

নবসিংগী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সম্পাদিত কার্যক্রমের ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন

দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা স্বাস্থ্য অফিস, নবসিংগী সদর।
বিভাগ: ঢাকা।

প্রতিবেদনামীন ত্রৈমাস: অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়কঃ ২০২০-২১	প্রতিবেদনামীন বছরে (২০২০-২১) অর্জন					ক্রমপঞ্জিত অর্জন (শতাংশ)	
							(জুলাই-সেপ্টেম্বর)	(অক্টোবর-ডিসেম্বর)	(জানুয়ারী-মার্চ)	(এপ্রিল-জুন)	ক্রমপঞ্জিত অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা রাসাধাসে স্বাস্থ্য সম্পদের উপপাদন ও উপপাদনকী লতা বৃদ্ধি	[১.১] প্রদর্শনী সংস্য খামার স্থাপন	[১.২] মস্যা আবাসস্থল উন্নয়ন	[১.২.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	আয়তন (রেক্টর)	৭.০০	২.৩০	০.০০	০.২৮	-	০.০০	০.২৮	৭.৮২%	
		[১.৩] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.৩.১] উন্নয়নকৃত এলাকা	আয়তন (রেক্টর)	৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০	-	০.০০	০.০০	০.০০	
		[১.৪] উন্নুক্ত জলাধরে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.৪.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	আয়তন (রেক্টর)	৬.০০	০.৩৫	০.০০	০.০০	০.০০	-	০.০০	০.০০	০.০০
		[১.৫] মস্যাচারি মস্যাজীবি ও উদ্যোগকে পরামর্শ প্রদান ও মস্যা খামার পরিদর্শন	[১.৫.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	পরিমাণ (টনে)	৬.০০	০.৯০	০.২০	০.০০	০.০০	-	০.০০	০.২০	১০০.০০%
		[১.৬] মস্যা চাচারি নিরোধন ও নবায়ন	[১.৬.১] পরিমার্শ প্রদানকৃত সুফলভোগী	সংখ্যা (লক্ষ)	৬.০০	৩৪০	২০	২০	২০	-	২৮০.০০	৫২.৯৪%	০০
		[১.৭] মস্যা খাদ্য পরীক্ষা	[১.৭.১] নিবন্ধনকৃত হ্যাচারি	সংখ্যা	৫.০০	০১	০০	০.০০	০.০০	-	০০	০০	০০
		[১.৮] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৮.১] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	সংখ্যা	৫.০০	০৪	০০	২	-	-	২	৫০.০০%	০
		[১.৯] মস্যাসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৯.১] ব্যবস্থাপনার অভ্যাস	সংখ্যা	৬.০০	২৫	০৮	২০	-	-	২৮	৭২.০০%	১০০.০০%
		[১.১০] জনবায়ু সতনশীল মস্যাচার প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১০.১] সম্প্রসারিত প্রযুক্তি	সংখ্যা	৩.০০	০১	০০	১	-	-	১	১০০.০০%	৩৭.৫%
		[১.১১] বছর ব্যাপী বিশেষ মস্যা সেবা প্রদান (প্রতিমাসে একটি)	[১.১১.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	সংখ্যা	৫.০০	০৮	১	২	-	-	৩	৩৭.৫%	১০০.০০%
[১.১২] মস্যা আবাসস্থল উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় সুফলভোগী সম্প্রসারণ	[১.১২.১] পরিদর্শন, পরীক্ষণ কর্তৃক প্রদানকৃত পরামর্শ ও অবমুক্তকৃত মস্যা বিহীন হ্যাচারি	সংখ্যা	৪.০০	১৩০	০	১৩০	০	০	০	১৩০	১০০.০০%		
[১.১৩] মস্যাচারি, মস্যাজীবি ও অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুফলভোগী	সংখ্যা	৬.০০	৩৮০	০০	৮০	০	০	৮০	২১.০৫%	১০০.০০%		
[১.১৪] মস্যা প্রাতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	[১.১৪.১] মস্যাচারি	সংখ্যা	৫.০০	১৩	০৩	৩	-	-	৬	৪৬.১৫%	১০০.০০%		
মোট	৭৫.০০				৭৫.০০								

স্বাক্ষর

(মোঃ আনিসুল্লাহ) সিনিয়র উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মী, নবসিংগী সদর, নবসিংগী

দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা সংসা অফিস, নরসিংদী সদর।
বিভাগ: ঢাকা।
প্রতিবেদনামীন ত্রেমাস : অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২০

ছকপত্র- "খ"

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়কঃ ২০২০-২১	প্রতিবেদনামীন বছরে (২০২০-২১) অর্জন									
							(জুলাই-সেপ্টেম্বর)	(অক্টোবর-ডিসেম্বর)	(জানুয়ারী-মার্চ)	(এপ্রিল-জুন)	ক্রমপূঞ্জিত অর্জন	ক্রমপূঞ্জিত অর্জন (শতাংশে)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩				
[১] দাষ্টরিক কর্মসম্পাদনে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএর সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	০৪	০	০	০	০	০	০	০			
				সংখ্যা	১	১২	৩	৩	০	০	৬	৫০%				
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	২	৪	০	০	০	০	০					
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মানবৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নাথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নাথিতে নোটা নিষ্পত্তিকৃত	%	২	০.৪	১১	০	০	০	০	০				
				সংখ্যা	২	১৫-২১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	৪০	১	০	০	০	১৮	৪৫%				
				সংখ্যা	২	৫	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
				সংখ্যা	২	১	০	০	০	০						
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনা রূপায়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সংখ্যা	১	১০০	০	০	০	০	০					
				সংখ্যা	১	১০০	০	০	০	০	০					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লাঞ্চনাড়া/নির্ধারকঃ ২০২০-২১	প্রতিবেদনামীন বছরে (২০২০-২১) অর্জন					
							(জুলাই-সেপ্টেম্বর)	(অক্টোবর-ডিসেম্বর)	(জানুয়ারী-মার্চ)	(এপ্রিল-জুন)	ক্রমপূঞ্জিত অর্জন	ক্রমপূঞ্জিত অর্জন (শতাংশ)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি তালিকা উদ্ভবিত অফিসে প্রেরণ	[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	০	০	০	০	০	০
		[৩.৪.২] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি তালিকা উদ্ভবিত অফিসে প্রেরিত		%	১	১৫-১২-২০	০	০	০	০	০	০
মোট				তারিখ								