



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর কার্যালয়  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।  
[www.eed.dhakadiv.gov.bd](http://www.eed.dhakadiv.gov.bd)



## ঢাকা সার্কেলের ই-গভর্নান্স ও উন্নাবন কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো. রায়হান বাদশা, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী।

সভার তারিখ : ০৭/০৮/২০২৩ খ্রি।

সভার সময় : বেলা ১২.০০ ঘটিকা।

স্থান : তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর কার্যালয়, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।

উপস্থিতি : পরিষিষ্ঠ “ক”।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে অত্র দপ্তরের হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা জনাব মো. শফিকুল ইসলাম মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত ই-গভর্নান্স ও উন্নাবন কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা পাঠ করে সভাকে অবহিত করেন। নির্দেশিকা অনুযায়ী ই-গভর্নান্স ও উন্নাবন কর্ম-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন সূচক সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। কর্ম-পরিকল্পনার সূচকসমূহ নির্ধারণের মানদণ্ড হিসেবে অত্র দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি ভুঙ্গ (সিটিজেনস চার্টার) ন্যূনতম একটি সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে সেবা প্রদানের উপর বিশেষ গুরুত্ব আরোপ করা হয়। বিস্তারিত আলোচনাটে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়।

### সিদ্ধান্তসমূহ:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত নির্দেশিকা অবহিতকরণ ও বাস্তবায়ন;
- ২। একটি সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৩। ডি-নথি বাস্তবায়নের মাধ্যমে অফিস ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ;
- ৪। কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ প্রণয়ন এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ও অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইট/নোটিশ বোর্ডে প্রকাশকরণ।

গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সততা, সক্ষমতা ও উদ্যোগী মনোভাব নিয়ে কাজ করার আহ্বান জানানো হয়।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



স্মারক নম্বর-৩৭.০৭.৩০০০.০০১.০৬.০০১.২৩/১২২০/১ অধিদপ্তর, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।

(মো. রায়হান বাদশা)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর

ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।

১৫/৮/২০২৩  
se\_dha@eedmoe.gov.bd  
se.dhak.eed@gmail.com

তারিখ: ০৭/০৮/২০২৩ খ্রি।

### বিতরণ:

- ১। জনাব আফরোজ আরা পারভীন, সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।
- ২। জনাব মো. শফিকুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা), শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।
- ৩। জনাব মুহাম্মদ বাবুল আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।
- ৪। জনাব মো. জহিরুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী (সংযুক্ত: ঢাকা সার্কেল), শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা সার্কেল, ঢাকা।

### অনুলিপি: (সদয় কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে)

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।  
(দ্রষ্টি আকর্ষণ: শ্রোতামার, আইসিটি শাখা)
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা/নারায়ণগঞ্জ/মানিকগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ/কিশোরগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/নরসিংদী/টাঙ্গাইল/ফরিদপুর/মাদারীপুর/গাজীপুর/শরীয়তপুর ও রাজাবাড়ী জেলা।
৩. ✓ অফিসকপি/নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইট।