



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

## উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়

নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ

[www.pio.narayanganjsadar.narayanganj.gov.bd](http://www.pio.narayanganjsadar.narayanganj.gov.bd)

নাগরিক সনদ/সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

### ( Citizen Charter )

১. রূপকল্প (Vision) : প্রাকৃতিক জলবায়ুজনিত ও মানবসৃষ্ট দুর্যোগের ক্ষতিকর প্রভাব বিপদাপন্ন জনগোষ্ঠীর সহনীয় পর্যায়ে কমিয়ে আনা।

অভিলক্ষ (Mission) : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার সার্বিক সক্ষমতা শক্তিশালী করণের মাধ্যমে জনগণের বিশেষ করে দরিদ্র দুর্দশাগ্রস্ত জনগোষ্ঠীর ঝুঁকিহ্রাস এবং দুর্যোগ মোকাবিলায় সক্ষম জরুরী সাড়া প্রদান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা।

### ২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

#### ২.১ নাগরিক সেবাসমূহ:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি/মাধ্যম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী, ফোন ও ইমেইল)
০১	দৈনিক দুর্যোগ/দুর্যোগের আগাম বার্তা	টেলিফোন এসএমএস ও INTERACTIVE VOICE RESPONSE (IVR) এর ১০৯০ নম্বরে ডায়ালিং এর মাধ্যমে	কাগজপত্র নিষপ্রয়োজন। সেবা প্রাপ্তির স্থান: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিকভাবে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা টেলিফোন: ০২-৭৬৪৮৪৭০ ইমেইল: pionarayanjsadar@ddm.gov.bd
০২	দুর্যোগ বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজনের মাধ্যমে	সেবা প্রাপ্তির স্থান: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজনের নিমিত্তে	
০৩	দুর্যোগ বিষয়ক মহড়া	মহড়া আয়োজনের মাধ্যমে	সেবা প্রাপ্তির স্থান: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	বিনামূল্যে	মহড়া আয়োজনের নিমিত্তে	
০৪	অভিযোগ নিষ্পত্তি	সরাসরি/পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে	সেবা প্রাপ্তির স্থান: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ	বিনামূল্যে	১৫ দিন	

## ২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি/মাধ্যম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(পদবী,ফোন ও ইমেইল)
০১	গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার(কাবিথা/কাবিটা)	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হইতে প্রাপ্ত উপ-বরাদ্দ সংশ্লিষ্ট ইউপি/প্রকল্প	কাবিথা নির্দেশিকা অনুযায়ী বরাদ্দের চাহিদা পত্র,বরাদ্দের বিভাজন এবং বিশেষ বরাদ্দের ক্ষেত্রে প্রকল্পের ছক।	বিনামূল্যে	জেলা কর্ণধার কমিটির অনুমোদন পাওয়ার ৫০ দিনের মধ্যে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা টেলিফোন:০২-৭৬৪৮৪৭০ ইমেইল:pionarayangansadar@ddm.gov.bd
০২	গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ(টিআর)	সভাপতি এর অনুকূলে মঞ্জুরী/বরাদ্দপত্র জারীর মাধ্যমে				
০৩	অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি(ইজিপিপি)	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত বরাদ্দ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ এর অনুকূলে মঞ্জুরী/বরাদ্দপত্র জারীর মাধ্যমে	পরিপত্র অনুযায়ী বরাদ্দের বিভাজন শ্রমিক তালিকা ও প্রকল্প তালিকা	বিনামূল্যে	বছরে ২ বার মোট ৮০ দিন	
০৪	জিআর(নগদ ও খাদ্য সহায়তা)	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির মাধ্যমে	বরাদ্দের চাহিদাপত্র ক্ষয়ক্ষতির প্রতিবেদন(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৫	ভিজিএফ	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির মাধ্যমে	বরাদ্দের চাহিদাপত্র দারিদ্রতা অনুযায়ী উপজেলা ভিত্তিক বরাদ্দের বিভাজন ক্ষয়ক্ষতির প্রতিবেদন(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	০৭ দিন	
০৬	ডেউটিন ও গৃহ নির্মাণ বাবদ নগদ অর্থ	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির মাধ্যমে	বরাদ্দের চাহিদাপত্র দারিদ্রতা অনুযায়ী উপজেলা ভিত্তিক বরাদ্দের বিভাজন গৃহহীন পরিবারের তালিকা(বিশেষ বরাদ্দের ক্ষেত্রে)ক্ষয়ক্ষতি প্রতিবেদন(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	১৫ দিন	
০৭	শীতবস্ত্র বরাদ্দ	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির মাধ্যমে	বরাদ্দের চাহিদাপত্র উপজেলা ভিত্তিক ব বিভাজন শীতবস্ত্র পরিবারের তালিকা ও সংখ্যা(বিশেষ বরাদ্দের ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	০৩দিন	
০৮	গ্রামীণ রাস্তায় কম-বেশি ১৫ মিটার দৈর্ঘ্যের সেতু/কালভার্ট নির্মাণ	অধিদপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির পর কেন্দ্রীয়ভাবে অধিদপ্তর হতে টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ,ঠিকাদার নির্বাচন কার্যাদেশ প্রদান।	পরিপত্র অনুযায়ী	বিনামূল্যে	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক	
০৯	গ্রামীণ মাটির রাস্তায় হেরিং বোন বন্ড(এইচবিবি করণ)	অধিদপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির পর কেন্দ্রীয়ভাবে অধিদপ্তর হতে টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ,ঠিকাদার নির্বাচন কার্যাদেশ প্রদান।	পরিপত্র অনুযায়ী	বিনামূল্যে	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক	

- আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র.নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	নির্বাহিত ফরমে(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত ও ঠিকানাসহ স্বাক্ষরিত আবেদন জমা প্রদান
০২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
০৩	সাফাতির জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৪	তথ্য প্রাপ্তির ক্ষেত্রে তথ্য অধিকার আইন যথাযথভাবে অনুসরণ করা