একই স্মারক ও তারিখের প্রতিস্থাপক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা-১২১৯
www.ansarvdp.gov.bd

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৯.০০৫.৯২.৬৮৬

তারিখ: ১১/১২/১৪৩১ বঙ্গাব্দ।
২৫/০৩/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়: পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর ২০২৫ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে সাধারণ নির্দেশিকা।

প্রতি বছরের ন্যায় এ বছরও পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর ৩১ মার্চ ২০২৫ খ্রি:, তারিখ সোমবার (চাঁদ দেখার উপর নির্ভরশীল) যথাযোগ্য মর্যাদা, উৎসাহ-উদ্দীপনা ও ধর্মীয় ভাব-গাম্ভীর্যের সাথে উদ্‌যাপন করা হবে। ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত), বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, উপমহাপরিচালক (রেঞ্জ), পরিচালক, কুমিল্লা (রেঞ্জ), অধিনায়ক, আনসার ব্যাটালিয়ন, জেলা কমান্ড্যান্ট, জোন অধিনায়ক ও অধিনায়ক, ভিটিসি নিজ নিজ ইউনিটের ঈদ-উল-ফিতর উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে সকল কর্মসূচি প্রতিপালন নিশ্চিত করবেন। **বিস্তারিত কর্মসূচি নিম্নরূপ:**

২। **সরকারি ভবনসমূহে আলোকসজ্জা ও সাজসজ্জার ব্যবস্থাকরণ।** পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর উপলক্ষ্যে বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমিসহ মাঠ পর্যায়ে রেঞ্জ, আনসার ব্যাটালিয়ন, জেলা, জোন ও ভিটিসি কার্যালয়/গুরুত্বপূর্ণ ভবন/ফটকসমূহে সাজসজ্জা এবং ঈদের পূর্ব রাত্রি হতে ঈদের পরদিন রাত ১২.০০ টা পর্যন্ত মোট ৩০ ঘন্টা (রাতের বেলায়) আলোকসজ্জার ব্যবস্থা করতে হবে।

৩। **পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর এর অনুষ্ঠানসূচি।**

ক। **শুধুমাত্র সদর দপ্তরের জন্য।**

ক্রঃ নং	বিষয়	সময়সূচি	স্থান	পোশাক	মন্তব্য
১.	**ঈদ-উল- ফিতর এর নামাজ:** ক। প্রথম জামাত খ। দ্বিতীয় জামাত	**ঈদের দিন** সকাল ০৮০০ ঘটিকা সকাল ০৯০০ ঘটিকা	জামে মসজিদ, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও ঢাকা।	নামাজের পোশাক	মহাপরিচালক মহোদয়ের প্রথম জামাতে অংশগ্রহণ এবং উপস্থিত সকলের সাথে ঈদের শুভেচ্ছা বিনিময় করবেন।
২.	মহাপরিচালক মহোদয়ের ঈদ শুভেচ্ছা বিনিময়।	**ঈদের পরের দিন** ১৯৩০ ঘটিকা হতে ২১৩০ ঘটিকা	সেনা মালঞ্চ, ঢাকা সেনানিবাস	ঐচ্ছিক পোশাক	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ঢাকায় অবস্থানরত কর্মরত ও আমন্ত্রিত অবসরপ্রাপ্ত ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা (সপরিবার)।

খ। **উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং) এর জন্য:** সদর দপ্তরের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা, সুষ্ঠুভাবে ঈদের জামাত অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং মহাপরিচালক মহোদয়ের পরিদর্শনের সার্বিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করবেন।

৪। **মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী মহোদয়ের অনুষ্ঠানসূচি:**

ক্রমি:	বিবরণ	সময়	স্থান	বাস্তবায়নকারী
০১	ঈদ-উল- ফিতর এর নামাজ	০৮০০	জামে মসজিদ, সদর দপ্তর, খিলগাঁও ঢাকা।	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)
০২	মহাপরিচালক মহোদয়ের গার্ড সালাম গ্রহণ, গার্ড সালাম এ অংশগ্রহণকারী ও আরপি সদস্যদের মাঝে মিষ্টি বিতরণ	০৮২০	স্যালুটিং ডায়াস, সদর দপ্তর, খিলগাঁও ঢাকা।	অধিনায়ক, আনসার গার্ড ব্যাটালিয়ন (এজিবি) ও উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)
০৩	পরিদর্শন বই স্বাক্ষর	০৮৩০	মহাপরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়ের নিচ তলায়	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)
০৪	মহাপরিচালক মহোদয়ের ঈদ শুভেচ্ছা বিনিময় **উপস্থিতি:** সদর দপ্তরে উপস্থিত সকল কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট সকল পর্যায়ের সদস্যগণ	০৮৪০	অডিটরিয়াম, সদর দপ্তর	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)
০৫	বঙ্গভবনে ঈদ শুভেচ্ছা বিনিময়ে অংশগ্রহণ	১০০০-১১০০	-	উপপরিচালক (সমন্বয়)
০৬	মাননীয় স্বারাষ্ট্র উপদেষ্টা মহোদয়ের আনসার ভিডিপি সদর দপ্তরে গার্ড সালাম গ্রহণ ও ঈদের শুভেচ্ছা বিনিময় অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ **উপস্থিতি**: মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক, উপমহাপরিচালক, সদর দপ্তর (সকল), দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ।	১১১৫-১১৪০	স্যালুটিং ডায়াস, সদর দপ্তর, খিলগাঁও ঢাকা ও মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তরের কনফারেন্স রুম	অধিনায়ক, আনসার গার্ড ব্যাটালিয়ন (এজিবি) ও উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং) **অধিনায়ক, (এজিবি)** চৌকস সৈনিকদের অনুশীলনের মাধ্যমে গার্ড সালামের জন্য প্রস্তুত করবেন।
০৭	জাতীয় সংসদ ভবনে নিয়োজিত আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্যদের ঈদের শুভেচ্ছা	১২০০-১২০৫	জাতীয় সংসদ ভবন	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)

ক্রমি:	বিবরণ	সময়	স্থান	বাস্তবায়নকারী
	বিনিময়			
০৮	অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের সঙ্গে প্রীতিভোজ এ অংশগ্রহণ **উপস্থিতি**: মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক, উপমহাপরিচালক, সদর দপ্তর (সকল), উপমহাপরিচালক ঢাকা রেঞ্জ, ঢাকা	১৩৩০	কাওলা, আনসার ক্যাম্প, বিমানবন্দর	পরিচালক, ডিএমএ ও জোন অধিনায়ক, উত্তর

৫। **বিশেষ মোনাজাত।** বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমিসহ মাঠ পর্যায়ে রেঞ্জ, আনসার ব্যাটালিয়ন, জেলা, জোন, ভিটিসি কার্যালয়ের মসজিদসমূহে ঈদের নামাজের পর জাতির শান্তি, সমৃদ্ধি ও অগ্রগতি, বাংলাদেশের স্বাধীনতার জন্য আত্মত্যাগকারী শহিদদের আত্মার শান্তি এবং বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর উত্তরোত্তর অগ্রগতি কামনা করে বিশেষ মোনাজাতের ব্যবস্থা করতে হবে। ইউনিটে কর্মরত সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী এ মোনাজাতে অংশগ্রহণ করবেন।

৬। **প্রীতিভোজ**। বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদর দপ্তর, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমিসহ মাঠ পর্যায়ে রেঞ্জ, আনসার ব্যাটালিয়ন (মোতায়েনকৃত বেইজ ক্যাম্পসহ), জেলা, জোন, ভিটিসি/টিটিসি কার্যালয়ে প্রচলিত নিয়মানুযায়ী ঈদে উপস্থিত জনবলের জন্য প্রীতিভোজের আয়োজন করতে হবে। **ঈদের ছুটিতে গমনকারী সদস্য ব্যতিত বর্ণিত কার্যালয়ে উপস্থিত কর্মকর্তা-কর্মচারী ও সদস্য-সদস্যাদের জন্য প্রীতিভোজের আয়োজন করতে হবে।**

ঈদের ছুটিতে গমন না করা জেলা ও জোন এর সকল অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের প্রতিভোজের খাবার (প্যাকেট খাবার) সরবরাহ করতে হবে বা অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের গার্ডে প্রীতিভোজের আয়োজন করতে হবে। উল্লেখ্য, অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের প্রীতিভোজ আয়োজনের উদ্দেশ্যে ব্যয়িত অর্থ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় তহবিল হতে নির্বাহ করতে হবে এবং পরবর্তীতে তা সমন্বয়ের জন্য রেঞ্জ এর মাধ্যমে সদর দপ্তরে চাহিদা প্রেরণ করতে হবে।

ক। **সময়** : ১২৩০ ঘটিকা।

খ। **পোশাক**: নামাজের/ঐচ্ছিক পোশাক।

৭। **আনসার ও ভিডিপি হাসপাতালে উন্নতমানের খাবার পরিবেশন**। আনসার ও ভিডিপি হাসপাতালে রোগীদের মাঝে উন্নতমানের খাবার পরিবেশন করতে হবে। তত্ত্বাবধায়ক, আনসার ও ভিডিপি হাসপাতাল প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৮। **কর্মস্থলে উপস্থিতি।** বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, প্রশাসন শাখার স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৭.০২১.০৭.১৪০৯, তারিখ: ১২/০৮/২০১২ খ্রিঃ মূলে জারিকৃত স্থায়ী আদেশ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

৯। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এই সাধারণ নির্দেশিকা জারি করা হলো।

২৫-০৩-২০২৫

মুহাম্মদ সাজ্জাদুর রহমান, পিএএমএস, বিভিএমএস
বিএভি- ১২০০৭৩
পরিচালক (প্রশাসন)
মোবাইল নম্বর ০১৭৩০০৩৮০০৬
ই-মেইল: dir_admin@ansarvdp.gov.bd

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৯.০০৫.৯২.৬৮৬

তারিখ: ১১/১২/১৪৩১ বঙ্গাব্দ।
২৫/০৩/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি: জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক — সদয় অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
২। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস্/প্রশিক্ষণ) — ”
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
৩। ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত) — ”
বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
৪। উপমহাপরিচালক (রেঞ্জ) (সকল) — ”
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ...রেঞ্জ............
৫। পরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, কুমিল্লা রেঞ্জ। — অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।
৬। পরিচালক, মহানগর আনসার, ঢাকা (ডিএমএ)। — ”
৭। পরিচালক (সকল).. — ”
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা/
বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।
৮। অধিনায়ক (সকল) — ”
..................আনসার ব্যাটালিয়ন,..
৯। অধিনায়ক, আনসার গার্ড ব্যাটালিয়ন (এজিবি), ভাটারা, ঢাকা। — ”
১০। অধিনায়ক, আনসার ফোর্স, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা। — ”

১১।	আইন কর্মকর্তা/নির্বাহী প্রকৌশলী/উপপরিচালক (চিকিৎসা) বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	"
১২।	তত্ত্বাবধায়ক, আনসার ও ভিডিপি হাসপাতাল, সফিপুর, গাজীপুর।	"
১৩।	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং) বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	সদর দপ্তরের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পন্ন করবেন।
১৪।	উপপরিচালক (সকল).. বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা/ বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।	অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।
১৫।	উপপরিচালক (সমন্বয়) বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে ঈদ শুভেচ্ছা বিনিময় অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় সমন্বয় সাধনের জন্য।
১৬।	জেলা কমান্ড্যান্ট (সকল)...	অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।
১৭।	জোন অধিনায়ক (সকল), ঢাকা ও চট্টগ্রাম মহানগর আনসার...............	"
১৮।	অধিনায়ক, ভিটিসি, কলাকোপা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা/ভিটিসি, গাজীপুর।	
১৯।	রিটায়ার্ড আনসার অফিসার্স এ্যাসোসিয়েশন (রাভওয়া)।	"
২০।	সহকারী পরিচালক (সকল).. বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা/ বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।	"
২১।	গণসংযোগ কর্মকর্তা/মেডিকেল অফিসার/বাজেট কর্মকর্তা (আনসার ও ভিডিপি) ও সম্পাদক কাম প্রশাসক (প্রতিরোধ) বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	"
২২।	আইসিটি শাখা বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	বিষয়টি বাহিনীর ওয়েবসাইটে প্রচারের জন্য।
২৩।	বিভাগীয় হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (আনসার ও ভিডিপি)/আরপি অফিসার বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।
২৪।	কন্ট্রোল রুম বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।	সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য।
২৫।	অফিস/মাস্টার কপি।	

২৮-০৩.২০২৫
পরিচালক (প্রশাসন)