

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়  
হিসাব ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।  
www.cga.gov.bd

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০৬.২৪.৩৮৩

তারিখঃ ০১/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

**বিষয়: হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের বিগত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের কার্যাবলীর উপর 'বার্ষিক প্রতিবেদন' প্রণয়ন কমিটি।**

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় দাপ্তরিক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত 'তথ্য অধিকার' বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের বিগত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের কার্যাবলীর উপর 'বার্ষিক প্রতিবেদন' প্রণয়ন ও প্রকাশের নিমিত্ত বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে নিম্নোক্ত কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক	কর্মকর্তাদের নাম ও পদবি	কমিটিতে অবস্থান	ফোন নম্বর
১.	জনাব মোঃ শাহজাহান চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়।	আহবায়ক	০১৭১৬০৩৭৫০৭
২.	জনাব মোসাম্মৎ সালমা বেগম চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।	সদস্য	০১৩১২৯২৬৪৯১
৩.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান হাওলাদার চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।	সদস্য	০১৭১২১১৬৪২৪
৪.	জনাব নাশিদ নওয়াজেশ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ।	সদস্য	০১৯১১৭৫৫৮৫৫
৫.	জনাব শিল্পী দাস চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।	সদস্য	০১৭৮৩৮১১১৮১
৬.	জনাব শায়ের ইকবাল সিস্টেম এনালিস্ট	সদস্য	০১৯৫৪৫০৩৬৯১
৭.	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন উপহিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব-১)	সদস্য সচিব	০১৭১১২২৩৪৯৩

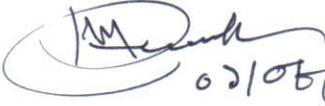
**কার্যপরিধিঃ**

১। তথ্য অধিকার বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া এপিএ (২০২৪-২৫) এর অংশ এবং এর বাস্তবায়ন ও লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়টি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত এপিএ ক্যালেন্ডারের সাথে সম্পর্কিত বিধায় গঠিত কমিটিকে সিজিএ কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মকাল্ডের উপর ভিত্তি করে 'বার্ষিক প্রতিবেদন' এর খসড়া প্রণয়ন পূর্বক আগামী ১৫ আগস্ট ২০২৪ খ্রি: তারিখের মধ্যে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক মহোদয়ের নিকট আবশ্যিক ভাবে জমা প্রদান করতে হবে।

২। কমিটি প্রয়োজনবোধে এক বা একাধিক সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

৩। উক্ত কমিটিকে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২ শাখা সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারী করা হলো।

  
০১/০৮/২০২৪

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)  
উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)  
ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।
২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
৩. 'বার্ষিক প্রতিবেদন' প্রণয়ন সংক্রান্ত কমিটির আহ্বায়ক/সকল সদস্য/সদস্য সচিব।
৪. ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, (সকল)।
৫. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৬. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)।
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৮. উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৯. পিএস টু সিজিএ।
১০. ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
১১. উপজেলা একাউন্টস অফিসার, (সকল)।
১২. অফিস কপি।

**সদয় অবগতির জন্য-**

১. বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
দৃষ্টি আকর্ষণঃ এডিসিএজি (প্রশাসন)।
২. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।  
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ সচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা-১ অধিশাখা)।

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)  
উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)  
ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।