গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
এস.এ শাখা
রাজবাড়ী
www.rajbari.gov.bd

মার্চ/২০২৩ মাসের জেলা রাজস্ব সম্মেলনের কার্যবিবরণী

সভাপতি : আবু কায়সার খান
জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী
তারিখ : ২৮/০৩/২০২৩ খ্রি.
সময় : বেলা ১১.৩০
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'

সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। গত ২৬/০২/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত জেলা রাজস্ব সম্মেলনের কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। অতঃপর নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

২। **সংস্থাপন বিষয়ক :** নতুন বরাদ্দ প্রাপ্তিসাপেক্ষে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।

৩। **বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত :** বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত তথ্য:

ক্র.নং	বিভাগীয় মামলা নং	যার বিরুদ্ধে মামলা	মামলার বর্তমান অবস্থা
০১	০১/২০২৩	মোঃ মোশাররফ হোসেন চৌধুরী ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা আলীপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস রাজবাড়ী সদর	অভিযোগ বিবরণী ও অভিযোগনামা প্রস্তুত হয়েছে
০২	০২/২০২৩	মোঃ আজিজুর রহমান সমনজারীকারক উপজেলা ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর (সংযুক্ত: শিক্ষা শাখা)	অভিযোগ বিবরণী ও অভিযোগনামা প্রস্তুত হয়েছে

আলোচনা : রাজস্ব প্রশাসনে ০২ (দুই) টি বিভাগীয় মামলা রুজু হয়েছে। মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : চলমান মামলাসমূহ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি এর আলোকে দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), রাজবাড়ী
২। রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, রাজবাড়ী

৪। **উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সংক্রান্ত:**

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি	পরিদর্শন তারিখ	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম
১	জেলা প্রশাসক	১৪/০২/২০২৩	খানখানাপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		১৬/০২/২০২৩	মাজবাড়ী ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কালুখালী
		১৬/০২/২০২৩	উপজেলা ভূমি অফিস, কালুখালী
২	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) রাজবাড়ী	০৯/০২/২০২৩	দাদশী ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		০৯/০২/২০২৩	বরাট ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		১২/০২/২০২৩	যশাই ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		১২/০২/২০২৩	মাছপাড়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		৩০/০২/২০২৩	উজানচর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		৩০/০২/২০২৩	ছোটভাকলা ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রাজবাড়ী সদর	০৮/০২/২০২৩	সুলতানপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		১৪/০২/২০২৩	বরাট ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		২০/০২/২০২৩	খানখানাপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		২২/০২/২০২৩	শহীদওহাবপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর

৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার পাংশা	০৭/০২/২০২৩	বাহাদুরপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		১৪/০২/২০২৩	হাবাসপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		২০/০২/২০২৩	বাবুপাড়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		২২/০২/২০২৩	যশাই ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালুখালী	০২/০২/২০২৩	রতনদিয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কালুখালী
		০৮/০২/২০২৩	মাজবাড়ী ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কালুখালী
		১৯/০২/২০২৩	বোয়ালিয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কালুখালী
		২৭/০২/২০২৩	কালিকাপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কালুখালী
৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার গোয়ালন্দ	০৫/০২/২০২৩	উজানচর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		১৫/০২/২০২৩	দৌলতদিয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		২২/০২/২০২৩	উপজেলা ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
৭	সহকারী কমিশনার (ভূমি) রাজবাড়ী সদর	০৮/০২/২০২৩	খানখানাপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		১৪/০২/২০২৩	পাঁচুরিয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		২৭/০২/২০২৩	চন্দনী ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
		২৭/০২/২০২৩	শহীদওহাবপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, রাজবাড়ী সদর
৮	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পাংশা	০৯/০২/২০২৩	যশাই ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
		১৬/০২/২০২৩	মাছপাড়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, পাংশা
৯	সহকারী কমিশনার (ভূমি) বালিয়াকান্দি	১০/০২/২০২৩	জামালপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, বালিয়াকান্দি
		১১/০২/২০২৩	ইসলামপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, বালিয়াকান্দি
		১৯/০২/২০২৩	নারুয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, বালিয়াকান্দি
		২৩/০২/২০২৩	জঙ্গাল ইউনিয়ন ভূমি অফিস, বালিয়াকান্দি
১০	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গোয়ালন্দ	০৯/০২/২০২৩	দেবগ্রাম ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		১০/০২/২০২৩	ছোটভাকলা ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		১৬/০২/২০২৩	উজানচর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ
		১৭/০২/২০২৩	দৌলতদিয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিস, গোয়ালন্দ

আলোচনা : প্রমাপ মোতাবেক সকল কর্মকর্তাকে নিয়মিত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন করতে হবে। পরিদর্শনকালে অফিসসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন এবং দখলমুক্ত রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নির্দেশনা প্রদান করা হয়। প্রতি মাসে পরিদর্শন করে পরিদর্শন প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে নির্দেশনা দেয়া হয়।

সিদ্ধান্ত : নির্ধারিত প্রমাপ মোতাবেক সংশ্লিষ্টদের পরিদর্শন করতে হবে এবং প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।

বাস্তবায়নে: ১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, (সকল), রাজবাড়ী
২। সহকারী কমিশনার (ভূমি), (সকল), রাজবাড়ী

৫। **উপজেলা রাজস্ব সম্মেলনের তথ্য :**

ক্রমিক	উপজেলা	সভা অনুষ্ঠানের তারিখ	মন্তব্য
১	রাজবাড়ী সদর	২৮/০২/২০২৩	
২	পাংশা	২৬/০২/২০২৩	
৩	কালুখালী	২৮/০২/২০২৩	
৪	বালিয়াকান্দি	২৮/০২/২০২৩	
৫	গোয়ালন্দ	২৮/০২/২০২৩	

আলোচনা : বিবেচ্য মাসে সকল উপজেলায় মাসিক রাজস্ব সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং কার্যবিবরণী পাওয়া গিয়েছে। নিয়মিত মাসিক রাজস্ব সম্মেলন আয়োজন করে কার্যবিবরণী প্রেরণ করার জন্য বলা হয়।

সিদ্ধান্ত : সকল উপজেলায় নিয়মিত মাসিক রাজস্ব সম্মেলন আয়োজন করে কার্যবিবরণী প্রেরণ করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, (সকল), রাজবাড়ী
২। সহকারী কমিশনার (ভূমি), (সকল), রাজবাড়ী

৬। ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ভূমি উন্নয়ন করের দাবি ও আদায় (ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত)

ক) সাধারণ ভূমি উন্নয়ন করের দাবি ও আদায়:

উপজেলার নাম	সাধারণ দাবি	চলতি মাসে আদায়	পুঞ্জিভূত আদায়	শতকরা হার
রাজবাড়ী সদর	১,১৯,৩৮,৩০২/-	১২,৮০,২২৫/-	৯৬,৭৭,২৯০/-	৮১.০৬
পাংশা	৯৪,৫৩,১৪৮/-	৯,১৭,০২৬/-	৭৬,১৮,৬৮৭/-	৮১.০০
বালিয়াকান্দি	৫৮,৫৯,৬৫৭/-	১০,৩০,৬২০/-	৫২,৮২,২৬৪/-	৯০.১৫
গোয়ালন্দ	২৭,৬৬,০৯৩/-	২,৪৯,৩৫৮/-	১৪,৬৩,৪১৪/-	৫২.৯১
কালুখালী	৪৭,২৯,৪২৮/-	৫,০৯,৯৯৭/-	৩৮,৫৯,৬৭২/-	৮১.৬১
মোট	**৩,৪৭,৪৬,৬২৮/-**	**৩৯,৮৭,২২৬/-**	**২,৭৯,০১,৩২৭/-**	**৮০.৩০**

খ) সংস্থার ভূমি উন্নয়ন করের দাবি ও আদায়:

উপজেলার নাম	সংস্থার দাবি	চলতি মাসে আদায়	পুঞ্জিভূত আদায়	শতকরা হার
রাজবাড়ী সদর	৮৯,৮৫,২০৮/-	৮,০৩০/-	৪,৮৪,৭৯৫/-	৫.৪০
পাংশা	১,২৫,৬৯,৪৯৭/-	০/-	৯৩,২৩০/-	০.৭৪
বালিয়াকান্দি	১৭,২৬,১৫৪/-	৫,১২০/-	৭৭,৭৮৫/-	৪.৫১
গোয়ালন্দ	১২,৪২,৮৭২/-	৩,৫০০/-	৬,০৪০/-	০.৪৯
কালুখালী	৯৫,৩৯,০৬৫/-	১,১৩৮/-	৪,৮৬,৬৭৮/-	৫.০৭
মোট	**৩,৪০,৬২,৭৯৬/-**	**১৭,৭৮৮/-**	**১১,৪৮,৫২৮/-**	**৩.৩৭**

আলোচনা : প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায়, ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত সাধারণ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ের হার ৮০.৩০%। অনলাইনে ভূমি উন্নয়ন কর আদায় বৃদ্ধি করতে হবে। সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ের হার ৩.৩৭%। রেলওয়ে ব্যতিত সকল সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর দ্রুত আদায় করতে হবে। সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর বৃদ্ধির জন্য সংস্থা বরাবর পত্র প্রেরণ করে অত্র কার্যালয়কে অবহিত করার জন্য সকল সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত : ১। সকল উপজেলার অনলাইনে ভূমি উন্নয়ন কর আদায় করতে হবে;
২। সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ে সকল সংস্থা বরাবর পত্র দিয়ে এ কার্যালয়ে অনুলিপি দিতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি), (সকল), রাজবাড়ী

৭। **ই-নামজারি সংক্রান্ত আলোচনা :** ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাস পর্যন্ত ই-নামজারী মামলা সংক্রান্ত তথ্য :

ক্র	উপজেলা	গত মাসের জের	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত	মোট মামলা	২৮ দিনের মধ্যে নিষ্পন্ন	অনিষ্পন্ন মামলা	মন্তব্য
১	রাজবাড়ী সদর	৪৭০	১০৪৬	১৫১৬	১২৩৯	২৭৭	
২	পাংশা	৩২৫	৯১৫	১২৪০	৬৮৭	৫৫৩	
৩	কালুখালী	১১২	৩২৩	৪৩৫	৩১৭	১১৮	
৪	বালিয়াকান্দি	২৮২	৩০৭	৫৮৯	৩৭২	২১৭	
৫	গোয়ালন্দ	৮৩	২৩৫	৩১৮	২৭১	৪৭	
	মোট	**১২৭২**	**২৮২৬**	**৪০৯৮**	**২৮৮৬**	**১২১২**	

আলোচনা : প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায়, বিবেচ্য মাসে রুজুকৃত মামলার সংখ্যা ২৮২৬ টি এবং নিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা ২৮৮৬ টি। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) বলেন, বর্তমানে রাজবাড়ী জেলার নামজারি নিষ্পত্তির গড় সময় ২৭ দিন। এটি আরও কমাতে হবে। ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নামজারি কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে এবং রেজিস্টার হালনাগাদ করতে হবে।

সিদ্ধান্ত : ১। প্রতিটি উপজেলায় ই-নামজারি কার্যক্রমের গড় নিষ্পত্তি সময় কমাতে হবে;
২। ১০০% ই-নামজারি অব্যাহত রাখতে হবে এবং রেজিস্টার হালগানাদ করতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), রাজবাড়ী

৮। **জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত আলোচনা :** ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাস পর্যন্ত অগ্রগতির তথ্য :

আদালতের নাম	মোট মামলা সংখ্যা	চলতি মাসে নিষ্পত্তি	চলতি মাসে আদায়	অনিষ্পন্ন মামলা	অনিষ্পন্ন টাকার পরিমাণ	মন্তব্য
জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসারের আদালত, রাজবাড়ী	৩৭৩	১০	৪,৬৮,৭৮৭/-	৩৬৩	২,৫৮,২৩,৫৯০/-	
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রাজবাড়ী সদর	২৬৬	২	৩৪,০৭৮/-	২৬৪	৩,০২,১২,৭৬১/-	

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাংশা	৪২	০	০	৪২	১৮,৮৫,৫০২/-	
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বালিয়াকান্দি	১৪৪	২	২,৮১,৯২৩/-	১৪২	৫৯,১৬,০৩১/-	
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গোয়ালন্দ	৩০	০	০	৩০	৩,৯৫,৯৫৫/-	
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালুখালী	৫৩	০	০	৫৩	১৭,৮২,৩৫৩/-	
মোট	**৯০৮**	**১৪**	**৭,৮৪,৭৮৮/-**	**৮৯৪**	**৬,৬০,১৬,১৯২/-**	

আলোচনা : প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায়, বিবেচ্য মাসে ১৪টি মামলা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। জেনারেল সার্টিফিকেট আদালতে বিবেচ্য মাসে সর্বোচ্চ ১০টি মামলা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। পাংশা, গোয়ালন্দ ও কালুখালী উপজেলায় মামলা নিষ্পন্ন করা হয়নি। চলমান সার্টিফিকেট মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়। এছাড়াও মামলার ওয়ারেন্ট তামিলের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং সপ্তাহে নির্দিষ্ট দিনে জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত : ১। বিদ্যমান জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি বৃদ্ধি করতে হবে;
২। অনিষ্পন্ন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য ওয়ারেন্ট তামিলের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ১। পুলিশ সুপার, রাজবাড়ী
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), রাজবাড়ী
৩। জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার, রাজবাড়ী

৯। **রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত :** উপজেলা ভিত্তিক ফেব্রুয়ারি/২০২৩ রেন্ট সার্টিফিকেট মামলার বিবরণ নিম্নরূপ :

উপজেলা	গত মাসের জের	বিবেচ্য মাসে দায়ের	মোট মামলা সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তি	অনিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন মামলার অর্থের পরিমাণ	মন্তব্য
রাজবাড়ী সদর	৭	০	৭	০	৭	১,২৮,৭০২/-	
পাংশা	১৬	০	১৬	০	১৬	৫৮,৪৭৮/-	
বালিয়াকান্দি	৫	০	৫	০	৫	২৫,৩৫৪/-	
গোয়ালন্দ	০	৮	৮	৮	০	-	
কালুখালী	০	০	০	০	০	-	
মোট	**২৮**	**৮**	**৩৬**	**৮**	**২৮**	**২,১২,৫৩৪/-**	

আলোচনা : বিবেচ্য মাসে ১৭টি মামলা রুজু করা হয়েছে এবং ৮টি মামলা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। জেলার মোট অনিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা ২৮টি। মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য বলা হয়। প্রতি মাসে সকল উপজেলায় নিয়মিত মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তি করার জন্য সকল সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত : ১। অনিষ্পন্ন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পন্ন করতে হবে;
২। সকল উপজেলায় বকেয়া দাবীর বিপরীতে মামলা রুজু করতে হবে এবং নিয়মিত নিষ্পত্তি করতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), রাজবাড়ী

১০। **রেকর্ডরুম সংক্রান্ত :** ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাস পর্যন্ত রেকর্ডরুমে প্রাপ্ত আবেদনের তথ্যাবলি নিম্নরূপ :

ক্রমিক নং	গত মাসের জের	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্তি	মোট আবেদন সংখ্যা	নিষ্পত্তি	পেন্ডিং	মন্তব্য
১	৬১৭	৩৩৮৫	৪০০২	৩৪৮৮	৫১৪	

আলোচনা : বিবেচ্য মাসে রেকর্ডরুমে প্রাপ্ত আবেদন সংখ্যা ৩৩৮৫টি এবং গত মাসের জের ৬১৭ টি সহ মোট আবেদন সংখ্যা ৪০০২টি। অনিষ্পন্ন আবেদনসমূহ নিষ্পন্ন করার জন্য সহকারী কমিশনার, রেকর্ডরুম-কে অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : পেন্ডিং আবেদনসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার, রেকর্ড রুম, রাজবাড়ী

১১। অর্পিত ও পরিত্যক্ত সম্পত্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি:

ক) অর্পিত সম্পত্তি সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত প্রতিবেদন:

উপজেলা / পৌরসভা	অর্পিত সম্পত্তির পরিমাণ (একর)	লীজ প্রদত্ত সম্পত্তির পরিমাণ (একর)	২০২২-২৩ অর্থ বছরের দাবি	বর্তমান মাসে আদায় (টাকা)	এ যাবৎ আদায় (টাকা)	আদায়ের হার
রাজবাড়ী পৌরসভা	২৮.৯৫২৯	২৮.৯৫২৯	১৫,০০,০৬০/-	১,৭৮,০১২/-	৫,৪৫,৯৭৭/-	৩৬.৪০
রাজবাড়ী সদর	৫৯৭.৭৯	৫৯৭.৭৯	১৫,১৮,৭৪৮/-	৯২,২১০/-	৮,৫৭,৭৩২/-	৫৬.৫০
পাংশা	২৬৪.১১	২৬৪.১১	৪,২৪,৭০৩/-	২৫,১৬০/-	৭৮,৭৯০/-	১৮.৫৫
কালুখালী	৩৬০.৫০	৩৬০.৫০	৩,৮৩,৩২২/-	১৫,১১০/-	১,৮০,২৬৬/-	৪৭.২৫
বালিয়াকান্দি	৩১৪.৩৮	৩১৪.৩৮	৪,১৪,৬৪৫/-	১,২৮০/-	৩,০৯,৭৭২/-	৭৪.৭০
গোয়ালন্দ	১৯১.৬৭২৫	১৯১.৬৭২৫	৫,৯৪,৮৬৫/-	৩৬,৩৬৮/-	১,৭২,৬৩২/-	২৯.০২
মোট	**১৭৫৭.৪০৫৪**	**১৭৫৭.৪০৫৪**	**৪৮,৩৬,৩৪৩/-**	**৩,৪৮,১৪০/-**	**২১,৪৫,১৬৯/-**	**৪৪.৩৬**

(খ) পরিত্যক্ত সম্পত্তি

উপজেলা	সম্পত্তির পরিমাণ	লীজ প্রদত্ত সম্পত্তির পরিমাণ (একর)	মোট দাবী	বর্তমান মাসে আদায়	এ যাবৎ আদায়	আদায়ের হার	মন্তব্য
রাজবাড়ী সদর	১৭৫.৫১৭৪	১৭৫.৫১৭৪	৪,৩৫,৪৯১/-	৬৮,৫০০/-	১,৬৪,২০৮/-	৩৭.৭১	

আলোচনা : ক) ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাস পর্যন্ত অর্পিত সম্পত্তির লিজ মানি আদায়ের হার ৪৪.৩৬%। সকল উপজেলায় আদায়ের হার বৃদ্ধি করার জন্য সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণকে অনুরোধ জানানো হয়।

খ) এ জেলায় শুধু সদর উপজেলায় পরিত্যক্ত সম্পত্তি রয়েছে। পরিত্যক্ত সম্পত্তির লিজ মানি আদায়ের হার ৩৭.৭১%। এ বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজবাড়ী সদর-কে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত : ইউনিয়নওয়ারী অর্পিত ও পরিত্যক্ত সম্পত্তির লিজমানি আদায়ের হার বৃদ্ধির জন্য ইউনিয়ন ভূমি সহকারী ও ইউনিয়ন ভূমি উপসহকারী কর্মকর্তাদের নির্দেশনা প্রদান করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ১। সিনিয়র সহকারী কমিশনার, অর্পিত সম্পত্তি সেল, রাজবাড়ী
২। সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), রাজবাড়ী

১২। **হাটবাজারের পেরিফেরি সংক্রান্ত :** এ জেলার হাটবাজার সংক্রান্ত তথ্য :

ক্র নং	উপজেলা	মোট হাট	অনুমোদিত পেরিফেরিভুক্ত হাট	অননুমোদিত হাটের সংখ্যা	পেরিফেরি অযোগ্য হাট	পেরিফেরি যোগ্য হাট	আলোচ্য মাসে পেরিফেরি অনুমোদনের জন্য প্রাপ্ত নথি	একসনা লাইসেন্স নথির সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে অনুমোদিত একসনা নথি
১	রাজবাড়ী সদর	৩৭	১৫	২২	১৬	৬	-	-	-
২	পাংশা	১৬	০৯	০৭	০৪	৩	-	-	-
৩	কালুখালী	১৪	০৯	০৫	-	৫	-	-	-
৪	বালিয়াকান্দি	১৯	১৪	০৫	-	৫	-	-	-
৫	গোয়ালন্দ	০৫	০৩	০২	-	২	-	-	-
	মোট	**৯১**	**৫০**	**৪১**	**২০**	**২১**	-	-	-

আলোচনা : রাজবাড়ী জেলায় মোট হাটবাজারের সংখ্যা ৯১ যার মধ্যে পেরিফেরিভুক্ত হাটের সংখ্যা ৫০ টি এবং অননুমোদিত হাট ৪১টি। প্রতিটি উপজেলায় পেরিফেরিযোগ্য হাটের প্রতিবেদন প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। সকল উপজেলার পেরিফেরিযোগ্য হাটসমূহ হতে প্রতি মাসে অন্তত ১টি পেরিফেরি অনুমোদন করার জন্য নথি প্রেরণ করতে হবে।

সিদ্ধান্ত : ১। প্রতিটি উপজেলায় পেরিফেরিযোগ্য হাটের প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে;
২। সকল উপজেলা হতে প্রতি মাসে ১টি হাট পেরিফেরিভুক্ত করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, (সকল), রাজবাড়ী
২। সহকারী কমিশনার (ভূমি) সকল, রাজবাড়ী

১৩। **এডি লাইন সংক্রান্ত :**

আলোচনা : রাজবাড়ী জেলার যে সকল উপজেলায় নদী সংলগ্ন ভূমি আছে সে সকল ভূমির এডি লাইন টানার বিষয়ে সহকারী কমিশনার (ভূমি) গণকে ইতোমধ্যে অনুরোধ জানানো হয়েছে। সময়মতো এডি লাইন না টানলে সরকারি জমি অবৈধ দখলে চলে যেতে পারে তাই যে সকল এলাকায় নদী ভাঙন হয়েছে সে সেকল এলাকায় এডি লাইন টেনে অনুমোদনের জন্য নথি জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ করার জন্য বলা হয় এবং দ্রুত রেকর্ড হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত : এডি লাইন টেনে অনুমোদনের জন্য নথি প্রেরণ করতে হবে এবং রেকর্ড হালনাগাদ করতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি) সকল, রাজবাড়ী

১৪। **বিবিধ মোকদ্দমা সংক্রান্ত :** বিবিধ মোকদ্দমা সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি/২০২৩ মাস পর্যন্ত প্রতিবেদন :

গত মাসের জের	চলতি মাসে দায়েরকৃত মামলা	মোট	চলতি মাসে নিষ্পন্ন মামলা	অনিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা	মন্তব্য
১৫	৩	১৮	১	১৭	

আলোচনা : বিবেচ্য মাসে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) আদালতে দায়েরকৃত মামলা ৩টি এবং মাস শেষে অনিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা ১৭টি। মামলাসমূহ বিধি মোতাবেক নিষ্পন্ন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত : অনিষ্পন্ন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।

বাস্তবায়নে : অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), রাজবাড়ী

১৫। **এল.এ. কেস:** এল. এ কেস সংক্রান্ত ফেব্রুয়ারি/২০২৩ পর্যন্ত তথ্য

(ক) সম্পত্তি (জরুরী) হুকুম দখল আইন, ১৯৪৮ এর আওতায় এল. এ কেস নিষ্পত্তি :

জের	চলতি মাসের দায়েরকৃত কেস সংখ্যা	মোট কেস সংখ্যা	চলতি মাসে নিষ্পন্ন কেস	গেজেটে প্রকাশের জন্য প্রেরণকৃত কেস	অনিষ্পন্ন কেসের সংখ্যা	মন্তব্য
২৯৩	-	২৯৩	-	-	১২৩	নিষ্পত্তি ১৭০

(খ) স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর আওতায় এল. এ কেস নিষ্পত্তি :

জের	চলতি মাসের দায়েরকৃত কেস সংখ্যা	মোট কেস সংখ্যা	চলতি মাসে নিষ্পন্ন কেস	গেজেটে প্রকাশের জন্য প্রেরণকৃত কেস	অনিষ্পন্ন কেসের সংখ্যা	মন্তব্য
১৯৭	-	১৯৭	-	-	১২	নিষ্পত্তি ১৮৫

(গ) স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর আওতায় এল. এ কেস নিষ্পত্তি :

দায়েরকৃত কেসের সংখ্যা			চলতি মাসে নিষ্পন্ন কেস	গেজেটে প্রকাশের জন্য প্রেরণকৃত কেস	অনিষ্পন্ন কেসের সংখ্যা	মন্তব্য
জের	চলতি মাসের দায়েরকৃত কেস সংখ্যা	মোট কেস সংখ্যা				
১৭	-	১৭	-	-	০৫	নিষ্পন্ন ১২

(ঘ) এল এ (বিবিধ) মামলা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত :

জেলার নাম	জের	চলতি মাসে দায়েরকৃত	মোট মামলা	চলতি মাসে নিষ্পন্ন	অনিষ্পন্ন মামলার সংখ্যা	মন্তব্য
রাজবাড়ী	১০	-	১০	-	১০	

আলোচনা : সম্পত্তি (জরুরী) হুকুম দখল আইন, ১৯৪৮ এর আওতাভুক্ত ১২৩টি মামলা ও স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর আওতাভুক্ত ১২টি মামলা অনিষ্পন্ন রয়েছে। উভয় ক্ষেত্রে যথাক্রমে ১৭০ টি ও ১৮৫ টি মামলা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ২০১৭ সালের আইনে ৫ টি মামলা অনিষ্পন্ন রয়েছে এবং ১০টি এলএ বিবিধ মামলা অনিষ্পন্ন রয়েছে। বিধি মোতাবেক অনিষ্পন্ন এল এ মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত : অনিষ্পন্ন এল এ মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।

বাস্তবায়নে : ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা, রাজবাড়ী

১৬। **অডিট আপত্তি সংক্রান্ত :**

মোট অডিট আপত্তি: ৭৭ টি

মোট জবাব দাখিল: ৬১ টি

পেন্ডিং: ১৬ টি

আলোচনা : অডিট আপত্তি সংক্রান্ত আলোচনায় দেখা যায়, বর্তমানে ১৬টি অডিট আপত্তি অনিষ্পন্ন রয়েছে। পেন্ডিং আপত্তিসমূহের জবাব দ্রুত প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

সিদ্ধান্ত : প্রাপ্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির নিমিত্ত দ্রুত দফাওয়ারি জবাব প্রস্তুত করে প্রেরণ করতে হবে।

বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি), (সকল), রাজবাড়ী

১৭। **দলিল অবমূল্যায়ন মোকদ্দমা সংক্রান্ত :**
দলিল অবমূল্যায়ন সংক্রান্ত মোকদ্দমার তথ্য হতে জানা যায় যে, বর্তমানে কোনো মামলা অনিষ্পন্ন নেই।

আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

০২/০৪/২৩
আবু কায়সার খান
জেলা প্রশাসক
রাজবাড়ী
ফোন : ০২৪৭৮৮০৭৫৩৩
ইমেইল : dcrajbari@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.৩০.৮২০০.০২০.১৬.০১৯.২২. ৩৫১ (২৫) তারিখ : ০২/০৪/২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :

১। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
৩। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব), ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
৪। জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, ফরিদপুর
৫। পুলিশ সুপার, রাজবাড়ী
৬। উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার, উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনারের দপ্তর, ঢাকা বিভাগ
৭-১১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজবাড়ী সদর/পাংশা/কালুখালী/বালিয়াকান্দি/গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী
১২। জেলা রেজিস্ট্রার, রাজবাড়ী
১৩। ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা, রাজবাড়ী
১৪-১৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজবাড়ী সদর/পাংশা/কালুখালী/বালিয়াকান্দি/গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী
১৯। রেকর্ড রুম ডেপুটি কালেক্টর, রাজবাড়ী
২০। জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার, রাজবাড়ী
২১। সহকারী কমিশনার (রেভিনিউ মুন্সিখানা শাখা), রাজবাড়ী
২২। সহকারী কমিশনার (অর্পিত সম্পত্তি সেল), রাজবাড়ী
২৩। প্রোগ্রামার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজবাড়ী (কার্যবিবরণীর কপি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
২৪। সহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী
২৫। সাব রেজিস্ট্রার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী

০২/০৪/২৩
রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
রাজবাড়ী
ও
সদস্য সচিব
ফোন: ০২৪৭৮৮০৭৪৭১

২৮/০৩/২০২৩ তারিখ বেলা ১১.৩০ টার সময় **জেলা রাজস্ব সম্মেলনে** উপস্থিত সদস্যবৃন্দের উপস্থিতির তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রমিক	সদস্য/প্রতিনিধির নাম	পদবী ও অফিস	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১	মো: মফিজুল ইসলাম সোর্স ইন্সপেক্টর,	পুলিশ সুপার, রাজবাড়ী প্রতিনিধি	0320101514	[signature]
২		অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), রাজবাড়ী		
৩	সাজিয়া সুলতানা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রাজবাড়ী সদর	01733336404	[signature]
৪	মোহাম্মদ জাফর সাদিক চৌধুরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার পাংশা	01733336405	[signature]
৫	আবু মো: সজীব	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালুখালী	01733336406	[signature]
৬		উপজেলা নির্বাহী অফিসার বালিয়াকান্দি		
৭	মো: জাকির হোসেন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার গোয়ালন্দ	017[illegible]36408	[signature]
৮		জেলা রেজিস্ট্রার, রাজবাড়ী		
৯	রুবাইয়া ইয়াসমিন	ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা রাজবাড়ী	01737304331	[signature]
১০		সহকারী কমিশনার (ভূমি) রাজবাড়ী সদর		
১১	মো: মামুনুর রহমান খান	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পাংশা	01733336420	[signature]
১২	আবু মো: সজীব	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কালুখালী (অ. দা.)	01733336406	[signature]
১৩	মো: হাবিবুল হাসান	সহকারী কমিশনার (ভূমি) বালিয়াকান্দি	01733336422	[signature]
১৪	মো: জাকির হোসেন	সহকারী কমিশনার (ভূমি) গোয়ালন্দ	[illegible]336408	[signature]
১৫	মোহা: জাহাঙ্গীর আলম বাবু	রেকর্ডরুম ডেপুটি কালেক্টর	01737-704436	[signature]
১৬	রুবাইয়া ইয়াসমিন	জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার	01737304331	[signature]
১৭		সহকারী কমিশনার (রেভিনিউ মুন্সিখানা), রাজবাড়ী		
১৮	রুবাইয়া ইয়াসমিন	সহকারী কমিশনার (অর্পিত সম্পত্তি সেল), রাজবাড়ী	01737304331	[signature]

ক্রমিক	সদস্য/প্রতিনিধির নাম	পদবী ও অফিস	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১৯		হিসাব তত্ত্বাবধায়ক (রাজস্ব) রাজবাড়ী		
২০		সহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, রাজবাড়ী সদর		
২১		উপসহকারী প্রকৌশলী, রাজস্ব প্রকৌশল শাখা		
২২	মোঃ [illegible]	জেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার রাজবাড়ী	01718812338	[illegible] 25/06/26
২৩	মোঃ রাসেল শেখ	উপজেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার রাজবাড়ী সদর	01922-220[illegible]	[illegible] 25.06.26
২৪	সমর চন্দ্র সূত্রধর	উপজেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার, পাংশা	01957-473746	[illegible]
২৫		উপজেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার, কালুখালী		
২৬		উপজেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার, বালিয়াকান্দি		
২৭		উপজেলা কানুনগো/সার্ভেয়ার, গোয়ালন্দ		
২৮				
২৯				
৩০				
৩১				
৩২				
৩৩				
৩৪				
৩৫				
৩৬				
৩৭				