

ছক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,

পরিদর্শন প্রতিবেদন

- ১। পরিদর্শনের আদেশ:
 - (ক) মন্ত্রণালয়ের স্মারক ও তারিখ:
 - (খ) সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডের স্মারক ও তারিখ:
- ২। পরিদর্শনের উদ্দেশ্য:
- ৩। পরিদর্শনের তারিখ:
- ৩। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী:
- ৪। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা [(EIN নং, ই-মেইল, ও মোবাইল নম্বরসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে))]:
- ৫। বিদ্যালয়ের অবস্থান: সিটি কর্পোরেশন/পৌর এলাকা/মফস্বল/পাহাড়ী অঞ্চল/চরাঞ্চল/হাওড়-বাওড়/হিটমহল/অন্যান্য.....
- ৫। বিদ্যালয় স্থাপনের তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ৬। নিম্ন মাধ্যমিক পর্যায়ে পাঠদানের অনুমতি প্রদানের তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ৭। নিম্ন মাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ৮। মাধ্যমিক পর্যায়ে পাঠদানের অনুমতি প্রদানের তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ৯। মাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ১০। উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে পাঠদানের অনুমতি প্রদানের তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):
- ১১। উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক স্বীকৃতির তারিখ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):

নীতিমালা অনুযায়ী পূরণীয় শর্ত	প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানের তথ্যাদি	মন্তব্য (শর্ত পূরণ হয়েছে কিনা?)
(১) জনসংখ্যা অনুযায়ী উপজেলায় স্কুল/ স্কুল এন্ড কলেজের প্রাপ্যতা ও অনুমতিপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা (প্রাপ্যতার তথ্য ব্যানবেইস হতে সংগ্রহকৃত)		
(২) প্রস্তাবিত স্কুল/কলেজ হতে নিকটতম স্কুল/স্কুল এন্ড কলেজের ন্যূনতম দূরত্ব নিম্ন মাধ্যমিক/মাধ্যমিক/উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ক্ষেত্রে (জিপিএস ম্যাপসহ ক্যাচমেন্ট এলাকায় অবস্থিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা [প্রতিষ্ঠানের ধরণ, নাম ও দূরত্ব উল্লেখসহ])		
(৩) শ্রেণিভিত্তিক শিক্ষার্থীর সংখ্যা		
(৪) নিকটতম শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের শ্রেণিভিত্তিক শিক্ষার্থীর সংখ্যা		
(৫) প্রতিষ্ঠান সংলগ্ন ক্যাচমেন্ট এলাকার জনসংখ্যা এবং উপজেলার মোট জনসংখ্যা		
(৬) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের জমির পরিমাণ		
(৭) ছাত্র প্রতি ১ বর্গ মিটার/ন্যূনতম ১০০০ বর্গ মিটার পাকা/আধা পাকা/টিনশেড ভবন		
(৮) বিদ্যালয়ের সংরক্ষিত তহবিল এবং সাধারণ তহবিল		
(৯) ব্যক্তি নামে নামকরণের ক্ষেত্রে নীতিমালা অনুযায়ী অর্থ জমাদানের বিবরণ:		
(১০) উদ্যোক্তা/উদ্যোক্তাগণের পরিচয় ও সমাজ সেবায় অবদান (স্থাপনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)		
(১১) প্রস্তাবিত এলাকায় বিদ্যালয় স্থাপনের যৌক্তিকতা (স্থাপনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)		
(১২) বিদ্যালয় স্থাপন ও পরিচালনার ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় অর্থের সংস্থান (স্থাপনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)		
(১৩) শিক্ষক-কর্মচারীর সংখ্যা (অনুমোদিত ষ্টাফিং প্যাটার্ন অনুযায়ী)		

(১৪) পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল সর্বশেষ ০৩ (তিন) বছরের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	পরীক্ষা ও সন	শিক্ষার্থীর সংখ্যা	পরীক্ষার্থীর সংখ্যা	শিক্ষার্থীর সংখ্যা অনুযায়ী পরীক্ষার্থীর হার	পাসের সংখ্যা	পরীক্ষার্থীর সংখ্যা অনুযায়ী পাসের হার
(১৫) লাইব্রেরী (বইয়ের সংখ্যা)						
(১৬) শিক্ষাক্রম						
(১৭) কমিটি						

(খ) সংযুক্তিসমূহঃ

(১) পাঠদান/স্বীকৃতি সংক্রান্ত অনুমতির প্রাপ্তি পত্র (নীতিমালা অনুযায়ী প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

(২) অন্যান্য প্রতিষ্ঠান থেকে আবেদনকৃত প্রতিষ্ঠানের দূরত্বের সনদ (জিপিএস/ডিজিটাল ম্যাপসহ)

(৩) ক্যাচমেন্ট এলাকার জনসংখ্যা এবং উপজেলার মোট জনসংখ্যার প্রত্যয়ন

(৪) জমির দলিল/খতিয়ান/ নামজারী খতিয়ান

(৫) সংরক্ষিত ও সাধারণ তহবিল এর ছয় মাসের স্থিতিসহ ব্যাংকের প্রত্যয়ন এবং ব্যক্তি নামের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপনের আলোকে নির্ধারিত পরিমাণ জমাকৃত অর্থের ব্যাংক প্রত্যয়ন যা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান/সভাপতি এবং জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক যৌথভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

(৬) ব্যক্তি নামের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের জন্য ব্যক্তির পরিচিতি

(৭) সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ব্যবস্থাপনা কমিটির অনুমোদন পত্র