



ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ (ওজোপাডিকোলিঃ)  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)  
রাজবাড়ী বিদ্যুৎ সরবরাহ, ওজোপাডিকো, রাজবাড়ী



১. ভিশন ও মিশনঃ

রূপকল্প (Vision): নিরাপদ, নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ প্রদানের মাধ্যমে আর্থিক, ও সামাজিক অগ্রগতিতে সহায়তা।

অভিলক্ষ্য (Mission): ওজোপাডিকো আওতাধীন সকল এলাকায় সহজ লভ্যে মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ পৌঁছানো।

নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	নতুন সংযোগ : (প্রিপেইড, পোস্টপেইড সকল গ্রাহক)  এলটি-এ : আবাসিক এবং এলটি-বি: সেচ/কৃষিকাজে ব্যবহৃত পাম্প (২ কি.ও. পর্যন্ত) (সিঙ্গেল ফেজ)	পূর্নাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু। ডিম্যান্ড নোটের টাকা মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।	<ul style="list-style-type: none"><li>আবেদনকারীর স্বাক্ষর সম্বলিত ও যথাযথভাবে পূরণকৃত আবেদন ফরম ( অনলাইনে আবেদনের কপিসহ)।</li><li>সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ১ কপি সত্যায়িত রঞ্জন ছবি।</li><li>জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li><li>জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।</li><li>সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এলাকাদুস্ত হলে আয়কর সনদপত্র</li><li>খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (কেডিএ) এর আওতাধীন এলাকায় অনুমোদিত ভবন নির্মাণের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষ হতে occupancy certificate দাখিল করিতে হইবে।</li><li>আবাসিক সিঙ্গেল ফেজ: ২ কিলোওয়াট গ্রাহকের জন্য ভবনের ছাদে কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট জায়গা থাকলে এবং গ্রাহক আগ্রহী হলে রুফটপ সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে পারবে।</li><li>বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ।</li><li>পূর্বের বিদ্যুৎ সংযোগ থাকলে পরিশোধিত কপি।</li><li>সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র</li></ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১১৭	<ul style="list-style-type: none"><li>সেবা মূল্য- ডিম্যান্ড নোটে উল্লেখিত টাকা।</li><li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li><li>আবেদন ফি (প্রতিটি মিটারের জন্য) (ক) ১-ফেজঃ ১২০.০০ টাকা (খ) ৩-ফেজঃ ৩৬০.০০ টাকা ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)</li><li>নিরাপত্তা জামানতঃ - ৪৮০.০০ টাকা/কিঃওঃ।</li><li>প্রি-পেমেন্ট মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবে না।</li><li>জামানতের টাকা সুদ বহন করে না। সংযোগ অব্যাহত থাকা পর্যন্ত এই জামানতের অর্থ কোম্পানি' র নিকট গচ্ছিত থাকবে।</li><li>সংযোগ অব্যাহতির ক্ষেত্রে পাওনা টাকার বিপরীতে জামানতের টাকা সমন্বয় সাধন করা হবে। জামানতের অর্থের বাদ বাকী অংশ কোম্পানি' র নিকট প্রাপ্য থাকলে গ্রাহকের দরখাস্তের প্রেক্ষিতে তা ফেরত দেয়া হবে।</li></ul>	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari@wzpdcl.gov.bd	

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি</li> </ul>	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২.	নতুন সংযোগ : (প্রিপেইড, পোস্টপেইড সকল গ্রাহক) এলটি-এ : আবাসিক এবং এলটি-বি: সেচ/কৃষিকাজে ব্যবহৃত পাম্প (২ কি.ও. এর উর্ধ্বে) (সিঙ্গেল ফেজঃ ০ - ৭.৫ কি ও) (ত্রি ফেজঃ ০ - ৮০ কি.ও.)	পূর্নাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু। ডিম্যান্ড নোটের টাকা মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।	সেবা নং-১ এ বর্ণিত কাগজপত্র/ দলিলাদিসহ নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্র/দলিলাদি জমা দিতে হবেঃ <ul style="list-style-type: none"> <li>আবাসিক সিঙ্গেল ফেজ: ২ থেকে ৭.৫ কিলোওয়াট এবং ত্রি ফেজ: ৭.৫ থেকে অনূর্ধ্ব ১০ কিলোওয়াট গ্রাহকের জন্য ভবনের ছাদে কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট জায়গা থাকলে এবং গ্রাহক আগ্রহী হলে রুফটপ সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে পারবে।</li> <li>আবাসিক ত্রি ফেজ: ১০ কিলোওয়াট বা তদূর্ধ্ব গ্রাহকের জন্য ভবনের ছাদে কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট জায়গা থাকলে কমপক্ষে ১ (এক) কিলোওয়াট রুফটপ নেট মিটারিং সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে হবে।</li> <li>পিএফআই প্লান্ট স্থাপনের প্রমাণ পত্র (২০ কি:ও: এর উর্ধ্বে)।</li> <li>ভাড়ার ক্ষেত্রে (শুধুমাত্র ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে) ভবন মালিক ও ভাড়াটিয়ার মধ্যে ভাড়া সম্পর্কিত সম্পাদিত চুক্তির সত্যায়িত ফটোকপি এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকলে জমি/ভবনের মালিক তার দায় বহন করবেন মর্মে ৩০০.০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্টাম্প সম্পাদিত ভবন মালিকের অঙ্গিকার নামা</li> <li>বাণিজ্যিক/ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেলস এর সত্যায়িত ফটোকপি (রেজিস্টার অব জয়েন্ট স্টক হতে)</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবা মূল্য- ডিম্যান্ড নোটে উল্লেখিত টাকা।</li> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। আবেদন ফি (প্রতিটি মিটারের জন্য)  (ক) ১-ফেজঃ ১২০.০০ টাকা (খ) ৩-ফেজঃ ৩৬০.০০ টাকা</li> </ul> নিরাপত্তা জামানতঃ - ৭২০.০০ টাকা/কিঃওঃ। (২ কি.ও. এর উর্ধ্বে) <ul style="list-style-type: none"> <li>প্রি-পেমেন্ট মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবে না। ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)</li> </ul>	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩.	নতুন সংযোগ : (প্রিপেইড, পোস্টপেইড সকল গ্রাহক)  এলটি-সি ১ : ক্ষুদ্র শিল্প, এলটি -সি ২ : নির্মাণ, এলটি -ডি ১ : শিক্ষা ধর্মীয় ও দাতব্য প্রতিষ্ঠান এবং হাসপাতাল, এলটি -ডি ২ : রাস্তার বাতি ও পানির পাম্প, এলটি -ডি ৩ : ব্যাটারি চার্জিং স্টেশন এলটি- ই: বানিজ্যিক ও অফিস এবং এলটি -টি : অস্থায়ী (সকল) (সিঙ্গেল ফেজঃ ০ - ৭.৫ কি ও) (ত্রি ফেজঃ ০ - ৮০ কি.ও.)	পূর্নাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু। ডিম্যান্ড নোটের টাকা মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।	সেবা নং-১ এ বর্ণিত কাগজপত্র/ দলিলাদিসহ নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্র/দলিলাদি জমা দিতে হবেঃ  <ul style="list-style-type: none"> <li>পিএফআই প্লাস্ট স্থাপনের প্রমাণ পত্র (২০ কি:ও: এর উর্ধ্বে)।</li> <li>শিল্প ও বানিজ্যিক ১০ কিলোওয়াট বা তদুর্ধ্ব গ্রাহকের জন্য ভবনের ছাদে কমপক্ষে ১০০০ বর্গফুট জায়গা থাকলে অনুমোদিত লোডের ১০% ক্ষমতার সোলার সিস্টেম নেট মিটারিং স্থাপন করতে হবে। তবে অনুর্ধ্ব ১০ কিলোওয়াট লোড বরাদ্দপ্রাপ্ত গ্রাহকগণ আগ্রহী হলে রুফটপ সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে পারবেন তবে স্থাপিত সিস্টেমের ক্ষমতা ১ কিলোওয়াটের বেশি হলে নেট মিটারিং করতে হবে।</li> <li>শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, হাসপাতাল ও দাতব্য প্রতিষ্ঠান সিংগেল ফেজ সংযোগের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠান আগ্রহী হলে সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে পারবে। ত্রি ফেজ সংযোগের ক্ষেত্রে ১০ কিলোওয়াট বা তদুর্ধ্ব লোড গ্রাহকের জন্য কমপক্ষে ১ (এক) কিলোওয়াট রুফটপ নেট মিটারিং সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে হবে।</li> <li>ভাড়ার ক্ষেত্রে (শুধুমাত্র ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে) ভবন মালিক ও ভাড়াটিয়ার মধ্যে ভাড়া সম্পর্কিত সম্পাদিত চুক্তির সত্যায়িত ফটোকপি এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকলে জমি/ভবনের মালিক তার দায় বহন করবেন মর্মে ৩০০.০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল ষ্টাম্প সম্পাদিত ভবন মালিকের অঙ্গিকার নামা</li> <li>বাণিজ্যিক/ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মোরোভাম অব আর্টিকেলস এর সত্যায়িত ফটোকপি (রেজিষ্টার অব জয়েন্ট স্টক হতে)</li> <li>সামাজিক বা বানিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য বা নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র।</li> <li>ইজিবাইক চার্জিং স্টেশন এবং যে ইজিবাইকগুলো চার্জ দেয়া হবে উভয়ের ট্রেড লাইসেন্স কপি।</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবা মূল্য- ডিম্যান্ড নোটে উল্লেখিত টাকা।</li> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। আবেদন ফি (প্রতিটি মিটারের জন্য)  (ক) ১-ফেজঃ ১২০.০০ টাকা (খ) ৩-ফেজঃ ৩৬০.০০ টাকা</li> <li>নিরাপত্তা জামানতঃ - ৯৬০.০০ টাকা/কিঃওঃ।</li> <li>প্রি-পেমেন্ট মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবে না। ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)</li> </ul> <p>অস্থায়ী সংযোগ আবেদন ফি ক) এলটিঃ অ) ১-ফেজ - ৩০০.০০ টাকা আ) ৩- ফেজ - ৬০০.০০ টাকা</p>	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m ov.bd	

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্দ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪.	নতুন সংযোগ: (প্রিপেইড, পোস্টপেইড সকল গ্রাহক) এমটি -১১ (কেভি) এমটি -১ : আবাসিক , এমটি -২ : বানিজ্যিক ও অফিস এমটি -৩ : শিল্প এমটি -৪ : নির্মাণ এমটি -৫ : সাধারণ (ডেরমেন্টরিসহ সেনানিবাস অথবা বিশ্ববিদ্যালয়) এমটি -৬ : অস্থায়ী এমটি -৭ : ব্যাটারি চার্জিং স্টেশন এমটি -৮ :সেচ/কৃষিকাজে ব্যবহৃত পাম্প (ত্রি ফেজঃ ৫০ - ৫০০০ কি.ও.) এবং এইচটি (৩৩ কেভি): এইচটি -১ : সাধারণ (ডেরমেন্টরিসহ সেনানিবাস অথবা বিশ্ববিদ্যালয়) , এইচটি -২ : বানিজ্যিক ও অফিস এইচটি -৩ : শিল্প	পূর্নাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ১৩ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু। ডিম্যান্ড নোটের টাকা জমা, সোলার প্যানেল স্থাপন, মিটার সরবরাহ, মিটার টেস্ট এর পর পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।	সেবা নং-১ এ বর্ণিত কাগজপত্র/ দলিলাদিসহ নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্র/দলিলাদি জমা দিতে হবেঃ  <ul style="list-style-type: none"> <li>জমি ও বাড়ীর মালিকের সাথে ডেভেলপার এর বিদ্যুৎ সংযোগ সংক্রান্ত চুক্তিনামা।</li> <li>আবাসিক, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, হাসপাতাল ও ও দাতব্য প্রতিষ্ঠান থ্রি ফেজ সংযোগের ক্ষেত্রে ১০ কিলোওয়াট বা তদূর্ধ্ব লোড গ্রাহকের জন্য কমপক্ষে ১ (এক) কিলোওয়াট রুফটপ নেট মিটারিং সোলার সিস্টেম স্থাপন করতে হবে।</li> <li>শিল্প ও বানিজ্যিক ১০ কিলোওয়াট বা তদূর্ধ্ব গ্রাহকের জন্য অনুমোদিত লোডের ১০% ক্ষমতার সোলার সিস্টেম নেট মিটারিং স্থাপন করতে হবে।</li> <li>পূর্বের নির্মাণ/অস্থায়ী সংযোগের বিবরণ ও হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি।</li> <li>বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতির তালিকা (ওয়াট সহ)</li> <li>ইনস্টলেশন টেস্ট/ওয়্যারিং সার্টিফিকেট</li> <li>এনার্জি মিটারসহ সোলার বিদ্যুৎ ব্যবহারের পৃথক ওয়্যারিং ডায়াগ্রাম (একক মিটারে ২ কি.ও. এর উর্ধ্ব ক্ষেত্রে)</li> <li>পিএফআই প্লান্ট স্থাপনের প্রমাণ পত্র (২০ কি:ও: এর উর্ধ্ব)।</li> <li>ভাড়ার ক্ষেত্রে (শুধুমাত্র ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে) ভবন মালিক ও ভাড়াটিয়ার মধ্যে ভাড়া সম্পর্কিত সম্পাদিত চুক্তির সত্যায়িত ফটোকপি এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকলে জমি/ভবনের মালিক তার দায় বহন করবেন মর্মে ৩০০.০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্টাম্প সম্পাদিত ভবন মালিকের অজ্ঞিকার নামা বাণিজ্যিক/ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেলস এর</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবা মূল্য- ডিম্যান্ড নোটে উল্লেখিত টাকা।</li> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্লামস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> <p>আবেদন ফি</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>১২০০.০০ টাকা</li> </ul> <p>নিরাপত্তা জামানত :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>১২০০.০০ টাকা/কিঃওঃ।</li> <li>প্রি-পেমেন্ট মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবে না। ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)</li> </ul> <p>অস্থায়ী সংযোগ আবেদন ফি</p> <p>এমটি: ১২০০.০০ টাকা</p>	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ফরিদপুর  জেলা কোড- ৭৮০২ টেলিফোন- +৮৮০-২৪৭- ৮৮৪-৭৬৫৫  ও ই-মেইল- se.faridpur @wzpdcl.g ov.bd

<p>এইচটি -৪ : নির্মাণ (ত্রি ফেজঃ ৫ মে ও - ৩০ মে. ও.) (২০ মে ও এর উর্ধ্ব অবশ্যই ডাবল সার্কিট)</p>			<p>সত্যায়িত ফটোকপি (রেজিস্টার অব জয়েন্ট স্টক হতে)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ আবেদনকারীর উপকেন্দ্রের বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতির স্পেসিফিকেশন</li> <li>▪ আবেদনকারীর উপকেন্দ্রের আর্থাৎ ডায়াগ্রাম ও সিঙ্গেল লাইন ডায়াগ্রাম</li> <li>▪ উপকেন্দ্রের যন্ত্রপাতি ও পৃথক মিটার রুমের লে-আউট ডায়াগ্রাম</li> <li>▪ আবেদনকারীর উপকেন্দ্র স্থাপন কাজে নিয়োজিত ঠিকাদারের হালনাগাদ বৈদ্যুতিক লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>▪ আবেদনকারী কর্তৃক স্থাপিত উপকেন্দ্রের ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্সের ছাড়পত্র।</li> <li>▪ উপকেন্দ্র স্থাপন সংক্রান্ত প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের সার্টিফিকেট</li> <li>▪ ভবন স্থাপনার ইলেকট্রিক্যাল নকশা</li> <li>▪ বিনা ভাডায় আবেদনকারী আঞ্জিনায় ১০ ফুট X ০৮ ফুট সাইজের ওজোপাডিকো' র মান অনুযায়ী মিটার রুম</li> <li>▪ সংশ্লিষ্ট বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলী ও আবেদনকারীর মধ্যে ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তি সম্পাদনের কপি</li> <li>▪ সামাজিক বা বানিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য বা নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র।</li> <li>▪ ইজিবাইক চার্জিং স্টেশন এবং যে ইজিবাইকগুলো চার্জ দেয়া হবে উভয়ের ট্রেড লাইসেন্স কপি।</li> </ul>				
--	--	--	---	--	--	--	--

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৫.	নতুন সংযোগ (অস্থায়ী) : (প্রিপেইড, পোস্টপেইড সকল গ্রাহক) ক) এলটি-টি (৫০ কি:ও: পর্যন্ত)  খ)এমটি-৬ (৫০ কি:ও: হতে ৫ মে:ও: পর্যন্ত)	ক) পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিমাল্ড নোট ইস্যু। ডিমাল্ড নোটের টাকা মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান। খ) পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ১৩ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিমাল্ড নোট ইস্যু। ডিমাল্ড নোটের টাকা জমা, সোলার প্যানেল স্থাপন, মিটার সরবরাহ, মিটার টেস্ট এর পর পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান।	ক) সেবা নং-১ ও ৪ এ বর্ণিত কাগজপত্র/ দলিলাদি জমা দিতে হবে।  ▪ সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ১ কপি সত্যায়িত রঞ্জিন ছবি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তির) ▪ জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি (প্রতিষ্ঠানের মনোনীত ব্যক্তির)। ▪ সামাজিক বা বানিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য বা নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র। ▪ ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমির মালিক কর্তৃক প্রদত্ত পাওয়ার অব এটর্নি।	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	▪ সেবামূল্য- ডিমাল্ড নোটে উল্লেখিত টাকা।  ▪ পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্রাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। আবেদন ফি ক) এলটিঃ অ) ১-ফেজ - ৩০০.০০ টাকা আ) ৩- ফেজ - ৬০০.০০ টাকা খ) এমটি-৬ ১২০০.০০ টাকা  নিরাপত্তা জামানতঃ ক) এলটি-টি (৫০ কি:ও: পর্যন্ত) -৯৬০.০০ টাকা/কি:ও: খ) এমটি-৬ (৫০ কি:ও: হতে ৫ মে:ও: পর্যন্ত)-১২০০.০০ টাকা/কি:ও:  ▪ প্রি-পেমেন্ট মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবে না। ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ফরিদপুর  জেলা কোড- ৭৮০২ টেলিফোন- +৮৮০-২৪৭- ৮৮৪-৭৬৫৫  ও ই-মেইল- se.faridpur @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৬.	বিল না পাওয়া (পুরাতন সংযোগের ক্ষেত্রে)	তাৎক্ষনিক	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহকের লিখিত আবেদন</li> <li>পূর্বের বিদ্যুৎ বিলের/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	বিনামূল্যে	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০~১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>
৭.	বিল না পাওয়া (নতুন সংযোগের ক্ষেত্রে)	৩ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহকের লিখিত আবেদন</li> <li>ডিমান্ড নোটের ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	বিনামূল্যে	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০~১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮.	ক) বিদ্যুৎ বিল কম/বেশী খ) একই মাসের বিদ্যুৎ বিল ডাবল পেমেন্ট	৩ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>লিখিত আবেদন (বিল পরিশোধের সর্বশেষ তারিখের মধ্যে)</li> <li>সংশ্লিষ্ট হিসাবের মাসের বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> <li>একই মাসের বিদ্যুৎ বিল ডাবল পেমেন্ট এর রশিদ/প্রমানক।</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনামূল্যে	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbhari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari@wzpdcl.gov.bd
৯.	পরিশোধ সত্ত্বেও বিলে বকেয়া প্রদর্শন	৩ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>লিখিত আবেদন (বিল পরিশোধের সর্বশেষ তারিখের মধ্যে)</li> <li>সংশ্লিষ্ট হিসাবের অভিযোগকৃত মাসের বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনামূল্যে	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbhari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari@wzpdcl.gov.bd



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১০.	বকেয়ার কারণে সংযোগ বিচ্ছিন্ন (DC) চার্জ	চার্জ পরিশোধ সাপেক্ষে ৬ (ছয়) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> <li>DC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	<p>এলাটিঃ (ক) ১- ফেজ - ৩৬০.০০ টাকা (খ) ৩- ফেজ- ৯৬০.০০ টাকা এমটি এবং এইচটি ৬০০০.০০ টাকা</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> <p>ভ্যাট প্রযোজ্য</p>	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>
১১	বকেয়ার কারণে বিচ্ছিন্ন সংযোগ পুনঃসংযোগ (RC) চার্জ	চার্জ পরিশোধ সাপেক্ষে ৬ (ছয়) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> <li>RC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	<p>এলাটিঃ (ক) ১- ফেজ - ৩৬০.০০ টাকা (খ) ৩- ফেজ- ৯৬০.০০ টাকা এমটি এবং এইচটি ৬০০০.০০ টাকা</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> <p>ভ্যাট প্রযোজ্য</p>	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২.	গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্ন (DC) চার্জ	চার্জ পরিশোধ সাপেক্ষে ৬ (ছয়) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> <li>DC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	<p>এলাটিঃ (ক) ১- ফেজ - ২৪০.০০ টাকা (খ) ৩- ফেজ- ৪৮০.০০ টাকা</p> <p>এমটি এবং এইচটি ১২০০.০০ টাকা</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। ভ্যাট প্রযোজ্য</li> </ul>	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>
১৩	গ্রাহকের অনুরোধে বিচ্ছিন্ন সংযোগ পুনঃসংযোগ (RC) চার্জ	চার্জ পরিশোধ সাপেক্ষে ৬ (ছয়) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> <li>RC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	<p>এলাটিঃ (ক) ১- ফেজ - ২৪০.০০ টাকা (খ) ৩- ফেজ- ৪৮০.০০ টাকা</p> <p>এমটি এবং এইচটি ১২০০.০০ টাকা</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। ভ্যাট প্রযোজ্য</li> </ul>	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৪.	প্রি-পেইড মিটার ভাড়া(মাসিক) (মিটার ওজোপাডিকো কর্তৃক প্রদত্ত)				ক) এক ফেজ - ৪০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ২৫০.০০ টাকা ভ্যাট প্রযোজ্য ভেড্ডিং স্টেশন/অনলাইন (জিপি, নগদ, বিকাশ ইত্যাদি) পেমেন্ট এর মাধ্যমে।	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd
১৫.	গ্রাহকের অনুরোধে সার্ভিস ডপ ক্যাবল (সার্ভিস ক্রিমপিট/ক্লাম্পসহ) মেরামত/পরিবর্তন/স্থানান্তর ফি	চার্জ পরিশোধ সাপেক্ষে ৬ (ছয়) ঘন্টা।	গ্রাহকের লিখিত আবেদন সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি,	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	ক) এক ফেজ- ২৪০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ৬০০.০০ টাকা গ) এমটি ও এইচটি-১৫০০.০০ টাকা পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬.	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার পরীক্ষা চার্জ ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এলটি সিটি ঘ) এমটি ও এইচটি	ক) ৩ দিন খ) ৩ দিন গ) ৩ দিন ঘ) ৫ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহকের লিখিত আবেদন</li> <li>সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি, গ্রাহক কর্তৃক প্রদেয় অজ্ঞিকারনামা (মিটারে যদি অবৈধ হস্তক্ষেপের আলামত/ জমাকৃত রিডিং/ মিটার ম্যালফাংশন/ মিটার ধীর গতি সম্পন্ন পাওয়া যায়, সে ক্ষেত্রে পেনাল/সম্পূরক বিল পরিশোধে বাধ্য থাকার)</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	ক) এক ফেজ- ২৪০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ৪৮০.০০ টাকা গ) এলটি সিটি- ৭২০.০০ টাকা ঘ) এমটি ও এইচটি- ২৪০০ টাকা <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajabari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajabari@wzpdcl.gov.bd
১৭.	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার/মিটারিং ইউনিট স্থাপন/পরিবর্তন/স্থানা ন্তর ফি ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এলটি সিটি ঘ) এমটি ও এইচটি	ক) ৩ দিন খ) ৩ দিন গ) ৩ দিন ঘ) ৫ দিন	গ্রাহকের লিখিত আবেদন সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি,	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	ক) এক ফেজ- ৩৬০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ৮৪০.০০ টাকা গ) এলটি সিটি- ২৪০০.০০ টাকা ঘ) এমটি ও এইচটি- ৬০০০ টাকা <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajabari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajabari@wzpdcl.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৮.	গ্রাহকের অনুরোধে গ্রাহক আঞ্জিনায় মিটার পরিদর্শন চার্জ ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এলটি সিটি ঘ) এমটি ও এইচটি	ক) ৩ দিন খ) ৩ দিন গ) ৩ দিন ঘ) ৫ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহকের লিখিত আবেদন</li> <li>সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেস্তিং রশিদ এর ফটোকপি, গ্রাহক কর্তৃক প্রদেয় অজ্ঞিকারনামা (মিটারে যদি অবৈধ হস্তক্ষেপের আলামত/ জমাকৃত রিডিং/ মিটার ম্যালফাংশন/ মিটার ধীর গতি সম্পন্ন পাওয়া যায়, সে ক্ষেত্রে পেনাল/সম্পূরক বিল পরিশোধে বাধ্য থাকার)</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭১৬৯৯৯ ১৬১১৭	ক) এক ফেজ- ১৮০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ৩৬০.০০ টাকা গ) এলটি সিটি- ৬০০.০০ টাকা ঘ) এমটি ও এইচটি- ১২০০ টাকা  <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbhari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari@wzpdcl.gov.bd
১৯.	গ্রাহকের অনুরোধে সরবরাহ চুক্তি সংশোধন ফি	সর্বোচ্চ ৫ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনের সাথে সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেস্তিং রশিদ এর ফটোকপিসহ ট্যারিফ ডিভিক নতুন সংযোগের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য কাগজপত্র/দলিলাদি প্রদান করতে হবে</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	ক) এক ফেজ- ১২০.০০ টাকা খ) তিন ফেজ- ৩৬০.০০ টাকা গ) এমটি ও এইচটি- ১২০০ টাকা  <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্কাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbhari@gmail.com	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari@wzpdcl.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২০.	গ্রাহকের অনুরোধে বিল পুনঃ প্রিন্ট	১ (এক) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>লিখিত আবেদন</li> <li>বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	বিনা মূল্যে	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>
২১.	গ্রাহকের অনুরোধে হিসাব ওয়ারী <b>Reading Structure /Payment Structure /Ledger</b> এর <b>Print</b> চার্জ	৩ (তিন) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহক কর্তৃক লিখিত আবেদন</li> <li>সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	<p>অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭</p>	বিনা মূল্যে	<p>সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্দ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২২.	গ্রাহকের অনুরোধে বকেয়ার প্রত্যয়নপত্র প্রদান ফি	১ (এক) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>লিখিত আবেদন (বিল পরিশোধের সর্বশেষ তারিখের মধ্যে)</li> <li>অভিযোগকৃত মাসের বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbhari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari @wzpdcl.g ov.bd
২৩.	গ্রাহকের অনুরোধে নাম ও ঠিকানা সঠিকায়ন	১ দিন।	<ul style="list-style-type: none"> <li>সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেড্ডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> <li>জাতীয় পরিচয় পত্র/ পাসপোর্ট/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি (নাম সঠিকায়নের ক্ষেত্রে)</li> <li>হোল্ডিং ট্যাক্স/সিটি জরিপ এর ফটোকপি (ঠিকানা সঠিকায়নের ক্ষেত্রে)</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbhari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbhari @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৪.	গ্রাহকের অনুরোধে প্রি পেইড মিটার কার্ড রি- ইস্যু ফি	ফি জমাদানের পর ১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহক কর্তৃক লিখিত আবেদন</li> <li>সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	২৪০.০০ টাকা সকল শ্রেণী গ্রাহক <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	উপ-সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর- ১০২,১০৩ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯১০-১৫ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd
২৫.	গ্রাহকের অনুরোধে জরুরী প্রয়োজনে ডপ আউট ফিউজ কাট আউটসহ ট্রান্সফরমার ভাড়া	৩ দিন	গ্রাহকের লিখিত আবেদন	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	ক) সর্বোচ্চ ৩০ দিন-২.৫০ টাকা কেডিএ/দিন খ) ৩০ দিন পর থেকে - ৫.০০ টাকা কেডিএ/দিন <ul style="list-style-type: none"> <li>পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেক্সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড।</li> </ul> ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৬.	গ্রাহকের অনুরোধে ট্রান্সফরমার এর তেল পরীক্ষা ফি - প্রতি স্যাম্পল	৩ দিন	গ্রাহকের লিখিত আবেদন	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	১২০০.০০ টাকা এমটি ও এইচটি ■ পরিশোধ পদ্ধতি- নির্ধারিত ব্যাংক এবং ডিবিবিএল এর রকেট, নেস্‌সাস কার্ড, মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড এবং অন্যান্য ব্যাংকসমূহের মাস্টার্ড কার্ড, ভিসা কার্ড। ভ্যাট প্রযোজ্য	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd
২৭.	তার ছিড়ে পড়ে যাওয়া মেরামত ক) এলটি খ) এইচটি	ক) ৩ ঘন্টা। খ) ৫ ঘন্টা।	■ গ্রাহক কর্তৃক বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিতকরণ ■ বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান প্রদান।	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৮.	অগ্নি দুর্ঘটনা সংঘটিত হলে লাইন মেরামত ক) এলটি খ) এইচটি	ক) ৩ ঘন্টা। খ) ৫ ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহক কর্তৃক বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিতকরণ</li> <li>বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান প্রদান।</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd
২৯.	পোল বিদ্যুতায়িত হলে লাইন মেরামত ক) এলটি খ) এইচটি	ক) ৩ ঘন্টা। খ) ৫ ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহক কর্তৃক বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিতকরণ</li> <li>বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান প্রদান।</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newcon nection.wzpdcl. gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩০.	বিদ্যুৎ বিচ্ছৃতি পুনরুদ্ধার (প্রি-পেইড মিটারে টাকা রিচার্জের পর)	৩ (তিন) ঘন্টা।	<ul style="list-style-type: none"> <li>গ্রাহক কর্তৃক বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিতকরণ</li> <li>বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান প্রদান।</li> </ul>	অনলাইনে Site : <a href="https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/">https://newconnection.wzpdcl.gov.bd/</a> হতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্তপূর্বক আবেদন করতে হবে। প্রয়োজনে সহযোগিতায়ঃ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার, জরুরি প্রয়োজনে হট নাম্বারঃ ১৬৯৯৯ অথবা ১৬১১৭	বিনা মূল্যে	সহকারী প্রকৌশলী রুম নম্বর-১০১ জেলা কোড- ৭৭০০ ফোন- +৮৮০১৭০০৭০ ৯৯০৮-৯ ও ই-মেইল- wz.rajbari @gmail.co m	নির্বাহী প্রকৌশলী রুম নম্বর-২০১ জেলা কোড- ৭৭০০ টেলিফোন- +৮৮০২৪৭৮৮ ০৭৫০০ ও ই-মেইল- xen.rajbari @wzpdcl.g ov.bd

\* সকল সেবা মূল্যে সরকারী বিধি মোতাবেক ভ্যাট প্রযোজ্য (নিরাপত্তা জামানত বাদে)।

জরুরি প্রয়োজনে হট লাইন নাম্বারঃ

১৬৯৯৯

অথবা

১৬১১৭

প্রয়োজনীয় দলিলাদি সঠিক থাকলে বেজা ও ইপিজেড এ ২৪ ঘন্টার মধ্যে সংযোগ প্রদান