



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- মুজিববর্ষ উপলক্ষে উপজেলায় মোট ৬৯ টি ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে সেমিপাকা গৃহ প্রদান করা হয়েছে।
- উপজেলা পরিষদ চত্বরে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের মুর্য্যা ল নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ দৃষ্টিনন্দন ও আধুনিকায়ন করা হয়েছে।
- উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরের রাস্তাসমূহ সংস্কার করা হয়েছে।
- উপজেলা সমাজসেবা অফিসে আগত উপকারভোগীদের বসার জন্য একটি সেবাকানন নির্মাণ করা হয়েছে।
- অফিসার্স ক্লাবের নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য সকল কম্পিউটার ও অন্যান্য ইলেক্ট্রনিক সামগ্রী ও অন্যান্য আসবাবপত্র নতুন ক্রয় করা হয়েছে।
- সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় প্রদত্ত সকল প্রকার ভাতা বর্তমানে ইউনিয়ন পরিষদে স্থাপিত এজেন্ট ব্যাংকিং শাখা হতে তাদের নিজস্ব একাউন্টের মাধ্যমে প্রদান করা হচ্ছে।
- সম্পূর্ণ উপজেলা পরিষদ চত্বর সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে।
- করোনা সংক্রমণকালে শিক্ষার্থীদের অনলাইন ক্লাসের আওতাভুক্ত করা হয়েছে।
- সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী এ উপজেলায় যথাযথভাবে করোনা মহামারি মোকাবেলা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। বাজিতপুর উপজেলাকে ভিক্ষুক মুক্তকরণ;
- ২। উপজেলা পরিষদের চারপাশে নতুন করে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ;
- ৩। হাওড় বেষ্টিত এলাকা হওয়ায় বন্যায় রাস্তাঘাট এবং ভৌত অবকাঠামো ক্ষতিগ্রস্ত হয়;
- ৪। হাওড় বেষ্টিত উপজেলা হওয়ায় প্রায়ই আগাম বন্যায় ফসলের ব্যাপক ক্ষয়ক্ষতি হওয়ায় এ বিষয়ে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
- ৫। তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ জনবলের সংকট;
- ৬। উপজেলার নদী তীরবর্তী গ্রামসমূহকে নদী ভাঙনের কবল থেকে রক্ষা করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে গৃহহীনদের জন্য গৃহের ব্যবস্থা করা;
- ভূমিহীনদের জন্য খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান;
- ভিক্ষুকদের সম্মানজনক পেশায় পুনর্বাসন করা;
- কর্মচারীদের আইসিটি ও সরকারী ক্রয় পরিকল্পনা সংক্রান্ত দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ;
- ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়নের পদক্ষেপ গ্রহণ;
- নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ও দ্রুতগতির ইন্টারনেটের ব্যবস্থাকরণ; □ অনলাইন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টি।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। উপজেলা পরিষদের অনুষ্ঠানাদি সম্পাদনে আধুনিক হলরুম প্রস্তুত করা; ২। বাজিতপুর উপজেলাকে শতভাগ ভিক্ষুক মুক্তকরণ;
- ৩। বাল্যবিবাহ মুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা; ৪। উপজেলা পরিষদের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ করা;
- ৫। প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠাগার স্থাপন; ৬। উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরকে দৃষ্টিনন্দন করা;
- ৭। প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শহীদ মিনার ও মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন; ৮। এ উপজেলাধীন ৬টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শেখ রাসেল ডিটিজাল ল্যাব স্থাপন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার, উদ্ভাবনচর্চা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত জনবান্ধব প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকরা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, দরিদ্র বিমোচন, গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রমসহ পরিবেশ সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ, বিদ্যালয়ে পাঠাগার স্থাপনের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টসমূহ পূরণ এবং রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবায়নের পথে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধন;
২. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;
৩. করোনা ভাইরাসজনিত রোগের বিস্তার রোধে স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন ও জনস্বাস্থ্য সুরক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ;
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৫. তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান, তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ জনবল সৃষ্টি এবং জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়ন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
২. উপজেলা পর্যায়ে সকল সরকারি দপ্তরের কার্যক্রমে সমন্বয় সাধন।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দরিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, আমার বাড়ি আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।
৬. শিক্ষকমুক্তকরণ সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।
৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও মনিটরিং করা
৯. সরাসরি জনগনকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গনশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।
১০. জনসেবায় সহজে কম খরচে ও হয়রানি মুক্তভাবে প্রদানের লক্ষ্যে হেল্পডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
ভিক্ষুকমুক্ত বাজিতপুর উপজেলা	পুনর্বাসিত ও কর্মসংস্থান এর সুযোগপ্রাপ্ত ভিক্ষুক	সংখ্যা		১৩	১৫	১৮	২০	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ; উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ।	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
ভূমিহীন ও গৃহহীন মুক্ত বাজিতপুর উপজেলা	নির্মিত গৃহ	সংখ্যা		৬৯	৬০	৬৫	৭০	আশ্রয়ণ-২ প্রকল্প, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়; উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	প্রকল্প পরিচালক, আশ্রয়ণ-২ প্রকল্প, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, দরিদ্র বিমোচন, গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রমসহ পরিবেশ সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ, বিদ্যালয়ে পাঠাগার স্থাপনের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টসমূহ পূরণ এবং রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবায়নের পথে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি সাধন;	২৮	[১.১] ভিক্ষুক জনগোষ্ঠীর জন্য পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টি	[১.১.১] পুনর্বাসিত ও কর্মসংস্থানের সুযোগপ্রাপ্ত ভিক্ষুক	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১৩	১৫	১২	১০	০৮	০৫	২০	২৫
		[১.২] এলজিএসপি-৩ এর আওতায় গৃহীত প্রকল্পের শতভাগ বাস্তবায়ন	[১.২.১] শতভাগ বাস্তবায়িত প্রকল্প	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] অতিদরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[১.৩.১] উপকারভোগী (কর্মসংস্থান প্রাপ্ত)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫৯৯	১৫৯৯	১৫৯৯	১৪৩৯	১২৭৯	১১১৯	৯৬০	১৫৯৯	১৫৯৯
		[১.৪] গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৪.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৯০	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৫] গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণের লক্ষ্যে টিআর প্রদান	[১.৫.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৯০	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] ভিজিডি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৬.১] উপকারভোগী (খাদ্যশস্য প্রাপ্ত)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১৮২	১২৩৩	১২৩৩	১১১০	৯৮৬	৮৬৩	৭৪০	১২৩৩	১২৩৩
		[১.৭] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে ভিজিএফ প্রদান	[১.৭.১] উপকারভোগী (ভিজিএফ প্রাপ্ত)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৮৮৮	৫৮৮৮	৫৮৮৮	৫৩০০	৪৭১০	৪১২২	৩৫৩৩	৫৮৮৮	৫৮৮৮
		[১.৮] সুপেয় পানির ব্যবস্থাকরণ	[১.৮.১] নলকূপ স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৮৬	৪১১	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩২০	৩৫০
		[১.৯] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৯.১] বৃক্ষরোপণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫০০০	২০০০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১২০০	১৫০০
		[১.১০] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠাগার স্থাপন	[১.১০.১] পাঠাগার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৪	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩৫	৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;	১২	[২.১] নারী ও শিশু নির্যাতন, যৌতুক প্রথা এবং বাল্যবিবাহ নিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক আয়োজন	[২.১.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২		১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.২] নিরাপদ সড়ক ও যানজট নিরসনে মোবাইল কোর্ট অভিযান পরিচালনা	[২.২.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	২০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪২	৪৪
		[২.৩] উপজেলায়/ইউনিয়নে গ্রাম পুলিশ, স্কুল কলেজের শিক্ষার্থী ও অন্যান্য ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে গঠিত স্বেচ্ছাসেবক টিম এবং ৩৩৩ হতে প্রাপ্ত বাল্যবিবাহ সংক্রান্ত অভিযোগ এর ভিত্তিতে বাল্যবিবাহ রোধকরণ	[২.৩.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধের সংখ্যা	গড়	%	২	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০	২০০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২০০	২০০
		[২.৫] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম নিয়মিত দর্শন ও পরিদর্শন	[২.৫.১] গ্রাম আদালত পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৩	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	৩০	৩০
		[২.৬] গণশুনানীর মাধ্যমে সামাজিক বিরোধ নিরসন	[২.৬.১] গৃহীত গণশুনানী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৩	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪৮	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] করোনা ভাইরাসজনিত রোগের বিস্তার রোধে স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন ও জনস্বাস্থ্য সুরক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ;	১০	[৩.১] স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সংক্রান্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন ও সুরক্ষা সামগ্রী বিতরণ	[৩.১.১] সুরক্ষা সামগ্রী বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১০০০০	১০০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	১০০০০	১০০০০
		[৩.২] সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে উঠান বৈঠকের আয়োজন	[৩.২.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	৫	২৪	২২	১৯	১৭	১৫	২৪	২৪
		[৩.৩] রোগ সংক্রমণের বিস্তার রোধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.৩.১] মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯	৫৬	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮০	৮০
		[৩.৪] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাফনকার্য পরিচালনা	[৩.৪.১] দাফন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;	১০	[৪.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে জমিও নেই ঘরও নেই এমন পরিবারের জন্য গৃহ নির্মাণ	[৪.১.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে জমিও নেই ঘরও নেই এমন পরিবারের জন্য গৃহ নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		৬৯	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬৫	৭০
		[৪.২] হাট-বাজার ইজারা প্রদান	[৪.২.১] হাট-বাজার ইজারা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৪.৩] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর আদায় কার্যক্রম	[৪.৩.১] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর আদায় কার্যক্রম	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান, তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ জনবল সৃষ্টি এবং জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়ন;	১০	[৫.১] সরকারি দপ্তরসমূহে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদেরকে আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত জনবলের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫০	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১৩০
		[৫.২] উপজেলা আইসিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	৩	৫০	৫০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৩] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.৩.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৭	১০	৫০	৪৫	৪০	৩৮	৩৫	৮০	১০০
		[৫.৪] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.৪.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৫	৮	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	৪৫	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর

.....
তারিখ

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এলজিএসপি	লোকাল গভর্নেন্স সাপোর্ট প্রজেক্ট
২	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৩	টিআর	টেন্ট রিলিফ
৪	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৫	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভেলপমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভিক্ষুক জনগোষ্ঠীর জন্য পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টি	[১.১.১] পুনর্বাসিত ও কর্মসংস্থানের সুযোগপ্রাপ্ত ভিক্ষুক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.২] এলজিএসপি-৩ এর আওতায় গৃহীত প্রকল্পের শতভাগ বাস্তবায়ন	[১.২.১] শতভাগ বাস্তবায়িত প্রকল্প	ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] অতিদরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[১.৩.১] উপকারভোগী (কর্মসংস্থান প্রাপ্ত)	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৪] গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৪.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৫] গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণের লক্ষ্যে টিআর প্রদান	[১.৫.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৬] ভিজিডি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৬.১] উপকারভোগী (খাদ্যশস্য প্রাপ্ত)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৭] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে ভিজিএফ প্রদান	[১.৭.১] উপকারভোগী (ভিজিএফ প্রাপ্ত)	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৮] সুপেয় পানির ব্যবস্থাকরণ	[১.৮.১] নলকূপ স্থাপন	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বাজিতপুর	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৯] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৯.১] বৃক্ষরোপন	উপজেলা বন বিভাগ, বাজিতপুর	ফরেস্টার, উপজেলা বন বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.১০] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠাগার স্থাপন	[১.১০.১] পাঠাগার স্থাপন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, বাজিতপুর	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[২.১] নারী ও শিশু নির্যাতন, যৌতুক প্রথা এবং বাল্যবিবাহ নিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক আয়োজন	[২.১.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর; তথ্য আপা প্রকল্প, বাজিতপুর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
[২.২] নিরাপদ সড়ক ও যানজট নিরসনে মোবাইল কোর্ট অভিযান পরিচালনা	[২.২.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা ভূমি অফিস, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[২.৩] উপজেলায়/ইউনিয়নে গ্রাম পুলিশ, স্কুল কলেজের শিক্ষার্থী ও অন্যান্য ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে গঠিত স্বেচ্ছাসেবক টীম এবং ৩৩৩ হতে প্রাপ্ত বাল্যবিবাহ সংক্রান্ত অভিযোগ এর ভিত্তিতে বাল্যবিবাহ রোধকরণ	[২.৩.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; বাজিতপুর থানা; উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[২.৪] মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
[২.৫] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম নিয়মিত দর্শন ও পরিদর্শন	[২.৫.১] গ্রাম আদালত পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[২.৬] গণশুনানীর মাধ্যমে সামাজিক বিরোধ নিরসন	[২.৬.১] গৃহীত গণশুনানী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা ভূমি অফিস, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৩.১] স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সংক্রান্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন ও সুরক্ষা সামগ্রী বিতরণ	[৩.১.১] সুরক্ষা সামগ্রী বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে উঠান বৈঠকের আয়োজন	[৩.২.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ হতে প্রেরিত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
[৩.৩] রোগ সংক্রমণের বিস্তার রোধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.৩.১] মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা ভূমি অফিস, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৩.৪] স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাফনকার্য পরিচালনা	[৩.৪.১] দাফন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বাজিতপুর; উপজেলা দাফন কমিটি, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৪.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে জমিও নেই ঘরও নেই এমন পরিবারের জন্য গৃহ নির্মাণ	[৪.১.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে জমিও নেই ঘরও নেই এমন পরিবারের জন্য গৃহ নির্মাণ	আশ্রয়ণ-২ প্রকল্প, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়; উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৪.২] হাট-বাজার ইজারা প্রদান	[৪.২.১] হাট-বাজার ইজারা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৪.৩] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর আদায় কার্যক্রম	[৪.৩.১] অনলাইন ভূমি উন্নয়ন কর আদায় কার্যক্রম	উপজেলা ভূমি অফিস, বাজিতপুর	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৫.১] সরকারি দপ্তরসমূহে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদেরকে আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত জনবলের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বাজিতপুর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী প্রোগ্রামার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
[৫.২] উপজেলা আইসিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর; উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বাজিতপুর	সহকারী প্রোগ্রামার কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[৫.৩] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.৩.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	বিডিআরআইএস থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৫.৪] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.৪.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বাজিতপুর	বিডিআরআইএস থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভিক্ষুক জনগোষ্ঠীর জন্য পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টি	পুনর্বাসিত ও কর্মসংস্থানের সুযোগপ্রাপ্ত ভিক্ষুক	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাজিতপুর	ভিক্ষুক জনগোষ্ঠীর জন্য পুনর্বাসন ও কর্মসংস্থান এর সুযোগ সৃষ্টির কার্যক্রম তদারকিকরণ
খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে ভিজিএফ প্রদান	উপকারভোগী (ভিজিএফ প্রাপ্ত)	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ
গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণের লক্ষ্যে টিআর প্রদান	প্রকল্প বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ
গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্প বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ
অতিদরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য কর্মসংস্থান সৃষ্টি	উপকারভোগী (কর্মসংস্থান প্রাপ্ত)	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ
ভিজিডি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	উপকারভোগী (খাদ্যশস্য প্রাপ্ত)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠাগার স্থাপন	পাঠাগার স্থাপন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	পাঠাগার স্থাপন কার্যক্রম তদারকিকরণ
সুপেয় পানির ব্যবস্থাকরণ	নলকূপ স্থাপন	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	কার্যক্রম তদারকিকরণ
বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বৃক্ষরোপন	উপজেলা বন বিভাগ	কার্যক্রম তদারকিকরণ
স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাফনকার্য পরিচালনা	দাফন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ইসলামিক ফাউন্ডেশন	কার্যক্রম তদারকিকরণ
নারী ও শিশু নির্যাতন, যৌতুক প্রথা এবং বাল্যবিবাহ নিরোধ সংক্রান্ত সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক আয়োজন	উঠান বৈঠকের সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস; তথ্য আপা প্রকল্প	কার্যক্রম তদারকিকরণ
মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	কার্যক্রম তদারকিকরণ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ