

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
 কার্যালয়ঃ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, শরীয়তপুর। বিভাগঃ টাকা
 অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩
 প্রতিবেদনকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক(জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)

| কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | সূচক | একক | সূচকের মান | লক্ষ্যসাত্রা (অসাধারণ) | অর্ধবার্ষিক | | | বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+ ৩য়+৪র্থ) | দাবিকৃত নাথার | ছক-গ প্রাপ্ত প্রমানক | |
|-----------------------------|-----|---|--|--------------------|---------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|------------------|--|-----------------|
| | | | | | | | ১ম ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি | ৩য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি | | | | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত | হালনা গাদের সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১ | | | | | অফিস আদেশ/সভার কার্যবিবরণী/সরকারী পত্র/ ওয়েব সিংক | |
| | | | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে জনলাইন/ওফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | % | ৭ | ৯০% | অর্জিত | | | | | | মাসিক প্রতিবেদন |
| | | | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | % | ৩ | ৯০% | অর্জিত | | | | | | |
| পর্যবেক্ষণ ও সকমতা অর্জন | ১১ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [১.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১ | | | | | ত্রৈমাসিক পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন | |
| | | | [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন | সংখ্যা | ৪ | ২ | ০ | | | | | | |
| | | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কেসহাওয়ারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | সংখ্যা | ৪ | ২ | ০ | | | | | | |

স্বাক্ষর

(প্রনব কুমার কর্মকার)
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 শরীয়তপুর

dfoshariatpur@fisheries.gov.bd