

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
সহকারী প্রোগ্রামার এর দপ্তর
ইটনা, কিশোরগঞ্জ।
www.doict.itna.kishoreganj.gov.bd

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই প্রোগ্রাম এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের সহযোগিতায় মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের জন্য দুই (২) দিন ব্যাপি ই-নথি প্রশিক্ষণের সূচি নিম্নরূপঃ

প্রশিক্ষণসূচি (তালিকা জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

দিন ও তারিখ	সময়	আলোচনার বিষয়	উপস্থাপক/ আলোচক/ প্রশিক্ষক
১ম দিন			
১ম দিন ১৪/১০/২০২০	৯.০৫-৯.২০	স্বাগত বক্তব্য	উপজেলা চেয়ারম্যান, ইটনা, কিশোরগঞ্জ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সহকারী প্রোগ্রামার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ সহকারী প্রোগ্রামার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ
	৯.২০-৯.৪০	প্রধান অতিথির বক্তব্য ও প্রশিক্ষণ উদ্বোধন	
	৯.৪০-১০.৪০	ই-নথি সম্পর্কে ধারণা প্রদান	
	১০.৪০-১০.৫০	চা বিরতি	
	১০.৫০-১১.৫০	ডিজিটাল/সাইবার নিরাপত্তা	
	১১.৫০-১২.৫০	ই-নথি লগইন ব্যবস্থাপনা, ইউজার আইডি তৈরি, পাসওয়ার্ড ব্যবস্থাপনা আলোচনা	
	১২.৫০-২.০০	ডাক আপলোড (দাপ্তরিক, নাগরিক), খসড়া ডাক তালিকা, ডাক ট্র্যাকিং, প্রতিবেদন, সিদ্ধান্ত, সিল তৈরি করা।	
	২.০০-২.৩৫	নামাজের বিরতি ও মধ্যাহ্নভোজ	
	২.৩৫-৩.৫০	সচিবালয় নির্দেশমালা সম্পর্কে ধারণা, নথি ব্যবস্থাপনা (নথি ধরন তৈরি, নতুন নথি তৈরি), নথিতে উপস্থাপন	
	৩.৫০-৪.০০	চা বিরতি	
৪.০০-৫.০০	সকল বিষয়ের উপর অনুশীলন		
২য় দিন			
২য় দিন ১৫/১০/২০২০	৯.০০-১০.১৫	নোট নিষ্পন্ন, খড়সা প্রত্র তৈরি, পত্রজারী, গার্ড ফাইল তৈরিসহ আপলোড	প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সহকারী প্রোগ্রামার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ সহকারী প্রোগ্রামার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ
	১০.১৫-১১.০০	শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের গুরুত্ব ও তাৎপর্য	
	১১.০০-১১.১৫	চা বিরতি	
	১১.১৫-১২.১৫	দপ্তর ও রিপোর্ট সম্পর্কিত ধারণা।	
	১১.১৫-১.২০	নথিজাতকৃত ডাক ফেরত আনা, নোট ও অনুচ্ছেদ দেওয়া	
	১.২০-২.০০	নামাজের বিরতি ও মধ্যাহ্নভোজ	
	২.০০-৪.১০	সকল বিষয়ের উপর অনুশীলন	
	৪.৩০-৫.০০	সমাপনী বক্তব্য	
			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ