার।    |
| ১২ | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার।               | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে চলমান যুব পল্লী ৪২০০০০/- টাকা যুব শ্রম বিতরণ করা হয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ১৪ ব্যাচ ৪২০ জন যুব ও যুব মহিলাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। বর্তমান মাসে যুব শ্রম আদার ৮৮.৭৭%। ইমগ্রাউ এনালার আওতাধীন যুব কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ফেলপী ফল আদার অবহিত রয়েছে। অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | সকল একক প্রশিক্ষণ ব্যাচ সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন হবে সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিতে হবে এবং যুব/যুব মহিলাদের মাঝে সঠিক তথ্যবিত্তির মাধ্যমে ফল বিতরণের ব্যবস্থা নিতে হবে। | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার।      |

৬৮

|    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                       |                                  |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| ১০ | উপজেলা সমন্বয় বিভাগ।         | উপজেলা সমন্বয় কর্মকর্তা, রউজের সভায় বলেন যে, বিভাগীয় প্রাথমিক ১২৮টি, পাইলটবোড কেন্দ্রীয় ০১টি ও পাইলটবোড প্রাথমিক ১৭৬টি সমন্বয় সমিতি রয়েছে। এ সকল সমিতির মধ্যে অধিষ্ট করা হয়েছে ৯০টি। যেটি অধিষ্ট কি ধার্য হয়েছে ৬২২০০/- টাকা এবং অধিষ্ট আদায় হয়েছে ৬২২০০/- টাকা। সমন্বয় উন্নয়ন তহবিলে ধার্য ৬৫৫০৯/- এবং আদায় ৬৫৫০৯/- টাকা। পসাবর্দি অগ্রদান প্রকল্প (ফেইজ-২)তে ফল বিতরণ-৪৭৫০০০/- টাকা, আদায়-৩৮৫২৫০/- টাকা, সার্ভিস চার্জ আদায়-২৬১৬০/- টাকা এবং ফল পাওনা ৮৬৭৫০/- টাকা। দুই প্রকল্পে যেটি ফল বিতরণ (লক্ষ টাকায়)-৪৮০.০০, ফল আদায়যোগ্য-৪৫১.৪৪, আদায়যোগ্য হারনি-২৮.৫৬, ফল আদায়-২৮৭.৭৭ এবং সার্ভিস চার্জ আদায়-৩৭.৪৮/- টাকা। দুই প্রকল্পের ফল আদায় কার্যক্রমে উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং স্মিট্রি ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের সহযোগিতা কামনা করেন। এ দফায় জনকল সেক্টর রয়েছে। তাছাড়া পসাবর্দি অগ্রদান প্রকল্প (ফেইজ-২) ব্যাংকের অবস্থা খুঁটি খরাপ। সামান্য কুটী ছুটাই ঘরের ভিতর পানি পড়ার কারণে বসবাসকারীগণ মানবতর জীবনগেপন করছে। স্বল্প প্রকল্পের জন্য স্মিট্রি সফলকে অনুপ্রাণ করা হলো। বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | মাঠে ফল আদায়ে কার্যক্রম আরো বৃদ্ধি করতে হবে।         | উপজেলা সমন্বয় অফিসার।           |
| ১৪ | উপজেলা নির্বাহী অফিস।         | কোন কার্যক্রম না পাওয়ার অলোচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | নির্দিষ্ট কার্যক্রম নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।    | উপজেলা নির্বাহী অফিসার।          |
| ১৫ | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর। | কোন কার্যক্রম না পাওয়ার অলোচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | নির্দিষ্ট কার্যক্রম নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।    | উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)। |
| ১৬ | উপজেলা বন বিভাগ।              | কোন কার্যক্রম না পাওয়ার অলোচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | নির্দিষ্ট কার্যক্রম নিয়ে সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।    | উপজেলা বন কর্মকর্তা।             |
| ১৭ | উপজেলা খাদ্য বিভাগ।           | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রউজের সভায় জানান যে, টেকেরবট খাদ্য তদারকায় খাদ্য শস্যের প্রারম্ভিক মজুদ- ক) চাল-৮৪১১.২৮২ মে টন, খ) গম-৭৬৮.৭৬৫ মে টন, গ) ধান-৮১ মে টন, ঘ) চালনির-১০১৯১২ বাল। চলতি বছর পোরো ধান, চাল, আতপ চাল এবং গম সারসহ ফেব্রুয়ারি মাসে ২৪ মাসে চাল হয়েছে। রউজের উপজেলায় হতে ৯৯৮ মে টন পোরো ধান, ৭২৪৪ সিদ্ধ চাল, ১০৬ মে টন আতপ চাল এবং ১১৯ মে টন গম জর করার নির্দেশনা পাওয়া গেছে। ৩০/০৬/২০২৪ খ্রি: জরিপ পর্বত কোন গম সারসহ করা হয়নি। এ পর্বত ৫৯৬০ মে টন সিদ্ধ চাল সারসহ করা হয়েছে। অগ্রদানের মাধ্যমে লটারিতে নির্বাচিত কৃষকগণদের নিকট হতে ৮১ মে টন ধান জর করা হয়েছে। অংশিত ধান নিরুত্তরে অন্য কৃষকগণ যাতে বান্যভক্ষণে নিজে আসেন, তার জন্য উপস্থিত প্রত্যেকের নিজ নিজ এলাকায় ধান বিতরণের জন্য কৃষকদের পরামর্শ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন হর্মে অনুপ্রাণ করা হয়। আগস্টে সেপ্টেম্বর/২৪ মাস হতে আনুষঙ্গিক কর্মসূচি চালু হবে। সেপ্টেম্বর, অক্টোবর এবং নভেম্বর/২৪ এ তিন মাস চলমান থাকবে। আগস্ট/২৪ মাসে টিসিবি ডিপার্টমেন্টের মাধ্যমে অন্যান্য পস্যের সাথে ওএমএস কার্যক্রমের আওতার ভেতর এটি ০৫ কেরি হারে ৩০ টাকার দরে চাল বিতরণ কার্যক্রম চলবে। উক্ত কার্যক্রমে রউজের উপজেলায় ১২,৭৪০ জন চোক্তার মাঝে (১২,৭৪০গ্রা) = ৬০.৭০০ মে টন চাল বিলিবিভরণ করা হয়। রউজের পৌরসভায় ১১ জন এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে ১০ জন টিসিবি ডিপার্টমেন্টের মাধ্যমে এ কার্যক্রম পরিচালিত হয়েছে। খাদ্যসামগ্র্য ডিপার্টমেন্টের মাধ্যমে টিসিবি ডিপার্টমেন্টের চাল সরবরাহ করা হয়। রউজের উপজেলায় ১২টি ইউনিয়নে ডিভিউনি কর্মসূচীর আওতার কার্যক্রম মাধ্যমে যেটি ১৬৯৮ জন মহিলাকে এটি হারসে ৩০কেরি হারে চাল বিলিবিভরণ করা হয়। মহিলা বিতরণ অধিদপ্তর হতে জুলাই এবং আগস্ট/২৪ মাসের ডিভিউনি এর খাদ্য শস্যের ছাড়পত্রের আদেশ পাওয়া যায় নাই। রউজের উপজেলায় বিভিন্ন ইউনিয়নে কুট জেইন শাইসেল করসের কার্যক্রম অব্যাহত রাখা অন্যান্য কার্যক্রমী হাজিরকর্তব্যে চলমান আছে। | মাসিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক।         |

৫৮

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                   |                                         |
|----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ১৮ | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসদ্বারা।       | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, রাতৈর সভায় জানান ডিভিউটি জুলাই/২৪ মাসের জিও নং পাওয়ার ১১ টি ইউনিটনে চালু বিতরণ হ্যাণ্ডপত্র দেয়া হয়নি। জিও পাওয়া যাচ্ছে হ্যাণ্ডপত্র দেয়া হবে। তা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর জুলাই/২৪ মাসের ব্যান্ড নং পাওয়ার উপকারভোগী নির্বাচনের তালিকা প্রস্তুত হয়নি। দরিদ্র বিজ্ঞান গ্রন্থিকল কার্যক্রম জুলাই/২৪ হতে সেপ্টেম্বর/২৪ শুরু হয়েছে। বাল্য নিবারণে কোন তথ্য পাওয়া যায়নি। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                        | দাখলিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ করেন।                                                                   | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।          |
| ১৯ | উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ               | কোন কার্যপত্র না পাওয়ার আশেচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                  | উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা।            |
| ২০ | উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস।               | উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, রাতৈর সভায় জানান যে, উপজেলায় মোট ৩৬ টি ডিভিউর ২২৫ জন কর্মকর্তা ও ৯২২ জন কর্মচারীর জুলাই-২৪ মাসের বেতন এক ৩৭ জন পেনশনারের পেনশন ০১-০৮-২৪ তারিখে ইএকটি এর মাধ্যমে পরিবেশ করা হয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বাজেট প্রত্যেক অফিস প্রধান ব্যাংক্রে অনুমোদিত হয়েছে। অনুমোদিত বাজেট সরকারি বিধান মোতাবেক বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করেন। অফিসের মরজা, জানশা ও পানির লাইন প্রয়োজনীয় মেয়াদত করা প্রয়োজন। দাখলিক অন্যান্য কার্যক্রম হাটখিক ভাবে চলছে।                                                                          | দাখলিক বিভিন্ন কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। অফিস মেয়াদত কাজ করার যাচ্ছে করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                     | উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা।            |
| ২১ | বাল্যসেবা কৃষি উন্নয়ন অফিস           | কোন কার্যপত্র না পাওয়ার আশেচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                  | উপজেলা কৃষি অফিসার (বিএসসি)।            |
| ২২ | বিদ্যুৎ বিভাগ।                        | ডিজিটাল, পল্টী বিদ্যুৎ, টেকেরহাট, ফালন ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে লাইন নির্মাণ-৩৮০ মি. ক্রমপুজিত-২.০৬ মি. (২) নতুন গ্রাহক সংযোগ (জুন-২০২৪)- আংশিক-৮০ টি, বিনিয়োগ-১০ টি ও লাভ্য প্রতিষ্ঠান-০ টি, শিল্প-০২ টি, সেচ-০০, অটো চার্জ স্টেশন-০, অন্ডাল-০, মোট-৬৫ টি, গ্রাহক সংযোগ (ক্রমপুজিত)- ৭৬৭৭৬ জন, অন্ডাল গ্রাম-১৮৬, বিদ্যুৎসংযোগ গ্রাম-১৮৬, গ্রাম বিদ্যুৎসংযোগের হার-১০০%, গ্রাহক সেবার পল্টী বিদ্যুতের ০১ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। বকেয়া জুলাই-২০২৪ গ্রাহিক পত্র সরকারি আদায়-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের নিকট বকেয়া বিদ্যুৎ বিল ১৯৩৭৪২১/- টাকা। | নিয়মিত বিদ্যুৎ সরঞ্জামসহ বকেয়া আদায় করতে হবে। জুকুরে বিল যাতে না হয় সেদিকে লক্ষ রাখতে হবে। কোন গ্রাহক হতে অধিকৃত হারানির অভিযোগ না আসে সেদিকে লক্ষ রাখতে হবে। | ডিজিটাল, পল্টী বিদ্যুৎ সমিতি, টেকেরহাট। |
| ২৩ | পল্টী সমন্বয় ব্যাংক।                 | শ্রদ্ধা বণ্ণস্থাপক, পল্টী সমন্বয় ব্যাংক, রাতৈর সভায় জানান যে, উপজেলায় ব্যাংক মোট ২২২টি সমিতিতে ১০১৩৪ জন। সদস্যদের গ্রীকময়ন উন্নয়নের লক্ষ্যে নিজস্ব সমন্বয় মাধ্যমে গুণিত গঠন, সরকার প্রদত্ত উৎসাহ বোনাস ও মুর্যমান বণ্ণ তহবিলের মাধ্যমে জুল বণ্ণ প্রদান করা হয়। বর্তমান মাসে সমন্বয় আদায়ের পরিমাণ ৬০৭০০০/- ও বণ্ণ আদায়ের পরিমাণ ৮০৬২০০০/- ও বণ্ণ প্রদানের পরিমাণ ৩১৭৫০০০/-। ইউনিটন পর্যায়ে সদস্য জরিভ চলমান। দাখলিক অন্যান্য কার্যক্রম হাটখিক ভাবে চলছে।                                                                                    | বণ্ণ আদায়ে তৎপরতা বৃদ্ধি করতে হবে।                                                                                                                               | ব্যবস্থাপক, পল্টী সমন্বয় ব্যাংক।       |
| ২৪ | উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন একক (ইউজিএফ) | ইউজিএফ, রাতৈর সভায় জানান যে, বর্তমানে দেশের পরিস্থিতি হাটখিক হওয়ার পর ইউজিএফ একক এর পিএসসি মিটিং হলে পরবর্তীতে কিভাবে উপজেলা পরিচালন ব্যান্ড পাবে তা নিয়ে বিস্তারিত জানা যাবে। আশাতত উপজেলার পরিচালন এর ওয়েব পোর্টাল চালুসংবাদ করনের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে পত্রের মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদান করেছেন। উক্ত নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সক্রিয় সকলকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে।                                                                                                               | উপজেলা পরিচালন ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত চালুসংবাদ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                                                          | ইউজিএফ/ উপজেলা আইসিটি অফিসার।           |
| ২৫ | উপজেলা পল্টী পরিদপ্তর                 | কোন কার্যপত্র না পাওয়ার আশেচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                  | উপজেলা পল্টী পরিদপ্তর।                  |
| ২৬ | উপজেলা সাহিত্য বিমোচন অফিস।           | কোন কার্যপত্র না পাওয়ার আশেচনা করা সম্ভব হয়নি।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | সভায় নিয়মিত কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে।                                                                                                                  | উপজেলা পল্টী পরিদপ্তর অফিসার।           |

৮৮।

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ২৭ | বিবিধ<br>আলোচনা। | <p>(ক) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রত্নের বলেন উপজেলা পরিষদ চত্বরে নির্মিত মডেল মসজিদ ও ইসলামিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্রের সর্ভিক নিয়ন্ত্রণা নিশ্চিতের লক্ষ্যে চতুর্দশে মীমার গ্রাভিয়ার নির্মাণের জন্য ফিল্ড সুপারভাইজর, ইসলামিক অডিটেশন, রত্নের কর্তৃক আবেদন করেছেন। উক্ত আবেদনের ভিত্তিতে এক উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে ২০-০৭-২০১৯ খ্রি. তারিখের ০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.১২.০১৫.১৭-৫৭৩ নং স্মারকে জারীকৃত পত্রের আলোকে দৈর্ঘ্য ৮৫ ফুট ও প্রস্থ ৫২ ফুট জমির অথবা মীমার থেকে মীমার গ্রাভিয়ার নির্মাণের জন্য সভার প্রস্তাব করা হয় এক পাইলপাড়া ইউনিয়নের শিরামপুর গ্রীষ্মের এলাকায় অবস্থিত অত্যাধিক মাস্ক হওয়ার মানবহানাদ সর্বসাধারণের স্বাস্থ্যিক চাপের বাহক হয়। একাত্তরে দ্রুত পশ্চিম পাশের এলাকা আরম্ভ করা প্রয়োজন। নিম্নবর্ণিত সভাপতি ও সম্পাদকের মাধ্যমে পূর্ণিক প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি দ্বারা প্রকল্পটি উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন জমা তহবিল হতে বাস্তবায়নের প্রস্তাব করা হয়।</p> <p>শিরামপুর গ্রীষ্মের পশ্চিম পাশের এলাকা আরম্ভ করা ১২০০০০/- সভাপতি- মোঃ নুসরত রহমান মোল্লা, ইউপি সদস্য, পাইলপাড়া সাধারণ সম্পাদক- আবু শামা মোল্লা, ব্যঙ্গপটী</p> <p>(খ) উপজেলা তাইস চেয়ারম্যান, রত্নের বলেন রত্নের পৌরসভা রাস্তার পৌরসভা কর্তৃক মাস্ক কেন্দ্রের স্থানে পানি দুধন রোডে প্রকল্পের দৈর্ঘ্য অনুপ্রাণ করেন। মজুমদারকানি গ্রীষ্ম হতে অত্যাধিক মাস্কের অবস্থা অত্যাধিক মাস্ক। গৌরীবাড়ি গ্রীষ্মের বাসপাড় হতে প্রকল্পের পূর্ণিক ও প্রকল্পের পশ্চিম পাশের রাস্তা বাস্তবায়ন উপযোগী করার অনুপ্রাণ করেন। মজুমদারকানি বাসপাড় হতে পৌরসভা রাস্তা পানি নিষ্কাশনের দ্বারা বন্দ করা প্রয়োজন।</p> <p>(গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রত্নের সভার বলেন রত্নের উপজেলার বিভিন্ন ব্যাংক স্টেশন/সংকর করার সুযোগ এই মুহুর্তে নেই। এ বিষয়ে আলোচনা প্রকল্পের সত্যের সাথে আলোচনা করা হবে। অধিকন্তু বাস্ক বিবাহ অফিস বন্ধের দিনে হয়ে থাকে একাত্তরে প্রতি জর ও শনিবার অফিসের আশে পাশে স্বাক্ষর জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুপ্রাণ করা হয়। উপজেলার উন্নয়নে আপনাদের সকলের সর্বাত্মক সহযোগিতা কামনা করছি।</p> <p>(ঘ) মেয়র, রত্নের পৌরসভা, জানন আমি দায়িত্ব নেয়ারপর পৌরসভার ২৪০ হুজি হয়েছে। এক মাস পূর্বে রাত ০১.০০ ঘটিকায় তখনকার পক্ষে একজন সন্মতজন ব্যক্তির উপস্থিতি পেয়ে নৈশপ্রার্থী আমাকে কোলে জানন। সাথে সাথে আমি অফিসের ইনচার্জকে জানানের পরও কোন স্বাক্ষর নেয় হয়নি। মাস্ক কেন্দ্রের পেন প্রস্থ ৪০-৫০ ফিট তার মাস্কের কারনে বন্ধ রয়েছে। দুইটা এভাবে দ্রুত রত্নের বাসপাড়ের রাস্তার অন্য-সঙ্গে নেয় প্রয়োজন। পূর্ণিক কর্তৃক টেকেরহাটের ক্রিচেন মার্কেটের কাজ বন্ধ করা হয়েছে। রাস্তার পেন রাস্তা ও প্রকল্পের হতে মাস্ক কেন্দ্র হয়। একাত্তরে প্রকল্প বন্ধ হয়ে পানি নিষ্কাশন বাহক হয়। পৌরসভার ০১ ও ০২ নং ওয়ার্ডে কোন কবরস্থান না থাকায় দুইনাম সংকর করা নিয়ে ঐ এককর মাস্ক বিপাকে পড়েন। নগরকমিটি একটি সরকারি জমি রয়েছে। জমিটি কবরস্থানের জন্য কমান্ড প্রসঙ্গের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুপ্রাণ করেন। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।</p> <p>(ঙ) চেয়ারম্যান, পাইলপাড়া ইউপি, রত্নের বলেন মজুমদারকানি সন্মতজন ১৩৭০ জনটি জমাজীর্ণ হওয়ার পরিচয়ক রয়েছে। নতুন একটি ভগ্ন প্রয়োজন। টিসিপি সার্ট কার্ট বিতরণের কোল নির্দেশনা পাইনি। সাবেক মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা এজেন্ট দিতে আমার ইউনিয়নে ১৭টি কার্ট বিতরণ করেছেন।</p> <p>(চ) চেয়ারম্যান, ইশিমপুর ইউপি, রত্নের বলেন গাংকানি সন্মতজন সন্মতজন তখন জমাজীর্ণ হওয়ার দ্রুত একটি নতুন ভগ্ন প্রয়োজন। মজুমদারকানি ভগ্নের মে ও জুন/২৫ মাসের অতিরিক্ত ২৮ টি হালিকা প্রকল্পের জন্য মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুপ্রাণ করেন। আমার এলাকায় ৪০০ ফিট রাস্তা প্রয়োজন/সংকর করা প্রয়োজন। দ্রুত স্বাক্ষর প্রকল্পের অনুপ্রাণ করেন।</p> | <p>(ক) উপজেলা চেয়ারম্যানের প্রস্তাব মোতাবেক প্রয়োজনীয় স্বাক্ষর প্রকল্পের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(খ) স্বাক্ষর প্রকল্পের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(গ) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে জর ও শনিবার কর্মস্থলের আশে পাশে স্বাক্ষর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(ঘ) বর্ষিত বিবরে প্রয়োজনীয় ব্যাপক প্রকল্পের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(ঙ) প্রয়োজনীয় স্বাক্ষর প্রকল্পের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(চ) স্বাক্ষর প্রকল্পের জন্য সন্মতজন সকলকে অনুপ্রাণ করা হয়।</p> | উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রত্নের ও সন্মতজন সকল। |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

৪৬

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                             |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(৬) চেয়ারম্যান, কবিজগদীশ্বর ইউনি, রাইজের বলেন রাস্তা ও কোম্পানি শিক্ষার্থীদের যে কোন ধরনের দুর্ঘটনা এড়াতে নতুন করে স্থানীয় সমন্বিত পরিদর্শক পুত্রের ভাড়া করা প্রয়োজন। ছাত্র ছাত্রীসহ সর্বসাধারণের যাত্রায় ভেদে ছাত্রের কড়ইবাড়ি একটি পুত্রের ভাড়া করা প্রয়োজন। এলাকার অবকাঠামো দিয়ে রাস্তা ও শনিবার হয়ে থাকে। প্রয়োজনে মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করলেও তাকে পাওয়া যায় না। মে ও জুন/২৪ মাসের মাতৃকালীন ভাতার অতিরিক্ত ব্যয়ের চিঠি আবেদনের দেয়া হয়নি বা কোন আবেদন করা হয়নি। আগামীতে এ ঘটনা পুনরাবৃত্তি না ঘটে সে বিষয়ে সতর্ক করেন।</p> <p>(৭) চেয়ারম্যান, কবিজগদীশ্বর ইউনি, রাইজের বলেন কীকুজদী স্থানীয় ভবন জরাজীর্ণ। নতুন ভবন প্রয়োজন।</p> <p>(৮) সহকারী, মুন্সিংগ, রাইজের সভার জানান যে, টেকেরহাট থিয়ার হাউস দুই পরশের বাড়ি হতে মাল্য কোলে নেওয়া করা হয়। আবেদনের লোকজনকে সচেতন করানো মাল্য অপসারণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।</p> | <p>(৯) ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(১০) ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(১১) পৌর মেয়রকে ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হয়।</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

আর কোন আলোচনা না থাকার উপস্থিতি সকলকে কনকন জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

  
 14.08.24  
 (মহসিন মিয়া)  
 চেয়ারম্যান  
 উপজেলা পরিষদ  
 রাইজ, মাদারীপুর।  
 তারিখ ১৪-০৮-২০২৪ খ্রি

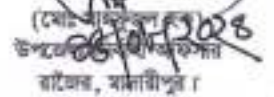
স্মারক নং-০৫.৪১.৫৪৮০.০০০.০৮.০০১১৪-১৬৮৭

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো)- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, মাদারীপুর।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব, জেলা প্রশাসন-২ শাখা, মহাপরিদপ্তর বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজ, মাদারীপুর।
- ০৫। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাইজ, মাদারীপুর।
- ০৬। মেয়র, রাইজ পৌরসভা, রাইজ, মাদারীপুর।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাইজ (অফিস কার্যক্রমটি প্রদেব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০২। উপজেলা ..... কর্মকর্তা, রাইজ, মাদারীপুর।
- ০৩। চেয়ারম্যান (সকল), ..... ইউনিয়ন পরিষদ, রাইজ।
- ০৪। অফিস কপি।

  
 (মোঃ হোসেন মিয়া)  
 উপজেলা পরিষদ  
 রাইজ, মাদারীপুর।