

নিকলী উপজেলা পরিষদ
কিশোরগঞ্জ।

স্মারক নং-০৫.৪১.৪৮৭৬.০০০.১৩.০২৩.১৯- ৪৫৪

তারিখ : ০৬ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২১ আগস্ট ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

এতদ্বারা উপজেলা পরিষদের সম্মানিত সদস্যবৃন্দের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিষদের আগস্ট/২০২১ মাসের মাসিক সভা আগামী ২৬ আগস্ট ২০২১ তারিখ রোজ-বৃহস্পতিবার সকাল ১২.০০ ঘটিকায় জনাব আহসান মোঃ মুহল কুদ্দুস ভূঞা, চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ এর সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, উপজেলা পরিষদে ন্যস্তকৃত বিভাগসমূহের গঠিত কমিটির সভার কোন সিদ্ধান্ত/প্রস্তাবনা থাকলে তা আগামী ২৫ আগস্ট ২০২১ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচিঃ

- ০১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। গত সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ০৩। মাননীয় উপদেষ্টা কর্তৃক প্রেরিত /উপস্থাপিত উপদেশ সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।
- ০৪। উপজেলা ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়ন সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৫। মাসিক আয় ব্যয় সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৬। বিভিন্ন বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা।
- ০৭। বিবিধ



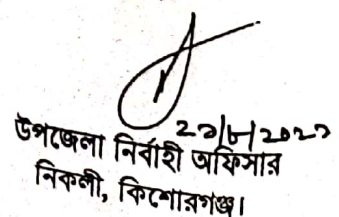
২৩/৮/২০২১
(মো: আসসাদিকজামান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নিকলী, কিশোরগঞ্জ।
ফোন : ০৯৪৩২-৫৬০০১

স্মারক নং-০৫.৪১.৪৮৭৬.০০০.১৩.০২৩.১৯- (৩০)

তারিখঃ ০৬ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২১ আগস্ট ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৬৬ কিশোরগঞ্জ-৫ ও উপদেষ্টা, নিকলী উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা।
- ০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৩। জেলা প্রশাসক, কিশোরগঞ্জ।
- ০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, কিশোরগঞ্জ।
- ০৫। চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ।
- ০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ।
- ০৭। চেয়ারম্যান.....*দাঃ সঃ সঃ*.....ইউ/পি (সকল)।
- ০৮। উপজেলা.....কর্মকর্তা, নিকলী, কিশোরগঞ্জ।
- ০৯। জনাব.....মহিলা সদস্য, নিকলী উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ।
- ১০। অফিস কপি।



২৩/৮/২০২১
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নিকলী, কিশোরগঞ্জ।