

২০১৭-১৮ অর্থ বছরের ইনোভেশন (উজবান) সংক্রান্ত বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	উজবানীয় বিষয়	সম্ভাব্য বাস্তবায়ন কাল		দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তার নাম ও পদবী)	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পাদিত হলে উন্নত বা পরিমান গত কি পরিবর্তন আসবে)	প্রত্যাশিত পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কিনা তা পরিমাপের মানদণ্ড)
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১	“ডিজিটাল গোসাইরহাট উপজেলা” নামে একটি ডাটাবেইজ তৈরী করা	০১.০৭.১৭	২০.০৬.১৮	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০২। সহকারী প্রোগ্রামার	অনলাইন ডাটাবেইজ তৈরী হলে আন্ত ডিপার্টমেন্টাল তথ্যের সময়য় হবে এবং ডিজিটাল পদ্ধতিতে উপজেলার সকল দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালিত হবে ফলে জনগণ দ্রুত সময়ে কাঙ্ক্ষিত সেবা পাবে।	চিহ্নিত উজবানীয় বিষয়ে উল্লেখসহ ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণী জেলা প্রশাসক ও বিভাগীয় কমিশনার কর্তৃক অনুমোদিত দলিল/কপি।
০২	“উপজেলা প্রশাসন, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর” নামে একটি মোবাইল এ্যাপ (Mobil Apps) তৈরী করা।	০১.০৭.১৭	২০.০৬.১৮	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০২। সহকারী প্রোগ্রামার	স্মার্ট ফোন এর মাধ্যমে জনগণ যবে বসে উপজেলার সকল দপ্তরের দাপ্তরিক সেবা পাবে ও বিভিন্ন তথ্য জানতে পারবে।	চিহ্নিত উজবানীয় বিষয় মাসিক ইনোভেশন সভায় উল্লেখপূর্বক প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের জন্য সুপারিশ চাওয়া হয়।
০৩	ডিজিটাল ভূমি অফিস (ভূমি অফিস কে ডিজিটাইজ করা)	০১.০৮.১৭	২০.০৫.১৮	০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোসাইরহাট ০২। উপজেলা সহকারী প্রোগ্রামার ০৩। সার্ভেয়ার	বিভিন্ন অনুমোদিত ও রেকর্ড সংশোধন জনদুর্ভোগ কমানো সম্পর্কিত পাইলট প্রকল্পটি আরো কার্যকর হবে। মিসকেস এর আদেশ দ্রুত ও সহজলভ্য হবে।	নামজারী ও রেকর্ড সংশোধনের দলিল ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। মিসকেসের প্রয়োজনীয় দলিল।
০৪	স্কিল ডেভেলপ আপ ও ফলোআপ।	০১.০৭.১৭	২০.০৬.১৮	০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার। ০২। সহকারী প্রোগ্রামার। ০৩। স্মার্ট-মুদ্রাস্করিক (সিএ)	উপজেলার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ই-ফাইলিং, ই-নোটিশ, ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।	প্রশিক্ষণ সম্পন্ন কালিন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সার্টিফিকেট বিতরণ ও তালিকা প্রকাশ।



(মোহাম্মদ ইয়াছ ইয়া খান)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

ফোন নং- +৮৮০৬০২৪-৭৫০০১

E-mail: [umogoshairhat@mopa.gov.bd](mailto:umogoshairhat@mopa.gov.bd)