

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
মানিকগঞ্জসদর, মানিকগঞ্জ
www.bbs.Sadar.manikganj.gov.bd

ভিশন (বুপকল্প): আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

মিশন (অভিলক্ষ্য): দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

সিটিজেন চার্টার/সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবাসমূহ:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র	১-৩ কর্মদিবস	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়।	০২। তথ্যের আবেদন ফরম তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট হতে/অফিসের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে বিনামূল্যে সংগ্রহ করা যায়।	বিনামূল্যে (তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে ডিস্ক/সিডির মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)	(মো: মিনার উদ্দীন) পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ:দা:) উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, মানিকগঞ্জসদর মানিকগঞ্জ ফোন: ০২২৯৯৬৬১১০০১ usomanikganjsadar@ gmail.com
০২	আদমশুমারি/জনশুমারির তথ্য					
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য					
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য					
০৫	জিও কোড হালনাগাদকরণ					
০৬	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য					
০৭	মাসিক কৃষি মজুরির হার					
০৮	দাগগুচ্ছ জরিপ					
০৯	বন, মৎস এবং গবাদিপশু ও হাঙ্গ, মুরগী জরিপ					
১০	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
১১	প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ					
১২	স্বাস্থ্য ও জনমিতিক তথ্য সংক্রান্ত					