



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ঝুঁটাগারিক, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রাহাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

এবং

পরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রাহাগার
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

০১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচীপত্র :

বিষয়	পৃষ্ঠা
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :	৩
প্রস্তাবনা :	৪
সেকশন -১: ১.১ ঋপকল্প (Vision), ১.২ অভিলক্ষ (Mission), ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং ১.৪ প্রধান কার্যাবলী	৫
সেকশন -২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব	৬
সেকশন -৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	৯
অঙ্গীকার	১০
সংযোজনী -১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী -২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী -৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংযোজিত কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৪-১৫
ই-গভর্ন্যাস ও উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণস্থানের টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ এর
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :

সাম্প্রতিক অর্জন, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর: ২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩ অর্থবছর) প্রধান অর্জনসমূহ :**

জ্ঞানমনক্ষ আলোকিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে রাষ্ট্রীয় জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা অনুযায়ী নিবিড় প্রত্যাশা পূরণ করা অন্যতম কাজ। বিজ্ঞান ভিত্তিক আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি-সম্বলিত সেবা প্রদান করা এ প্রয়াসের অন্তর্ভুক্ত। উক্ত লক্ষ্য অর্জনে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণস্থানের বিগত তিন বছরে ৫১৬ টি সংখ্যক পুষ্টক গণস্থানের অধিদণ্ডের থেকে সংগ্রহ করে পাঠকদের ব্যবহারের নিমিত্ত পাঠকক্ষে সংযুক্ত করা হয়েছে। বিভিন্ন জাতীয় দিবসভিত্তি রচনা, বইপাঠ, চিত্রাংকন, ছড়া, কুইজ ও আবৃত্তি প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে এবং বিজয়ীদের মধ্যে পুরস্কার হিসেবে বই ও সনদ প্রদানসহ করা হয়েছে। উক্ত সময়ের মধ্যে প্রায় ১৩৫,০০০ পাঠককে পাঠকসেবাসহ বিভিন্ন রেফারেন্স সেবা প্রদান করা হয়েছে। মুজিব জন্ম শতবর্ষ উপলক্ষে টুঙ্গিপাড়ায় আয়োজিত লোকজ মেলায় গণস্থানের অধিদণ্ডের পক্ষে অত্র গণস্থানের সফল প্রতিনিধিত্ব ও অন্যান্য মেলায় অংশগ্রহণ করেছে। ৫ ফেব্রুয়ারি জাতীয় গ্রন্থাগার দিবসটি প্রতিবছর যথারীতি পালন করছে। জাতীয় পর্যায়ে নেতৃত্বে, সরকারের উচ্চপদস্থ কর্মকর্তা, দেশের বরেণ্য ব্যক্তিবর্গের গ্রন্থাগার পরিদর্শন ও তাদের মূল্যবান মতামত মন্তব্য বহিতে লিপিবদ্ধ করছে।

● **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

গ্রন্থাগারে সর্বসাধারণের চাহিদা মোতাবেক বইয়ের সংখ্যা ও পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি, বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে স্মার্ট গ্রন্থাগার ও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গণস্থানের অধিদণ্ডের ও এর আওতাধীন জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণস্থানারটি অন্যতম স্থানিক পালন করছে। আধুনিক তথ্যসেবা প্রদানের পূর্বশর্ত হলো পাঠকের চাহিদা মোতাবেক বই সংগ্রহ এবং তথ্যপ্রযুক্তিগত গ্রন্থাগার সরঞ্জামাদি সচল রাখা। দণ্ডের প্রজেক্টের সরবারহ না থাকা ও স্থান সংরূপনারের প্রতিকূলতায় সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও অংশগ্রহণমূলক অনুষ্ঠানাদি আয়োজনে বিশ্বের পাশাপাশি লোকবল সংকট, বাজেটের অপ্রতুলতা ও গ্রন্থাগার সরঞ্জামাদির নিশ্চলতা গ্রন্থাগারের প্রধান সমস্যা। অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তনসহ পাঠকের আধুনিক সেবা নিশ্চিত করা জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণস্থানারের অন্যতম অন্যতম চালেঞ্জ।

● **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :**

আধুনিক ও উন্নত সেবা মূলক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে অত্র গণস্থানারে স্বল্প মেয়াদে বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি সচল, জনবল সমন্বয়ের সংকটের আশু সমাধান উল্লেখযোগ্য। মধ্য মেয়াদে পাঠকের চাহিদা মোতাবেক যুগোপযোগী ও মানসম্পন্ন বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি, গ্রন্থাগারের মাল্টিপারপাস পরিসরে স্থানান্তর ও অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের গৃহীত কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং দীর্ঘমেয়াদে সাংগঠনিক জনবল বৃদ্ধিকরণ ও একটি গবেষণামূলক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার আওতায় রয়েছে।

● **২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :**

- জাতীয় দিবসসমূহে যথসময়ে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা- রচনা, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, হাতের সুন্দর লেখা, পাঠ ও কুইজ প্রতিযোগিতার করা।
- অনুষ্ঠান আয়োজনের মাধ্যমে প্রতিযোগিতায় বিজয়ীদের মধ্যে পুরস্কার ও সনদ প্রদান।
- পাঠকক্ষে সেবার মানোন্নয়ন, তথ্যপ্রযুক্তি সেবার নিশ্চিত করা।
- জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস হিসেবে ০৫ ফেব্রুয়ারিকে যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রাহ্যাগারটির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জীবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথ্যথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গ্রাহ্যাগারিক, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রাহ্যাগার, টুঙ্গিপাড়া

এবং

পরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রাহ্যাগার, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন -১:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি গণহত্যাগার-এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং প্রধান কার্যাবলি :

১.১ রূপকল্প (Vision) : জ্ঞানমনক্ষ আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : জাতি-ধর্ম-বর্ণ নির্বিশেষে টুঙ্গিপাড়া উপজেলাসহ দেশের সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য প্রযুক্তিভিত্তিক সুবিধাদি-সম্বলিত সময়-সাক্ষৰী পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধিকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণহত্যাগারের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পাঠক সেবা ও বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন;
২. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পুস্তক সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন;
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) :

১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

১. বিশেষ সরকারি গণহত্যাগার গৃহীত পাঠসামগ্রী সংগ্রহ, বিন্যাস ও সংরক্ষণ ;
২. পাঠ্য্যাস বৃদ্ধিকে উৎসাহিত করতে জাতীয় দিবসসমূহে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা যেমন- রচনা, বইপাঠ, ছড়া, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, কুইজ আয়োজন করা এবং পুরস্কার ও সনদ প্রদান ;
৩. পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা বৃদ্ধিকরণ ;
৪. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি-ভিত্তি ইন্টারনেট সেবা প্রদান ;
৫. গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা বৃদ্ধিকরণ ;
৬. পুস্তক লেনদেন সেবা প্রদান ;
৭. অনলাইনে পুস্তক তালিকা জমা দেয়া, ই-বুক সেবা প্রদান এবং টোকেন সেবা প্রদান করা :
৮. টুঙ্গিপাড়া উপজেলার বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহ তালিকাভুক্তিকরণ ;
৯. দৈনিক পত্রিকা ও সাময়িকী সেবা প্রদান এবং
১০. পুরাতনপত্রিকা সেবা প্রদান।

সেকশন -২

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি গণগ্রাহাগার এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব (Outcome/Impact) :

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপার্জনসূত্র
			২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পাঠক সেবা	পাঠক উপস্থিতির প্রযোজ্ঞি	সংখ্যা (হাজার)	৩০.০০	৩০.১০	১২.০০	১২.২০	১২.৫০	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার
জ্ঞান ভিত্তিক সমাজ নির্মান	গ্রাহাগার সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় দিবসে রচনা, চিত্রাংকন ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানের আয়োজন	সংখ্যা	৭	৭	৭	৮	৯	প্রযোজ্য নয়	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উপলক্ষে পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি এবং বিভিন্ন ইভেন্টে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা ও ছবি

* সাময়িক (Provisional) তথ্য।

সেকশন -৩

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স বিশেষ সরকারি গণগ্রাহাগার, টুঙ্গিপাড়া এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও লক্ষ্যমাত্রাসমূহ: ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
							২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উন্নত	উন্নত	চলাচিত্বান	চলাচিত্ব মানের নীচে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[১] পাঠক দেবার মানোভয়নের লক্ষ্য পাঠক উপস্থিতি ও বিভিন্ন প্রতিযোগিতা উদ্যাপন	80	{১.১} পাঠক সেবা	{১.১.১} পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	১৪.১৩ ৩	১৭.০০	৭.৫০	৬.৭৫	৫.৬৪	৮.৯৪	৮.২৩	৭.৬০	৭.৬৫
			{১.১.২} পাঠক উপস্থিতি (নারী)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	৫০.০০	৬.৭৪৯	৩.৫০	৩.১৫	২.৮০	২.৮৫	২.১০	৩.৫৫	৩.৬০
			{১.১.৩} (শিশু)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	২০.০০	৩.২৩১	১.০০	.৯০	.৮০	.৭০	.৬০	১.১০	১.১৫
		{১.২} অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	{১.২.১} চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	১.৫২	১.৭৫	১.৫০	১.৩৫	১.২০	১.০৫	.৯০	১.৬০	১.৬৫
			{১.২.২} চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	.৮০	.৩০	.২৭	.২৪	.২১	.১৮	.৩২	.৩৫
			{১.২.৩} অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১	১	১	৬	৫	৮	৩	১	১
			{১.২.৪} রাচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	০.৩৮	২.৩৯	২.৮০	২.১৬	১.৯২	১.৬৮	১.৮৮	২.৪৫	২.৫০
			{১.২.৫} রাচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	.৬৫	.৬২	.৫৬	.৫০	৮.৩	.৩৭	.৬৬	.৬৭

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রে র মান	কার্যক্রম	কর্মস্মাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদ ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্র ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
							২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতিমান	চলাতি মানের মৌলিক		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[২] পাঠ্যকল্পের মানোভয়নের লক্ষ্য পুনর সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদ্বাপন	২০	[২.১] বিদ্যমান গ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠ্যক চাহিদা মোতাবেক পাঠ্যসমূহী সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদ্বাপন	[২.১.১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১০	৫-২-২২	৫-২-২৩	৫-২-২৪					৫-২-২৫	৫-২-২৬
			{ ২.১.২ } পুনর সংগ্রহ ও সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	--	--	.৫০	.৪৫	.৪০	.৩৫	.৩০	.৫২	.৫৩
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৩.১] অভ্যর্তীণ প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারী দের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং (সেশন)	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	অধিদলের কর্তৃক আয়োজি ত	অধিদলের কর্তৃক আয়োজি ত							
		[৩.২] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.২.১] কর্মকর্তাদের/ক র্মচারীদের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং (সেশন)	তারিখ	তারিখ	৫	--	--	২৫.৬.২৪	---	---	---	---	২৫.৬.২৪	২৫.৬.২৪

সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত):

ଆମେ କହିଲାମକ, ଦୁଇଟା ଲକ୍ଷଣ ଏହିପରିମାଣର ଜାଗା ଏହି ପରିମାଣର ହିନ୍ଦେ ଏହାପରିମାଣ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଲାମି ଏହିପରିମାଣ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆମଙ୍କୁ ବହାର କରିବାକାବି ଦିଲ୍ଲି ପରିମାଣର ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦେଖାଯାଇଥାଏ, କିମ୍ବା ଏହି ଦ୍ୱାରା ଆମୀଙ୍କାର କରାଇ ଯେ ଏ ପରିମାଣ ବିଭିନ୍ନ ବଳାରେ ଅର୍ଥରେ ପରିଚୟ କରାଯାଇଥାଏ ଏହିପରିମାଣର କାହାରେ କାହାରେ କରାଯାଇଥାଏ

ହେଉଥିବା
ଦର୍ଶକ କ୍ଷମାପତ୍ର କରିବା
ନାହାନ୍ତି ବୁଝିବା କରିବା
କୁଶପାଦା, ପ୍ରକାଶପତ୍ର

Digitized by srujanika@gmail.com

ପ୍ରକାଶ

卷之二

-১১-

সংযোজনী : ১

সবসংক্ষেপ
নাই

সংযোজনী : ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমানক
[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগীতায় অংশগ্রহণকারী	[১.২.১] অনুষ্ঠান	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	৭টি অনুষ্ঠানের বিজ্ঞপ্তি এবং রচনা জমাদানের ও চিত্রাংকনে অংশগ্রহণকারীদের ছবি
	[১.২.২]	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
	[১.২.৩] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
[২.১] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] সংগৃহীত পুস্তক	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	প্রাপ্ত (জমাকৃত) বইয়ের তালিকা/পুস্তক অন্তর্ভুক্তি রেজিস্টার এর ছবি এবং বই গ্রহণ সংক্রান্ত চিঠিপত্র
	[২.১.২] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	দিবস সম্পর্কিত মিটিং এর নোটিশ, রেজুলেশন, ছবি এবং দিবস সম্পর্কিত প্রতিবেদনের কপি
[৩.১] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.১.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং সেশন	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ	নোটিশ/ উপস্থিতি তালিকা ও ছবি

সংযোজনী : ৩

অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মস্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মস্পাদন সূচকসমূহ	যে সকল অফিসের অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	স্থানীয় প্রশাসন ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রস্তুতিমূলক সভা ও পত্রাদির মাধ্যমে

সংযোজনী- ৪-৮

সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রীপরিষদ কর্তৃক প্রণীত কর্মপরিকল্পনা - ২০২৩-২০২৪

১। জাতীয় শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২০২৪

২। ই-গভর্ন্যান্স ও উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২০২৪

৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২০২৪

৪। সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২০২৪

৫। তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২০২৪