

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
www.narsingdi.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.৬৮০০.০০৮.৪১.০০১.১৯- ৭৩

তারিখ: ২৭ মার্চ/২০২০ খ্রি।

বিষয় : ত্রাণকার্য (চাল) ও ত্রাণকার্য (নগদ অর্থ) উপ-বরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : ১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ২৪/০৩/২০২০ ডি: তারিখের ৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৪৬.১৮-৫১২ নং স্মারক।

২। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের ২৪/০৩/২০২০ ডি: তারিখের ৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৪৭.১৮-৫১১ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সত্বেতা করোনাইভিড পরিস্থিতি মোকাবেলায় তাৎক্ষণিকভাবে মানবিক সহায়তা হিসেবে বিতরণের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত উপজেলার পাঁচে উল্লিখিত পরিমাণ ত্রাণকার্য (চাল) ও ত্রাণকার্য (নগদ অর্থ) বিশেষ বরাদ্দ সংশ্লিষ্ট উপজেলার নির্বাহী অফিসারদের অনুকূলে উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হলো :-

ক্রমিক নম্বর	উপজেলার নাম	ইউনিয়ন সংখ্যা	পৌরসভা সংখ্যা	উপ-বরাদ্দের পরিমাণ (ত্রাণ কার্য (চাল) মে: টা:	উপ-বরাদ্দের পরিমাণ ত্রাণ কার্য (নগদ)	স্মারক নং	মন্তব্য
১.	নরসিংদী সদর	১৪	০২	২০.০০০ মে: টা	১,৪৫,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১২	
২.	পলাশ	০৪	০১	০৮.৫০০ মে: টা	৬০,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১০	
৩.	শিবপুর	০৯	০১	১০.০০০ মে: টা	৯০,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১৩	
৪.	মনোহরদী	১২	০১	১৬.০০০ মে: টা	১,১৮,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১৫	
৫.	বেলাব	০৮	-	১০.৫০০ মে: টা	৭০,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১৬	
৬.	রায়পুরা	২৪	০১	০২.০০০ মে: টা	২,১৪,০০০/-	৭৩ ৩১/০৫১৭	
মোট	০৬(ছয়) টি	৫১	০৬	১০০.০০০ মে: টা	৭,০০,০০০/-	০৬ (ছয়) টি স্মারক	

শর্তাবলী:

- ১। মানবিক সহায়তা কর্মসূচী নির্দেশিকা ২০১৩-২০১৬ ও সংশোধিত নির্দেশিকা অনুসরণকৃতক এ বরাদ্দ বিতরণ করবেন এবং নিয়ন্ত্রিত ভাষা প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।
- ২। সরজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রকৃত ব্যক্তি বর্গের মধ্যে ত্রাণকার্য (চাল) ও ত্রাণকার্য (নগদ অর্থ) অর্থের বিতরণ বিবেচনায় জীবন ধারণের জন্য ত্রাণ কার্য (নগদ অর্থ) দ্বারা জরুরী সামগ্রী (চাল, আলু, লবণ, সাবান ইত্যাদি) ক্রয় করে বিতরণ করতে হবে।
- ৩। মঞ্জুরীকৃত বরাদ্দ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের ১৫৯০১০১-১২০০০১৬০৫-০৩১১১০১ ত্রাণকার্য (চাল) ও ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের ১৫৯০১০১-১২০০০১৬২০ - রিলিফ অপারেশন রিহাবিলিটেশন (জন্যানা)-০৩১১১০১-ত্রাণকার্য (নগদ) মঞ্জুরী খাত হতে নির্বাহ করা হবে।
- ৪। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের পক্ষে ত্রাণকার্য (চাল) ও ত্রাণকার্য (নগদ) বিতরণ করা হলে বিকল্প ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়াকে অবহিত করতে হবে।
- ৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ উপ-বরাদ্দ পত্রটি তার ওয়েবসাইটে আপলোড করবেন। এছাড়া উপজেলার স্থানীয় বাসিন্দাদের সফল করে ত্রাণ উপলোড করবেন।

Moin 29.06.2020

স্বাক্ষর করছেন কারিগরি

জেলা প্রশাসক

ফোন : +৮৮০১১৪৬২৫০০

ফ্যাক্স : +৮৮০১১৪৬৪৪০

Email: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

নরসিংদী সদর/পলাশ/শিবপুর/মনোহরদী/বেলাব/রায়পুরা, নরসিংদী।

স্মারক নং-৫১.০১.৬৮০০.০০৮.৪১.০০১.১৯- ৭৩/১(৯)

তারিখ: ২৭ মার্চ/২০২০ খ্রি।

অনুলিপি: সদর অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে:-

- ১। মহাপরিষদ সচিব, মহাপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নরসিংদী।
- ৭। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নরসিংদী সদর/পলাশ/শিবপুর/মনোহরদী/বেলাব/রায়পুরা, নরসিংদী।
- ৮। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নরসিংদী সদর/পলাশ/শিবপুর/মনোহরদী/বেলাব/রায়পুরা, নরসিংদী।
- ৯। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, নরসিংদী সদর/পলাশ/শিবপুর/মনোহরদী/বেলাব/রায়পুরা, নরসিংদী।