



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর  
এবং  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজবাড়ী-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
মহাস্য অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: মহাস্য অধিদপ্তরের বৃৎকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্ধনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৪

### উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে কৃষক ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজবাড়ী

এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিঘাসমূহে সম্মত হলেন:



**মৎস্য অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
(Overview of Performance of the Department of Fisheries)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ**

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য খেটরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশের মৎস্যসম্পদের সংরক্ষণ, উৎপাদন বৃদ্ধি ও উন্নয়নে মৎস্য অধিদপ্তর প্রধান ভূমিকা পালন করে থাকে। আটমাসি ডিভিশন'র ৩.৫৭ লাখ টন এবং মোট কৃষি অর্জের ২৫.৩০ শতাংশ মৎস্য উপভোগ থেকে আসে (বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা, ২০১৮)। বিগত মস্ক মৎস্য খাতে ডিভিশন প্রবৃদ্ধি হার ৬ শতাংশ। দেশের রপ্তানি আয়েও এ খাত রক্ষণে গুরুত্বপূর্ণ অবদান। আমদের সৈনশিন খামো প্রাপ্তি অমিদের প্রায় ৬০ শতাংশ যোগান দেয় মাছ। বিগত তিন অর্ধবছরে (২০১৫-১৬, ২০১৬-১৭, ২০১৭-১৮) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল যথাক্রমে ৩৮.৭৮, ৪১.৩৪ ও ৪২.৭৭ লক্ষ মেট্রিক টন। মোট অনশোচীর ১১ শতাংশের অধিক এ খেটরের বিভিন্ন কার্যক্রমে নিয়োজিত থেকে ঐকিকা নির্বাহ করে। অত্যন্তপ্রীণ অলাপায় থেকে মৎস্য আহরণ ও উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০১৮)।

**সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ**

- বৃত্তটেকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপর্যাপ্ততা;
- অপর্যাপ্ততা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও ঐকিবৈচিত্র্য হান;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাপ্রাপ্ত হওয়া;
- গলনা ও বাধা চাঘের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও তাইরাসনুক পিএল এবং মানসম্পন্ন মাছের অভাব;
- জেলদেশের মাছে ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প ঐকিকায়ন সহায়তার অভাব;
- অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থা অপ্রতুল এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ট ব্যবস্থাপনা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

ভিশন ২০২১-এর আলোকে ২০২১ সালের মধ্যে-

- চাককৃত মাছের উৎপাদন ডিভিবিছরের (২০১২-১৩: ১৮.৬০ লক্ষ মে.টন) চেয়ে ৪৫% এবং সুল্ক অলাপনে মাছের উৎপাদন ডিভি বছরের (২০১২-১৩: ৯.৬১ লক্ষ মে.টন) চেয়ে ২০% বৃদ্ধি করা;
- হুপি মাছের উৎপাদন ডিভি বছরের (২০১২-১৩: ৩.৫১ লক্ষ মে.টন) চেয়ে ২০% এবং সামুদ্রিক মাছের উৎপাদন ডিভি বছরের (২০১২-১৩: ৫.৮৯ লক্ষ মে.টন) চেয়ে ১৮% বৃদ্ধি করা;
- স্থানীয়ভাবে মাছ ও মৎস্যজাত দ্রব্য হতে বৈনিক মাখাপিত্তু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬০ গ্রামে উঠীতকরণ;
- হিনাগিত চিংড়ি, মাছ ও তালুখ্যাচেত মৎস্যজাত দ্রব্য রক্ষণি করে আর ১.২৫ বিলিয়ন অলাপে উঠীতকরণ;
- মৎস্যচাখি/উশোক্ত পর্নায়ো গুণগত মানসম্পন্ন মাছের পোনা ও মাছের সরবরাহ নিশ্চিতকরণ;
- বেকার যুবকদের জন্য ডিভি বছর (২০১২-১৩) হতে অধিক (২৫%) কর্মসংস্থান সৃষ্টি করা;
- মৎস্যচাখি/মৎস্যঐকিকায়নের জায় ডিভি বছর (২০১২-১৩) হতে ২০% বৃদ্ধিকরণ;
- মৎস্যচাখি সন্মাজডিত্তিক সংগঠন ও মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণ কারখানার মলিগানের অংশগ্রহণ ডিভি বছর (২০১২-১৩) হতে ২৫% বৃদ্ধিকরণ;
- আশ্রয়ভিত্তিক বাছারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি স্থাপে উত্তম গাম ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলো; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ট ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

**২০১৯-২০ অর্ধবছরের সন্মাজ্য প্রধান অর্জনসমূহ**

- মৎস্যচাখ প্রবৃদ্ধি সম্প্রদারণে বেসবায়শি ৫৭০ হেটর প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন;
- ১৭০ হেটর বিল নার্সরি স্থাপন ও ২৫৬ মেট্রিক টন পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
- মক্ষত্র উন্নয়নে ১.০১৭৭৪ লক্ষ জন মৎস্যচাখি/গুনলাভেসীকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- গুণগত মানসম্পন্ন পোনা উৎপাদনের লক্ষে পরিচালিত ৬৩৭ টি মৎস্য হ্যাচারির নিবন্ধন ও নবায়ন;
- গুণগত মানসম্পন্ন মৎস্য খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করার লক্ষে ১১১৭ টি খাদ্য নমুনা পরীক্ষা;
- মৎস্য আহরণে নিয়োজিত ১৭৫ টি বাখিডিক মৎস্য ট্রলার ও ১২০০ টি বাখিডিক মৎস্য নৌঘানের ডিভি লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;
- রপ্তানিতব্য মৎস্য ও মৎস্যপাঘার ২০৫০০টি নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষণ এবং ১৮২৫টি নমুনার রেনিডিউপরীক্ষণ; এবং
  - বছর বাশী ৫৫৫০ টি বিশেষ মৎস্য দেবা প্রদান

পৃষ্ঠা-৪

## সেকশন ১

### মৎস্য অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিভ্র আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য নিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অর্ডীট জনগোষ্ঠীর অংগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে ক্রান্তিকৃত উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ মৎস্য অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণ ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা;
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি;
৪. মৎস্য রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ।

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দায়িত্বিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন ও মৎস্য আবাসস্থল উন্নয়ন;
২. হিল নার্সারি স্থাপন ও পরিচালনা এবং উন্মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী ও উদ্যোক্তাকে পরামর্শ প্রদান;
৪. মৎস্য হ্যাচারি নিবন্ধন ও নবায়ন এবং মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং বিলুপ্তপ্রায় মৎস্য প্রজাতি সংরক্ষণ;
৬. মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন ও অভিযান পরিচালনা;
৭. জলবায়ু সহনশীল মৎস্যচাষ প্রযুক্তির পরীক্ষামূলক সম্প্রসারণ;
৮. এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পোনা উৎপাদন/সরবরাহ;
৯. পাইলোটিং ডাবে সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
১০. মাছ ধরার ট্রলার ও নৌখানসমূহ লাইসেন্স কার্যক্রমের আওতায় আনয়ন (নতুন/পুরাতন);
১১. আইইউইউ (IUU) মৎস্য আহরণ রোধে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ;
১২. সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ বৃদ্ধি ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে সামুদ্রিক সংরক্ষিত এলাকা স্থাপন;
১৩. মৎস্য রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১৪. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী ও অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৫. মৎস্য আবাসস্থল উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় সুফলভোগী সম্পৃক্তকরণ;
১৬. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে গৃহীত কার্যক্রম;
১৭. রপ্তানিতথ্য মৎস্য ও মৎস্যপণ্যের কনসাইনমেন্ট পরিদর্শন এবং নমুনার রেসিডিউ পরীক্ষণ;
১৮. রপ্তানিতথ্য মৎস্য ও মৎস্যপণ্যের নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষণ এবং স্বাস্থ্যকরত্ব সনদ প্রদান; এবং বছর ব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান।
- ১৯.

পৃষ্ঠা-৫

সেকশন ২  
কৌশলগত উদ্দেশ্য, আর্থিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও গণ্যসামগ্রিসমূহ এবং আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ওজন	কর্মসম্পাদন সূচকের মান		প্রাপ্ত ওজন		গণ্যসামগ্রি/নির্ধারিত: ২০১৯-২০				প্রাক্কলন (২০১৯-২০)	প্রাক্কলন (২০১৯-২০)	
					২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	প্রাপ্যতা	অতিরিক্ত	অতিরিক্ত	উন্নয়ন	উন্নয়ন	উন্নয়ন			উন্নয়ন
(১) উৎসেই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কর্মসম্পাদনের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	৬০	(১.১) মূলধনী মন্ত্রণা সূচক	(১.১.১) স্থাপিত প্রাথমিকী স্থাপন	৪.০০	২.০০	২.০০	১.০০	২.০০	১.২	২.০০	০.২	২	২		
		(১.২) মন্ত্রণা সূচক	(১.২.১) উন্নয়ন প্রকল্প	১.০০	২.০০	২.০০	০.০০	২.০	২.০	২.০	২.০	০.০	০	০	
		(১.৩) স্থাপিত স্থাপন	(১.৩.১) স্থাপিত স্থাপন	০.০০	১.০০	১.০০	১.০০	০.২০	০.২০	০.২	০.২	০.০	০	০	
		(১.৪) উৎসেই মন্ত্রণা সূচক	(১.৪.১) উৎসেই মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৪.০০	৪.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.২	১.০০	০.২	২	২	
		(১.৫) মন্ত্রণা সূচক	(১.৫.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	০.০	০	০	
		(১.৬) মন্ত্রণা সূচক	(১.৬.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০	০	
		(১.৭) মন্ত্রণা সূচক	(১.৭.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.৮) মন্ত্রণা সূচক	(১.৮.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.৯) মন্ত্রণা সূচক	(১.৯.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.১০) মন্ত্রণা সূচক	(১.১০.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.১১) মন্ত্রণা সূচক	(১.১১.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.১২) মন্ত্রণা সূচক	(১.১২.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.১৩) মন্ত্রণা সূচক	(১.১৩.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		(১.১৪) মন্ত্রণা সূচক	(১.১৪.১) মন্ত্রণা সূচক	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০

পৃষ্ঠা-৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের ধরন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		সম্মানসূচক/নির্ধারিত: ২০১৯-২০					প্রক্ষেপন (২০১০-১১)	প্রক্ষেপন (২০১১-১২)
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অনুযোজ্য	অর্জিত	উন্নত	সমষ্টি	সর্বোচ্চ		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০	৬৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মহাস্থল অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		(প্রতি মাসে একটি)	প্রদানকৃত পরামর্শ ও অর্থায়নকৃত মহাস্থল বিদ্যমান রাখা											
[৩] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১২	[৩.১] মহাস্থল অফিসের উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় সুফলসহায়ী কার্যক্রম	[৩.১.১] সম্পূর্ণ সুফলসহায়ী	সংখ্যা	৪.০০	৪৫০	৪০০	৪০০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৪০	৪৫০	৪৭০
		[৩.৩] মহাস্থল, মহাস্থলসহায়ী ও অন্যান্য সুফলসহায়ীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুফলসহায়ী	সংখ্যা (মহাস্থল)	৭.০০	৪০০	৩০০	৩০০	২৭০	২৪০	২৩০	২৪০	৩৫০	৪০০
[৪] মহাস্থল রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	৫	[৪.১] রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মহাস্থলসহায়ী	সংখ্যা	৪.০০	১০	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১৪	১৬
মোট	১০				১০									

\* সাময়িক

\* প্রথমটি মহাস্থল অফিস স্থাপন, মহাস্থল অফিসের উন্নয়ন, মহাস্থল অফিসের স্থাপন ও বিল কার্যক্রম কার্যক্রমসমূহ কার্যক্রম অর্জনসহ ০৫ ও ০৬ কোয়ার্টার সমন্বিত সম্পাদনের জন্য প্রযোজ্য।

২. আতিরিক্ত বিদ্যা সম্পর্কিত পেশা সৃষ্টির উদ্দেশ্যে অফিসের কার্যক্রম উন্নয়ন ও অর্থায়ন বিষয়ে প্রদান (প্রতি মাসে একটি) কার্যক্রমটি দুইটি অর্জনসহ (২০১০-১১) অর্জনসহ ৪ ও ২০২০-২০২১ অর্জনসহ ৯টি বিশেষ মহাস্থল সেবা প্রদান কার্যক্রম। এক (০১) বছর স্থায়ী উন্নয়ন পর্যায়ে প্রতি মাসে একটি করে সম্পাদনের জন্য প্রযোজ্য।

পৃষ্ঠা-৭

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

ক্রম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য	ক্রম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	ক্রম-৩ কার্যক্রম	ক্রম-৪		ক্রম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ক্রম-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক	একক		লক্ষ্যমাত্রার মান: ২০১৯-২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে
১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
[১] দায়িত্ব কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংখ্যা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	সংখ্যা	০.৫	১৪ জুলাই, ২০১৯	১৯ জুলাই, ২০১৯	০৩ জুলাই, ২০১৯	০১ জুলাই, ২০১৯	০১ অগস্ট, ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০
	[১.২] জাতীয় শুল্কচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-	
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	-	
		[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-	
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পূরণকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পূরণকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-	
		[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-	
		[১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবেশকণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	১১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	



ক্রমান-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য	ক্রমান-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	ক্রমান-৩ কার্যক্রম	ক্রমান-৪		ক্রমান-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ক্রমান-৬				
			কর্মসম্পাদন সূচক	একক		লক্ষ্যমাত্রার মান: ২০১৯-২০				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সমৃদ্ধি মান	সমৃদ্ধি মানের নিম্নে
১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
[২] কর্মসম্পাদনে পতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শখর ই-নবি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নবি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পর আৱিকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[২.২] উন্নয়নী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উন্নয়নী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	আৱিক	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৬ মার্চ, ২০২০	২১ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
		[২.৩] পিআরএল মুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপর আৱিক করা	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ আৱিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			[২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পর আৱিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[২.৪] অধা বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল অধা হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
[৩] আৱিক ও সম্পন্ন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	আৱিক	১	১৬ অগস্ট, ২০১৯	২০ অগস্ট, ২০১৯	২৪ অগস্ট, ২০১৯	২৮ অগস্ট, ২০১৯	৩০ অগস্ট, ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] অধা ও অধাৱ সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রণীত করা	[৩.২.১] অধা সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	আৱিক	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			[৩.২.২] অধাৱ সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	আৱিক	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] রতসীট অধাৱ প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/ বিটসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কলাম-৩ কার্যক্রম	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	কলাম-৬ লক্ষ্যসমূহের মান: ২০১৯-২০				
			একক	অসম্পূর্ণতা		অতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	উল্লেখ্য মান	উল্লেখ্য মানের বিধি	
										১০০%
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ			[০.৪.৩] বিদ্যুৎ, জ্বল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

\*সাময়িক

\*\* স্বল্পপ্রমাণে প্রশিক্ষণ মাসগুলো অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

\*\*\*মহাপরিচালক বিষয়ে ৫-পারমাণবিক অবিলম্বে হতে প্রায় প্রতিবেদন।



পৃষ্ঠা-১০



আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর ; জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজবাড়ী এর নিকট অশীকার  
করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজবাড়ী; সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর, এর নিকট অশীকার  
করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করব।

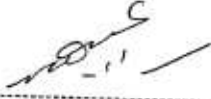
স্বাক্ষরিত:



সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর

১১.০৬.১৯

তারিখ



জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজবাড়ী

১১.০৬.১৯

তারিখ

## শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এআইসি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনারেটিং
২	বিএফআরআই	বাংলাদেশ ফিশারিজ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৩	বিএফডিসি	বাংলাদেশ ফিশারিজ ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৪	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
৫	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
৬	ইপিবি	এক্সপোর্ট প্রমোশন ব্যুরো
৭	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৮	এফআইকিউসি	ফিশ ইন্সপেকশন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৯	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট
১০	আইইউইউ	ইন্সটিটিউট অব স্ট্যাটিসটিক্স এন্ড ডেমোগ্রাফিক্স
১১	আইইউসিএন	ইন্টারন্যাশনাল ইউনিয়ন ফর কনজারভেশন অব নেচার
১২	এলসিইডি	লোকাল গভার্নমেন্ট এন্ড ইন্ডাস্ট্রিয়াল ডিপার্টমেন্ট
১৩	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
১৪	এমএমডি	মার্কেটাইল মেরিন অফিস
১৫	এনজিও	নন গভার্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
১৬	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংস্করণ ১

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উৎস সূত্র
[১.১] প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	মৎস্যসম্পাদনের উন্নয়ন ও উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে উন্নীত নতুন প্রযুক্তি চাষি পর্যায়ে জনপ্রিয় করার উদ্দেশ্যে প্রদর্শনী পরিচালনা করা হয়। প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন কার্যক্রম সাধারণত অর্ধবছরের ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার সময়ে সম্পাদিত হয়ে থাকে।	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের ও মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] মৎস্য জলসমৃদ্ধ উন্নয়ন	[১.২.১] উন্নয়নকৃত এলাকা	বাংলাদেশের সর্বত্র প্রাকৃতিক ও মানবসৃষ্ট অনেক জলাশয় রয়েছে যা সময়ের অবর্তে জলবায়ু পরিবর্তন এবং বিভিন্ন প্রাকৃতিক কারণে (জলোচ্ছ্বাস, বন্যা, খোয়ার ভাটা ইত্যাদি) প্রায় ভরট হয়ে গিয়েছে অথবা মাছের বাসস্থানের অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। এসকল জলাশয় সংস্কারের মাধ্যমে মাছ চাষের/মাছের বাসস্থানের উপযোগী করা। মৎস্য জলসমৃদ্ধ উন্নয়ন কার্যক্রম সাধারণত অর্ধবছরের ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার সময়ে সম্পাদিত হয়ে থাকে।	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৩] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	উদ্ভুক্ত বা অসামর্থ জলাশয়ের মাঝে অবস্থিত বিল মাছের পোনা প্রতিপালন করা হয়। এ সময় বিল বর্ষায় প্রস্তুত হয়ে প্রতিপালিত পোনা সমূহ জলাশয়ের সর্বত্র ছড়িয়ে পড়ে। বিল নার্সারি স্থাপন কার্যক্রম সাধারণত অর্ধবছরের ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার সময়ে সম্পাদিত হয়ে থাকে।	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৪] উদ্ভুক্ত জলাশয়ে পোনা মাত্র অবতুক্তকরণ	[১.৪.১] অবতুক্ত পোনার পরিমাণ	বর্ষাপ্রাপ্ত ধানক্ষেতে, গ্রাননকুমি ও মরা নদীতে বর্ষা মৌসুমে মাছের পোনা অবতুক্ত করে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান করা হয়।	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের ও মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৫] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবি ও উপোক্তকে পরামর্শ প্রদান ও মৎস্য খামার পরিদর্শন	[১.৫.১] পরামর্শ প্রদানকৃত সুফলভোগী	মৎস্যচাষি/মৎস্যখামারী/উপোক্ত/মৎস্য জন্ম উৎপাদনকারী/মৎস্য হ্যাচারি অপারেটর ইত্যাদি মৎস্য উৎপাদনে জড়িত সুফলভোগীপক্ষকে চাহিদা মোতাবেক কারিগরি/তথ্যগত সহায়তা প্রদান করা হয়ে থাকে এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খামার পরিদর্শন করে পরামর্শ প্রদান করা হয়ে থাকে।	মৎস্য অধিদপ্তর	রেজিস্টার ঘাটাই ও প্রতিবেদন পর্যালোচনা	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৬] মৎস্য হ্যাচারি নিবন্ধন ও নবায়ন	[১.৬.১] নিবন্ধন/নবায়নকৃত হ্যাচারি	মৎস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ এবং মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক মৎস্য বীজ উৎপাদনে জড়িত প্রতিষ্ঠানসমূহের নিবন্ধিতকরণ এবং বছরগুলো নবায়ন করা হয়। মৎস্য হ্যাচারি নিবন্ধন ও নবায়ন কার্যক্রম সাধারণত অর্ধবছরের ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার সময়ে সম্পাদিত হয়ে থাকে।	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও নিবন্ধন রেজিস্টার পরীক্ষণ	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.১০] মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা	[১.১০.১] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন, ২০১০ এবং মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক মাননীয় মৎস্য খাদ্য উৎপাদনের স্বার্থে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান সমূহ হতে সংগৃহীত মৎস্যখাদ্য নমুনার পুষ্টিমান ঘাটাই করার লক্ষ্যে	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাধ্যতামূলকতা বহুর/সংখ্যা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপলব্ধ সূত্র
		অনুমোদিত পরিকল্পনাগে প্রেরণ করা হয়।			
[১.১৪] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.১৪.১] ব্যবস্থাপনার আওতাধীন অভয়াশ্রম	অভয়াশ্রমের পটীকিত অংশে জেলাব্যক্তি স্থাপন করে বা অভয়াশ্রমের নির্ধারিত অংশে সাময়িক বা স্থায়ীভাবে মাছ আহার থেকে বিরত রেখে মাছের বংশ বৃদ্ধি তথা জীববৈচিত্র্য রক্ষায় কার্যকর কৃষিকা রাস্য। মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম সাধারণত অর্ধবছরের ৩ম ও ৩র্থ কোয়ার্টার সময়ে সম্পাদিত হয়ে থাকে।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সতর্কতামূলক পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.১৫] মংস্যসম্পদ উন্নয়নে জাইন বাস্তবায়ন	[১.১৫.১] পরিচালিত অভিযান	জাটকা ও মা ইলিশ সংরক্ষণকল্পে প্রতি বছর অর্থায়ন নির্দিষ্ট সময়ে নব-নদী, হাট-বাড়ার, জাতক, পরিবহন কাজে সংশ্লিষ্ট যানসমূহে সৌধাধিকারী, কোর্সপার্ট, জাং,পুলিশ, স্টেশনগুলির সহায়তায় নিয়োজিত অভিযান ও নির্ধারিত মডেলিংয়ের উপস্থিতিতে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.১৬] জলবায়ু সহনশীল মংস্যচাষ প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১৬.১] সম্প্রসারিত প্রযুক্তি	পরিবেশবান্ধব ও জলবায়ু সহনশীল মংস্যচাষ প্রযুক্তির পরীক্ষামূলক সম্প্রসারণ	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সতর্কতামূলক পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.১৬] বছর ব্যাপী বিশেষ মংস্য সেবা প্রদান (প্রতি মাসে একটি)	[১.১৬.১] শানির নতুন পরীক্ষণপূর্বক প্রদানকৃত পরামর্শ ও অবহিতকরণকৃত মংস্য বিঘারক এ্যাপস	মংস্যচার্জ/মংস্যচার্জী/মংস্য খানা/উপায়ুক্ত/মংস্য হ্যাচারি পরিচালনাকারী/সেবা ব্যবসায়ী ইত্যাদি মংস্য উৎপাদনে অতিরিক্ত ব্যক্তির পুষ্টি/খাদ্য/হ্যাচারির শানির নতুন পরীক্ষণপূর্বক পরামর্শ প্রদান এবং মংস্য বিঘারক এ্যাপস সম্পর্কে অবহিতকরণ। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষে বছর ব্যাপী বিশেষ মংস্য সেবা প্রদান (প্রতি মাসে একটি) কার্যক্রমটি দুইটি অর্ধবছরে (২০১৯-২০ অর্ধবছরে ১৭৫০ ও ২০১৯-২০ অর্ধবছরে ০৬-০০ টি বিশেষ মংস্য সেবা প্রদান কার্যক্রম) এক (০১) বছর ব্যাপী ইয়নিয়েন পর্যায়ে প্রতি মাসে একটি করে সম্পাদনের আওতা প্রযোজ্য।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও রেজিস্টার পরীক্ষণ	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[০.১] মংস্য জ্ঞানসম্পন্ন উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় সুফলভোগী সম্পৃক্তকরণ	[০.১.১] সম্পৃক্ত সুফলভোগী	জলাশয় সংক্রান্তে মাছের সম্পৃক্ত সুফলভোগী উন্নয়নকৃত জলাশয়ে মাছ চাষ/অলাশয় ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পৃক্ত হয়ে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন করতে সক্ষম হলে।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা, রেজিস্টার পরীক্ষণ ও সতর্কতামূলক পরিদর্শন	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[০.০] মংস্যচার্জি, মংস্যচার্জী ও অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[০.০.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সুফলভোগী	বিভিন্ন প্রকারের মংস্যচাষ প্রযুক্তি, আহরণ, বিপণন, সংরক্ষণ, জলাশয় ব্যবস্থাপনা ইত্যাদি বিষয়ে মংস্যচার্জি, মংস্যচার্জী ও অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও রেজিস্টার পরীক্ষণ	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.১] রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মংস্যচার্জি	মংস্যচার্জি/মংস্যচার্জী/উপায়ুক্ত/মংস্য খানা উপায়ুক্ত/মংস্য হ্যাচারি পরিচালনাকারী ইত্যাদি মংস্য উৎপাদনে অতিরিক্ত সুফলভোগীদের চাহিদা মোতাবেক রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান।	মংস্য অধিদপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও রেজিস্টার পরীক্ষণ	মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন, মংস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার ওপর নির্ভরশীলতা

সংযোজনী ৩

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার বৈশিষ্ট্য	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
কৃষি মন্ত্রণালয়/ জেলা/ উপজেলা প্রশাসন	[১.২] মৎস্য আবাদসমূহ উন্নয়ন	[১.২.১] উন্নয়নকৃত এলাকা	অনাপত্তি সার্টিফিকেট	খান জলাশয় কৃষি মন্ত্রণালয়ের অধীনে থাকার জলাশয় উন্নয়ন ও মৎস্য অত্যাশ্রম প্রতিষ্ঠার জন্য কৃষি মন্ত্রণালয়/ জেলা প্রশাসক/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনাপত্তি সার্টিফিকেট প্রয়োজন	অনাপত্তি সার্টিফিকেট না পেলে প্রয়োজনীয় পরিমাণ মৎস্য আবাদসমূহ উন্নয়ন, মৎস্য অত্যাশ্রম প্রতিষ্ঠা ও ব্যবস্থাপনা সম্ভব হবে না ফলে লক্ষ্যমাত্রা ১০০% অর্জিত হবে না।
	[১.১৪] মাছের অত্যাশ্রম ব্যবস্থাপনা	[১.১৪.১] ব্যবস্থাপনার আওতাধীন অত্যাশ্রম			
মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	[১.১৫] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.১৫.১] পরিচালিত অভিযান	সহযোগিতা অস্বাভাব্য হাকা অথবা বৃষ্টি পাতায়	প্রশাসন ও পুলিশ বিভাগের অংশগ্রহণ আবশ্যিক। প্রশাসন ও পুলিশ বিভাগের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়া গেলে অধিক সংখ্যায় অভিযান পরিচালনা করা যাবে।	প্রশাসন ও পুলিশ বিভাগের কার্যক্রম অংশগ্রহণ নিশ্চিত না হলে অভিযানের পরিমাণ হ্রাস পাবে।
অর্থ মন্ত্রণালয়	[১.১৪] মাছের অত্যাশ্রম ব্যবস্থাপনা	[১.১৪.১] ব্যবস্থাপনার আওতাধীন অত্যাশ্রম	মুঠিক সময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ প্রদান	প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ নিশ্চিত সাপেক্ষে অত্যাশ্রম স্থাপন ও ব্যবস্থাপনা করা সম্ভব হবে। ফলে বিপুলপ্রায় মাছের প্রজাতির উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে।	মুঠিক সময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ না পেলে অত্যাশ্রম স্থাপন ও ব্যবস্থাপনা করা সম্ভব হবে না। ফলে দেশীয় মাছের প্রজাতি বিপুল হবে। সামগ্রিকভাবে মাছের উৎপাদনে বিলম্ব বেধে যাবে।
অর্থ মন্ত্রণালয়/ মোবাইল/কোম্পার্স/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ স্নায়ু/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	[১.১৫] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.১৫.১] পরিচালিত অভিযান	সহযোগী সংস্থা থেকে প্রয়োজনীয় সাপোর্ট	জাটকা ও মা ইলিশ সংরক্ষণ তত্ত্ব ইলিশ সম্পদের উন্নয়নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট এলাকার এতদসংক্রান্ত মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা করার প্রয়োজন হয়। এক্ষেত্রে মোবাইলকোর্ট পরিচালনায় নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট ও অভিযান পরিচালনায় সংশ্লিষ্ট সংস্থাসমূহের সহযোগিতা প্রয়োজন হয়।	প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ এবং প্রশাসন ও সংশ্লিষ্ট সংস্থাসমূহের কার্যক্রম অংশগ্রহণ নিশ্চিত না হলে মোবাইল কোর্ট ও অভিযানের পরিমাণ হ্রাস পাবে। ফলে মনিটরিং ব্যবস্থা বিলম্ব এর মধ্যে পড়বে এবং জেলের অধীনে জাটকা ও মা ইলিশ ধরা অব্যাহত রাখবে। ফলে ইলিশ সম্পদ উন্নয়নে সরকারের বর্তমান সাফল্যের ওপর নেতিবাচক প্রভাব পড়বে।



পৃষ্ঠা-১৫

15