

বরাবর,

.....  
 .....  
 .....

বিষয়ঃ মোটর পাড়ি/মোটর সাইকেল অগ্রিম ঋণ গ্রহণের জন্য আবেদন।

জনাব,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি মোটর পাড়ি/মোটর-সাইকেল অগ্রিম ঋণ গ্রহণের লক্ষ্যে মোট= .....টা  
 কথায়ঃ (.....) মঞ্জুরি প্রদানের জন্য আবেদন জানাইতেছি। বিষয়টি বিবেচনার জন্য আ  
 সঠিক বিবরণ নিম্নে প্রদান করা হইলোঃ

- ১) নাম :
- ২) পদবী :
- ৩) পিতার নাম/স্বামীর নাম :
- ৪) সরকারি চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :
- ৫) বর্তমান ঠিকানা :
- ৬) স্থায়ী ঠিকানা :
- ৭) চাকুরিতে স্থায়ী/অস্থায়ী (স্থায়ী হইলে স্থায়ী স্বপক্ষে প্রমাণপত্র :  
 এবং অস্থায়ী হইলে দুই জন স্থায়ী কর্মচারীর নিকট হইতে  
 জামানতপত্র (সিকিউরিটি বন্ড) দাখিল করিতে হইবে।
- ৮) অস্থায়ী হইলে ৫ (পাঁচ)-বৎসর চাকুরী পূর্ণ হইয়াছে কিনা :
- ৯) বর্তমান মূল বেতন ও বেতন বৃদ্ধি :
- ১১) জন্ম তারিখ :
- ১২) সরকারি চাকুরির মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার তারিখ :
- ১৩) শিক্ষাপত্র যোগ্যতা :
- ১৪) আবেদনকারী ইতোপূর্বে মোটর পাড়ি/মোটর-সাইকেল/  
 বাই-সাইকেল অগ্রিম ঋণ গ্রহণ করিয়াছেন কিনা, গ্রহণ  
 করিয়া থাকিলে উহার সুদ বিবরণের ছায়াপিপি সংযুক্ত  
 করিতে হইবে

২। আমি প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার উপরোল্লিখিত বিবরণ আমার জানামতে সত্য। অতএব, উপরোল্লিখিত বিবরণের প্রেক্ষিতে আমাকে মো  
 পাড়ি/মোটর সাইকেল/মোটর অগ্রিম ঋণ বাবদ মোট= ..... টাকা মঞ্জুরি প্রদানের জন্য সনির্বন্ধ অনুরোধ জানাইতেছি।

তারিখঃ

আপনার অনুগত,

নাম :

পদবী :

মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ