



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর  
উপমহাপরিদর্শক এর কার্যালয়  
আইআরআই রোড, টঙ্গী, গাজীপুর।  
www.dife.gazipur.gov.bd



সিটিজেন চার্টার

ভিশন: নিরাপদ কর্মস্থল, শোভন কর্মপরিবেশ ও শ্রমিকদের জন্য উন্নত জীবনমান।

- মিশন: ১. বাংলাদেশ শ্রম আইন ২০০৬ এবং বাংলাদেশ শ্রমবিধিমালা ২০১৫ বাস্তবায়ন;  
২. ঝুঁকিপূর্ণ কাজে শিশুশ্রম নিরসন;  
৩. কারখানার উৎপাদনশীলতা উন্নীতকরণের লক্ষ্যে সুষ্ঠু কর্মপরিবেশ সৃষ্টি;  
৪. কারখানা ও প্রতিষ্ঠানসমূহে স্ট্রাকচারাল, ফায়ার এবং বৈদ্যুতিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ;  
৫. কর্মক্ষেত্রে শ্রমিকের পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা এবং কল্যাণ নিশ্চিতকরণ;  
৬. বিভিন্ন শিল্প সেক্টরে ঘোষিত ন্যূনতম মজুরি বাস্তবায়ন;

প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান।	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নাম সহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল।
১.	কারখানা লে-আউট প্ল্যান অনুমোদন ও সম্প্রসারণের অনুমোদন	৪৫ দিন	১। ট্রেড লাইসেন্সের কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ২। ভাড়ার চুক্তি/জমির খারিজের কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)। ৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের (মালিক/এমডি/সিইও/ব্যবস্থাপক) কপি। ৪। সয়েল টেস্ট রিপোর্ট (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে) ৫। স্বীকৃত প্রকৌশলী/ প্রকৌশলী সংস্থা কর্তৃক প্রণীত স্ট্রাকচারাল ডিজাইন/ডইং (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)। ৬। স্বীকৃত প্রকৌশলী/প্রকৌশল	কারখানা কর্তৃপক্ষ এমোনিয়া বা ব্লু প্রিন্টে দুই কপি নকশা ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে (ফরম-৭৬) উপমহাপরিদর্শক কার্যালয়ে আবেদন পত্র দাখিল করবেন। উপমহাপরিদর্শক কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিদর্শক কারখানাটি সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন দাখিল করবেন। দাখিলকৃত প্রতিবেদনের আলোকে	বিনামূল্যে	উপমহাপরিদর্শক, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয় ফোন নম্বর: ০২৯৮৪৪১৮১ <a href="mailto:dig.gazipru@gmail.com">dig.gazipru@gmail.com</a>	মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail:

			সংস্থার লোড বিয়ারিং ক্যাপাসিটি সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৭। স্বীকৃত প্রকৌশলী/প্রকৌশল সংস্থা কর্তৃক ভবন নির্মাণের সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৮। স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত ভবনে নকশা।	উপমহাপরিদর্শকগণ নকশা অনুমোদন করবেন।			<a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a>
২।	কারখানা/প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন ও লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন	৪৫ দিন	১। ট্রেড লাইসেন্সের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ২। ভাড়ার চুক্তি/জমির খারিজের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের (মালিক/এমডি/সিইও/ব্যবস্থাপক) কপি। ৪। বিদ্যুতের ডিম্যান্ট নোট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৫। মেমোরেন্ডাম অফ আর্টিকেল/অংশিদারী চুক্তি কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৬। কারখানা লে-আউট প্ল্যান অনুমোদনের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৭। প্রতিষ্ঠান হিসাবে ব্যবহৃত ভবনের স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত নকশার কপি ও অনুমোদনপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৮। ট্রেজারি চালান প্রদানের মূল কপি। ৯। মূল লাইসেন্স (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ১০। কারখানা/ প্রতিষ্ঠানের শ্রমিক/কর্মচারীর তালিকা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।	কারখানা/প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ নির্ধারিত ফরম (ফরম-৭৭) পূরণ ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ উপমহাপরিদর্শক কার্যালয়ে আবেদন পত্র দাখিল করবেন। উপমহাপরিদর্শক কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিদর্শক কারখানাটি সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন দাখিল করবেন। দাখিলকৃত প্রতিবেদনের আলোকে উপমহাপরিদর্শকগণ কারখানা/প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন ও লাইসেন্স প্রদান, লাইসেন্স নবায়ন এবং সংশোধন করবেন।	সরকার নির্ধারিত লাইসেন্স ফি/লাইসেন্স নবায়ন ফি (২.২ ক্রমিকে বিস্তারিত বর্ণিত) কারখানা/প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ লাইসেন্স ফি/লাইসেন্স নবায়ন ফি চালান কোডে (১-৩১৪৩-০০০০-১৮৫৪) জমা প্রদান করবেন।	উপমহাপরিদর্শক, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয় ফোন নম্বর: ০২৯৮৪৪১৮১ <a href="mailto:dig.gazipru@gmail.com">dig.gazipru@gmail.com</a>	মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail: <a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a>
৩।	ঠিকাদার সংস্থার (Outsourcing) রেজিস্ট্রেশন এবং লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন	৯০ দিন	১। আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ০৫ (পাঁচ) কপি ছবি। ২। আবেদনকারীর নাগরিকত্ব সনদ। ৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি। ৪। ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৫। TIN সনদ। ৬। মূল্য সংযোজন কর (VAT) রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি। ৭। আর্থিক স্বচ্ছলতার প্রমাণস্বরূপ ব্যাংকের সনদপত্র। ৮। কোম্পানির সংঘ অংশীদারী	ঠিকাদার সংস্থা নির্ধারিত ফরম (ফরম-৭৭) পূরণ ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ মহাপরিদর্শক বরাবর আবেদনপত্র দাখিল করবেন। ২। মহাপরিদর্শক কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আবেদনপত্রের তথ্যবলীর সঠিকতা যাচাই করবেন এবং প্রতিষ্ঠানটি সরেজমিনে	সরকার নির্ধারিত লাইসেন্স ফি/লাইসেন্স নবায়ন ফি (২.২ ক্রমিকে বিস্তারিত বর্ণিত)	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সাধারণ), প্রধান কার্যালয় E-mail: <a href="mailto:generalsection.dife@gmail.com">generalsection.dife@gmail.com</a>	মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬

			<p>কারবার, সংঘ ও সমিতি হলে অংশীদারি দলিল বা মেমোরেন্ডাম অফ এসোসিয়েশন।</p> <p>৯। মহাপরিদর্শকের অনুকূলে জামানত হিসেবে তফসিল নির্ধারিত পরিমাণ অর্থ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত ব্যাংক হিসাবে জমাকরণ।</p> <p>১১। ঠিকানাসহ অবস্থান ও অফিস ব্যবস্থাপনার বিবরণ।</p> <p>১২। যোগাযোগের আধুনিক যন্ত্রপাতি ইত্যাদির তালিকা ও এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সনদপত্র।</p> <p>১৩। নিজস্ব প্রশিক্ষণ সুবিধার ব্যবস্থা বা অন্য কোন অনুমোদিত প্রশিক্ষণ সংস্থার সাথে চুক্তিপত্র (যদি থাকে)।</p> <p>১৪। কর্মী নিয়োগ বিধিমালা।</p> <p>১৫। ভাড়ার চুক্তি/জমির খারিজের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৬। বিদ্যুতের ডিমান্ট নোট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৭। প্রতিষ্ঠান হিসাবে ব্যবহৃত ভবনের স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত নকশার কপি ও অনুমোদনপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৮। মূল লাইসেন্স (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৯। কারখানা/ প্রতিষ্ঠানের শ্রমিক/কর্মচারীর তালিকা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p>	<p>পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন। দাখিলকৃত প্রতেবেদনের আলোকে মহাপরিদর্শক লাইসেন্সে আবেদন মঞ্জুর করবেন। মঞ্জুরের তারিখ থেকে ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে ঠিকাদার সংস্থা নির্ধারিত লাইসেন্স ফি চালান কোডে (১-৩১৪৩-০০০০-১৮৫৪) জমা প্রদান করবেন।</p> <p>৩। আবেদন মঞ্জুর করা হলে উক্ত মঞ্জুরের তারিখ থেকে ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে নির্ধারিত পরিমাণ লাইসেন্স ফি জমা প্রদান করতে হবে।</p> <p>৪। ফরম ৭৮ অনুযায়ী মহাপরিদর্শক লাইসেন্স প্রদান করবেন।</p> <p>৫। ঠিকাদার সংস্থা লাইসেন্স নবায়নের জন্য বিধি ৩৫৫</p> <p>(৩) এর বিধান অনুযায়ী মহাপরিদর্শক বরাবর আবেদন করতে হবে।</p>			<p>E-mail:  <a href="mailto:chiefdfie@gmail.com">chiefdfie@gmail.com</a></p>
৪।	আপোষ ও মীমাংসার মাধ্যমে মজুরীসহ অন্যান্য পাওনাদি পরিশোধ।	অভিযোগ আবেদন প্রাপ্তির সর্বোচ্চ ১০ দিনের মধ্যে কার্যক্রম গ্রহণ।		অভিযোগকারী মহাপরিদর্শক/ উপমহাপরিদর্শক কার্যালয়ে আবেদন পত্র দাখিল করবেন।	বিনামূল্যে	মহাপরিদর্শক বা সংশ্লিষ্ট উপমহাপরিদর্শক, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়।	মহাপরিদর্শক ,কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা- ১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail:

							<a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a>
৫।	টোল ফ্রি হেল্প লাইন সার্ভিসের মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	৩০ দিন		শ্রমিক/সংশ্লিষ্ট কেউ ০৮০০-৪৪৫৫০০ নাম্বারে কল করে অভিযোগ দায়ের করবেন। দায়েরকৃত অভিযোগটি সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ে তদন্ত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	বিনামূল্যে	মহাপরিদর্শক বা সংশ্লিষ্ট উপমহাপরিদর্শক, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়	মহাপরিদর্শক ,কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা- ১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail: <a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a>
৬।	কারখানা/প্রতিষ্ঠানের চাকুরি বিধি অনুমোদন	৪৫ দিন		কারখানা/প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ ফরম-১, ফরম-২ ও ফরম-২ (ক) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পূরণ করে খসড়া চাকুরী বিধিমালা মহাপরিদর্শক বরাবর আবেদন করবেন। মহাপরিদর্শক বিধি ৪ অনুসরণপূর্বক চাকুরী বিধি অনুমোদন করবেন।	বিনামূল্যে	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সাধারণ), প্রধান কার্যালয় এবং আইন সেল	মহাপরিদর্শক ,কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা- ১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail: <a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a>
৭।	অন-লাইন সেবা সমূহ: ১। কারখানা লে-আউট প্ল্যান বা সম্প্রসারণ/সংশোধন লে-আউট প্ল্যান অনুমোদনের আবেদন গ্রহণ।			১। <a href="http://www.dife.gov.bd">www.dife.gov.bd</a> ওয়েব সাইটের মাধ্যমে কারখানা/প্রতিষ্ঠান এর রেজিস্ট্রিকরণ/লাইসেন্স ও অন্যান্য সেবা প্রাপ্তির জন্য নির্ধারিত ফরমে ও পদ্ধতিতে আবেদন করবেন। ২। <a href="http://www.dife.gov.bd">www.dife.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	মহাপরিদর্শক এবং উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়	মহাপরিদর্শক ,কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা-

<p>২। কারখানা লে-আউট প্ল্যান অনুমোদনসহ কারখানার লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৩। কারখানার লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৪। কারখানার লাইসেন্স নবায়নের আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৫। কারখানা লাইসেন্স সংশোধনের আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৬। কারখানার লে-আউট প্ল্যান বা সম্প্রসারণ/ সংশোধনের লে-আউট প্ল্যান অনুমোদনসহ লাইসেন্স সংশোধনের জন্য আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৭। কারখানার ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ।</p> <p>৮। কাজ শুরু করার পূর্বের নোটিশ গ্রহণ।</p> <p>৯। শ্রমিকের</p>			<p>৭ ওয়েব সাইটের মাধ্যমে অভিযোগ দায়ের করবেন। প্রাপ্ত অভিযোগটি সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয় তদন্ত করবেন ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>			<p>১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail: <a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife@gmail.com</a></p>
---	--	--	--	--	--	---

	অভিযোগ গ্রহণ।						
৮।	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান	আইনানুগ সময়সীমা		নির্ধারিত ফরমে তথ্য প্রাপ্তির জন্য আবেদন।	নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	মহাপরিদর্শক, দপ্তরের তথ্য ও গণসংযোগ কর্মকর্তা এবং জেলা কার্যালয়ের উপমহাপরিদর্শক	মহাপরিদর্শক ,কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয় নগর, ঢাকা- ১০০০। ফোন: ৫৫০১৩৬২৬ E-mail: <a href="mailto:chiefdife@gmail.com">chiefdife @gmail.c om</a>

কারখানা, শিল্প প্রতিষ্ঠান, বাণিজ্য প্রতিষ্ঠান, বাণিজ্যিক ব্যাংক ও বীমা প্রতিষ্ঠান,  
দোকান এবং ঠিকাদার সংস্থার  
লাইসেন্স ফি এবং লাইসেন্স নবায়ন ফি

(১) কারখানার জন্য:

শ্রেণি	বৎসরের যেকোন দিনে নিয়োজিতব্য শ্রমিক বা কর্মচারীর সর্বোচ্চ সংখ্যা	লাইসেন্স ফি (টাকা)	লাইসেন্স নবায়নের ফি (টাকা)
এ	৫-৩০	৫০০	৩০০
বি	৩১-৫০	১,০০০	৭০০
সি	৫১-১০০	১,৫০০	১,০০০
ডি	১০১-২০০	২,৫০০	১,৮০০
ই	২০১-৩০০	৩,০০০	২,২০০
এফ	৩০১-৫০০	৫,০০০	৩,৫০০
জি	৫০১-৭৫০	৬,০০০	৪,৮০০
এইচ	৭৫১-১০০০	৮,০০০	৫,০০০
আই	১০০১-২০০০	১০,০০০	৭,০০০
জে	২০০১-৩০০০	১২,০০০	৮,৪০০
কে	৩০০১-৫০০০	১৫,০০০	১০,০০০
এল	৫০০১-তদূর্ধ্ব	১৮,০০০	১২,০০০

(২) শিল্প প্রতিষ্ঠানসমূহের (কারখানা ও ঠিকাদার সংস্থা ব্যতীত) জন্য:

শ্রেণি	বৎসরের যেকোন দিনে নিয়োজিতব্য শ্রমিক বা কর্মচারীর সর্বোচ্চ সংখ্যা	লাইসেন্স ফি (টাকা)	লাইসেন্স নবায়নের ফি (টাকা)
মিনি	০-৫	৩০০	১৫০
এ	৫-২৫	৫০০	৩০০
বি	২৬-৫০	১,০০০	৭০০
সি	৫১-১০০	১,৫০০	১,০০০
ডি	১০১-২০০	২,৫০০	১,৮০০
ই	২০১-৩০০	৩,০০০	২,২০০
এফ	৩০১-৫০০	৫,০০০	৩,৫০০
জি	৫০১-৭৫০	৬,০০০	৪,৮০০
এইচ	৭৫১-১০০০	৮,০০০	৫,০০০
আই	১০০১-২০০০	১০,০০০	৭,০০০
জে	২০০১-৩০০০	১২,০০০	৮,৪০০
কে	৩০০১-৫০০০	১৫,০০০	১০,০০০
এল	৫০০১-তদূর্ধ্ব	১৮,০০০	১২,০০০

(৩) বাণিজ্য প্রতিষ্ঠানসমূহের (ক্লাব, হোটেল, রেস্টোরাঁ, ব্যাংক, বীমা ব্যতীত) জন্য:

শ্রেণি	বৎসরের যেকোন দিনে নিয়োজিতব্য শ্রমিক বা কর্মচারীর সর্বোচ্চ সংখ্যা	লাইসেন্স ফি (টাকা)	লাইসেন্স নবায়নের ফি (টাকা)
এ	১-১০	৫০০	৩০০
বি	১১-৩০	১,০০০	৭০০
সি	৩১-৫০	১,৫০০	১,০০০
ডি	৫১-১০০	২,৫০০	১,৫০০
ই	১০১-৩০০	৩,৫০০	২,০০০
এফ	৩০১-৫০০	৫,০০০	২,৫০০
জি	৫০১-৭৫০	৬,০০০	৩,০০০
এইচ	৭৫১-১০০০	৭,৫০০	৪,০০০
আই	১০০১-তদূর্ধ্ব	১০,০০০	৫,০০০

(৪) বাণিজ্যিক ব্যাংক ও বীমা প্রতিষ্ঠানের জন্য:

শ্রেণি	বৎসরের যেকোন দিনে নিয়োজিতব্য শ্রমিক বা কর্মচারীর সর্বোচ্চ সংখ্যা	লাইসেন্স ফি (টাকা)	লাইসেন্স নবায়নের ফি (টাকা)
এ	১-৩০	৫০০০	৩০০০
বি	৩১-৫০	৭,০০০	৪০০০
সি	৫১-১০০	১০,০০০	৭,০০০
ডি	১০১-৩০০	১২,০০০	৯,০০০
ই	৩০১-৫০০	১৫,০০০	১০,০০০
এফ	৫০১-৭৫০	১৭,০০০	১২,০০০
জি	৭৫১-১০০০	১৬,০০০	১৫,০০০
এইচ	১০০১-তদূর্ধ্ব	২০,০০০	১৭,০০০

(৫) দোকান, সুপার স্টোর, ক্লাব, রেস্টুরেন্ট ও আবাসিক হোটেল এবং কারখানা নয় এমন উৎপাদনশীল শিল্প বা প্রতিষ্ঠানের জন্য:

শ্রেণি	বৎসরের যেকোন দিনে নিয়োজিতব্য শ্রমিক বা কর্মচারীর সর্বোচ্চ সংখ্যা	লাইসেন্স ফি (টাকা)	লাইসেন্স নবায়নের ফি (টাকা)
এ	০-০১	১০০	৫০
বি	০২-০৩	২০০	৭০
সি	০৪-০৬	৪০০	১০০
ডি	০৭-১০	৫০০	২০০
ই	১১-১৫	১,০০০	৩০০
এফ	১৬-২০	১,৫০০	৫০০
জি	২১-২৫	২,০০০	৭০০
এইচ	২৬-৩০	৩,০০০	১,০০০
আই	৩১-৩৫	৩,৫০০	১,৫০০
জে	৩৬-৪০	৪,০০০	২,০০০
কে	৪১-তদূর্ধ্ব	৫,০০০	৩,০০০



(৬) ঠিকাদার সংস্থার শ্রেণি বিভাগ, লাইসেন্স, নবায়ন ফি ও জামানত হিসাবে বন্ড:

ক্র: নং	কর্মীর সংখ্যা	শ্রেণি বিভাগ	লাইসেন্স ফি	নবায়ন ফি	জামানত হিসাবে বন্ড
১।	১-২০০	এ	২০,০০০/-	৫,০০০/-	২,০০,০০০
২।	২০১-৫০০	বি	৩০,০০০/-	৭,০০০/-	৩,০০,০০০
৩।	৫০১-৭০০	সি	৪০,০০০/-	১০,০০০/-	৪,০০,০০০
৪।	৭০১-১০০০	ডি	৫০,০০০/-	১৫,০০০/-	৫,০০,০০০
৫।	১০০১-২০০০	ই	৬০,০০০/-	১৮,০০০/-	৬,০০,০০০
৬।	২০০১-৪০০০	এফ	৭৫,০০০/-	২০,০০০/-	৭,৫০,০০০
৭।	৪০০১-তদূর্ধ্ব	জি	১,০০,০০০/-	২৫,০০০/-	১০,০০,০০০

---