গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ

স্মারক নং ০৫.৩০.৫৯২৪.০০২.১৬.০০১.২১- **তারিখঃ ৩০/০৬/২০২২ খ্রি.**

পাইলট উপজেলাসমূহের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (বার্ষিক) **সংযুক্তি: ক**

উপজেলা পরিষদের নাম: . . গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১ - ২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১ - ২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ৮													
১.১ উপজেলা নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	ইউইসি (Upazila Ethics Committee) সভা আয়োজিত	৪	সভার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কমপক্ষে ৪ ১০/৯/২১ ২৮/১২/২১ ২৫/৩/২২ ১৮/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/৯/২১	২৮/১২/২১	২৫/৩/২২	১৮/৫/২২	৩	৩	১ম কোয়ার্টার এর পর চুক্তি সম্পাদন হওয়ায় অর্জন ও অর্জিতমানে হিসাব সংযুক্ত করা হয় নি।
						অর্জন	.....	২৮/১২/২১	২৫/৩/২২	১৮/৫/২২	৩		
১.২ উপজেলা নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৪	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার %	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সদস্য সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	.....	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. স্বচ্ছতা এবং জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে শুদ্ধাচার ২০													
২.১ উপজেলা পরিষদ ও প্রশাসনের আওতাধীন বিভিন্ন দপ্তরে প্রবর্তিত উত্তমচর্চার তালিকা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তমচর্চার তালিকা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	৪	উত্তমচর্চা প্রেরণের তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১ ২৫/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	----		২৫/০৩/২২		১	৪	
						অর্জন	----	...	২৫/০৩/২২	.....	১		
২.২ উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং নির্বাচিত প্রতিনিধিদের অংশগ্রহণে সুশাসন এবং জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সদস্য সচিব	কমপক্ষে ১টি ১৬/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	----	.....	-	১৬/৫/২২	১	১	
						অর্জন	--	.....	.....	১৬/৫/২২	১		
		৩	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সদস্য সচিব	কমপক্ষে ৩০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	---	..	...	৩০	৩০	৩	
						অর্জন	---	....	...	৩০	৩০		

২.৩ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	% (তাৎক্ষণিকভাবে নিষ্পত্তি কৃত অভিযোগ)	উপজেলা নৈতিকতা কমিটি	(কমপক্ষে ২ টি)	লক্ষ্যমাত্রা					২	২	
							.....	.....	১	১			
						অর্জন	.....	.....	১	১	২		
		২	নিষ্পত্তি কৃত আন্যান্য অভিযোগ	উপেজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৯	৯	৯	৩০	২	
						অর্জন	৩	৯	৯	৯	৩০		
২.৪ উপজেলা ওয়েবসাইটে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী, বাজেট এবং ব্যয় আপলোড করা।	কার্যবিবরণী, বাজেট এবং ব্যয় আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	(কমপক্ষে ৪ বার- ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে) ৩০/৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/৩/২২ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২	৩	৩	
						অর্জন	.....	৩১/১২/২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২			
২.৫ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত উপকরণসমুহ (GRS/RTI/Citizen's Charter...) পরিচিতিকরণের মাধ্যমে-জনসচেতনতা বৃদ্ধি	এন আই এস উপকরণসমুহের বিষয়ে জনসচেতনতা উন্নীত	৪	তারিখ	ইউএনও/ উপজেলা নৈতিকতা কমিটি	৪ ৩০/৯/২১ ৩১/১২/ ২১ ৩১/৩/২২ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	৩১/১২/ ২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২	৪	৩	
						অর্জন	.....	৩১/১২/ ২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২	৩		
৩. কার্যকরভাবে এনআইএস টুলস এবং ক্ষুদ্র উন্নয়ন পরিকল্পনা ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ..... ০৮ .													
৩.১ অধিকতর উন্নত সেবা প্রদানের জন্য নির্ধারিত তারিখ-ভিত্তিক টোকেন ব্যবস্থা প্রচলন	তারিখ-ভিত্তিক টোকেন ব্যবস্থা প্রচলনকৃত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের (প্রধানগন	৪ টি ৩০/৯/২১ ৩১/১২/ ২১ ৩১/৩/২২ ৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	৩১/১২/ ২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২	৪	১.৫	
						অর্জন	.....	৩১/১২/ ২১	৩১/৩/২২	৩০/৬/২২	৩		
৩.২ উপজেলাতে এনআইএস বাস্তবায়ন সহায়তাকারীদের (Promoters) সভা এবং / অথবা কার্যক্রম পর্রিবীক্ষণ	নিয়মিত সভা অনুষ্ঠিত এবং কার্যক্রম পর্রিবীক্ষণকৃত	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২ টি 28/৯/২১ ৩১/৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	--------	28/১২/২১	৩১/৩/২২	.....	২	২	
						অর্জন	.....	28/১২/২১	৩১/৩/২২	.....	২		
		৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	৩	
						অর্জন	.....	১০০%	১০০%	১০০%	৩		
৪. উন্নয়ন পরিকল্পনা ও প্রকল্পসমূহে শুদ্ধাচার. ১২													
৪.১ উপজেলা পরিষদ কর্তৃক পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুমোদন এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশ	পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুমোদিত এবং	৩	অনুমোদনের এবং আপলোডের	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও	১টি ৩০/৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	-------	.....	-------	১	৩	৩য় কোয়ার্টার এ বাস্তবায়িত হয়েছে।

	ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত		তারিখ সমূহ	উপজেলা প্রকৌশলী		অর্জন	.....	-----	২৮/৩/২২	-----	১		
৪.২ উপজেলা পরিষদ কর্তৃক পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ	পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী	১ (বার্ষিক পর্যালোচনা) ২০%	লক্ষ্যমাত্রা	------	------	------	20%	20%	৩	
						অর্জন	---------	-------	-------	20%	20%		
৪.৩ উপজেলা পরিষদ দ্বারা বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার অনুমোদন এবং এটি ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	অনুমোদিত ও আপলোডকৃত বার্ষিক পরিকল্পনা	৩	অনুমোদনের এবং আপলোডের তারিখসমূহ	উপজেলা পরিষদ	১ টি ৩০/৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১	-----	.....	-----	১	৩	৩য় কোয়ার্টার এ বাস্তবায়িত হয়েছে।
						অর্জন	.....	-----	২৮/৩/২২	--------	১		
৪.৪ উপজেলা পরিষদ কর্তৃক বার্ষিক পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়িত ও পর্যবেক্ষণকৃত বার্ষিক পরিকল্পনা	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪ (ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	...	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ০৪													
৫.১ সামাজিক সুরক্ষা কর্মসূচীর আওতায় উপকারভোগী নির্বাচনের মানদন্ড ও উপকারভোগীদের প্রাথমিক তালিকা জনসম্মুখে প্রকাশ এবং গণশুনানী গ্রহণ	মানদন্ড এবং উপকারভোগীদের তালিকা প্রকাশ ও গণশুনানী গৃহীত	২	মানদন্ড প্রকাশের তারিখ	ইউএনও / উপজেলা প্রকৌশলী	১ 10/10/21	লক্ষ্যমাত্রা	.....	10/10/21	-------	-------	১	২	
						অর্জন	.....	10/10/21	-------	-------	১		
		২	গণশুনানীর তারিখ	ইউএনও / উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	২ 10/10/21 21/03/22	লক্ষ্যমাত্রা	.....	10/10/21	21/03/22	-------	২	২	
						অর্জন	.....	10/10/21	21/03/22	--------	২		
৬. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৮													
৬.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং ওয়েব পোর্টালে আপলোডকরণ	তালিকা প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী	১ টি ২৬/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-------	২৬/১২/২১	.....	-------	১	৪	
						অর্জন	-------	২৬/১২/২১	.....	--------	১		
৬.২ ই -টেন্ডারিং এর মাধ্যমেও স্থানীয় পত্রিকায় দরপত্র / কোটেশনের জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রকৌশলী	২ 25/12/21 30/03/22	লক্ষ্যমাত্রা	-----	25/12/21	----	30/03/22	২	৪	
						অর্জন	---	25/12/21	----	30/03/22	২		
৭. বাজেট বরাদ্দ এবং ব্যয় ০৬													
৭.১ অর্থবছরের জন্য বাজেট বরাদ্দ এবং ব্যয়ের প্রাক্কলন প্রণয়ন	বাজেট বরাদ্দকৃত এবং ব্যয়ের প্রাক্কলন প্রণীত	৩	তারিখ	উপজেলা প্রকৌশলী	১ 25/৭/21	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৭/২১	.....	---	-----	১	৩	৩য় কোয়ার্টার এ বাস্তবায়িত হয়েছে।
						অর্জন	.....	.....	১৯/২/২২	....	১		

৭.২ জনগণের সাথে বাজেট সভা আয়োজন	বাজেট শুনানি সভা আয়োজিত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা পরিষদ	কমপক্ষে ১ 30/03/22	লক্ষ্যমাত্রা	,,,,,	------	30/03/22	------	১	৩	
						অর্জন	…..	------	30/03/22	------	১		
৮. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম…….. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যুনতম পাঁচটি কার্যক্রম) **…২৬**													
৮.১ প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন (বিস্তারিত নির্দেশাবলীতে)	নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৬	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৬	
						অর্জন	…..	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.২ চিকিৎসা এবং জনস্বাস্থ্য কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন (বিস্তারিত নির্দেশাবলীতে)	নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৬	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা/ উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৬	
						অর্জন	….	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৩ যুব উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন (বিস্তারিত নির্দেশাবলীতে)	নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৬	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৬	
						অর্জন	…..	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮. ৪ সরকারি সকল সেবার তথ্য প্রতিমাসে ২টি উঠান বৈঠকের মাধ্যমে জনগণকে অবহিত করা হয়।	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ তথ্য আপা	২৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	২৪	৪	
						অর্জন		৬	৬	৬	২৪		
৮. ৫ টিআর, কাবিখা ও ত্রাণ প্রদান কার্যক্রম সর্বোচ্চ স্বচ্ছতার মাধ্যমে বাস্তবায়ন	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৪	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	…….	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯. পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন এবং প্রতিবেদন ……০৮													

৯.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১ – ২২, ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১টি 08/10/21	লক্ষ্যমাত্রা	……	08/10/21	…….	…..	১	৩	
						অর্জন	……	08/10/21	…….	…….	১		
৯.২ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরিত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ (প্রেরণ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪ টি ০৫/০৯/২১ 08/10/21 15/01/22 30/06/22	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/০৯/২১	08/10/21	15/01/22	30/06/22	৪	৩	
						অর্জন	……	08/10/21	15/01/22	30/06/22	৪		
		২	তারিখ (ওয়েবসাইটে প্রকাশ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪টি ০৫/০৯/২১ 08/10/21 15/01/22 30/06/22	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/০৯/২১	08/10/21	15/01/22	30/06/22	৪	২	
						অর্জন	……..	08/10/21	15/01/22	30/06/22	৩		

৯৪.৫

(জিয়াউল ইসলাম চৌধুরী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ
ফোন: ০১৭৬২-৬৮৭২৫৭
E-mail: unogazaria@gmail.com