



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, গাজীপুর

এবং

যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সংবিধানের ১৩(খ) অনুচ্ছেদের আলোকে সমবায় মালিকানাকে জাগ্রত করনের লক্ষ্যে জেলা সমবায় অফিস গাজীপুর, নানামুখী কর্মকান্ড পরিচালনা করে আসছে। বিগত ০৩ তিন বৎসরে এ জেলার সমবায় কর্মকান্ড সরকারের ভিশন -২০৪১ ও বাউএ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে ব্যাপক ভূমিকা পালন করেছে। বঙ্গবন্ধুর সোনার বাংলা বিনির্মাণে প্রতিটি সমবায় প্রতিষ্ঠান এক একটি ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠান হিসাবে গড়ে তোলা হচ্ছে। এ সকল সমবায় প্রতিষ্ঠান দেশের এউচ উন্নয়নে ভূমিকা রেখে আসছে। বর্তমান তথ্য প্রযুক্তির সাথে তাল মিলিয়ে সমবায় প্রতিষ্ঠানকে যুগোপযোগী করনের লক্ষ্যে নানা মুখী প্রযুক্তিগত প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে ডিজিটাল সমবায় সৃষ্টি ও আতঁ কর্মস্থান সৃষ্টিতে সহায়ক ভূমিকা পালন করে আসছে। নিম্নে বিগত ০৩ (তিন) বৎসরের কর্মকান্ডের সংক্ষিপ্ত চিত্র তুলে ধরা হলো

মোট সমিতির সংখ্যা ০৪- ২৩১০ টি

০৩ তিন বৎসরে নিবন্ধিত সমিতির সংখ্যা ০৪- ১৪১ টি

মোট সদস্য সংখ্যা ০৪- ১,৮৬,৯৮৪ জন

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উৎপাদনমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে গাজীপুর জেলার বিভিন্ন শ্রেণী-পেশার মানুষেরে র্আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে গাজীপুর জেলা সমবায় কাঁয়ালয়েরে চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। এ জেলায় নিবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা ২৩১০টি। নানা শ্রেণী ও পেশার সম্মেলন তরী হওয়া বচৈত্রিময় কাঁয়ক্রমপর্ূণ এতো বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতষ্ঠির জন্য পরর্দিশন, তদারকি ও নর্ীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবিদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনটরংি করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণেরে চাহদি পূরণে প্রশক্ষিণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়েরে অন্যতম দাবী। কন্টি প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত র্অর্থ বরাদ না থাকায় রুটনি কাজেরে মাধ্যমে এ সকল সমস্যার সমাধান করা সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠ পর্যায়েরে চাহদি অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপক ভক্তিকি উন্নয়নমুখী কাঁয়ক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সমবায় সমিতির প্রোফাইল ব্যবস্থাপনা নামে সকল প্রাথমিক সমবায় সমিতির হালনাগাদ তথ্য সম্ভলিত একটি পোর্টাল প্রনয়ন করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। এই পোর্টালের মাধ্যমে সফল সমবায়ী তথা উপজেলা সমবায় অফিস সাথে জেলা সমবায় অফিস যুক্ত থাকবে। এ ছাড়াও মোবাইল অ্যাপ্স এর মাধ্যমে সকল সমিতির সভাপতি/সম্পাদক গনের মোবাইল নম্বর ও প্রাথমিক গুরুত্বপূর্ণ ০৫ টি তথ্য সন্নিবেশনের কাজ চলমান রয়েছে। এ সকল উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহনের মাধ্যমে সমবায়ীদেরকে আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি ধারায় যুক্ত করা সম্ভব হবে। সমবায়েরে মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদতি পণ্য সরাসরি ভোক্তাদেরে নকিট সুলভ মূল্যে পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যেরে ব্রান্ডংি ও বাজারজাতকরণে সহায়তা করার জন্য প্রত্যেক সমবায় সমিতির নিজস্ব ওয়েব সাইট তৈরির জন্য পদক্ষপে গ্রহন করা হয়েছে। সমবায়েরে মাধ্যমে এ জেলার সুবধি বঞ্চতি অনগ্রসর জনগোষ্ঠী এবং মহিলাদেরে সরাসরি ও বকিল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিকি ও র্অর্থনতৈকি বৈম্যা হ্রাস এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন ও ক্ষমতায়নের জন্য নতুন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণেরে নিমিত্তি সমবায় অধিদপ্তরে সুনর্দিষ্ট প্রস্তাব প্রেরন করার উদ্যোগ গ্রহন করা হয়েছে।

২০২১-২২ অর্ধবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সকল সমবায় সমিতির অভিন্ন সাইনবোর্ড স্থাপনের উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে।
- সমবায় সমিতির টেকসই করনের লক্ষ্যে নিবন্ধন পরবর্তী ০৩ বছরের করনীয় সম্পর্কে ০১ (এক) টি গাইড লাইন প্রনয়নের মাধ্যমে সমবায় সমিতির টেকসই নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষপে গ্রহন।
- উৎপাদতি সমবায় সমিতির উৎপাদতি পন্য ব্যান্ডরি করা এবং সমবায় মলো বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, গাজীপুর

এবং

যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা-এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিকওসেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ
২. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন
৩. সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সমবায়ের মানোন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমবায়নীতিতে উদ্ধৃদ্ধকরণ ও নিবন্ধন প্রদান
২. সমবায় নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা
৩. সমবায় সদস্যবৃন্দকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান করা
৪. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে মূলধন সৃষ্টি এবং সমবায়ভিত্তিক ব্যবসা প্রতিষ্ঠান গড়ে তোলা
৫. সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির মাধ্যমে গ্রামীণ মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন
৬. সমবায় পন্য ব্যান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠা করা
৭. অভিলক্ষ্য অর্জনে প্রয়োজনীয় নীতিমালা, উন্নয়ন কর্মসূচি এবং উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
আল্প-কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে বেকারত্ব দূর করে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা ও জেলা সমবায় কার্যালয়	-
দেশের উন্নয়নে লাভজনক সমিতির নিরীক্ষা ফি আদায়	নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা ও জেলা সমবায় কার্যালয়	-
দেশের উন্নয়নে লাভজনক সমিতির সিডিএফ আদায়	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা ও জেলা সমবায় কার্যালয়	-

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৫	[১.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	-	৩	২৬.০৭.১৯	২৬.০৭.২০	২৬.০৭.২১	০৯.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	০৭.০৭.২২	৩১.০৭.২৩
			[১.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	-	২	১০.০৭.১৯	০৯.০৮.২০	১২.০৭.২১	০৯.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১০.০৭.২২	০৬.০৭.২৩
			[১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	১৫	৫	৮	৩	২	৭	৮
			[১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	-	১	১০.০৭.১৯	০৯.০৮.২০	১২.০৭.২১	০৯.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১০.০৭.২২	০৬.০৭.২৩
			[১.১.৫] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা	তারিখ	-	১	১০.০৭.১৯	০৮.০৮.২০	১২.০৭.২১	০৯.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১০.০৭.২২	০৬.০৭.২৩
	[১.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কাযকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	ক্রমপূঞ্জিত	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮৫%	৮০%	৭৫%	১০০%	১০০%	
		[১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৪৪	৪৪৪	৪৫৬	৪১০	৩৬৫	৩১৯	২৭৪	৪৬০	৪৭০	
		[১.২.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	সমষ্টি	%	১	৭০%	৭৫%	১০০%	৯০%	৮৫%	৮০%	৭৫%	১০০%	১০০%	
		[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	-	১	৩১.০৮.১৯	৩১.০৮.২০	৩১.০৮.২১	৩০.০৯.২১	৩১.১০.২১	৩০.১১.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৮.২২	৩১.০৭.২৩	
		[১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	%	১	৬৩%	৪০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%	
[১.২.৬] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৪০০	৩৩৬	৩২০	২৮০	২২৪	৬০০	৮০০			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৩] রাজস্ব আদায়	[১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩	৯৫%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		[১.৩] রাজস্ব আদায়	[১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩	৯৯%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
[২] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন	২৩	[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৬	১০০%	১০০%	৯০%	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৯২%	৯৫%
			[২.১.২] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫	৫	১৫	৪	৩	২	১	৬	৭
			[২.১.৩] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২	১২	১৫	১২	১০	৮	৭	১৪	১৬
		[২.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সমষ্টি	জন	৬	২৫০০	৩২০০	৩৫০০	৩২০০	৩০০০	২৫০০	২২০০	২০০০	১৮০০
[৩] সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সমবায়ের মানোন্নয়ন	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৬	৫৭০	৫৭০	৭৫০	৬৭৫	৬০০	৫২৫	৪৫০	৮০০	৮৫০
			[৩.১.২] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৭	৯	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৫
			[৩.১.৩] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেলিক্টিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১	১	১	১	০	০	১	২
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, গাজীপুর, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা হিসাবে জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, গাজীপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় অফিস, গাজীপুর

তারিখ

যুগ্ম নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
২	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৩	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৪	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৫	টিসিভি	টাইম, কন্সট, ভিজিট
৬	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৭	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৮	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
৯	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	ত্রৈমাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৫] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৬] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] রাজস্ব আদায়	[১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[২.১.২] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[২.১.৩] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা ও জেলা সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[৩.১.২] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	ত্রৈমাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.১.৩] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেপ্লিকেটিং	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা ও জেলা সমবায় কার্যালয়	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	উদ্ভাবন পাইলটিং/রেপ্লিকেটিং	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর	ওয়েব বেসড সফটওয়্যার তৈরী চলমান। ওয়েব সাইটে তথ্য ইনপুট করার জন্য সকল উপজেলা সমবায় অফিসে আপডেট প্রক্রিয়া চলমান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ