

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী উপ-পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নোটিশ/ কার্যবিবরণী
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহকারী উপ-পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							বাস্তবায়ন অগ্রগতি
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নোটিশ/কার্যবিবরণী
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী ব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		নোটিশ/ হাজিরাসীট
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী উপ-পরিচালক	৩১/০৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							আদেশ/ বিভিন্ন ছবি
						অর্জন							
						অর্জন							
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ..... ০৩</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আরএমই	৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা							ওয়েবসাইটের স্ক্রেন প্রিন্ট/ টেন্ডার নোটিশ
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ৩২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সহকারী ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							রেজিস্টারের ফটোকপি
						অর্জন							
৩.২ ই-জিপি সিস্টেমে দরপত্র আহ্বায়ন করে ক্রয়কার্য বাস্তবায়ন	দুর্নীতিমুক্ত দরপত্র আহ্বান	৮	তারিখ	আরএমই	৩০/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							টেন্ডার নোটিশ/
						অর্জন							
৩.৩ বিদ্যুৎ ও পানি ব্যবহারে অপচয় রোধে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের উদ্ভুদ্ধ করণ	সভা আয়োজন/ প্রচারনা	৮	সংখ্যা	সহকারী ব্যবস্থাপক	২	লক্ষ্যমাত্রা							নোটিশ/ হাজিরা/কার্য বিবরণী/ প্রচারনাপত্র
						অর্জন							
৩.৪ অফিসের কর্মচারীদের উপস্থিতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন	মূল্যায়ন প্রতিবেদন	৮	সংখ্যা	সহকারী উপ-পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা							দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার মূল্যায়ন প্রতিবেদন
						অর্জন							