

- হস্তান্তরিত বিষয়ভুক্ত সকল উন্নয়ন প্রস্তাব/প্রকল্প ও প্রাককলন অনুমোদন।
- উপজেলা পরিষদের সম্পদ সংরক্ষণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা করণ
- বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কাজের সমন্বয় সাধন করণ
- নারীর ক্ষমতায়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ
- ক্রীড়া ও সংস্কৃতি উন্নয়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ
- কৃষি আধুনীকরণ ও কৃষিতে সক্ষমতা আনয়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ
- হাট বাজার, যাতায়াত উন্নয়নের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ
- চিকিৎসা সেবা ও চিকিৎসা উন্নয়নে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করণ
- গ্রামীণ অবকাঠামো মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও সংস্কার কর্মসূচী গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করণ
- ব্রীজ কালভার্ট নির্মাণ, সংরক্ষণ ও মেরামত করণ
- শিক্ষার মান উন্নয়নের জন্য মেধাবী ও দরিদ্র ছাত্র ছাত্রীদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান
- বাস্তবায়িত সকল ধরনের উন্নয়ন কাজের পাক্ষিক অগ্রগতি পর্যালোচনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।
- সময়ে সময়ে সরকার কর্তৃক উপজেলা পরিষদে ন্যস্ত অন্যান্য সকল উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।
- উপজেলা পরিষদের পাঁচশালা ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণ ও গ্ল্যানবুক হালনাগাদকরণ।
- উপজেলা পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়যোগ্য কাজের গ্ল্যান ও প্রাক্কলন অনুমোদন।
- উপজেলা পরিষদের তহবিল বিনিয়োগ সংক্রান্ত পরিকল্পনা গ্রহণ।
- উন্নয়নমূলক কাজের বিভিন্ন কমিটি ও উপ-কমিটি গঠন।
- উপজেলা পরিষদ কর্তৃক কাজ বাস্তবায়নের বিভিন্ন চুক্তি সম্পাদন।
- উপজেলার আইন শৃঙ্খলার অবস্থা পর্যালোচনা।
- উপজেলার ত্রাণ ও পুনর্বাসন কাজ পর্যালোচনা ও প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
- সকল ট্যাক্স, রেইট, টোল, ফিস ও অন্যান্য আদায়ের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং অন্যান্য কর আরোপ/ধার্য।
- উপজেলা পরিষদের অধীনে সংঘটিত সকল অপরাধের নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ।
- উপজেলা পরিষদ আইনের অধীনে যে কোন অপরাধের অভিযোগের নিষ্পত্তি।
- উপজেলা পরিষদের পক্ষে মামলা দায়ের ও পরিচালনা।
- উপজেলা পরিষদের অন্যান্য সকল কার্যক্রম পরিচালনা।