গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
dpe.dhakadiv.gov.bd

প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগের আওতাধীন দপ্তর সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত ফিডব্যাক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি :মীর্জা মো: হাসান খসরু, বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ।
সভার তারিখ :০২ এপ্রিল ২০২৩
সভার সময় :বেলা ০৩:৩০ ঘটিকা
স্থান :বিভাগীয় উপপরিচালক মহোদয়ের কার্যালয়।
সভর উপস্থিতি :(পরিশিষ্ট-ক-তে সংযোজিত)

আলোচ্য বিষয়:

১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার (সিটিজেন চার্টার) ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির উপর ফিডব্যাক প্রদান;
২। বিবিধ।

সভাপতি ও বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ এর সম্মতিক্রমে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়।সভায় সকল জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও পিটিআই সুপারিনটেনডেন্ট যথাসময়ে সভায় উপস্থিত হওয়ায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। সভায় জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও পিটিআই সুপারিনটেনডেন্ট কর্তৃক প্রেরিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার (সিটিজেন চার্টার) ২০২২-২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন বিষয়ে আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা	গৃহীত পদক্ষেপ/সিদ্ধান্ত
১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার (সিটিজেন চার্টার) ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির উপর ফিডব্যাক প্রদান;	• জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার এবং সুপারিনটেনডেন্টগণের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার (সিটিজেন চার্টার) ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সভায় আলোচনা করা হয়। প্রতিবেদন মোতাবেক জেলা পর্যায়ের যে সকল কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা হয়নি সেগুলো বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। • জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও পিটিআই সুপারিনটেনডেন্টগণ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদনের সাথে প্রমাণক সংযুক্ত করেন নি। • জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও পিটিআইসমূহে সেবা প্রদান নামে একটি সেবা বক্স থাকলেও তা হালফিল নয়।	• প্রতিবেদন মোতাবেক জেলা পর্যায়ের যে সকল কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা হয়নি সেগুলো ফিডব্যাক সভার নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন করে পরবর্তী ত্রৈমাসকি মোট অর্জন কলাম যথাযথভাবে পূরণ করে সূচক অনুপাতে নম্বর প্রদান করতে হবে। • সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অগ্রগতি প্রতিবেদনের সাথে সকল কার্যক্রমের প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে। • সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সকল কার্যক্রমের প্রমানক নিজ দপ্তরে সংরক্ষণসহ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। **বাস্তবায়ন:** জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার এবং সুপারিনটেনডেন্ট (সকল)।

২। বিবিধ বিষয়ে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা (সিটিজেন চার্টার) ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমানক সহ প্রেরণ করার নির্দেশনা প্রদান করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মীর্জা মো: হাসান খসরু)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ
ফোন: ০২-৪৮০৩১০৬৯
ddddhaka@gmail.com

স্মারক নং -৩৮.০১.৩০০০.০০০.৩২.০০৫.২২- ৪০৯/2 তারিখ: ২৩ চৈত্র/১৪২৯ 06/04/২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

১. মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা।
২. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার/সুপারিনটেনডেন্ট (সকল), ঢাকা বিভাগ।
৩. অফিস কপি ।

(মীর্জা মো: হাসান খসরু)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ
ফোন: ০২-৪৮০৩১০৬৯
ddddhaka@gmail.com