

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সাব-রেজিস্ট্রারের কার্যালয়, পলাশ, নরসিংদী।

সাব-রেজিস্ট্রার এর কার্যালয় কর্তৃক প্রদেয় সেবার বিবরণ

ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা প্রাপ্তির সময়সীমা	সেবাদানকারী ব্যক্তি	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
০১	দলিল রেজিস্ট্রিকরণ বা মোক্তার নামা তসদিককরণ	১ দিন	সাব-রেজিস্ট্রার	জেলা-রেজিস্ট্রার
০২	রেজিস্ট্রিকরণ অন্তে মূল দলিল ফেরত	বাল্যম প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১ মাস হতে একাধিক বৎসর	"	"
০৩	তসদিককৃত মোক্তার নামা ফেরৎ গ্রহণ	১ দিন	"	"
০৪	দলিলের নকল গ্রহণ	১ দিন হতে ৩ দিন	"	"
০৫	সম্পত্তি হস্তান্তর সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ	১ দিন হতে ৭ দিন	"	"
০৬	দলিল মুসাবিদাকরণ/প্রস্তুতকরণ/লিখন বিষয়ক সহায়তা গ্রহণ	১ দিন	সনদ প্রাপ্ত দলিল লিখক	সাব-রেজিস্ট্রার
০৭	দলিল মুসাবিদাকরণ/প্রস্তুতকরণ/লিখন বিষয়ক সহায়তা গ্রহণ	১ দিন	"	"
০৮	দলিলের নকল বা তথ্য সংগ্রহের বিষয়ে সহায়তা গ্রহণ	১ দিন	অফিস সহকারী ও সনদ প্রাপ্ত দলিল লিখক	"
০৯	মূল দলিল সংগ্রহে সহায়তা গ্রহণ	১ দিন	মোহরার ও সনদ প্রাপ্ত দলিল লিখক	"
১০	যে কোন আবেদন, দরখাস্ত ইত্যাদি লিখনে সহায়তা গ্রহণ	১ দিন	সনদ প্রাপ্ত দলিল লিখক	"

আফছানা বেগম
সাব-রেজিস্ট্রার
পলাশ, নরসিংদী।