



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ।  
[ptigopalganj@gmail.com](mailto:ptigopalganj@gmail.com)



স্মারক নং- পিটিআই/গোপাল/৩০/২০২৪/ ১৮৮


তারিখ : ০৪/০৭/২০২৪ খ্রি:

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আলোকে ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ মহোদয়ের দপ্তরস্মারক নং-  
৩৮.০১.৩০০০.০০০.৩২.০০৫.২২-৯৩৭/২৬, তারিখ: ০৫/০৯/২০২৩ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গোপালগঞ্জ পিটিআই এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আলোকে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৪-জুন/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও সদয় কার্যার্থে অত্রসাথ সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

বিভাগীয় উপপরিচালক  
প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ  
মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।


  
(বিমল কুমার সরকার)  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল: ০১৭১৮০৪৫১৮৭

স্মারক নং- পিটিআই/গোপাল/৩০/২০২৪/ ১৮৮

তারিখ : ০৪/০৭/২০২৪ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. মহাপরিচালক (গ্রেড-১), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।
২. পরিচালক (প্রশাসন/প্রশিক্ষণ), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।
৩. সহকারী পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।
৪. সংরক্ষণ নথি।

  
(বিমল কুমার সরকার)  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল: ০১৭১৮০৪৫১৮৭

গোপালগঞ্জ পিটিআই, গোপালগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

ক্র.সং	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ		মোট	মোট	মোট	মোট
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাথমিক কার্যক্রম											
১.১ নৈতিকতা কান্টার সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			২	২	২	২	২	২
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			২	২	২	২	২	২
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সতর্কতা সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা			২	২	২	২	২	২
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউজি অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ			২	২	২	২	২	২

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার											
ক্র.সং	কর্মসম্পাদন সূচক	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডের হালনাগাদকৃত	২	%								

*(Handwritten signature)*

গোপালগঞ্জ পিটিআই  
 গোপালগঞ্জ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
[ptigopalganj@gmail.com](mailto:ptigopalganj@gmail.com)

## নোটিশ

নৈতিকতা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৪/০৬/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় সুপারিনটেনডেন্ট এর কক্ষে এক শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য সম্মানিত সদস্যগণকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

### আলোচ্য বিষয় :

০৩. শুদ্ধাচার পরিকল্পনা
০৪. সকল কার্যক্রমে শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ক
০৫. বিবিধ।



বিমল কুমার সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ

নৈতিকতা কমিটির ২৪.০৬.২০২৪ খ্রিঃ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : বিমল কৃষ্ণ সরকার, সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, গোপালগঞ্জ।

স্থান : সুপারিনটেনডেন্ট মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

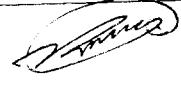

তারিখ : ২৪.০৬.২০২৪ খ্রিঃ

অদ্য ২৪.০৬.২০২৪খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকার সময় নৈতিকতা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণের সম্মুখে সুপারিনটেনডেন্ট মহোদয়ের সভাপতিত্বে সুপারিনটেনডেন্ট মহোদয়ের কক্ষে নৈতিকতা কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। পূর্ববর্তী সভার কার্যক্রমের অগ্রগতি যাচাই পূর্বক আজকের সভার আলোচনা শুরু হয় এবং রেজুলেশন অনুমোদন অনুরোধ করেন।

আলোচ্য বিষয় :

০১. শুদ্ধাচার পরিকল্পনা
০২. সকল কার্যক্রমে শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ক
০৩. বিবিধ।

সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণের হাজিরা স্বাক্ষর :-

ক্রমিক	উপস্থিত সদস্যগণের নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১	২	৩	৪
০১	জনাব বিমল কৃষ্ণ সরকার সুপারিনটেনডেন্ট	আহবায়ক	
০২	জনাব অশোক কুমার দাশ সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	সদস্য	
০৩	জনাব সত্যশ্রয়ী বিশ্বাস ইন্সট্রাক্টর (সাধারণ)	সদস্য	

  
২৪/০৬/২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
pti.gopalganj.gov.bd



স্মারক নং-পিটিআই/গোপাল/৭/২০২৪/ ১১৬

তারিখ: ২১/০৪/২০২৪ খ্রি.

মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ

এ পিটিআই এর আওতাধীন ইউআরসিতে কর্মরত ইন্সট্রাক্টরগণকে অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এপ্রিল ২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ২২/০৪/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ সোমবার বেলা ০৩:০০ ঘটিকার সময় সুপারিনটেনডেন্ট এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য বিষয়:

- ০১। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)র খসড়া প্রস্তুত পূর্বক জমাদান সংক্রান্ত;
- ০২। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের হার্ড কপি জমাদান সংক্রান্ত;
- ০৩। ত্রৈমাসিক শুদ্ধাচার সভা আয়োজন/বিভিন্ন প্রশিক্ষণে শুদ্ধাচার বিষয় আলোচনা সংক্রান্ত;
- ০৪। তথ্য অধিকার সংক্রান্ত;
- ০৫। ই-মনিটরিং টুলস ব্যবহার করে বিদ্যালয় পরিদর্শন সংক্রান্ত;
- ০৬। যথাসময়ে চাহিত তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত;
- ০৭। বিবিধ।

যেসকল তথ্য সংঙ্গে আনতে হবে:

- ১। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)র খসড়া হার্ড কপি।
- ২। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের হার্ড কপি (যাঁরা এখনও হার্ড কপি জমা দেয়নি)

বিমল কৃষ্ণ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল নং-০১৭১৮-০৪৫১৮৭

স্মারক নং-পিটিআই/গোপাল/৭/২০২৪/ ১১৬(৭)

তারিখ: ২১/০৪/২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. মহাপরিচালক (গ্রেড-১), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।
২. পরিচালক (প্রশিক্ষণ), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬
৩. বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা-১২১৬।
৪. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ।
৫. জেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, গোপালগঞ্জ।
৬. উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার (সকল), গোপালগঞ্জ।
৭. ইন্সট্রাক্টর (সকল), উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, গোপালগঞ্জ।
৮. সংরক্ষণ নথি।

বিমল কৃষ্ণ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল নং-০১৭১৮-০৪৫১৮৭

10  
মডেল - ৯০

তারিখ - ২২-০৪-২০২৪ খ্রি.  
সময় - বিকাল ৬ ঘটিকা

অত্র ২২-০৪-২০২৪ খ্রি. বিকাল ৬ ঘটিকা জম্মাব বিয়ান কৃষক  
সংসদে, সুদাগিন(টিনডেম), দাউতবাই, গোদালগঞ্জ মহা  
মডেলগঞ্জ ইন্ডিয়ান ইন্সটিটিউট অফ ইন্ডিয়ান ইন্সটিটিউট  
অফিস - ২০২৪ সালের মডেল অনুষ্ঠিত হয়। মডেল টিন  
সদস্যগণের সাক্ষর নিম্নরূপে -

- ১) জম্মাব বিয়ান কৃষক সংসদ, মডেলগঞ্জ, সুদাগিন(টিনডেম),  
দাউতবাই, গোদালগঞ্জ।
- ২) জম্মাব কৃষক জম্মি হালদা, ইন্ডিয়ান, সদর, গোদালগঞ্জ জিলা
- ৩) আল-মুজিবুর উদ্দিন, " আম্মুদুয়া, " ~~বিলা~~
- ৪) আল-মুজিবুর হুসাইন, " জাউদুল্লাহ, " ~~বিলা~~
- ৫) আল-মুজিবুর হুসাইন, " জাউদুল্লাহ, " ~~বিলা~~
- ৬) আল-মুজিবুর হুসাইন, " জাউদুল্লাহ, " ~~বিলা~~
- ৭) আল-মুজিবুর হুসাইন, " জাউদুল্লাহ, " ~~বিলা~~

আলোচ্য বিষয়:

- ১) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের খাজনা অর্থাৎ প্রকৃত পূর্বে অর্থাৎ
- ২) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ৩) জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ৪) জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ৫) জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ৬) জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ৭) জেলায় অগ্রগতি প্রতিবেদন

মডেলগঞ্জ মহাসভা উদ্দেশ্যে মডেলগঞ্জ মহাসভা অফিসে

সিদ্ধান্ত:  
১) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের খাজনা অর্থাৎ প্রকৃত পূর্বে অর্থাৎ

২) ২০২৬-২৪ অর্ন্ত বঙ্গদেশে জনস্বাস্থ্য সেবাসমিতি প্রতিবেদন  
যথাসময়ে প্রেরণ করা হইবে।

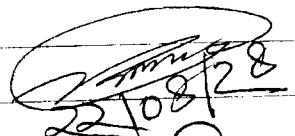
৩) ইউজাফসি'তে সেবাসমিতি উদ্ভাষণে সহায়তা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে  
স্বয়ংক্রিয় প্রক্রিয়ায় উদ্ভাষণে বিস্তৃত আলোচনা  
করণ ক্রমাগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ হইবে।

৪) ইউজাফসি'তে তথ্য আধিকার নিশ্চিত করা হইবে।  
এ ক্রমাগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ হইবে।

৫) ই-গভর্নেন্স প্রকল্প বাস্তবায়নে উদ্ভাষণে বিস্তৃত আলোচনা  
করণ ক্রমাগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ হইবে।

৬) উন্নত মানের কর্মসূচী বাস্তবায়নে তথ্যসমূহ হার্ড কপি/সফট  
কপি যথাসময়ে সরিষ্টভাবে প্রেরণ করা হইবে।  
এ ক্রমাগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ হইবে।

আমরা কোন আলোচনা বা আলোচনা সভাসমিতি বাস্তবায়ন  
কালে বিস্তৃত আলোচনা সভায় যোগাযোগ রাখিব।

  
২২/০৪/২৪  
মতিপতি  
৩

বিমল কুমার সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
সিটিআই, গোপালগঞ্জ।  
মোবাইল: ০১৭১৮-০৪৫১৮৭





কেন্দ্রলেখন নং : ২০

আদ্য ২৭ জুন ২০২৪ খ্রি: সোম বৃহস্পতিবার  
১০:৩০ ঘণ্টায় সুপারিন্টেন্ডেন্ট মহোদয়ের  
এক আধার সভা অনুষ্ঠিত হইল। উক্ত সভায় সভাপতি  
জনাব বিমল কৃষ্ণ সরকার, সুপারিন্টেন্ডেন্ট  
নির্দেশিত, হোচালভন্দে।

সভার আলোচ্য বিষয়:

- ১। বিধানিতি জানু- অক্টো, ২৪ শিমাবর্ষের ইন্দোনেশিয়া  
বর্ষান্তর প্রসঙ্গে।
- ২। উক্ত বছরের আর্থিক ত্রুটি প্রসঙ্গে।
- ৩। বিধানিতি জুলাই ২৪ - এপ্রিল ২৫, শিমাবর্ষের  
বর্ষান্তর সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা প্রসঙ্গে।
- ৪। বিবিধ।

সভায় উপস্থিত সদস্য বৃন্দ:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১।	জনাব অশোক কুমার দাস, সহঃ সুপারিন্টেন্ডেন্ট	
২।	জনাব জ্যামল কৃষ্ণ বেপারী, সহঃ সুপারিন্টেন্ডেন্ট	
৩।	জনাব মানিক লাল রায়, ইন্স্প!(মা)	
৪।	জনাব চানক্য বার্ডে, ইন্স্প!(চা: বগ)	
৫।	জনাব সত্যশ্রুতি বিশ্বাস, ইন্স্প!(মা)	
৬।	জনাব কৃষ্ণকান্ত কলিতা, ইন্স্প!(মা)	
৭।	জনাব বসন্তকল শাস্ত্রী, ইন্স্প!(মা)	
৮।	জনাব রামেশ্বর সরকার, ইন্স্প!(মা)	
৯।	জনাব মেহেন্দি শাস্ত্রী, ইন্স্প!(মা)	
১০।	জনাব সীমা ঘাটক, লার্গেট্রিগ্যান,	
১১।	জনাব যশদেব আলম, UDA	
১২।	জনাব রামকান্ত হীরা, বণিক: অস:	
১৩।	জনাব রীতা অধিকার, অফিস সহ:	

অবশ্যই উপস্থিত - বিগত আর্থিক সালের অগ্রগতি-  
পর্যালোচনা করার হইবে এবং অবশ্যই সন্তোষের  
নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হইবে।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
pti.gopalganj.gov.bd



স্মারক নং-পিটিআই/গোপাল/৭/২০২৪/১৫০/১

তারিখ: ২৩/০৫/২০২৪ খ্রি.

মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ

এ পিটিআই এর আওতাধীন ইউআরসিতে কর্মরত ইন্সট্রাক্টরগণকে অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জুন ২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ২৬/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১০:০০ ঘটিকার সময় সুপারিনটেনডেন্ট এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য বিষয়:

- ০১। ত্রৈমাসিক শুদ্ধাচার সভা আয়োজন/বিভিন্ন প্রশিক্ষণে শুদ্ধাচার বিষয় আলোচনা সংক্রান্ত;
- ০২। তথ্য অধিকার সংক্রান্ত;
- ০৩। ই-মনিটরিং টুলস ব্যবহার করে বিদ্যালয় পরিদর্শন সংক্রান্ত;
- ০৪। যথাসময়ে চাহিত তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত;
- ০৫। বিবিধ।

বিমল কৃষ্ণ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল নং-০১৭১৮-০৪৫১৮৭

স্মারক নং-পিটিআই/গোপাল/৭/২০২৪/১৫০/১(১১)

তারিখ: ২৩/০৫/২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. মহাপরিচালক (হেড-১), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।
২. পরিচালক (প্রশিক্ষণ), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬
৩. বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা-১২১৬।
৪. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ।
৫. জেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, গোপালগঞ্জ।
৬. উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার (সকল), গোপালগঞ্জ।
৭. ইন্সট্রাক্টর (সকল), উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, গোপালগঞ্জ।
৮. সংরক্ষণ নথি।

বিমল কৃষ্ণ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল নং-০১৭১৮-০৪৫১৮৭

ਮਿਤੀ 24.04.2028 ਡਿ. ਸੰਨ 20 ਵੀਂ ਵਰਗੇ ਵਰਗੇ ਵਿੱਚ  
ਕੁਝ ਸਮੇਂ, ਸੁਮਾਰਿਟਿਵੇਟਿ ਲਿਕਿਟ ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ  
ਸਮਾਰਿਟਿਵੇਟਿ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ 3 ਸਮੇਂ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ  
2028 ਸੰਨ 20 ਵੀਂ ਵਰਗੇ ਵਰਗੇ ਸੰਨ 20 ਵੀਂ ਵਰਗੇ  
ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ:

- ੧) ਵਰਗੇ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਸਮੇਂ, ਸੁਮਾਰਿਟਿਵੇਟਿ ਲਿਕਿਟ ਆਮਨਾਤ
- ੨) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ
- ੩) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ
- ੪) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਵਿਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਕਰਮੀ
- ੫) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਕਰਮੀ
- ੬) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ
- ੭) ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ, ਕਰਮੀ URC ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ

ਆਮਨਾਤ ਕਰਮੀ

- ੧) 2028-2020 ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ APA ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ
- ੨) ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ
- ੩) ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ
- ੪) ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ

ਮਿਤੀ:

੧) 2028-2020 ਵਰਗੇ ਕੁਝ ਕਰਮੀ APA ਕਰਮੀ ਕਰਮੀ



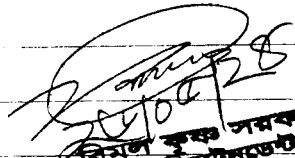
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ ବିଶେଷ ଧ୍ୟାନ ଦିଆଯାଉ।

୧) URC-୧ ଉପରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ  
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ ବିଶେଷ ଧ୍ୟାନ ଦିଆଯାଉ।

୨) ଉପ ଉପରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ

୩) URC-୧ ଉପରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ  
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ ବିଶେଷ ଧ୍ୟାନ ଦିଆଯାଉ।

୪) ଉପ ଉପରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ  
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ ବିଶେଷ ଧ୍ୟାନ ଦିଆଯାଉ।

  
ବିଭାଗୀୟ ଅଧ୍ୟକ୍ଷ  
ମୁଖ୍ୟାଳୟ, ଲୋକାଳୟ  
ମୋବା ୦୨୧୧୮-୦୮୫୮୯



[প্রত্যয়ন সূচক- ১.৪]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ।  
[ptigopalganj@gmail.com](mailto:ptigopalganj@gmail.com)

স্মারক নং-পিটিআই/গোপাল/২৯(পার্ট-২)/২০২৪/১৭৩/১৭

তারিখ : ৩০/০৬/২০২৪খ্রি :

### প্রত্যয়ন

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, পিটিআই গোপালগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত এপ্রিল ২০২৪ হতে জুন ২০২৪ পর্যন্ত (৪র্থ ত্রৈমাসিক) এর কার্যক্রমের ক্ষেত্রে [১.৪] পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা রয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।



(বিমল কুমার সরকার)

সুপারিনটেনডেন্ট

পিটিআই, গোপালগঞ্জ

মোবাইল: ০১৭১৮০৪৫১৮৭





Male

Female



[প্রত্যয়ন সূচক- ৩.১]

প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ।  
[ptigopalganj@gmail.com](mailto:ptigopalganj@gmail.com)

স্মারক নং-পিটিআই, গোপাল/২৯(পার্ট-২)/২০২৪/১৭৩/৩৩

তারিখ : ৩০/০৬/২০২৪খ্রি :

### প্রত্যয়ন

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, পিটিআই গোপালগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত এপ্রিল ২০২৪ হতে জুন ২০২৪ পর্যন্ত (৪র্থ ত্রৈমাসিক) এর কার্যক্রমের ক্ষেত্রে [৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ এবং রেজিস্টার হালনাগাদকরণ হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।



(বিমল কুমার সরকার)  
সুপারিনটেনডেন্ট  
পিটিআই, গোপালগঞ্জ  
মোবাইল: ০১৭১৮০৪৫১৮৭

