মুকসুদপুর উপজেলা পরিষদের জুন ২০২২ মাসের মাসিক সভার কার্য-বিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মোঃ কাবির মিয়া, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।
তারিখ ঃ ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ । সময় ঃ বেলা ৩.০০ ঘটিকা

উপস্থিত সদসবৃন্দ ঃ- পরিশিষ্ট " ক "
অনুপস্থিত সদসবৃন্দ ঃ- পরিশিষ্ট " খ "

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার শুরুতে সভাপতি সভা সুষ্ঠুভাবে পরিচালনায় সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। অতঃপর নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় ।

ক্রমিক নং	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১।	স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) এর নিয়ন্ত্রণে জনসাধারণকে মাস্ক ব্যবহার ও স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলতে হবে। এ বিষয়ে তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	উপজেলা স্বাঃ ও পঃ পঃ অফিসার
২।	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার জানান, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে করার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৩।	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার জানান, নতুন টিআর, কাবিখা ও ঘরের কাজ চলমান। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকল প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন করার বিষয়ে তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	বিভাগীয় কাজ সঠিকভাবে করতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
৪।	শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৫।	মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
৬।	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
৭।	জনস্বাস্থ্য বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সকল কাজ সুষ্ঠুভাবে করতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য
৮।	নির্বাচন বিভাগ	উপজেলা নির্বাচন অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। পর্যায়ক্রমে স্মার্ট কার্ড বিতরণ করা হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে করতে হবে।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার
৯।	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার জানান, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার
১০।	আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প	উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ি আমার খামার

ক্রমিক নং	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১১।	প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
১২।	সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
১৩।	খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, পৌরসভা এলাকায় ওএমএস কার্যক্রম শুরু চলছে। তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	ওএমএস কর্মসূচীর কার্যক্রম সঠিকভাবে করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
১৪।	বন বিভাগ	ফরেস্টার, বন বিভাগ জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অবৈধ করাত কলের মালিকদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা ফরেস্টার
১৫।	প্রকৌশল বিভাগ	ক) উপজেলা প্রকৌশলী জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে মহারাজপুর ইউনিয়নে লোহাইড় বীরবল বাড়ির সামনের ঈদগাহ সিসি দ্বারা উন্নয়ন করা প্রয়োজন। খ) উপজেলা প্রকৌশলী জানান, মহারাজপুর ইউনিয়নে ছোট বনগ্রাম মন্দিরের সামনে, আশ্রাফ আলী আশু বাড়ির সামনে, মহারাজপুর ফিরোজ বেগের বাড়ির সামনে ও নারায়ণপুর কানার বাজার নদীর ঘাটলায় বেঞ্চ স্থাপন করতে হবে। গ) উপজেলা প্রকৌশলী আরো জানান, মহারাজপুর ইউনিয়নে বনগ্রাম বিপ্লব সরদার এর বাড়ি হতে কুমার নদ পর্যন্ত এইচবিবি দ্বারা উন্নয়ন।	ক, খ, ও গ অনুচ্ছেদের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে ০৩টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১।উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২।উপজেলা প্রকৌশলী
১৬	বিবিধ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান, উপজেলা পরিষদের আসবাবপত্র না থাকায় আসবাবপত্র সংগ্রহ করা প্রয়োজন। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে আসবাবপত্র ক্রয় করার বিধান আছে। আসবাবপত্র ক্রয় বাবদ ২,৬১,০০০/- টাকা প্রয়োজন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিউষদ রজস্ব তহবিল হতে আসবাবপত্র ক্রয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাপতি সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

23-06-22

(মোঃ কাবির মিয়া)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ।

স্মারক নং- ০৫.৩০.৩৫৫৮.০০৩.১৮.০৭৯.১১- ৪৭৮ তারিখ ঃ ২৬ /০৬/২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ঃ

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ ।
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে ঃ

১। ভাইস-চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।
২। উপজেলা .... অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।
৩। চেয়ারম্যান, ... ইউনিয়ন পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।

২৬/৬/২২

(মোঃ জোবায়ের রহমান রাশেদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ ।